

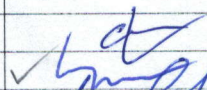
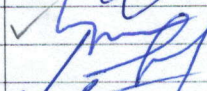
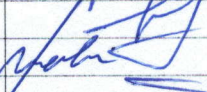
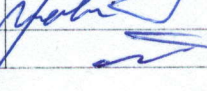
	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-11.5
		Версия 03
		Стр. 1 из 7

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
 приказом ректора университета
 от «24» 04 2024 г. № 208

ПОЛОЖЕНИЕ **об управлении новых информационных технологий** **- вычислительном центре**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат:
 6589332121e7f5b5920568e1e853fb78
 Владелец: Навроцкий
 Александр Валентинович
 Действителен с 06 02 2024 по 01 05 2025

	Наименование подразделения	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработано	УНИТ-ВЦ	Саяпин М.В.		10.04.24
Согласовано	Первый проректор	Кузьмин С.В.		22.04.2024
Согласовано	УКиСР	Кувшинов Р.М.		10.04.24
Согласовано	УПиИО	Волкова Я.В.		10.04.24
Проверено	ОМКОД	Текин А.В.		10.04.24

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-11.5
		Версия 03
		Стр. 2 из 7

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение определяет направления деятельности, функции и взаимоотношения управления новых информационных технологий – вычислительного центра (далее по тексту – УНИТ-ВЦ, управление).

1.2. УНИТ-ВЦ является структурным подразделением Волгоградского государственного технического университета (далее – ВолгГТУ). УНИТ-ВЦ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора ВолгГТУ.

1.3. Структуру и штатную численность управления утверждает ректор университета по представлению начальника УНИТ-ВЦ.

Управление содержит в своём составе:

- отдел технического обеспечения и обслуживания;
- отдел программных систем;
- центр информационных технологий Института архитектуры и строительства (ЦИТ ИАиС) ВолгГТУ.

Деятельность ЦИТ ИАиС регулируется соответствующим положением. ЦИТ ИАиС возглавляет директор, назначаемый на должность приказом ректора ВолгГТУ, по представлению начальника УНИТ-ВЦ ВолгГТУ. Директор ЦИТ ИАиС подчиняется начальнику УНИТ-ВЦ, согласовывает с ним мероприятия по развитию информационных технологий в Институте архитектуры и строительства ВолгГТУ.

1.4. Все отделы реализуют свои функции как собственными силами так и с привлечением сторонних организаций (в том числе на принципах аутсорсинга) за счёт средств, предусмотренных для финансирования плана развития информационных технологий в университете на текущий календарный год.

1.5. Основной целью УНИТ-ВЦ является повышение эффективности административной, образовательной и научной сфер деятельности университета за счёт внедрения современных информационных технологий.

1.6. УНИТ-ВЦ возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора ВолгГТУ в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере труда и занятости.

1.7. Начальник УНИТ-ВЦ подчиняется непосредственно первому проректору ВолгГТУ.

1.8. На время отпуска начальника УНИТ-ВЦ, его функции возлагаются на его заместителя в соответствии с распоряжением ректора или первого проректора университета по представлению начальника УНИТ-ВЦ.

1.9. В своей деятельности управление и его сотрудники руководствуются следующими документами:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- уставом ВолгГТУ;
- приказами и распоряжениями руководства ВолгГТУ;
- положением об обработке и защите персональных данных ВолгГТУ;
- политикой информационной безопасности при работе с персональными данными ВолгГТУ;
- положением об антикоррупционной политике ВолгГТУ;
- настоящим положением;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-11.5
		Версия 03
		Стр. 3 из 7

– должностными инструкциями сотрудников УНИТ-ВЦ;

1.10. В случае внесения изменений и/или дополнений, настоящее положение подлежит переизданию и переутверждению.

2. Задачи УНИТ-ВЦ

2.1. Совершенствование информационного и технического обеспечения научной, образовательной и административной деятельности университета.

2.2. Внедрение в научную, образовательную и административную деятельность университета новых информационных и цифровых технологий.

2.3. Организация работ по созданию, модернизации, развитию и эксплуатации информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры университета.

2.4. Администрирование баз данных информационных систем университета и корпоративной информационной сети университета.

