

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-П-21
		Версия 03
		Стр. 1 из 18

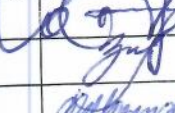
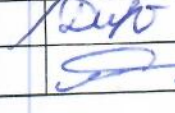
ПРИНЯТО:
 на заседании ученого совета
 ФГБОУ ВО «Волгоградский
 государственный технический
 университет»
 Протокол №5 от «27» декабря 2023 г.

Приложение
 к приказу ректора университета
 № ____ от _____.2023г.

Рассмотрено на заседании профсоюзной
 организации обучающихся ВолгГТУ
 «19» декабря 2023г. протокол №12

ПОЛОЖЕНИЕ

**о назначении материальной поддержки обучающимся
 в ФГБОУ ВО «ВолгГТУ» по очной форме обучения за счет бюджетных
 ассигнований федерального бюджета**

	Наименование подразделения	Ф.И.О. руководителя	Подпись	Дата
Разработано	Начальник ОСР, и.о. председателя профкома обучающихся ВолгГТУ	Канубриков Н.Н.		27.12.23
Согласовано	Первый проректор университета	Кузьмин С.В.		27.12.23
Согласовано	Проректор по учебной работе	Фетисов А.В.		27.12.23
Согласовано	Проректор по молодежной политике	Пескова О.С.		27.12.23
Согласовано	Начальник ФЭУ	Зайцева И.М.		27.12.23
Согласовано	Главный бухгалтер	Матасова Г.О.		27.12.23
Согласовано	Начальник УКиСР	Кувшинов Р.М.		27.12.23
Согласовано	Начальник УПиИО	Волкова Я.В.		27.12.23
Согласовано	Председатель совета обучающихся	Иваненко Д.И.		27.12.23
Согласовано	Начальник ОМКОД	Текин А.В.		27.12.23

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-П-21
		Версия 03
		Стр. 2 из 18

1. Общие положения.

1) Настоящее положение определяет порядок назначения материальной поддержки обучающимся в ФГБОУ ВО «Волгоградский государственный технический университет» (далее – университет) по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2) Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»
- Постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Уставом университета;
- Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся очной формы обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет».

3) Филиалы университета используют в работе настоящее Положение исходя из доведенных бюджетных ассигнований субсидии из средств федерального бюджета и контингента обучающихся и оказывают материальную поддержку нуждающимся обучающимся.

4) Материальная поддержка оказывается нуждающимся обучающимся за счет средств, выделяемых университету (филиалу университета) в размере двадцати пяти процентов размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам.

5) С целью осуществления материальной поддержки нуждающихся обучающихся, повышения ее уровня, адресности, качества и эффективности, основываясь на принципах открытости и прозрачности принимаемых решений, материальная поддержка нуждающимся обучающимся носит исключительно целевой характер расходования средств. При определении нуждаемости обучающегося комиссия университета по назначению материальной поддержки (филиала университета) рассматривает причины, относящиеся напрямую к жизненной ситуации,

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-П-21
		Версия 03
		Стр. 3 из 18

в которой оказался обучающийся, обстоятельства и основания, которые ухудшают условия его жизнедеятельности и последствия, которые он не может преодолеть самостоятельно или ему сложно их преодолеть самостоятельно.

6) Материальная поддержка нуждающимся обучающимся оказывается в виде финансовой выплаты и не может быть переведена безналичным способом на какие-либо другого счета, кроме счета обучающегося, получающего данную материальную поддержку.

7) Материальная поддержка оказывается нуждающимся обучающимся, осваивающим образовательные программы высшего и среднего профессионального образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

8) На материальную поддержку могут рассчитывать обучающиеся, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации и обстоятельствах, которые ухудшают их условия жизнедеятельности и последствия, которые ему сложно или он не может преодолеть самостоятельно.

