

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ДИ- 10.27
		Версия 02
		Стр.1 из 12

УТВЕРЖДАЮ

врио ректора университета

\_\_\_\_\_ Навроцкий А.В.

«18» февраля 2019

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о кафедре «Системы автоматизации проектирования и поискового конструирования»

	Наименование подразделения	Фамилия И.О. руководителя	Подпись	Дата
Разработано	Зав. кафедрой	Щербаков М.В.		
Согласовано	Проректор по УР	Гоник И.Л.		
Согласовано	Декан ФЭВТ	Авдеюк О.А.		
Согласовано	Главный бухгалтер	Заржецкая Р.Н.		
Согласовано	Начальник ФЭУ	Бганцева Р.Н.		
Согласовано	УКиСР	Кувшинов Р.М.		
Согласовано	Начальник ПУ	Мельник В.В.		
Проверено	ОМКОД	Текин А.В.		

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ДИ- 10.27
		Версия 02
		Стр 2 из 12

## 1 Общие положения

1.1 Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением университета и входит в состав *факультета Электроники и вычислительной техники (ФЭВТ)*.

1.2 Кафедра создана в соответствии с Уставом Волгоградского государственного технического университета (далее ВолгГТУ). Решение по созданию, реорганизации и ликвидации кафедры принимается Ученым советом университета по представлению Ученого совета факультета и оформляется приказом ректора.

1.3 Подчиненность кафедры:

1.3.1. Кафедра подчиняется ректору вуза и декану факультета электроники и вычислительной техники (ФЭВТ) в части его компетенций. Кафедра организуется по решению Ученого совета вуза. Организация, переименование, разделение, слияние или ликвидация Кафедры осуществляются на основании решения Ученого совета и утверждения приказом ректора вуза.

1.4 Руководство кафедрой:

1.4.1 Управление кафедрой осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

1.4.2 Коллегиальным органом управления кафедрой является заседание кафедры, возглавляемое заведующим кафедрой. На заседании кафедры рассматриваются вопросы деятельности и развития кафедры, замещения вакантных должностей и аттестации научнопедагогических сотрудников.

1.4.3 Непосредственное руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, имеющий, как правило, ученое звание профессора или ученую степень доктора наук. С заведующим кафедрой заключается контракт на срок до пяти лет после избрания на Ученом совете

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ДИ- 10.27
		Версия 02
		Стр.3 из 12

университета. Заведующий кафедрой руководит ее деятельностью и несет персональную ответственность за результаты ее работы в соответствии с настоящим Положением.

1.5. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, настоящим Положением и другими нормативными актами, решениями ученых советов университета и факультета, приказами ректора и распоряжениями проректоров и декана, политикой руководства в области качества университета, документацией системы менеджмента качества ВолгГТУ, международными стандартами в области качества.

1.6 Положение о кафедре и изменения в нем принимаются на Ученом совете университета и утверждаются ректором в установленном порядке.

1.7 Полное наименование кафедры: *«Вычислительная техника»*.

Сокращенное наименование *ВТ*.

Адрес кафедры: 400005, г. Волгоград, Проспект им. В.И. Ленина, д.28, корпус № 5 (В), 14 этаж, ауд. В- 1407, 1403, 1404.

*E-mail: cad.vstu.ru*

Код 10.27\_

1.8 Кафедра имеет статус - *выпускающей*.

1.9 Кафедра использует учебно-методическую, научную и производственнохозяйственную базы университета

1.10. В структуру кафедры входят: учебно-научная лаборатория, компьютерный класс, методический кабинет, учебный класс.

1.11 Изменения в структуре кафедры (за исключением открытия филиалов кафедры) осуществляется приказом ректора по представлению декана и заведующего кафедрой. Решение

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ДИ- 10.27
		Версия 02
		Стр 4 из 12

кафедры об организации ее филиалов рассматривает Ученый совет университета по представлению Ученого совета факультета.

1.12 Кафедра ведет переподготовку и повышение квалификации специалистов по следующим направлениям и специальностям «Информатика и вычислительная техника»

1.13 ВолгГТУ обеспечивает необходимые условия для деятельности кафедры, выделяет и закрепляет за кафедрой аудиторный и лабораторный фонд.

