

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                   |              |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|  | <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b><br>Федеральное государственное бюджетное образовательное<br>учреждение высшего профессионального образования<br>«Волгоградский государственный технический университет» | Версия 02    |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                   | Стр. 1 из 11 |

Приложение

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ректора университета

№ 242 от "03" июня 2013 г.**ПОЛОЖЕНИЕ****О ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОМ УПРАВЛЕНИИ ВолгГТУ**

|             | Наименование<br>подразделения               | Фамилия И.О.  | Подпись                                                                               | Дата |
|-------------|---------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Разработано | Финансово-экономическое<br>управление       | Бганцева Р.Н. |  |      |
| Согласовано | Управление кадров и<br>социального развития | Кувшинов Р.М. |  |      |
| Согласовано | Правовое управление                         | Мельник В.В.  |                                                                                       |      |
| Проверено   | ОМКОД                                       | Быков Ю.М.    |                                                                                       |      |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                      |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|  | <p align="center"><b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b><br/>         Федеральное государственное бюджетное образовательное<br/>         учреждение высшего профессионального образования<br/> <b>«Волгоградский государственный технический университет»</b></p> | Версия 02   |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                      | Стр.2 из 11 |

## Содержание

|                                                                            | стр. |
|----------------------------------------------------------------------------|------|
| 1 Титульный лист.....                                                      | 1    |
| 2 Общие положения.....                                                     | 3    |
| 3 Основные задачи.....                                                     | 3    |
| 4 Функции.....                                                             | 3-4  |
| 5.Взаимоотношения. Связи.....                                              | 5-8  |
| 6.Основные обязанности начальника финансово-экономического управления..... | 9    |
| 7.Права начальника финансово-экономического управления.....                | 9-10 |
| 8.Ответственность начальника финансово-экономического управления.....      | 10   |
| 9.Лист регистрации изменений Положения.....                                | 11   |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                          |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|  | <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b><br>Федеральное государственное бюджетное образовательное<br>учреждение высшего профессионального образования<br><b>«Волгоградский государственный технический университет»</b> | Версия 02    |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                          | Стр. 3 из 11 |

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность финансово-экономического управления ВолгГТУ (далее - ФЭУ), которое является основным структурным подразделением Волгоградского государственного технического университета (далее - университет).
- 1.2. Финансово-экономическое управление подчиняется непосредственно ректору университета.
- 1.3. Финансово-экономическое управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора по университету.
- 1.4. На время отсутствия начальника его обязанности исполняет другое лицо, назначаемое приказом ректора университета, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.
- 1.5. Положение о финансово-экономическом управлении, его структуру и штаты утверждает ректор университета с учетом задач и объема работ, возложенных на ФЭУ по представлению начальника управления.
- 1.6. Ликвидация, реорганизация финансово-экономического управления производится приказом ректора университета.
- 1.7. Должностные инструкции, определяющие права и ответственность работников ФЭУ, утверждаются ректором университета по представлению начальника ФЭУ.
- 1.8. В своей деятельности финансово-экономическое управление руководствуется:
  - Конституцией РФ;
  - законами РФ;
  - нормативными актами Правительства РФ, Министерств и ведомств РФ, а также методическими материалами по вопросам, входящим в компетенцию ФЭУ;
  - Уставом университета;
  - Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка;
  - приказами и распоряжениями ректората университета;
  - настоящим Положением.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. Организация финансовой деятельности университета и его филиалов для реализации политики и стратегии в области обеспечения качества подготовки специалистов.
- 2.2. Анализ финансово-экономической деятельности.
- 2.3. Обеспечение контроля финансирования и расходования средств университета.
- 2.4. Контроль деятельности структурных подразделений по вопросам, входящим в функции управления.
- 2.5. Соблюдение штатно-финансовой дисциплины.
- 2.6. Обеспечение своевременного представления финансовой отчетности.
- 2.7. Разработка внутренних нормативных документов об оплате труда в университете.
- 2.8. Обеспечение совместно с другими подразделениями университета целевого и эффективного использования денежных средств университета.

## 3. ФУНКЦИИ

- 3.1. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности университета и смет доходов и расходов в разрезе источников финансирования и видов деятельности.
- 3.2. Мониторинг исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, смет.