9) Материальная поддержка оказывается:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; лицам, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- инвалидам I, II, III групп, детям-инвалидам (до 18 лет) и инвалидам с детства;
- ветеранам боевых действий, участникам локальных конфликтов;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и в результате других радиационных катастроф;
- обучающимся из неполных семей (имеющим только одного родителя);
- обучающимся из многодетных семей;
- обучающимся, являющимися получателями государственной социальной помощи;
- обучающимся, воспитывающим ребенка;
- обучающимся из молодых семей;
- обучающимся из числа детей участников специальной военной операции (далее – СВО), участники СВО;
- обучающимся, родственники которых принимают участие в СВО (супруг, супруга, отчим, мачеха, родной брат, родная сестра);
- обучающимся, понесших затраты на улучшение жилищно-бытовых условий своего проживания в общежитии университета;
- обучающимся, прибывшим из Донецкой и Луганской Народных Республик, Херсонской и Запорожской областей не ранее февраля 2022 года;
- обучающимся в связи с компенсацией затрат на проезд от места жительства до места

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-П-21
		Версия 03
		Стр. 4 из 18

учебы и обратно, для проживающих за пределами муниципального образования г. Волгоград (не более одного раза в семестр)

- а) железнодорожным транспортом, вагон плацкартного типа поезда;
 - б) водным транспортом, в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения; в каюте I категории судна паромной переправы;
 - в) воздушным транспортом, в салоне экономического типа;
- обучающимся в связи с расходами, понесенными в связи со стационарным лечением, в том числе проведением хирургических операций по медицинским показаниям (за исключением оплаты размещения в палате повышенной комфортности) при обращении не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события. Документы должны быть заверены печатью и подписью сотрудника здравпункта университета;
 - обучающимся в связи с расходами, понесенными во время нахождения на диспансерном учете в связи с хроническим заболеванием, и нуждающимся в регулярном применении лекарственных средств при обращении не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события. Документы должны быть заверены печатью и подписью сотрудника здравпункта университета;
 - обучающимся в связи затратами, связанными с заболеванием или травмой, повлекшим за собой медицинское вмешательство, манипуляции и лечение (за исключением косметологических услуг) при обращении не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события. Документы должны быть заверены печатью и подписью сотрудника здравпункта университета;
 - обучающимся в связи с затратами на санаторно-курортное лечение по назначению врача (не более одного раза в год) при обращении не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события. Документы должны быть заверены печатью и подписью сотрудника здравпункта университета;
 - обучающимся в связи с затратами на развитие своих способностей и интересов в учебной, культурно-творческой, спортивной, научно-исследовательской, общественной видах деятельности;
 - обучающимся в связи со смертью близкого родственника (отец, мать, супруг, супруга, ребенок обучающегося);
 - обучающимся в связи с утратой личного имущества в результате форс-мажорных обстоятельств (катастрофа, пожар, стихийное бедствие);
 - обучающимся при заключении брака;
 - обучающимся при рождении ребенка;
 - обучающимся, имеющим родителей инвалидов I, II группы, не имеющих работы;
 - обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.
- Основанием для оказания материальной поддержки нуждающемуся обучающемуся является его личное заявление (приложение №1 к Положению), подписанное собственноручно, поданное на имя ректора университета (директора

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-П-21
		Версия 03
		Стр. 5 из 18

филиала), с приложением документов и согласием на обработку персональных данных (приложение №2 к Положению), подтверждающих основание для оказания материальной поддержки с указанием причин обращения (информация о причинах обращения, перечень прилагаемых документов, периодичность выплат, размеры выплат и формулировки в заявлениях для оказания материальной поддержки – представлены в приложении №3 к Положению).

10) Прием и регистрация заявлений об оказании материальной поддержки осуществляется секретарем комиссии университета по назначению материальной поддержки обучающихся или сотрудниками отдела социального развития университета (аналогичного подразделения филиала университета).

11) Комиссия университета по назначению материальной поддержки обучающимся утверждается приказом ректора (далее – Комиссия). Комиссия до первого числа каждого месяца проверяет соответствие и обоснованность поданных заявлений и необходимых документов, проводит заседание и утверждает список кандидатур, претендующих на назначение материальной поддержки нуждающимся обучающимся. За достоверность сведений и документов, представляемых в Комиссию, отвечает обучающийся. За обоснованность оказания материальной поддержки отвечают коллегиально члены Комиссии, в случае предоставления обучающимся полного перечня документов, предусмотренных Приложением №2 к данному Положению. Филиалы университета создают собственные комиссии по назначению материальной поддержки обучающимся и действуют на основании данного положения.

12) В случае непредставления (либо не полного представления обучающимся необходимых документов) секретарь Комиссии (филиала университета) в тридцатидневный срок информирует обучающегося о несоответствии представленных документов настоящему Положению и возвращает заявление с представленными документами обучающемуся для дооформления (переоформления) заявления и документов.