1.14 Экономические отношения кафедры с внешними предприятиями и организациями строятся, как правило, на хозрасчетной основе с заключением соответствующего договора от имени университета.

1.15. При внесении изменений, ПСП переиздается и переутверждается.

## **2 Основные задачи кафедры**

2.1 Научно-методическое обеспечение учебного процесса. Формирование учебных планов, программ и курсов (дисциплин)

2.1 Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии через высшее и послевузовское профессиональное образование.

2.2 Организация и проведение на высоком научно-методическом уровне учебной работы, подготовка специалистов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и учебных планов, утвержденных Ученым советом ВолгГТУ.

2.3 Организация и проведение научно-исследовательской работы.

2.4 Развитие международной и внешнеэкономической деятельности.

2.5 Повышение квалификации и переподготовка кадров по заявкам юридических и физических лиц на договорной основе.

2.6 Профориентационная работа и участие в формировании

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	<b>СК-ДИ- 10.27</b> Версия 02
		Стр.5 из 12

контингента 1 курса.

2.7 Обеспечение безопасных условий труда при выполнении учебного процесса и научных исследований.

### **3. Функции кафедры**

3.1 Для решения установленных задач, кафедра:

- формирует квалифицированный профессорско-преподавательский и учебновспомогательный персонал;
- обеспечивает повышение квалификации преподавателей;
- разрабатывает информационные, методические и программные материалы для учебного процесса;
- разрабатывает, адаптирует и реализует эффективные технологии обучения;
- реализует политику университета в области качества образовательной и научной деятельности;
- укрепляет материальную базу кафедры, привлекает дополнительные внебюджетные средства для развития кафедры;
- участвует в сохранении и развитии учебного и научного аудиторного фонда.
- разрабатывает учебные программы дисциплин, закрепленных за кафедрой;
- проводит мероприятия по организации воспитательной работы среди студентов;
- использует в учебном процессе современные средства обучения;
- обеспечивает творческое взаимодействие с родственными кафедрами университета, отечественными и зарубежными вузами, научно-исследовательскими институтами;

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ДИ- 10.27
		Версия 02
		Стр.6 из 12

- содействует в работе общественных организаций университета, развитии студенческого самоуправления, организации труда, быта и отдыха студентов, аспирантов, докторантов и сотрудников;
- выполняет госбюджетные НИР в соответствии с утвержденным планом кафедры;
- выполняет НИР по хоздоговорной тематике; международным, федеральным и региональным программам и проектам;
- содействует внедрению результатов НИР;
- осуществляет подготовку кадров высшей квалификации и обеспечивает научнопрофессиональный рост через аспирантуру, докторантуру;
- рассматривает диссертации, представляемые к защите членами кафедры или по поручению диссертационных советов других соискателей;
- устанавливает связи с предприятиями и организациями в целях обобщения и распространения передового опыта и оказания им научно-технической помощи;
- пропагандирует научно-технические знания и достижения.
- организует обучение, стажировки и практики иностранных граждан в рамках договоров и соглашений, заключенных ВолгГТУ, факультетом, кафедрой;
- участвует в организации и деятельности совместных с зарубежными партнерами структурных подразделений;
- осуществляет информационно-рекламную деятельность по достижениям и разработкам кафедры.

3.2 Кафедра участвует в реализации следующих процессов системы менеджмента качества:

- лицензирование, аттестация и аккредитация

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	<b>СК-ДИ- 10.27</b>
		<b>Версия 02</b>
		<b>Стр.7 из 12</b>

- маркетинговые исследования рынка научных, образовательных услуг и рынка труда
- проектирование и разработка ОП
- реализация ОП
- воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми.
- проектирование и реализация программ дополнительного образования
- подготовка кадров высшей квалификации (аспирантура, докторантура)
- научно-исследовательская и инновационная деятельность
- мониторинг, измерение и анализ процессов
- управление несоответствиями
- улучшение процессов посредством политики, целей, а также корректирующих и предупреждающих действий

#### **4, Взаимоотношения, связи**

Наименование	Получаемая информация(вид	Сроки	Предоставляемая информация (вид	Сроки
<b>Внутренний документооборот</b>				
Деканат	бумажный носитель		Годовой отчет о	30.
Деканат	бумажный носитель		План работы	25.
Учебный отдел	бумажный носитель		Распределение учебной нагрузки по ППС (б)	01.11 01.05

4.1 Кафедра принимает к исполнению все приказы ректора по вузу и факультету, касающиеся ее деятельности.