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                          |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|  | <b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b><br>Федеральное государственное бюджетное образовательное<br>учреждение высшего профессионального образования<br><b>«Волгоградский государственный технический университет»</b> | Версия 02    |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                          | Стр. 4 из 11 |

- 3.3. Распределение субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).
- 3.4. Регистрация платежных документов, направляемых в бухгалтерию для оплаты на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.
- 3.5. Составление штатных расписаний всех видов персонала и представление на утверждение ректору университета.
- 3.6. Составление и сопровождение штатных расписаний в автоматизированной системе ведения штатных расписаний, учета персонала и расчета заработной платы по структурным подразделениям вуза в разрезе должностей.
- 3.7. Проверка и сопровождение кадровых приказов на зачисление, увольнение и перевод работников на предмет соответствия наименования подразделений - утвержденной структуре вуза; должностей; устанавливаемых должностных окладов (ставок заработной платы) по оплате труда; обязательных и стимулирующих выплат.
- 3.8. Учет почасового фонда по кафедрам и расчет почасовой оплаты для начисления заработной платы профессорско-преподавательского персонала, работающих на условиях почасовой оплаты.
- 3.9. Учет контингента студентов всех форм обучения по курсам и факультетам.
- 3.10. Осуществление контроля за
- Исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности университета и смет доходов и расходов в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления.
  - Деятельностью всех подразделений по вопросам, входящим в функции управления.
  - Выполнением финансовых показателей подразделениями университета.
  - Целевым и эффективным использованием средств.
  - Расходованием фонда заработной платы.
  - Использованием выделенного почасового фонда по кафедрам.
  - Соблюдением штатно-финансовой дисциплины.
  - Правильной комплектацией работников в соответствии со штатным расписанием.
- 3.11. Составление ежегодного отчета «Сведения о вузе по состоянию на 01 октября» формы ВПО-1.
- 3.12. Заполнение форм финансовой отчетности для сводного бухгалтерского отчета вуза.
- 3.13. Систематизация и обобщение материалов, полученных от структурных подразделений университета с последующим представлением в органы государственной статистики:
- ежегодный отчет формы №1 «Сведения о распределении численности работников по размерам заработной платы».
  - ежемесячный отчет о численности и заработной плате и движении работников (форма № П-4);
  - ежеквартальный отчет формы «ЗП- образование».
  - ежемесячный отчет «Сведения об оказании услуг» (формы П-1).
  - ежегодный отчет формы ВПО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, реализующего программы высшего профессионального образования».
  - и др.
- 3.14. Оказание консультационной и практической помощи работникам структурных подразделений Университета по вопросам, входящим в компетенцию ФЭУ.