13) Решение об оказании материальной поддержки принимается на основании личного заявления обучающегося с учетом мнения совета обучающихся и профсоюзного комитета обучающихся ВолгГТУ.

14) Заседание комиссии университета (филиала университета) считается правомочным при участии не менее 2/3 от её состава. Решение комиссии считается принятым при положительном голосовании более половины от числа присутствующих членов комиссии. При отсутствии председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии. Секретарь комиссии оформляет протокол в течение 3-х рабочих дней. Протокол заседания комиссии, заявления и документы обучающихся секретарь комиссии хранит не менее 3-х лет.

15) Финансово-экономическое управление университета (аналогичное подразделение филиала университета) своевременно доводит информацию до председателя Комиссии университета (филиала) о фонде материальной поддержки обучающихся университета на текущий календарный год.

16) Материальная поддержка назначается обучающемуся приказом ректора университета (директора филиала) и выплачивается бухгалтерией университета

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-П-21
		Версия 03
		Стр. 6 из 18

(филиала университета) не позднее четырех месяцев, следующих за месяцем подачи заявления.

17) Обучающиеся, подавшие заявление на материальную поддержку в конце календарного года и не получившие ее в данном году по причине отсутствия средств на материальную поддержку нуждающимся обучающимся, имеют первоочередное право на получение материальной поддержки в следующем календарном году на основании ранее поданных заявлений.

18) Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия и утверждения его ученым советом университета и вводится в действие приказом ректора университета с учетом мнения совета обучающихся и профсоюзного комитета обучающихся ВолгГТУ.

19) В случае подачи обучающимся двух и более заявлений на материальную поддержку по различным причинам обращения, выплата материальной поддержки осуществляется по одному из оснований один раз в месяц. В таком случае выплата материальной поддержки назначается по дате обращения либо по выбору обучающегося.

20) Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются и утверждаются ученым советом университета и вводятся в действие приказом ректора с учетом мнения совета обучающихся и профсоюзной организации обучающихся.

21) Данное Положение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2024г.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-П-21
		Версия 03
		Стр. 7 из 18

Приложение № 1
к Положению о назначении
материальной поддержки
обучающимся в ФГБОУ ВО «ВолгГТУ»
по очной форме обучения за счет
бюджетных ассигнований
федерального бюджета

Ректору ВолгГТУ
Навроцкому А.В.
от обучающегося

гр. _____

фак-т _____

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать материальную поддержку в связи с _____

_____.

Дата рождения : _____.

Состав семьи (____ чел.):

1. _____
(Ф.И.О, род занятий)
2. _____
3. _____
4. _____

Паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
_____ дата выдачи _____

ИНН _____ Страховое пенсионное свидетельство № _____

Адрес регистрации по месту жительства _____.

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-П-21
		Версия 03
		Стр. 8 из 18

Приложение № 2
к Положению о назначении
материальной поддержки
обучающимся в ФГБОУ ВО «ВолГТУ»
по очной форме обучения за счет
бюджетных ассигнований
федерального бюджета

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрирован(а) по адресу: _____

_____,
паспорт или иной документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных:

_____,
(наименование документа, серия, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его
органе)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных
данных", даю согласие федеральному государственному образовательному бюджетному
учреждению высшего образования «Волгоградский государственный технический
университет» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации
обработку моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование,
уничтожение персональных данных, содержащихся в заявлении на оказание материальной
поддержки, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- день, месяц, год и место рождения;
- документ, удостоверяющий личность, и его реквизиты;
- почтовый индекс, адрес регистрации по месту жительства;
- иные сведения, указанные в заявлении и в приложенных к нему документах,
с целью оказания материальной поддержки.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его
отзыва или до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов,
содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством
Российской Федерации, в том числе после достижения цели обработки персональных данных.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской
Федерации.

"__" _____ Г.

