

**ДОГОВОР
НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

г. Волгоград

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Наймодатель» с одной стороны, и _____ (фамилия, имя, отчество)

(факультет, группа, форма обучения, место работы)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Наймодатель передаёт Нанимателю за плату во временное владение и пользование специализированное жилое помещение, находящееся в федеральной собственности, включающее в себя жилую площадь в комнате №_____/ койко-место _____, категория комнаты _____ общежития №_____, по адресу: _____ для временного проживания на период обучения/трудовых отношений.

1.2. Нанимателем является обучающийся за счет субсидии федерального бюджета/на платной основе; работающий в ВолгГТУ; другая категория, льготная категория (нужное подчеркнуть).

Совместно с Нанимателем в жилом помещении имеют право проживать члены его семьи:

- 1) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
- 2) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
- 3) _____.
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

1.3. Настоящий договор заключается на период с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

1.4. Предоставление нанимателю дополнительных услуг производится на основании Дополнительного соглашения, заключенного между Наймодателем и Нанимателем.

1.5. Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) и размер платы за коммунальные услуги, дополнительные услуги устанавливается в соответствии с нормами действующего законодательства, на основании приказа ВолгГТУ и доводится до сведения Нанимателя в установленном порядке посредством размещения на официальном сайте ВолгГТУ в информационно-телекоммуникационной сети интернет – vstu.ru.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Наймодатель обязан:

2.1.1. Передать Нанимателю по Акту приема-передачи жилое помещение, указанное в п.1.1 настоящего Договора, свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

2.1.2. Осуществлять капитальный, текущий, аварийный ремонт жилого помещения, устранять неисправности в системах канализации, электро-, и водоснабжения.

2.1.3. Предоставить Нанимателю на время проведения капитального, текущего, аварийного ремонта другое жилое помещение в общежитии ВолгГТУ при наличии свободных мест (когда ремонт не может быть произведён без выселения Нанимателя) с заключением нового договора найма/ дополнительного

соглашения к договору специализированного жилого помещения.

2.1.4. Принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях.

2.1.5. Обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг.

2.1.6. Переселять проживающих в общежитии в случае требований федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Российской Федерации, защиты прав потребителей на потребительском рынке, в специально оборудованное помещение (изолятор), на основании рекомендации врачей.

2.1.7. При вселении в общежитие ознакомить Нанимателя, а также лиц, совместно проживающих с ним на основании Договора, с правами и обязанностями, установленными Положением о студенческом городке, Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитиях, инструкциями пожарной безопасности, и техники безопасности, Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме, действующих в ВолГГТУ.

2.1.8. Организовать пропускную систему на территории общежития в соответствии с Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме.

2.1.9. Оформить регистрацию Нанимателю, а также лицам, совместно проживающим с ним на основании Договора, по месту пребывания в установленном порядке.

2.1.10. Обеспечивать охрану территории и зданий общежитий.

2.1.11. Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий Договора.

2.1.12. Предоставить Нанимателю, для проживания мебель, мягкий инвентарь. По запросу Нанимателя осуществлять смену постельного белья не реже 2х раз месяц. Для хранения крупно габаритных вещей предоставить камеру хранения. Ежедневно (кроме выходных дней) производить уборку мест общего пользования.

2.1.13. Наймодатель несёт иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами ВолГГТУ.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом РФ.

2.2.2. Принять от Наймодателя жилое помещение по Акту приема-передачи, ознакомиться с документами, регламентирующими порядок проживания, права, обязанности и ответственность проживающих до заселения.

2.2.3. Соблюдать нормы и правила установленные в Положении о студенческом городке, Правилах внутреннего распорядка, Правилах проживания в общежитиях, правилах пожарной безопасности, правилах техники безопасности, Положении о пропускном и внутриобъектовом режиме действующих в ВолГГТУ.

2.2.4. Содержать в чистоте и порядке жилое помещение, общее имущество в общежитии, поддерживать в исправном состоянии санитарно-техническое и другое оборудование, обеспечивать их сохранность, экономно расходовать воду, электроэнергию. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них Наймодателю. Регулярно производить уборку в жилом помещении.

