

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП
		31.07.7
		Версия 02 Стр. 1 из 8

приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора университета

от “26” 11 2020г. № 517

ПОЛОЖЕНИЕ

**о кафедре «Философия, социология и психология» ИАиС
ВолгГТУ**

	Наименование подразделения	Фамилия И.О. руководителя	Подпись	Дата
Разработано	Зав. кафедрой ФСиП ИАиС	Навроцкий Б.А.		
Согласовано	Зам.директора по УР	Захаров Е.А.		
Согласовано	Декан ФАГР	Назарова М.П.		
Согласовано	Гл. бухгалтер	Матасова Г.О.		
Согласовано	ФЭУ	Зайцева И. М.		
Согласовано	УКиСР	Кувшинов Р.М.		
Согласовано	УПиИО	Волкова Я.В.		
Проверено	ОМКОД	Текин А.В.		

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП
		31.07.7
		Версия 02
		Стр. 2 из 8

1. Общие положения

1.1 Кафедра «Философия, социология и психология» (далее ФСиП) является основным учебным структурным подразделением университета и входит в состав факультета «Архитектура и градостроительное развитие».

1.2 Кафедра создана в соответствии с Уставом Волгоградского государственного технического университета (далее ВолгГТУ). Решение по созданию, реорганизации и ликвидации кафедры принимается ученым советом университета по представлению ученого совета факультета и оформляется приказом ректора.

1.3 Подчиненность кафедры: кафедра ФСиП подчиняется деканату факультета «Архитектура и градостроительное развитие».

1.4 Руководство кафедрой:

1.4.1 Управление кафедрой осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

1.4.2 Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, возглавляемое заведующим кафедрой. На заседании кафедры рассматриваются вопросы деятельности и развития кафедры, замещения вакантных должностей и аттестации педагогических сотрудников.

1.4.3 Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, имеющий ученое звание профессора или ученую степень доктора наук. С заведующим кафедрой заключается контракт сроком до пяти лет после избрания на должность на ученом совете университета. Заведующий кафедрой руководит ее деятельностью и несет персональную ответственность за результаты ее работы в соответствии с настоящим Положением.

1.5 В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования РФ, Уставом университета, настоящим Положением и другими нормативными актами, решениями ученых советов университета и факультета, приказами ректора и распоряжениями проректоров, документацией системы менеджмента качества ВолгГТУ, международными стандартами в области качества, положениями и инструкциями в области обработки и защиты персональных данных, принятых в университете; положениями антикоррупционной политики, принятой в университете.

1.6 Положение о кафедре и изменения в нем принимаются на ученом совете университета и утверждаются ректором в установленном порядке.

1.7 Полное наименование кафедры: *«Философия, социология и психология»*.
Сокращенное наименование ФСиП.

Адрес кафедры: г. Волгоград, ул. Академическая, д.1, В-509.

E-mail: philosophy@vgasu.ru

Код: 31.07.7

1.8 Кафедра имеет статус – невыпускающей.

1.9 Кафедра использует учебно-методическую, научную и производственно-хозяйственную базы университета

1.10 В структуру кафедры входят:

Лаборатория социально-психологических исследований;

Кабинет поствузовской гуманитарной подготовки.

1.11 Изменения в структуре кафедры осуществляется приказом ректора по представлению декана и заведующего кафедрой.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП
		31.07.7
		Версия 02
		Стр. 3 из 8

1.12 Кафедра ведет подготовку:

бакалавров по направлению:

- 38.03.01 «Экономика»;
- 09.03.02 «Информационные системы и технологии»;
- 08.03.01 «Строительство»;
- 15.03.02 «МНС»;
- 20.03.00 «ТБ»;

магистров по направлению:

- 07.04.04 «ГСМ»;
- 08.04.01. «СМ»

специалистов по направлению:

- 54.05.01 «МДИ»;
- 20.05.01 «ПБ»;
- 13.03.01 «ТиТ»;
- 08.05.01 «СУЗиС»;

аспирантов по направлению:

- 09.00.11 – Социальная философия;
- 22.00.08 – Социология управления.

1.13 Кафедра участвует в подготовке архитектурных и инженерных направлений по уровню бакалавриат и магистратура.

1.14 ВолгГТУ обеспечивает необходимые условия для деятельности кафедры, выделяет и закрепляет за кафедрой аудиторный и лабораторный фонд.

1.15 Лицензирование направлений подготовки и специальностей, аттестация сотрудников и аккредитация образовательных программ кафедры осуществляются в составе университета.

1.15 Экономические отношения кафедры с внешними предприятиями и организациями строятся, как правило, на хозрасчетной основе с заключением соответствующего договора от имени университета.

2. Основные задачи кафедры

2.1 Научно-методическое обеспечение учебного процесса. Формирование учебных планов, программ и курсов (дисциплин).

2.2 Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии через высшее и послевузовское профессиональное образование.

2.3 Организация и проведение на высоком научно-методическом уровне учебной работы, подготовка бакалавров, магистров, аспирантов и докторантов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и учебных планов, утвержденных Ученым советом ВолгГТУ.

2.4 Организация и проведение научно-исследовательской работы.

2.5 Развитие международной и внешнеэкономической деятельности.

2.6 Повышение квалификации и переподготовка кадров по заявкам юридических и физических лиц на договорной основе.