#### 4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

| Наименование подразделения и/или должностные лица                  | Получаемая информация (вид носителя)                                                                                                                                                                               | Сроки   | Предоставляемая информация (вид носителя)                                                                                                                       |         |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>Внешний документооборот</b>                                     |                                                                                                                                                                                                                    |         |                                                                                                                                                                 |         |
| Министерство образования и науки Российской Федерации<br>г. Москва | Приказы (б)                                                                                                                                                                                                        | по м.н. | План финансово-хозяйственной деятельности университета (л)                                                                                                      | по м.н. |
|                                                                    | Инструктивные письма (б)                                                                                                                                                                                           | по м.н. | Сведения об операциях с целевыми субсидиями (б)                                                                                                                 | по м.н. |
|                                                                    | Распорядительные письма (б)                                                                                                                                                                                        | по м.н. | Информация о штатной численности и распределении фонда заработной платы высших учебных заведений и учреждений дополнительного профессионального образования (л) | Р./год  |
|                                                                    | Информационные письма (б)                                                                                                                                                                                          | по м.н. | Информационные письма (л)                                                                                                                                       | по м.н. |
|                                                                    | Соглашение между Министерством и университетом о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (б) | по м.н. | Отчеты (л)                                                                                                                                                      | по м.н. |
|                                                                    | Соглашение между Министерством и университетом о порядке и условиях предоставления иных субсидий (б)                                                                                                               | по м.н. |                                                                                                                                                                 |         |
|                                                                    | План финансово-хозяйственной деятельности университета (б)                                                                                                                                                         | по м.н. |                                                                                                                                                                 |         |
|                                                                    | Сведения об операциях с целевыми субсидиями (б)                                                                                                                                                                    | по м.н. |                                                                                                                                                                 |         |
|                                                                    | Информационные письма (л)                                                                                                                                                                                          | по м.н. |                                                                                                                                                                 |         |
| Управление Федерального Казначейства по Волгоградской области      | Распорядительные письма (л)                                                                                                                                                                                        | по м.н. |                                                                                                                                                                 |         |
|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                    |         | Сведения об операциях с целевыми субсидиями (л)                                                                                                                 | по м.н. |
|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                    |         | Информационные письма (л)                                                                                                                                       | по м.н. |
| Волжский политехнический институт (филиал) ВолГТУ г. Волжский      | Информационные письма (л)                                                                                                                                                                                          | по м.н. | Информационные письма (л)                                                                                                                                       | по м.н. |
|                                                                    | План финансово-хозяйственной деятельности университета (б)                                                                                                                                                         | по м.н. | Распорядительные письма (л)                                                                                                                                     | по м.н. |
|                                                                    | Сведения об операциях с целевыми субсидиями (б)                                                                                                                                                                    | по м.н. | Графики представления субсидий (б)                                                                                                                              | по м.н. |
|                                                                    | Отчеты (б)                                                                                                                                                                                                         | по м.н. | Сведения об операциях с целевыми субсидиями (б)                                                                                                                 | по м.н. |
|                                                                    | Штатные расписания (л)                                                                                                                                                                                             | по м.н. | Сметы поступлений и выплат субсидий (б)                                                                                                                         | по м.н. |
|                                                                    | Сметы доходов и расходов (б)                                                                                                                                                                                       | по м.н. |                                                                                                                                                                 |         |
|                                                                    | Информация о штатной численности и распределении фонда заработной платы высших учебных заведений (л)                                                                                                               |         |                                                                                                                                                                 |         |



|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                 |         |                                                 |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------|--------------------------|
| Камышинский технологический институт (филиал) ВолгГТУ г. Камышин                                                                        | Информационные письма (л)                                                                                                                                       | по м.н. | Информационные письма (л)                       | по м.н.                  |
|                                                                                                                                         | План финансово-хозяйственной деятельности университета (б)                                                                                                      | по м.н. | Распорядительные письма (л)                     | по м.н.                  |
|                                                                                                                                         | Сведения об операциях с целевыми субсидиями (б)                                                                                                                 | по м.н. | Графики представления субсидий (б)              | по м.н.                  |
|                                                                                                                                         | Отчеты (б)                                                                                                                                                      | по м.н. | Сведения об операциях с целевыми субсидиями (б) | по м.н.                  |
|                                                                                                                                         | Штатные расписания (л)                                                                                                                                          | по м.н. | Сметы поступлений и выплат субсидий (б)         | по м.н.                  |
|                                                                                                                                         | Сметы доходов и расходов (б)                                                                                                                                    | по м.н. |                                                 |                          |
|                                                                                                                                         | Информация о штатной численности и распределении фонда заработной платы высших учебных заведений и учреждений дополнительного профессионального образования (л) |         |                                                 |                          |
| Волжский научно-технический комплекс (филиал) ВолгГТУ г. Волжский                                                                       | Информационные письма (л)                                                                                                                                       | по м.н. | Информационные письма (л)                       | по м.н.                  |
|                                                                                                                                         | План финансово-хозяйственной деятельности университета (б)                                                                                                      | по м.н. | Распорядительные письма (л)                     | по м.н.                  |
|                                                                                                                                         | Сведения об операциях с целевыми субсидиями (б)                                                                                                                 | по м.н. | Графики представления субсидий (б)              | по м.н.                  |
|                                                                                                                                         | Отчеты (б)                                                                                                                                                      | по м.н. | Сведения об операциях с целевыми субсидиями (б) | по м.н.                  |
|                                                                                                                                         | Штатные расписания (л)                                                                                                                                          | по м.н. | Сметы поступлений и выплат субсидий (б)         | по м.н.                  |
|                                                                                                                                         | Сметы доходов и расходов (б)                                                                                                                                    | по м.н. |                                                 |                          |
|                                                                                                                                         | Информация о штатной численности и распределении фонда заработной платы высших учебных заведений и учреждений дополнительного профессионального образования (л) |         |                                                 |                          |
| Областной Комитет по статистике в Волгоградской области                                                                                 | Распорядительные письма (б)                                                                                                                                     | по м.н. | Отчеты (л)                                      | р./м.<br>р./кв.<br>р./г. |
|                                                                                                                                         | Информационные письма (б)                                                                                                                                       | по м.н. |                                                 | по м.н.                  |
| Южно-Российский Федеральный центр по контролю и анализу расходов энергоресурсов объектами Минобрнауки России Южного Федерального округа | Информационные письма (б)                                                                                                                                       | по м.н. | Информационные письма (л)                       | по м.н.                  |
|                                                                                                                                         | Распорядительные письма (б)                                                                                                                                     | по м.н. | Отчеты (л)                                      | р./м.<br>р./кв.<br>р./г. |
| Комитет бюджетной финансовой политики и казначейства Волгоградской области                                                              | Информационные письма (б)                                                                                                                                       | по м.н. | Информационные письма (б)                       | по м.н.                  |
|                                                                                                                                         | Распорядительные письма (б)                                                                                                                                     | по м.н. |                                                 |                          |
|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                 |         | Отчеты (л)                                      | По м.н.                  |
| Волгоградская Ассоциация профсоюзных организаций высших и средних профессиональных учебных заведений                                    | Информационные письма (б)                                                                                                                                       | по м.н. | Информационные письма (б)                       | по м.н.                  |
|                                                                                                                                         | Распорядительные письма (б)                                                                                                                                     | по м.н. |                                                 |                          |