2.2.5. Своевременно вносить в установленном порядке плату за пользование жилым помещением (плату за наем), коммунальные и дополнительные услуги. Обязанность вносить плату за пользование жилым помещением, коммунальные услуги наступает с момента заключения настоящего договора. Обязанность вносить плату за дополнительные услуги возникает с момента заключения Договора на оказание дополнительных услуг в соответствии с п. 1.5. настоящего договора.

2.2.6. Крупногабаритные личные вещи сдавать в камеру хранения общежития. Оформлять в соответствующем порядке внос и вынос из общежития, мебели, техники личного пользования.

2.2.7. По требованию Наймодателя переселиться на время проведения капитального, текущего или аварийного ремонта. В случае проведения дезинсекции, дезинфекции освободить жилое помещение на срок, необходимый для проведения дезинсекционных или дезинфекционных мероприятий.

2.2.8. Возмещать материальный ущерб, причиненный помещению, оборудованию, инвентарю общежития. Возмещение материального ущерба не освобождает Нанимателя от других видов ответственности.

2.2.9. В день освобождения жилого помещения сдать, в соответствии с Актом приема-передачи жилого помещения в общежитии, коменданту студенческого общежития, в исправном состоянии жилое помещение, инвентарь и оборудование, находящееся в нем, а также погасить задолженность по оплате за жилое помещение, коммунальные и дополнительные услуги.

2.2.10. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение, Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

- 2.2.11. Допускать в занимаемое жилое помещение представителей Наймодателя или уполномоченных им лиц, представителей органов государственного надзора и контроля для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем для выполнения необходимых работ.
- 2.2.12. В течение 2 рабочих дней с момента заключения или расторжения Договора предоставить паспортисту или в отдел миграционного учета (для иностранных граждан) документы для постановки Нанимателя на регистрационный учет по месту пребывания, или снятия с учета в установленном порядке.
- 2.2.13. Осуществлять пользование жилым помещением и местами общего пользования с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.
- 2.2.14. В недельный срок информировать паспортиста или отдел миграционного учета (для иностранных граждан), в случае изменения гражданства, паспортных данных и контактных данных.
- 2.2.15. Информировать коменданта общежития письменным или электронным уведомлением на адрес электронной почты: dirstg@vstu.ru, в случае длительного отсутствия (более 10 дней).
- 2.2.16. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами ВолгГТУ.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Наниматель имеет право:

3.1.1. Проживать в жилом помещении, в том числе с членами семьи (в случаях, определенных законодательством РФ и нормативными актами ВолгГТУ), в течение срока действия Договора при условии соблюдения положений Договора, Положения о студенческом городке, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитиях, Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме, действующих в ВолгГТУ.

3.1.2. Пользоваться помещениями в соответствии с их функциональным назначением и Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитиях ВолгГТУ.

3.1.5. Проводить текущий ремонт в занимаемом жилом помещении за свой счет. Проведение ремонта, проводимые виды работ, предварительно, в письменном виде, согласовываются с дирекцией студенческого городка.

3.1.6. Наниматель может иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Наймодатель имеет право:

3.2.1. Требовать от Нанимателя соблюдения Положения о студенческом городке ВолгГТУ, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитиях ВолгГТУ, Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме в ВолгГТУ, иных локальных нормативных актов ВолгГТУ и условий настоящего Договора.

3.2.2. Требовать допуска в жилое помещение своих работников или уполномоченных лиц для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ - по согласованию, а для ликвидации аварий, либо в случаях нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии, правил пожарной безопасности – в любое время.

3.2.3. Требовать от Нанимателя своевременного внесения платы за жилое помещение, коммунальные и дополнительные услуги.

3.2.4. Расторгнуть договор по обоюдному соглашению в случае нарушения Нанимателем Положения о студенческом городке, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитиях, Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме, действующих в ВолгГТУ.

3.2.5. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Размер платы за пользование жилым помещением, коммунальные и дополнительные услуги устанавливается приказом ВолгГТУ, который публикуется на официальном сайте ВолгГТУ в информационно-телекоммуникационной сети интернет – vstu.ru (www.vstu.ru/sveden/grants/).

4.2. Наниматель вносит плату за пользование жилым помещением, коммунальные и дополнительные услуги в общежитии _____ раз(а) в год в виде предварительной оплаты за _____ месяц(____).

