

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**“ВОЛГОГРАДСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ”**
(ВолгГТУ)

ПРИКАЗ

Волгоград

“ 02 “ сентября 20 26 г.

№ 493

О внесении дополнений в Положение
о назначении материальной поддержки
обучающимся в ФГБОУ ВО «ВолгГТУ»
по очной форме обучения за счет
бюджетных ассигнований федерального
бюджета

На основании решения ученого совета университета от 31.08.2026
(протокол №8 от 31.08.2026)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложение №3 к положению о назначении материальной поддержки обучающимся в ФГБОУ ВО «ВолгГТУ» по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденного приказом университета №752 от 28.12.2023, изложив пункты №14 и 15 в следующей редакции:

«				
№ п/п	Причина обращения	Перечень необходимых документов	Размер выплаты	Периодичность выплаты
14.	В связи с затратами на медицинские услуги	- копия договора на оказание платных медицинских услуг и акта выполненных работ, оригиналы платежных документов, чеков подтверждающих фактические расходы на лечение. В представленных документах должны быть указаны ФИО обучающегося. (документы должны быть предоставлены не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события) - перечисленные выше документы должны быть заверены в здравпункте университета	в размере понесенных расходов, но не более 10 000 руб.	Единовременная выплата, не чаще 1-го раза в семестр

15.	В связи с затратами на медицинские товары (по рекомендации врача)	- оригиналы платежных документов, чеков подтверждающих фактические расходы на покупку медицинских товаров. - рекомендация (назначение) врача. (документы должны быть предоставлены не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события) - перечисленные выше документы должны быть заверены в здравпункте университета	в размере понесенных расходов, но не более 10 000 руб.	Единовременная выплата, не чаще 1-го раза в семестр
-----	--	--	--	---

».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2026г.

3. Начальнику общего отдела В.А. Антоновой довести приказ до сведения проректоров, деканов факультетов и директоров филиалов университета.

4. Начальнику управления новых информационных технологий – вычислительный центр М.В. Саяпину разместить настоящий приказ на официальном сайте университета.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе А.В. Фетисова.

И.о. ректора университета



А.В. Навроцкий

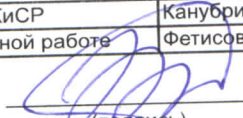


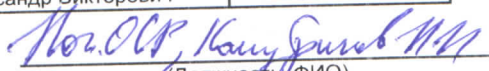
Лист согласования

Внутренний документ "изменение МП"

Должность	ФИО	Результат
Начальник УПиИО	Волкова Яна Викторовна	Согласовано
Главный бухгалтер	Ерина Наталья Владимировна	Согласовано
Начальник ФЭУ	Зайцева Ирина Михайловна	Согласовано
Начальник ОСР УКиСР	Канубриков Николай Николаевич	Согласовано
Проректор по учебной работе	Фетисов Александр Викторович	Согласовано

Подготовил:


(подпись)


(Должность, ФИО)