

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-31.06
		Версия 2
		Стр. 1 из 7

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
 приказом ректора университета
 от «26» 11 2020 г. № 509

ПОЛОЖЕНИЕ

о факультете дистанционного обучения

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат:
 012E525A0040AC0DB347952588E47E7B7A
 Владелец: Навроцкий
 Александр Валентинович
 Действителен с 24.09.2020 по 24.12.2021

	Должность	ФИО руководителя	Подпись	Дата
Разработано	Декан ФДО	А.А. Чураков		

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-31.06
		Версия 2
		Стр. 2 из 7

Согласовано	Первый проректор-директор ИАиС	О.В. Душко		
Согласовано	Заместитель директора по УР ИАиС	Е.А. Захаров		
Согласовано	Начальник УКиСР	Р.М. Кувшинов		
Согласовано	Начальник УПиИО	Я.В. Волкова		
Проверено	Начальник ОМКОД	А.В. Текин		

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, функции, взаимоотношения и связи факультета дистанционного обучения с другими подразделениями университета.

1.2. Положение распространяется на факультет дистанционного обучения, осуществляющий образовательный процесс по заочной и очно-заочной формам обучения.

1.3. Решение по созданию, реорганизации и ликвидации факультета принимается учёным советом университета и оформляется соответствующим приказом ректора.

1.4. Деятельность факультета регулируется:

- законодательством Российской Федерации, постановлениями правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- уставом университета;
- основными учредительными, правовыми, нормативными актами университета;
- политикой и целями университета в области качества;
- основными требованиями законодательства и нормативными актами РФ по охране труда, производственной гигиене и санитарии, промышленной, пожарной и экологической безопасности;
- положениями антикоррупционной политики, принятой в университете;
- положениями и инструкциями в области обработки и защиты персональных данных, принятых в университете;
- настоящим положением.

1.5. Факультет дистанционного обучения (ФДО) (далее – факультет) является структурным подразделением, входящим в состав Института архитектуры и строительства (ИАиС ВолгГТУ) и реализует образовательные программы высшего образования в заочной и очно-заочной формах обучения.

1.6. Факультет имеет печать, штампы, бланки со своим наименованием, а также иные средства индивидуализации.

1.7. Факультет использует в своей работе отдельный субсчёт университета.

1.8. Финансирование деятельности факультета осуществляется за счет:

- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-31.06
		Версия 2
		Стр. 3 из 7

- реализации учебных, методических и других разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством.

1.9. Стоимость работ и услуг, предоставляемых факультетом, определяется расчетом, утвержденным ректором университета. В соответствии с утвержденным расчетом стоимости составляется смета доходов и расходов.

1.10. Расходование средств осуществляется согласно смете и плану финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемой ректором университета.

1.11. Оплата труда осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда в университете и действующими законодательными актами. Оплата труда штатных сотрудников осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным ректором университета. Оплата труда нештатного персонала производится в виде доплат, надбавок, в виде почасовой оплаты НПП за проведение учебных занятий по ставкам, утвержденным приказом ректора и (или) по договорам гражданско-правового характера.

1.12. Полное наименование факультета: Факультет дистанционного обучения;

сокращённое наименование факультета: ФДО;

адрес факультета: 400074, Волгоград, ул. Академическая 1, корпус Б, комната 106;

сайт: fdo-gorhoz.ru;

e-mail: fdo@vgasu.ru;

код: 31.06.

1.13. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляет декан, избираемый учёным советом университета, путём тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, ученую степень и/или ученое звание, и утверждаемый в должности приказом ректора университета.

1.14. В помощь декану по его представлению приказом ректора назначаются ответственные (заместители).

1.15. Положение о факультете и изменения в него утверждаются ректором в установленном порядке.

