

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП- 31.07.11
		Версия 02
		Стр. 1 из 9

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора университета

№ 526 от "30" 11 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре «Строительная механика»

	Наименование подразделения	Фамилия И.О. руководителя	Подпись	Дата
Разработано	Зав. кафедрой СМ	Игнатьев В.А.		
Согласовано	Зам. директора по УР ИАиС	Захаров Е.А.		
Согласовано	Декан ФСиЖКХ	Поляков В.Г.		
Согласовано	Гл. бухгалтер	Матасова Г.О.		
Согласовано	ФЭУ	Зайцева И. М.		
Согласовано	УКиСР	Кувшинов Р.М.		
Согласовано	УПиИО	Волкова Я.В.		
Проверено	ОМКОД	Текин А.В.		

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП- 31.07.11
		Версия 02
		Стр. 2 из 9

1 Общие положения

1.1 Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением университета и входит в состав факультета строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

1.2 Кафедра создана в соответствии с Уставом Волгоградского государственного технического университета (далее ВолГТУ). Решение по созданию, реорганизации и ликвидации кафедры принимается Ученым советом университета по представлению Ученого совета факультета и оформляется приказом ректора.

1.3 Подчиненность кафедры:

Ректору университета, директору института архитектуры и строительства, декану факультета строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

1.4 Руководство кафедрой:

1.4.1 Управление кафедрой осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

1.4.2 Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, возглавляемое заведующим кафедрой. На заседании кафедры рассматриваются вопросы деятельности и развития кафедры, замещения вакантных должностей и аттестации научно-педагогических сотрудников.

1.4.3 Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, имеющий ученое звание профессора/доцента или ученую степень доктора/кандидата наук. С заведующим кафедрой заключается контракт сроком, как правило, на пять лет после конкурсного отбора на Ученом совете университета. Заведующий кафедрой руководит ее деятельностью и несет персональную ответственность за результаты ее работы в соответствии с настоящим Положением.

1.5 В своей деятельности кафедра руководствуется:

- законодательством Российской Федерации, постановлениями правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- уставом университета;
- основными учредительными, правовыми, нормативными актами университета;
- политикой и целями университета в области качества;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-31.07.11
		Версия 02
		Стр. 3 из 9

- документацией системы менеджмента качества ВолгГТУ;
- международными стандартами в области качества;
- основными требованиями законодательства и нормативными актами РФ по охране труда, производственной гигиене и санитарии, промышленной, пожарной и экологической безопасности;
- положениями антикоррупционной политики, принятой в университете;
- положениями и инструкциями в области обработки и защиты персональных данных, принятых в университете;
- настоящим положением.

1.6 Положение о кафедре и изменения в нем принимаются на Ученом совете университета и утверждаются ректором в установленном порядке.

1.7 Полное наименование кафедры: Строительная механика

Сокращенное наименование СМ

Адрес кафедры: 400074, Волгоград, ул. Академическая, 1, к.1-255

E-mail: stroymech@vgasu.ru

Код 31.07.11

1.8 Кафедра имеет статус не выпускающей.

1.9 Кафедра использует учебно-методическую, научную и производственно-хозяйственную базы университета

1.10 В структуру кафедры входит учебная лаборатория.

1.11 Изменения в структуре кафедры (за исключением открытия филиалов кафедры) осуществляется приказом ректора по представлению декана и заведующего кафедрой. Решение кафедры об организации ее филиалов рассматривает Ученый совет университета по представлению Ученого совета факультета.

1.12 Кафедра ведет подготовку, переподготовку и повышение квалификации по следующим направлениям и специальностям:

бакалавриат направлений 07.03.01 Архитектура, 07.03.03 Дизайн архитектурной среды, 08.03.01 Строительство, 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника, 15.03.02 Технологические машины и оборудование, 23.03.01 Технология транспортных процессов;

специальности 08.05.01 Строительство уникальных зданий и сооружений, 20.05.01 Пожарная безопасность;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП- 31.07.11
		Версия 02
		Стр. 4 из 9

магистратура направления 08.04.01 Строительство;

аспирантура 08.06.01 Техника и технологии строительства.

1.13 ВолгГТУ обеспечивает необходимые условия для деятельности кафедры, выделяет и закрепляет за кафедрой аудиторный и лабораторный фонд.

1.14 Лицензирование направлений подготовки и специальностей, аттестация и аккредитация кафедры осуществляются в составе университета.

1.15 Экономические отношения кафедры с внешними предприятиями и организациями осуществляются, как правило, на хозрасчетной основе с заключением соответствующего договора от имени университета.

1.16 В случае внесения изменений и или дополнений настоящее положение подлежит переизданию и утверждению.

2 Основные задачи кафедры

2.1 Научно-методическое обеспечение учебного процесса. Формирование учебных планов, программ и курсов (дисциплин)

2.1 Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии через высшее и послевузовское образование.

2.2 Организация и проведение на высоком научно-методическом уровне учебной работы, подготовка кадров в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также основных образовательных программ, утвержденных Ученым советом ВолгГТУ.

2.3 Организация и проведение научно-исследовательской работы.

2.4 Развитие международной и внешнеэкономической деятельности.

2.5 Повышение квалификации и переподготовка кадров по заявкам юридических и физических лиц на договорной основе.

2.6 Обеспечение безопасных условий труда при выполнении учебного процесса и научных исследований.