2.7 Профориентационная работа и участие в формировании контингента 1 курса.

2.8 Обеспечение безопасных условий труда при выполнении учебного процесса и научных исследований.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП
		31.07.7
		Версия 02
		Стр. 4 из 8

3. Функции кафедры

3.1 Для решения установленных задач, кафедра:

- формирует квалифицированный профессорско-преподавательский и учебно-вспомогательный персонал;
- обеспечивает повышение квалификации преподавателей;
- разрабатывает информационные, методические и программные материалы для учебного процесса;
- разрабатывает, адаптирует и реализует эффективные технологии обучения;
- реализует политику университета в области качества образовательной и научной деятельности;
- укрепляет материальную базу кафедры, привлекает дополнительные внебюджетные средства для развития кафедры;
- участвует в сохранении и развитии учебного и научного аудиторного фонда.
- разрабатывает учебные планы и учебные программы дисциплин, закрепленных за кафедрой;
- проводит мероприятия по организации воспитательной работы среди студентов;
- использует в учебном процессе современные средства обучения;
- обеспечивает творческое взаимодействие с родственными кафедрами университета, отечественными и зарубежными вузами, научно-исследовательскими институтами;
- оказывает содействие в работе общественных организаций университета, развитии студенческого самоуправления, организации труда, быта и отдыха студентов, аспирантов, докторантов и сотрудников;
- выполняет госбюджетные НИР в соответствии с утвержденным планом кафедры;
- выполняет НИР по хозяйственной тематике; федеральным и региональным программам и проектам;
- содействует внедрению результатов НИР;
- осуществляет подготовку кадров высшей квалификации и обеспечивает научно-профессиональный рост через аспирантуру, докторантуру и программы ДПО;
- рассматривает диссертации, представляемые к защите членами кафедры;
- устанавливает связи с предприятиями и организациями в целях обобщения и распространения передового опыта и оказания им научно-технической помощи;
- пропагандирует научно-технические знания и достижения;
- осуществляет информационно-рекламную деятельность по достижениям и разработкам кафедры.

3.2 Кафедра участвует в реализации следующих процессов системы менеджмента качества:

- аттестация и аккредитация;
- проектирование и разработка образовательных программ;
- реализация образовательных программ;
- воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми;
- проектирование и реализация программ дополнительного образования;
- подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура, докторантура);
- научно-исследовательская и инновационная деятельность;
- улучшение процессов посредством политики, целей, а также корректирующих и предупреждающих действий.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП
		31.07.7
		Версия 02
		Стр. 5 из 8

4. Взаимоотношения, связи

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получаемая информация (вид носителя)	Сроки	Предоставляемая информация (вид носителя)	Сроки
Внутренний документооборот				
Учебный отдел / Учебно-методическое управление	- График учебного процесса ИАиС ВолгГТУ; (л) - расписание учебных занятий; (л) - рабочие учебные планы; (л) - расписание зачетов и экзаменов; (л)	Два раза в год	Распределение учебных занятий преподавателей (б).	2 р./уч.год
			Графики переекзаменовок и текущих консультаций (б).	2р./уч.год



Наименование подразделения и/или должностные лица	Получаемая информация (вид носителя)	Сроки	Предоставляемая информация (вид носителя)	Сроки
Деканат	Распоряжения декана; - документы организационного характера (л); - зачетные и экзаменационные ведомости (б); - выписки из решений совета факультета и методических советов по направлениям подготовки (по запросу) (л); - информационные материалы по текущим мероприятиям со студентами Факультета (л);	по м.н.	Годовой отчет о работе кафедры (л).	До 01.07.текущего года.
	- другие организационно-распорядительные документы (л).	по м.н.	План работы кафедры (л).	июль текущего года
			Индивидуальные планы преподавателей (б).	до 20.09 текущего года
			Сведения по научной, научно-методической, воспитательной работе кафедры (л).	по м.н.
			Другие сведения по запросу деканата (л).	по м.н.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП
		31.07.7
		Версия 02
		Стр. 7 из 8

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получаемая информация (вид носителя)	Сроки	Предоставляемая информация (вид носителя)	Сроки
Управление кадров и социального развития	- Копию приказа о сроках окончания трудовых договоров с ППС кафедры в следующем учебном году; (б) - информацию о дате публикации объявления о замещении должностей ППС по кафедре (б); - формы документов для заполнения (л); - почту (внешнюю и внутреннюю) (б); - утвержденный график отпусков работников (б); - организационно-распорядительные документы ВолгГТУ (б).	по м.н.	Документы преподавателей, выходящих на конкурс (б).	по м.н.
			График отпусков ППС и сотрудников кафедры (б). Листы временной нетрудоспособности (б).	ноябрь по м.н.

Обозначения:

б - документ должен быть на бумажном носителе;

л - документ может быть на любом (магнитом или бумажном) носителе;

СЗ - служебная записка;

по м.н. - по мере необходимости;

р./год - раз в год.

5. Основные функции (обязанности), права и ответственность заведующего и сотрудников кафедры.

Функции (обязанности), права и ответственность заведующего и сотрудников кафедры приведены в должностных инструкциях:

- заведующего;
- профессора;
- доцента;
- старшего преподавателя;
- заведующего лабораторией;
- лаборанта.