2.5. Оказание консультационно-информационной помощи структурным подразделениям университета в области применения информационных и цифровых технологий.

2.6. Обеспечение компьютерных классов УНИТ-ВЦ и административных подразделений университета лицензионными общесистемными программными средствами за счёт средств, предусмотренных для финансирования плана развития информационных технологий в университете на текущий календарный год.

2.7. Повышение квалификации и компетенции сотрудников вуза в области информационных и цифровых технологий.

2.8. Выполнение иных задач в пределах компетенции управления, определяемых руководством ВолгГТУ.

3. Функции УНИТ-ВЦ

3.1. Общие функции управления

3.1.1. Аналитическая деятельность по вопросам выбора и применения информационных и цифровых технологий в университете (участие в разработке стратегии развития информационных и цифровых технологий в применении к основным направлениям деятельности университета), разработка предложений в бюджетное планирование средств университета.

3.1.2. Организация процесса выявления потребностей в ИТ-инфраструктуре университета. Инициирование создания принципов управления расходами на ИТ в университете и их изменение при изменении внешних условий и внутренних потребностей.

3.1.3. Подготовка в пределах своей компетенции предложений по обеспечению безопасности информационных систем университета.

3.1.4. Реализация мероприятий, предусмотренных планом развития информационных технологий в университете на текущий календарный год.

3.1.5. Реализации внеплановых мероприятий и задач по развитию информационных технологий в ВолгГТУ по указанию руководства университета.

3.1.6. Участие в пределах своей компетенции в подготовке технических заданий, необходимых для реализации мероприятий по созданию, модернизации, развитию и эксплуатации информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры университета за счёт средств, предусмотренных для финансирования плана развития информационных технологий в университете на текущий календарный год.

3.1.7. Участие в пределах своей компетенции в работе приемочных комиссий по приемке поставляемых товаров, выполненных работ и оказанных услуг за счёт средств, предусмотренных

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-11.5
		Версия 03
		Стр. 4 из 7

для финансирования плана развития информационных технологий в университете на текущий календарный год.

3.1.8. Контроль в пределах своей компетенции за результатами исполнения договоров и контрактов, заключенных с внешними подрядчиками за счёт средств, предусмотренных для финансирования плана развития информационных технологий в университете на текущий календарный год.

3.1.9. Взаимодействие с внешними организациями по развитию и эксплуатации информационных систем университета и их программно-технических средств.

3.1.10. Участие в пределах компетенции управления в создании и работе координационных, совещательных и экспертных органов (советов, комиссий, групп), создаваемых университетом, а также в работе межведомственных комиссий, рабочих групп и в совещаниях, включая с ФОИВ и РОИВ, с ведома или по поручению руководства ВолГТУ.

3.1.11. Осуществление предусмотренной Уставом университета хозяйственной деятельности.

3.2. Функции Отдела технического обеспечения и обслуживания

3.2.1. Аналитическая деятельность по вопросам выбора и применения информационных и цифровых технологий в университете с целью совершенствования информационного и технического обеспечения научной, образовательной и административной деятельности университета, разработка предложений в бюджетное планирование средств университета.

3.2.2. Организация процесса выявления потребностей в ИТ-инфраструктуре.

3.2.3. Планирование расходов на приобретение и ремонт СВТ.

3.2.4. Инициирование создания принципов управления расходами на ИТ и их изменение при изменении внешних условий и внутренних потребностей.

3.2.5. Обеспечение работоспособности вычислительной техники и наличия лицензионного общесистемного программного обеспечения в компьютерных классах УНИТ-ВЦ.

3.2.6. Выполнение на компьютерах административных подразделений работ по установке и настройке общесистемного программного обеспечения.

3.2.7. Обеспечение в пределах своей компетенции административных подразделений университета общесистемными лицензионными программными средствами за счёт средств, предусмотренных для финансирования плана развития информационных технологий в университете на текущий календарный год.

3.2.8. Выполнение ремонтных и регламентных работ вычислительной техники в компьютерных классах УНИТ-ВЦ и административных подразделениях ВолГТУ за счёт средств, предусмотренных для финансирования плана развития информационных технологий в университете на текущий календарный год.