**Внутренний документооборот**

|                      |                                                                                |                  |                                                                                |         |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Ректор               | Распоряжения (б)                                                               | по м.н.          | СЗ (б)                                                                         | по м.н. |
|                      | Приказы (б)                                                                    | по м.н.          | Приказы (б)                                                                    | по м.н. |
|                      | Договора (контракты) на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг (б) | по м.н.          | Договора (контракты) на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг (б) | по м.н. |
|                      | Платежные и иные документы для осуществления кассовых расходов (б)             | по м.н.          | Платежные и иные документы для осуществления кассовых расходов (б)             | по м.н. |
|                      | Информационные письма (б)                                                      | по м.н.          | Информационные письма (б)                                                      | по м.н. |
|                      | Распорядительные письма (б)                                                    | по м.н.          | Сметы (б)                                                                      | по м.н. |
|                      |                                                                                |                  | Отчеты (б)                                                                     | по м.н. |
|                      |                                                                                |                  | План финансово-хозяйственной деятельности                                      | по м.н. |
|                      |                                                                                |                  | Штатные расписания (б)                                                         | по м.н. |
| Деканы, деканаты     | СЗ (б)                                                                         | по м.н.          | СЗ (б)                                                                         | по м.н. |
|                      | Отчеты (л)                                                                     | р./кв.<br>р./год | Приказы (б)                                                                    | по м.н. |
|                      | Договора (контракты) на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг (л) | по м.н.          |                                                                                |         |
|                      | Платежные и иные документы для осуществления кассовых расходов (б)             | по м.н.          |                                                                                |         |
|                      | Приказы (б)                                                                    | по м.н.          |                                                                                |         |
| Заведующие кафедрами | СЗ (б)                                                                         | по м.н.          | СЗ (б)                                                                         | по м.н. |
|                      | Отчеты (л)                                                                     | по м.н.          |                                                                                |         |
|                      | Договора (контракты) на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг (б) | по м.н.          |                                                                                |         |
|                      | Платежные и иные документы для осуществления кассовых расходов (б)             | по м.н.          |                                                                                |         |



|                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                |         |                                                                                |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Структурные подразделения университета (Бухгалтерия, отдел госзакупок, управление кадров и социального развития, отдел по обеспечению управления имуществом комплексом, правовое управление, студенческий профком и другие) | СЗ (б)                                                                         | по м.н. | СЗ (б)                                                                         | по м.н. |
|                                                                                                                                                                                                                             | Отчеты (л)                                                                     | по м.н. | Сметы (б)                                                                      | по м.н. |
|                                                                                                                                                                                                                             | Договора (контракты) на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг (б) | по м.н. | Договора (контракты) на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг (б) | по м.н. |
|                                                                                                                                                                                                                             | Платежные и иные документы для осуществления кассовых расходов (б)             | по м.н. | Платежные и иные документы для осуществления кассовых расходов (б)             | по м.н. |
|                                                                                                                                                                                                                             | Приказы (б)                                                                    | по м.н. | Приказы (б)                                                                    | по м.н. |
|                                                                                                                                                                                                                             | Информационные письма (б)                                                      | по м.н. | Информационные письма (б)                                                      | по м.н. |

