

Приложение № 3  
к Положению о назначении  
материальной поддержки  
обучающимся в ФГБОУ ВО «ВолгГТУ»  
по очной форме обучения за счет  
бюджетных ассигнований

федерального бюджета утвержденное приказом университета №752 от 28.12.2023 г.  
(с изменениями внесенными приказами университета №284 от 04.06.2024г.,  
№535 от 05.09.2024г., №685 от 30.10.2024г., №826 от 27.12.2024г., №44 от 04.02.2026г.)

Сведения

о причинах обращения, перечне прилагаемых документов и формулировках в заявлениях для оказания материальной поддержки обучающимся

№ п/п	Причина обращения	Перечень необходимых документов	Размер выплаты	Периодичность выплаты
1.	<b>Смерть близкого родственника (отец, мать, супруг, супруга, ребенок)</b>	копия свидетельства о смерти близкого родственника (представленная не позднее 4-х месяцев с момента выдачи документа, подтверждающего произошедшее событие); копия документа, подтверждающего степень родства	20 000 руб.	Единовременная выплата
2.	<b>Утрата имущества в результате форс-мажорных обстоятельств (катастрофа, пожар, утрата личного имущества, стихийное бедствие)</b>	копия справки или иного документа, подтверждающего утрату имущества (подтверждающие документы представлены не более 12 месяцев с момента произошедшего события)	от суммы причиненного ущерба и/или понесенных затрат на восстановление, но не выше 50 000 руб.	Единовременная выплата

3.	<b>Заключение брака</b>	копия свидетельства о заключении брака (представленная не позднее 6-ти месяцев с момента выдачи документа, подтверждающего произошедшее событие); выплата осуществляется на каждого обучающегося в университете	15 000 руб.	Единовременная выплата
4.	<b>Рождение ребенка</b>	копия свидетельства о рождении (представленная не позднее 4-х месяцев с момента выдачи документа, подтверждающего произошедшее событие); - выплата осуществляется на каждого родителя ребенка обучающегося в университете; - выплата осуществляется на каждого ребенка	15 000 руб.	Единовременная выплата
5.	<b>Дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя</b>	копии документов, подтверждающих статус	15 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
6.	<b>Неполная семья (имеющая только одного родителя)*</b> *Неполная семья – это семья, в которой единственный родитель имеет статус матери-одиночки либо один из родителей умер, признан судом безвестно отсутствующим, лишен родительских прав (ограничен в родительских правах)	копия справки, выданная органом записи актов гражданского состояния, в которой указано, что «сведения об отце ребенка внесены на основании заявления матери» или копия свидетельства о рождении студента, где в графе «Отец» стоит прочерк или копия свидетельства о рождении студента; копия свидетельства о смерти второго родителя или копия свидетельства о рождении студента; копия решения суда с отметкой о вступлении в законную силу о том, что второй родитель признан судом безвестно отсутствующим, лишении родительских прав	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр

7.	<b>Пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и в результате других радиационных катастроф</b>	копия удостоверения	10 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
8.	<b>Инвалид I, II, III группы; инвалид с детства; ребенок-инвалид (до 18 лет)</b>	копия справки об инвалидности	10 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
9.	<b>Инвалид и ветеран боевых действий, участник локальных конфликтов РФ</b>	копия удостоверения	10 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
10.	<b>Многодетная семья</b>	копия свидетельства о рождении студента; копия удостоверения многодетного матери/отца	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
11.	<b>Получатели государственной социальной помощи</b>	копии документов, подтверждающих статус	2 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
12.	<b>Воспитывающие ребенка</b>	копия свидетельства о рождении ребенка выплата осуществляется на каждого родителя обучающегося в университете; выплата осуществляется на каждого ребенка	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
13.	<b>В связи с постановкой на учет в ранние сроки беременности</b>	- документ, подтверждающий факт постановки на учет на ранних сроках беременности (представлена не более 4-х месяцев с момента выдачи документа, подтверждающего произошедшее событие)	15 000 руб.	Единовременная выплата