2. Основные задачи факультета:

- организация и контроль за проведением учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и учебных планов, утверждённых учёным советом университета;

- координация при разработке и контроль реализации основных профессиональных образовательных программ, учебно-методическое обеспечение учебного процесса;

- организация и проведение воспитательной работы;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-31.06
		Версия 2
		Стр. 4 из 7

- профориентационная работа и работа по формированию контингента первого курса;
- изучение потребностей рынка труда в специалистах с высшим образованием с целью удовлетворения его запросов, содействие в трудоустройстве;
- содействие взаимовыгодным формам сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными учреждениями, организациями и фирмами;
- укрепление материально-технической базы, привлечение дополнительных средств для развития факультета.

3. Функции факультета:

- реализация поручаемых университетом видов образовательной деятельности;
- учет поступления и расходования внебюджетных средств и обеспечение оперативных расчетов в порядке, предусмотренном уставом университета;
- взаимодействие с администрацией и общественными организациями университета по созданию благоприятных условий, способствующих росту научной квалификации профессорско-преподавательского состав, благосостояния работников, студентов и аспирантов университета;
- участие в реализации следующих процессов системы менеджмента качества:
 - лицензирование и аккредитация;
 - маркетинговые исследования рынка образовательных услуг и рынка труда;
 - проектирование и разработка образовательных программ;
 - реализация образовательных программ;
 - воспитательная и внеучебная работа с обучающимися;
 - проектирование и реализация программ дополнительного образования;
 - мониторинг, измерение и анализ процессов;
 - управление несоответствиями;
 - улучшение процессов посредством политики, целей, а также корректирующих и предупреждающих действий.

4. Взаимоотношения и связи факультета:

Взаимоотношения и связи факультета с другими подразделениями университета и сторонними организациями обеспечиваются:

- обязательным участием факультета в обеспечении единого учебного процесса университета по заочной и очно-заочной формам обучения;
- исполнением деканом, работниками факультета решений Ученого Совета, приказов и распоряжений ректора университета;
- согласованием организационно-распорядительных, учебно-методических документов, инструкций, положений и др. разработок с ректором

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-31.06
		Версия 2
		Стр. 5 из 7

и проректорами университета, другими подразделениями университета и сторонними организациями согласно нормативным документам университета;

– установлением научно-производственных отношений с организациями и предприятиями района, города, области и региона.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-31.06
		Версия 2
		Стр. 6 из 7

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получаемая информация (вид носителя)	Сроки	Предоставляемая информация (вид носителя)	Сроки
Внутренний документооборот				
ФЭУ	-	по м.н.	Сметы, расчеты стоимости услуг(б)	по м.н.
КС	-	по м.н.	Служебные записки, договора (б)	по м.н.
Ректорат	Приказы, распоряжения, указания (л)	по м.н.	-	по м.н.
Бухгалтерия	Документы строгой отчетности (б)	по м.н.	Сметы, расчеты стоимости услуг(б)	по м.н.

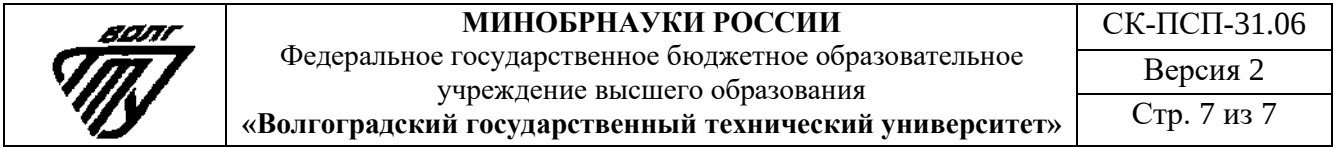
Обозначения:

б - документ должен быть на бумажном носителе,
 л - документ может быть на любом носителе,
 по м.н. - по мере необходимости.

5. Основные функции (обязанности), права и ответственность декана и работников факультета

Функции (обязанности), права и ответственность декана и работников факультета приведены в должностных инструкциях:

- декана;
- специалиста по учебно-методической работе первой категории;
- специалиста по учебно-методической работе второй категории;
- техника.



	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-31.06
		Версия 2
		Стр. 7 из 7

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-31.06
		Версия 2
		Стр. 7 из 7

Лист регистрации изменений ПСП

[illegible]