3.2.9. Предоставление рекомендаций структурным подразделениям университета по выбору вычислительной техники и программного обеспечения. Порядок приобретения вычислительной техники и программного обеспечения регламентирован приказом ректора университета.

3.2.10. Поддержка и развитие корпоративной сети передачи данных университета. Обеспечение бесперебойной работы сетевого, серверного оборудования и каналов доступа в Интернет ВолГТУ.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-11.5
		Версия 03
		Стр. 5 из 7

3.3. Функции Отдела программных систем

3.3.1. Внедрение, сопровождение и развитие информационных систем для автоматизации административной, финансовой и хозяйственной деятельности университета и управленческого учёта, автоматизации учебного процесса университета, поддержки и развития электронной информационной образовательной среды университета.

3.3.2. Администрирование баз данных информационных систем университета, осуществление деятельности по их созданию, поддержке, восстановлению и резервному копированию.

3.3.3. Поддержка и развитие официального сайта ВолгГТУ, сайта приёмной комиссии и отдельных информационных ресурсов, утвержденных приказом или распоряжением руководства университета.

3.3.4. Оказание консультационно-информационной помощи структурным подразделениям университета в области применения информационных технологий, разработки сайтов подразделений.

3.3.5. Повышение квалификации и компетенции сотрудников вуза в области информационных технологий.

3.4. Функции Центра информационных технологий ИАиС ВолгГТУ.

3.4.1. Поддержка учебного процесса в дисплейных классах ЦИТ ИАиС, в том числе обеспечение работоспособности вычислительной техники и соблюдение требований лицензионной чистоты программного обеспечения, использующегося в учебном процессе. Ответственность за применение программного обеспечения в учебном процессе устанавливается приказом ректора университета.

3.4.2. Подготовка технических заданий на приобретение средств вычислительной техники, программного обеспечения, комплектующих, расходных материалов для осуществления закупок за счёт средств, предусмотренных для финансирования плана развития информационных технологий в ИАиС ВолгГТУ на текущий календарный год. Сопровождение процесса закупок.

3.4.3. Выполнение ремонтных работ вычислительной техники и обслуживание оргтехники подразделений ИАиС ВолгГТУ за счёт средств, предусмотренных для финансирования плана развития информационных технологий в ИАиС ВолгГТУ на текущий календарный год, в том числе с привлечением сторонних организаций.

3.4.4. Оказание консультационно-информационной помощи структурным подразделениям ИАиС ВолгГТУ по выбору вычислительной техники и программного обеспечения с целью приобретения.

3.4.5. Контроль за лицензионной чистотой программного обеспечения, применяемого в ИАиС ВолгГТУ.

3.4.6. Обеспечение бесперебойной работы локальной вычислительной сети, серверного оборудования, каналов доступа в Интернет ИАиС ВолгГТУ.

4. Взаимоотношения, связи

4.1. УНИТ-ВЦ взаимодействует со всеми структурными подразделениями ВолгГТУ в рамках задач, решаемых управлением, с целью реализации возложенных на него функций.

Управление получает данные от подразделений ВолгГТУ для подготовки аналитических и статистических отчётов о результатах применения информационных технологий.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-ПСП-11.5
		Версия 03
		Стр. 6 из 7

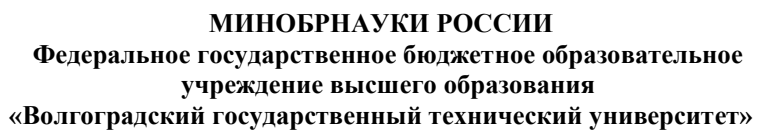
Управление представляет планы мероприятий по развитию информационных технологий на текущий календарный год, а также аналитические и статистические отчёты о результатах применения информационных технологий.

4.2. УНИТ-ВЦ взаимодействует с внешними организациями (в том числе с представителями подрядных организаций) по вопросам, связанным с развитием информационных технологий в ВолгГТУ.

5. Основные функции (обязанности), права и ответственность начальника и сотрудников УНИТ-ВЦ.

Функции (обязанности), права и ответственность начальника и сотрудников УНИТ-ВЦ приведены в должностных инструкциях:

- начальника;
- заместителя начальника;
- начальников отделов;
- главных специалистов;
- программистов;
- инженеров;
- электроников;
- техников.



Версия 03

Стр. 7 из 7

[illegible]