3. Функции кафедры

3.1 Для решения установленных задач кафедра:

- формирует квалифицированный профессорско-преподавательский и учебно-вспомогательный персонал;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-31.07.11
		Версия 02
		Стр. 5 из 9

- разрабатывает информационные, методические и программные материалы для учебного процесса;
- разрабатывает, адаптирует и реализует эффективные технологии обучения;
- реализует политику университета в области качества образовательной и научной деятельности;
- укрепляет материальную базу кафедры, привлекает дополнительные внебюджетные средства для развития кафедры;
- участвует в сохранении и развитии учебного и научного аудиторного фонда.
- разрабатывает рабочие программы дисциплин, закрепленных за кафедрой;
- проводит мероприятия по организации воспитательной работы среди обучающихся;
- использует в учебном процессе современные средства обучения;
- обеспечивает творческое взаимодействие с родственными кафедрами университета, отечественными и зарубежными вузами, научно-исследовательскими институтами;
- содействует в работе общественных организаций университета, развитии студенческого самоуправления, организации труда, быта и отдыха обучающихся, аспирантов, докторантов и работников кафедры;
- выполняет госбюджетные НИР в соответствии с утвержденным планом работы кафедры;
- выполняет НИР по хоздоговорной тематике; международным, федеральным и региональным программам и проектам;
- содействует внедрению результатов НИР;
- осуществляет подготовку кадров высшей квалификации и обеспечивает научно-профессиональный рост через аспирантуру, докторантуру и соискательство;
- рассматривает диссертации, представляемые к защите членами кафедры или по поручению диссертационных советов других соискателей;
- устанавливает связи с предприятиями и организациями в целях обобщения и распространения передового опыта и оказания им научно-технической помощи;
- пропагандирует научно-технические знания и достижения.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-31.07.11
		Версия 02
		Стр. 6 из 9

- организует обучение, стажировки и практики иностранных граждан в рамках договоров и соглашений, заключенных ВолгГТУ, факультетом, кафедрой;
- участвует в организации и деятельности совместных с зарубежными партнерами структурных подразделений;
- осуществляет информационно-рекламную деятельность по достижениям и разработкам кафедры.

3.2 Кафедра участвует в реализации следующих процессов системы менеджмента качества:

- лицензирование и аккредитация
- маркетинговые исследования рынка научных, образовательных услуг и рынка труда
- проектирование и разработка ОП
- реализация ОП
- воспитательная и внеучебная работа с обучающимися
- проектирование и реализация программ дополнительного образования
- подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура, докторантура)
- научно-исследовательская и инновационная деятельность
- мониторинг, измерение и анализ процессов
- управление несоответствиями
- улучшение процессов посредством политики, целей, а также корректирующих и предупреждающих действий.

4. Взаимоотношения, связи

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получаемая информация (вид носителя)	Сроки	Предоставляемая информация (вид носителя)	Сроки
Внутренний документооборот				
Учебный отдел / Учебно-методическое управление	- график учебного процесса ВолгГТУ; (л) - расписание учебных занятий; (л) - рабочие учебные планы; (л) - расписание зачетов и экзаменов; (л)	Два раза в год	Распределение учебной нагрузки ППС (СЗ), текущая информация (л)	По м.н.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП- 31.07.11
		Версия 02
		Стр. 7 из 9

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получаемая информация (вид носителя)	Сроки	Предоставляемая информация (вид носителя)	Сроки
Деканат ФСЖКХ	- распоряжения декана; - документы организационного характера; - зачетные и экзаменационные ведомости; - выписки из решений совета факультета и методических советов по направлениям подготовки (по запросу); - информационные материалы по текущим мероприятиям со студентами факультета	По м.н.	Годовой отчет о работе кафедры (б), Индивидуальные планы преподавателей (б), Текущая информация (л)	р/год по м.н.
Деканат ФДО	Учебные планы, учебная нагрузка ППС, приказы, распоряжения, текущая информация (л)	По м.н.	Распределение учебной нагрузки ППС (СЗ), текущая информация (л)	По м.н.
ОНИиР	Информация о научно-исследовательской и хозяйственной работ (л)	По м.н.	Годовой отчет о НИР кафедры, отчеты НИР (л)	р/год По м.н.
Управление кадров и социального развития	- копию приказа о сроках окончания трудовых договоров с ППС кафедры в следующем учебном году; (б) - информацию о дате публикации объявления о замещении должностей ППС по кафедре; (б) - формы документов для заполнения; (л) - почту (внешнюю и внутреннюю); (б) - утвержденный график отпусков работников; (б) - организационно-распорядительные документы ВолГТУ (б)	по м.н.	Текущая информация (л)	По м.н.

Обозначения:

б – документ должен быть на бумажном носителе.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП- 31.07.11
		Версия 02
		Стр. 8 из 9

л – документ может быть на любом (магнитом или бумажном) носителе.

СЗ – служебная записка.

по м.н. – по мере необходимости.

р./кв. – раз в квартал.

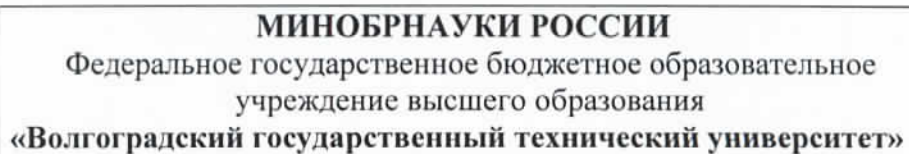
р./мес. – раз в месяц.

р./год – раз в год.

5. Основные функции (обязанности), права и ответственность руководителя и работников кафедры

Функции (обязанности), права и ответственность заведующего и работников кафедры приведены в должностных инструкциях:

- заведующего;
- доцента;
- ассистента;
- заведующего лабораторией;
- инженера-программиста;
- лаборанта.



СК-ПСП-
31.07.11
Версия 02
Стр. 9 из 9

с положением о кафедре «Строительная механика» ознакомлен:

[illegible]