4.2 Кафедра принимает к исполнению все решения ученого совета

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ДИ- 10.27
		Версия 02
		Стр.8 из 12

факультета и Ученого совета вуза.

4.3 Кафедра принимает к сведению и руководству решения методической комиссии факультета и центральной методической комиссии вуза.

4.4 Кафедра взаимодействует с учебными, административными и иными подразделениями вуза и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой вуза, процедурами управления, определенными в документах вуза, организационнораспорядительными и нормативными документами вуза, Уставом вуза.

### **5 Обязанности заведующего кафедрой**

Заведующий кафедрой обязан:

5.1 Организовать проведение всех видов учебных занятий по всем формам обучения.

5.2 Утверждать в установленном порядке учебные программы по дисциплинам кафедры.

5.3 Утверждать планы кафедры, индивидуальные работы преподавателей.

5.4 Осуществлять распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их выполнения.

5.5 Осуществлять выбор современных технических средств при проведении учебных занятий и обеспечивает их использование.

5.6 Анализировать результаты курсовых экзаменов и зачетов.

5.7 Организовать проведение научно-исследовательской работы на кафедре в соответствии с утвержденным планом.

5.8 Организовать подготовку учебно-методической литературы, наглядных и других пособий и руководств.

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b>	<b>СК-ДИ- 10.27</b>
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	<b>Версия 02</b>
	«Волгоградский государственный технический университет»	<b>Стр.9 из 12</b>

5.9 Контролировать выполнение индивидуальных планов учебной, научной, методической и других видов работы сотрудников кафедры.

5.10 Изучать, обобщать и распространять опыт работы передовых кафедр и распространяет его среди преподавателей кафедры.

5.11 Обеспечивать помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

5.12 Руководить подготовкой научно-педагогических кадров.

5.13 Представлять руководству факультета и университета предложения по приему на работу, увольнению и перемещению сотрудников кафедры.

5.14 Вносить руководству факультета и университета представления о поощрении отличившихся сотрудников, а также о применении мер дисциплинарного взыскания к нарушителям трудовой и учебной дисциплины.

5.15 Обеспечивать составление, учет и хранение документации кафедры.

5.16 Ежегодно отчитываться по итогам своей деятельности перед коллективом кафедры.

5.17 Устанавливать связи с учебными учреждениями, заведениями и другими организациями в целях оказания научно-методической помощи.

5.18 Обеспечивать сохранность закрепленного за кафедрой оборудования, а также учебных и производственных помещений.

5.19 Обеспечивать выполнение Политики и Целей организации в области качества в рамках своей деятельности.

## **6. Права заведующего кафедрой**

Заведующий кафедрой имеет право:

6.1 Определять содержание учебных планов и учебных курсов в

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ДИ- 10.27
		Версия 02
		Стр.10 из 12

соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

6.2 Самостоятельно определять педагогически оправданные методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

6.3 Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности университета, а также факультета и иных учебных подразделений.

6.4 Запрашивать у руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

6.5 Присутствовать на всех видах учебных занятий кафедры, а также при проведении экзаменов и зачетов.

6.6 Пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационных фондов учебных и научных подразделений университета, а также услугами социально- бытовых, лечебных и других структурных подразделений университета.

6.7 Получать от руководства университета информацию, материально-технические и иные средства, необходимые для осуществления своих функциональных обязанностей.

6.8 Требовать от администрации университета организационного и материально- технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

6.9 Выносить на рассмотрение совета факультета вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышением качества подготовки обучающихся.

6.10 Обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном законодательством порядке.

## **7 Ответственность заведующего кафедрой**

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	<b>СК-ДИ- 10.27</b>
		<b>Версия 02</b>
		<b>Стр.11 из 12</b>

Заведующий кафедрой несет ответственность:

7.1 За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2 За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	<b>СК-ДИ- 10.27</b>
		<b>Версия 02</b>
		<b>Стр12 из 12</b>

### Лист ознакомления с ДИ

Дата	Фамилия И.О.	Должность	Подпись
	Щербаков М.В.	Заведующий кафедрой	