

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-07.1
		Версия 01
		Стр. 1 из 6

Приложение № 1

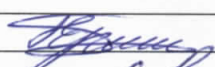
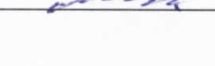
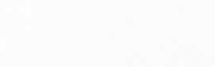
УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора университета

№ от "24" июля 2020 г.
302

ПОЛОЖЕНИЕ

*об отделе автоматизации образовательной деятельности
учебно-методического управления
ВолгГТУ*

	Наименование подразделения	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработано	ОАОД	Беришева Е.Д.		23.07.20
Согласовано	Проректор по учебной работе	Гоник И.Л.		23.07.20
Согласовано	УКиСР	Кувшинов Р.М.		23.07.20
Согласовано	УПиИО	Волкова Я.В.		23.07.20
Согласовано	УМУ	Стегачев Е.В.		23.07.20
Проверено	ОМКОД	Текин А.В.		23.07.20

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-07.1
		Версия 01
		Стр. 2 из 5

1 Общие положения:

1.1 Настоящее Положение определяет направления деятельности, функции, структуру и взаимоотношения отдела автоматизации образовательной деятельности (далее по тексту – ОАОД).

1.2 ОАОД входит в состав учебно-методического управления (УМУ) Волгоградского государственного технического университета (ВолгГТУ).

1.3 ОАОД возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора ВолгГТУ.

1.4 На время отсутствия начальника ОАОД его функции возлагаются на другого сотрудника УМУ. Назначение исполняющего обязанности или временно исполняющего обязанности начальника ОАОД проводится распоряжением начальника УМУ или вышестоящим должностным лицом по прямой линии соподчиненности.

1.5 ОАОД создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора ВолгГТУ.

1.6 В своей деятельности ОАОД руководствуется следующими документами:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом ВолгГТУ;
- приказами и распоряжениями ректора ВолгГТУ;
- решениями Ученого совета и предложениями комиссии по информатизации ВолгГТУ;
- локальными нормативными актами ВолгГТУ в области электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- текущей политикой руководства ВолгГТУ в области цифровизации;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- положением об обработке и защите персональных данных ВолгГТУ и политикой информационной безопасности при работе с персональными данными ВолгГТУ;
- положениями антикоррупционной политики, принятой в университете;
- настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ВолгГТУ;
- должностными инструкциями сотрудников отдела.

1.8 При возникновении производственной необходимости, а также на основе решений ректората и начальника УМУ ВолгГТУ по представлению начальника ОАОД: в рамках ОАОД могут быть созданы иные секторы и группы (рабочие группы, временные трудовые коллективы); к работе в ОАОД (в том числе в секторах ОАОД) могут быть привлечены совместители и лица исполняющие обязанности по приказу (служебной записке) ректора ВолгГТУ из числа сотрудников университета.

1.9 При возникновении производственной необходимости, а также на основе решений ректората и начальника УМУ ВолгГТУ по представлению начальника ОАОД, в рамках ОАОД могут быть упразднены секторы и группы (рабочие группы) с соответствующим перераспределением должностных обязанностей среди иных сотрудников ОАОД или прочих привлеченных лиц руководствуясь п. 1.8 настоящего Положения.

1.10 В случае внесения изменений и/или дополнений, настоящее положение подлежит переизданию и утверждению.

2 Основные задачи ОАОД:

2.1 Координирование, организация и управление процессами внедрения информационных технологий в образовательную деятельность университета. Методическое сопровождение процесса внедрения новых программных продуктов.

2.2 Организация образовательного процесса и контроль реализации мероприятий по развитию образовательной и методической деятельности в университете связанной с внедрением и использованием информационных технологий, их нормативно-методическое сопровождение.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-07.1
		Версия 01
		Стр. 3 из 5

2.3 Оценка, поддержание и повышение качества образовательного процесса в университете, осуществляемого с применением средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.4 Оценка, поддержание и повышение уровня компьютерной грамотности профессорско-преподавательского состава университета.

2.5 Координация мероприятий по постоянному улучшению видов учебной и учебно-методической деятельности и процессов, выполняемых в ВолгГТУ с применением информационных технологий.

2.6 Осуществление системы мероприятий по внутренним проверкам образовательной, методической и иной деятельности, связанной с мониторингом качества цифровых образовательных материалов кафедр и факультетов.

2.7 Анализ эффективности деятельности в рамках внешнего и внутреннего мониторинга (совместно с иными структурными подразделениями университета).

2.8 Организация и поддержка функционирования электронной информационно-образовательной среды университета (ЭИОС), модуля РПД (рабочие программы дисциплин) и других внедряемых в образовательный процесс информационных сервисов, за исключением обеспечения работоспособности задействованных серверов и резервного копирования содержимого баз данных.