Обозначения: б – документ д.б. на бумажном носителе, л- на любом,

СЗ - служебная записка, по м.н. – по мере необходимости,

р./кв. – раз в квартал, р./мес.- раз в месяц, р./год –раз в год



## **5. ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА ФИНАНСОВО - ЭКОНОМИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Начальник финансово-экономического управления обязан:

- 5.1. Организовать работу управления и принимать меры по ее улучшению.
- 5.2. Осуществлять руководство работой управления. Поддерживать высокий уровень трудовой дисциплины и показателей в работе.
- 5.3. Обеспечивать выполнение основных задач и функций, возложенных на ФЭУ настоящим Положением.
- 5.4. Запрашивать от подразделений университета информацию и документы (планы, отчеты, справки и т.п.), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию ФЭУ.
- 5.5. Руководить работниками ФЭУ, разрабатывает положение и должностные инструкции работников.
- 5.6. Оказывать методологическую помощь работникам подразделений университета по вопросам применения финансового, трудового законодательства и другим нормативно-правовым вопросам, входящих в его компетенцию.
- 5.7. Участвовать в подготовке проектов планов развития университета.
- 5.8. Обеспечивать:
  - Распределение доведенных Субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и Субсидий на иные цели по филиалам университета.
  - Своевременное представление в Управление Федерального казначейства по Волгоградской области Сведений по операциям с целевыми субсидиями.
  - Финансовую стратегию университета и его филиалов, его финансовую устойчивость.
- 5.9. Осуществлять контроль:
  - За целевым и эффективным использованием Субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и Субсидий на иные цели.
  - За исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности, смет расходов.
  - За соблюдением штатной дисциплины, за расходованием фонда заработной платы.
  - За деятельностью всех подразделений вуза по вопросам финансово- хозяйственной деятельности.
  - За достоверным составлением и представлением периодической и разовой отчетности в сроки и по формам.

## **6. ПРАВА НАЧАЛЬНИКА ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Начальник имеет право:

- 6.1. Действовать от имени управления, представлять интересы университета во взаимоотношениях с иными структурными подразделениями университета и другими организациями по хозяйственным, производственным и финансовым вопросам.
- 6.2. Устанавливать служебные обязанности для подчиненных ему работников.
- 6.3. Вносить на рассмотрение ректора предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности.
- 6.4. Запрашивать от структурных подразделений университета необходимую информацию.
- 6.5. Вносить на рассмотрение ректора университета:
  - Представления о назначении, перемещении и освобождении от занимаемых должностей работников финансово - экономического управления.
  - Предложения:
    - о поощрении отличившихся работников,
    - о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности нарушителей производственной и трудовой дисциплины.



- 6.6. Участвовать в подготовке проектов приказов, инструкций, положений, плана финансово-хозяйственной деятельности, смет и иных документов, связанных с деятельностью финансово - экономического управления.
- 6.7. Взаимодействовать с руководителями всех структурных подразделений по вопросам финансово - хозяйственной и образовательной деятельности университета.
- 6.8. Давать руководителям структурных подразделений университета указания по вопросам надлежащей организации и ведению финансовой работы.
- 6.9. Привлекать специалистов структурных подразделений университета к участию в разработке проектов плана финансово-хозяйственной деятельности, смет.
- 6.10. Визировать и подписывать документы, связанные с финансово - хозяйственной деятельностью университета (приказы, отчеты и пр.)
- 6.11. Самостоятельно вести переписку со структурными подразделениями университета, а также иными организациями по вопросам, входящим в компетенцию управления и не требующих решения ректора университета.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НАЧАЛЬНИКА ФИНАНСОВО - ЭКОНОМИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ**

Начальник несет ответственность:

- 7.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- 7.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 7.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

[illegible]