Оплата за пользование жилым помещением, коммунальные и дополнительные услуги производится не позднее дня заселения в общежитие. Каждая последующая оплата производится не позднее 7 (семи) календарных дней до даты окончания текущего периода проживания.

4.3. При нарушении сроков оплаты с проживающего взыскивается неустойка в виде начисления пени в

размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ действующей на момент платы от невыполненных в срок сумм за каждый день просрочки, начисленных со следующего дня после наступления срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

4.4. Оплата за проживание в общежитии производится путем внесения денежной суммы следующими способами:

- в кассу ВолгГТУ в наличной валюте Российской Федерации;
- в безналичной форме в валюте Российской Федерации путем перечисления денежных средств через кредитные организации на расчетный счет Наймодателя.

Оплата может производиться самим получателем услуг, или третьими лицами.

5. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Наниматель может в любое время расторгнуть настоящий договор.

5.2. Настоящий Договор прекращается в связи:

- настоящий Договор считается расторгнутым по истечении десяти календарных дней со дня отчисления из университета, переводе с очной на очно-заочную или заочную форму обучения, переводе с очно-заочной на заочную форму обучения;
- истечения срока действия Договора.
- истечения срока трудового договора, увольнения работника из ВолгГТУ.
- отказа Нанимателя от регистрации по месту пребывания.
- со смертью Нанимателя.

5.3. Наймодатель может расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, в том числе в судебном порядке, в случае:

- образования задолженности по оплате за проживание в общежитии более чем за три месяца;
- использования жилого помещения не по назначению;
- использования электрооборудования, не внесенного в список разрешенных для использования в общежитии;
- нарушения Положения о студенческом городке, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитиях, Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме в, иных локально нормативных актов ВолгГТУ.

5.4. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по согласованию сторон с составлением дополнительного соглашения.

5.5. Договор считается расторгнутым при убытии Нанимателя в академический отпуск с момента предоставления академического отпуска, кроме случаев предоставления академического отпуска по медицинским показаниям, требующих присутствие проживающего в г. Волгограде.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Дополнительное электрооборудование, разрешенное к использованию в общежитии, используемое Нанимателем фиксируется комендантом общежития в дополнительном соглашении на дополнительные услуги (электроэнергия).

6.2. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр передается Нанимателю, два экземпляра находятся у Наймодателя.

6.3. Споры по Договору и жалобы Нанимателя рассматриваются первоначально комендантом общежития при возможном привлечении студенческого совета, в случае неудовлетворения претензий – администрацией студенческого городка или администрацией ВолгГТУ в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.4. Стороны договорились, что условия, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются в соответствии с действующим Законодательством РФ.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1 Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством в суде общей юрисдикции по месту нахождения жилого помещения.

7.2. Договор регистрируется в ВолгГТУ в установленном порядке и вступает в силу с даты его подписания сторонами.

7.3. Наниматель выражает согласие на обработку персональных данных согласно Федеральному закону РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных».

Ознакомлен с Правилами внутреннего распорядка/ Правилами проживания в общежитии, действующих

ВолгГТУ _____

Ознакомлен с инструкцией по технике безопасности для проживающих в общежитиях ВолгГТУ

Ознакомлен с инструкцией о мерах пожарной безопасности в общежитии ВолгГТУ

Ознакомлен с Положением о пропускном и внутриобъектовом режиме, действующем в ВолгГТУ

Директор (заместитель директора) студенческих общежитий: _____ / _____ /

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Наймодатель»:

РЕКВИЗИТЫ

_____/_____

М.П.

Наниматель»:

Ф.И.О. _____

Дата рождения «__» ____ г.

Паспорт № _____ серия _____ выдан _____

ИНН _____

Адрес постоянного места жительства:

Страна: _____ Город: _____,
улица _____ № дома _____ кв. _____

Адрес постоянной регистрации:

(соответствует адресу постоянного места жительства)

Страна: _____ Город: _____,
улица _____ № дома _____ кв. _____

Тел.: _____

Эл. почта: _____

В соответствии с п.1 ст.26 ГК РФ с Договором
ознакомлен и согласен:

Подпись _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