14.	<b>В связи с затратами на медицинские услуги</b>	<p>- копия договора на оказание платных медицинских услуг, акта выполненных работ, оригиналы платежных документов, чеков подтверждающих фактические расходы на лечение.</p> <p>В представленных документах должны быть указаны ФИО обучающегося.</p> <p>(не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события)</p> <p>- перечисленные выше документы должны быть заверены в здравпункте университета</p>	в размере понесенных расходов, но не более 10000 руб.	Единовременная выплата, не чаще 1-го раза в квартал
15.	<b>В связи с затратами на медицинские товары (по рекомендации врача)</b>	<p>- оригиналы платежных документов, чеков подтверждающих фактические расходы на покупку медицинских товаров.</p> <p>- рекомендация (назначение) врача.</p> <p>(не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события)</p> <p>- перечисленные выше документы должны быть заверены в здравпункте университета</p>	в размере понесенных расходов, но не более 10000 руб.	Единовременная выплата, не чаще 1-го раза в квартал
16.	<b>Затраты на санаторно-курортное лечение по назначениям лечащего врача</b>	<p>Справка по форме №070/у "Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение";</p> <p>документы, подтверждающие необходимость санаторно-курортного лечения;</p> <p>договор на лечение, отрывной талон от путевки;</p> <p>оригиналы документов, подтверждающие расходы на санаторно-курортное лечение: квитанции, чеки из медицинских учреждений</p> <p>(не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события)</p>	в размере понесенных расходов, но не более 10 000 руб.	Один раз в календарный год

		- перечисленные выше документы должны быть заверены в здравпункте университета		
17.	<b>Проживание за пределами муниципального образования г. Волгоград (в целях компенсации расходов на одну поездку от места жительства до места учебы и один раз от места учебы до места жительства)</b>	проездные документы (билеты) обучающегося, подтверждающие проезд к месту постоянной регистрации; платежные документы обучающегося (представленные не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события), подтверждающие проезд к месту постоянной регистрации	в размере понесенных расходов, но не более 20 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
18.	<b>Затраты на развитие своих способностей и интересов в учебной, культурно-творческой, спортивной, научно-исследовательской, общественной видах деятельности</b>	документы, подтверждающие затраты на участие в мероприятии по развитию способностей и интересов обучающегося (не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события); документы, являющиеся основанием для проведения мероприятия по развитию способностей и интересов обучающихся/официальное приглашение (не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события)	в размере понесенных расходов, но не более 20 000 руб.	Единовременная выплата
19.	<b>Дети участников СВО (в том числе погибших)</b>	документ, подтверждающий участие родителя в СВО (выписка из военного комиссариата, воинской части и т.д.); документ подтверждающий степень родства	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в месяц
20.	<b>Участники СВО</b>	документ, подтверждающий участие в СВО (выписка из военного комиссариата, воинской части и т.д.)	10 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в месяц
21.	<b>Студенты родственники, которых принимают участие в СВО (супруг, супруга, родной брат, родная сестра, отчим и мачеха (супруг или супруга одного из родителей студента) (в том числе погибших)</b>	документ, подтверждающий участие родителя и/или родственника в СВО (выписка из военного комиссариата, воинской части и т.д.); документы, подтверждающие степень родства	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в месяц

22.	<b>Студенты, прибывшие из Донецкой и Луганской Народных Республик, Херсонской и Запорожской областей, Украины и апатридам, вынужденно покинувшим эти территории и прибывшим в Россию после 18 февраля 2022 г.</b>	документ, подтверждающий нахождения студента на данных территориях	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в месяц
23.	<b>Затраты на улучшение жилищно-бытовых условий проживания в общежитии университета</b>	оригиналы платежных документов, чеков, подтверждающих затраты на улучшение жилищно-бытовых условий проживания; Ходатайство коменданта общежития, подтверждающее затраты на улучшения жилищно- бытовых условий проживания в общежитии, с подписью	в размере понесенных расходов, но не более 5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
24.	<b>Студенты из молодых семей</b>	копия свидетельства о заключении брака (семья, возраст каждого из супругов в которой не превышает 30 лет)	10 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
25.	<b>Обучающихся имеющих неработающего родителя инвалида I, II группы</b>	копии документов, подтверждающих родство копия справки подтверждения инвалидности родителя копия документа, подтверждающего факт отсутствия работы	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
26.	<b>Находящиеся в трудной жизненной ситуации</b>	копии подтверждающих документов	в размере понесенных расходов, но не более 20 000 руб.	Единовременная выплата
27.	<b>В связи с затратами на спортивно-оздоровительные работы</b>	документы (договор, чек об оплате), подтверждающие затраты на спортивно-оздоровительные услуги обучающегося (не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события)	в размере понесенных расходов, но не более 10 000 руб.	Один раз в календарный год

28.	<b>Вынуждено уехавшим из Курской, Белгородской, Брянской и Воронежской областей</b>	документ, подтверждающий нахождение студента на данных территориях	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в месяц
-----	---	--	------------	--

\*Семестр – это единица измерения образовательного процесса, включающая период проведения лекций, семинарских занятий, выполнения лабораторных работ, рефератов, курсовых проектов и других видов учебных поручений. В рамках настоящего положения первый семестр длится в период с 1 сентября текущего учебного года по 31 января следующего года включительно. Второй семестр текущего учебного года в период с 1 февраля текущего года по 31 августа текущего года включительно.