3 Функции ОАОД:

3.1 Формирование и реализация совместно с другими структурными подразделениями программы мероприятий по разработке, внедрению и поддержанию актуальности цифровых образовательных материалов.

3.2 Участие в разработке политики и целей в области цифровизации университета.

3.3 Формирование планов работ по разработке и/или внедрению новых информационных сервисов, а также совершенствованию функционирования уже имеющихся.

3.4 Проведение внутренних проверок, в том числе в рамках мониторинга и оценки качества образовательной и учебной, учебно-методической деятельности научно-педагогических работников ВолгГТУ, реализуемых в ВолгГТУ образовательных программ.

3.5 Координация образовательной и методической работы в ВолгГТУ (совместно с учебно-методическим отделом) в части применения информационных технологий в образовательном процессе.

3.6 Взаимодействие с внешними организациями, предоставляющими услуги по разработке и внедрению информационных сервисов для образовательных организаций (совместно с кафедрами и факультетами).

3.7 Изучение опыта образовательных организаций в части автоматизации образовательной деятельности.

3.8 Разработка предложений по совершенствованию учебного процесса и мотивации профессорско-преподавательского состава к применению современных методов и средств обучения.

3.9 Проектирование и организация структуры ЭИОС

3.10 Помощь в решении текущих задач пользователей ЭИОС и других информационных сервисов внедряемых в образовательный процесс

3.11 Разработка нормативной документации по структуре курсов и их наполнению, по мотивации ППС к работе с технологиями дистанционного обучения

3.12 Анализ результатов деятельности ППС и студентов

3.13 Подготовка данных в ежегодный «Цифровой материал по итогам года» (в части, касающейся работы ОАОД, по отдельному запросу руководства); подготовка материалов к

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-07.1
		Версия 01
		Стр. 4 из 5

докладам и справкам (ОАОД).

3.14 Обеспечение процесса обучения и специальной подготовки персонала ВолгГТУ в области автоматизации образовательной деятельности (по распоряжению ректората ВолгГТУ).

3.15 Участие в учебной, учебно- или научно-методической работе.

4 Перечень документов и данных по качеству функционирования ОАОД:

4.1 Положение об ОАОД.

4.2 Должностные инструкции персонала ОАОД.

4.3 Перечень нормативной документации, касающейся цифровизации образовательной деятельности университета.

4.4 Результаты проверок подразделений университета и выполнения корректирующих и предупреждающих действий.

5 Взаимоотношения, связи:

5.1 ОАОД взаимодействует со всеми структурными подразделениями ВолгГТУ по вопросам реализации программы разработки, внедрения и совершенствования информационных сервисов в рамках образовательной, научной, методической и административно-управленческой деятельности. При этом отдел:

получает:

- документы о результатах внутренних и внешних проверок;
- запросы на оказание консультационной, методической и другой поддержки в части используемых или внедряемых информационных сервисов;
- отчеты о деятельности подразделений;
- другие данные, необходимые для подготовки сведений, справок и докладов.

представляет:

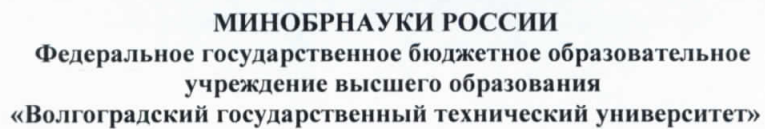
- планы создания и/или внедрения новых информационных сервисов в образовательной деятельности ВолгГТУ (при необходимости по распоряжению руководства);
- предложения по улучшению функционирования информационных сервисов в университете;
- документы, необходимые для эффективного функционирования информационных сервисов;
- результаты внутренних проверок деятельности подразделений (при необходимости по распоряжению руководства);
- справки, сведения, проекты приказов и распоряжений – в ректорат (при необходимости по распоряжению руководства).

5.2 ОАОД взаимодействует с внешними органами по вопросам, связанным с разработкой и/или внедрением информационных сервисов в ВолгГТУ (совместно с другими подразделениями).

6 Основные функции, права и ответственность руководителя и сотрудников ОАОД:

Функции, права и ответственность начальника и сотрудников ОАОД приведены в должностных инструкциях:

- начальника ОАОД;
- ведущего инженера ОАОД;
- специалиста по учебно-методической работе 1-ой категории ОАОД;
- программиста ОАОД;
- иных имеющих и потенциальных сотрудников ОАОД и его секторов в соответствии со штатным расписанием, утвержденным ректором ВолгГТУ.



Стр. 5 из 5

**С положением об ОАОД
ознакомлены:**

[illegible]