Субъект персональных данных: _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-П-21
		Версия 03
		Стр. 9 из 18

Приложение № 3
 к Положению о назначении
 материальной поддержки
 обучающимся в ФГБОУ ВО «ВолГТУ»
 по очной форме обучения за счет
 бюджетных ассигнований
 федерального бюджета

Сведения

о причинах обращения, перечне прилагаемых документов и формулировках в заявлениях для оказания материальной поддержки обучающимся

№ п/п	Причина обращения	Перечень необходимых документов	Размер выплаты	Периодичность выплаты
1.	Смерть близкого родственника (отец, мать, супруг, супруга, ребенок)	копия свидетельства о смерти близкого родственника (представлена не более 4-х месяцев с момента произошедшего события); копия документа, подтверждающего степень родства	20 000 руб.	Единовременная выплата



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

СК-П-21

Версия 03

Стр. 10 из 18

	копия справки или иного документа, подтверждающего утрату имущества (подтверждающие документы представлены не более 12 месяцев с момента произошедшего события);	от суммы причиненного ущерба и/или понесенных затрат на восстановление, но не выше 50 000 руб.	Единовременная выплата
2. Утрата имущества в результате форс-мажорных обстоятельств (катастрофа, пожар, утрата личного имущества, стихийное бедствие)			
3. Заключение брака	копия свидетельства о заключении брака (не более 6-ти месяцев с момента произошедшего события); - выплата осуществляется на каждого обучающегося в университете;	15 000 руб.	Единовременная выплата
4. Рождение ребенка	копия свидетельства о рождении (не более 4-х месяцев с момента произошедшего события); - выплата осуществляется на каждого родителя обучающегося в университете; - выплата осуществляется на каждого ребенка	15 000 руб.	Единовременная выплата

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-П-21
		Версия 03
		Стр. 11 из 18

5.	Дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя	копии документов, подтверждающих статус	15 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
6.	Неполная семья (имеющая только одного родителя)* *Неполная семья – это семья, в которой единственный родитель имеет статус матери-одиночки либо один из родителей умер, признан судом безвестно отсутствующим, лишен родительских прав (ограничен в родительских правах)	копия справки, выданная органом записи актов гражданского состояния, в которой указано, что «сведения об отце ребенка внесены на основании заявления матери» или копия свидетельства о рождении студента, где в графе «Отец» стоит прочерк или копия свидетельства о рождении студента; копия свидетельства о смерти второго родителя или копия свидетельства о рождении студента; копия решения суда с отметкой о вступлении в законную силу о том, что второй родитель признан судом безвестно отсутствующим, лишения родительских прав	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

СК-П-21

Версия 03

Стр. 12 из 18

7.	Пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и в результате других радиационных катастроф	копия удостоверения	10 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
8.	Инвалид I, II, III группы; инвалид с детства; ребенок-инвалид (до 18 лет)	копия справки об инвалидности	10 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
9.	Инвалид и ветеран боевых действий, участник локальных конфликтов РФ	копия удостоверения	10 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
10.	Многодетная семья	копия свидетельства о рождении студента; копия удостоверения многодетного матери/отца	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
11.	Получатели государственной социальной помощи	копии документов, подтверждающих статус	2 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
12.	Воспитывающие ребенка	копия свидетельства о рождении ребенка выплата осуществляется на каждого родителя обучающегося в университете; выплата осуществляется на каждого ребенка	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-П-21
		Версия 03
		Стр. 13 из 18

13.	В связи со стационарным лечением (за исключением оплаты размещения в палате повышенной комфортности)	Выписка из медицинской карты стационарного больного; оригиналы платежных документов, чеков, подтверждающих оплату соответствующих услуг, покупке медикаментов (не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события) и назначение врача-специалиста; - перечисленные выше документы должны быть заверены в здравпункте университета	в размере понесенных расходов, но не более 10 000 руб.	Единовременная выплата
14.	Нахождение в медицинских организациях на диспансерном наблюдении в связи с хроническими заболеваниями	выписка из контрольной карты диспансерного наблюдения обучающегося, имеющего хроническое заболевание. Документы должны быть заверены печатью медицинского учреждения; оригиналы платежных документов, чеков, подтверждающих оплату соответствующих услуг, лекарственных средств (не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события) и	в размере понесенных расходов, но не более 10 000 руб.	Единовременная выплата

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	СК-П-21
		Версия 03
		Стр. 14 из 18

	назначение/рецепт врача-специалиста; - перечисленные выше документы должны быть заверены в здравпункте университета	
15. Заболевание или травмы, повлекшие за собой медицинское вмешательство, манипуляции и лечение	копия договора на оказание платных медицинских услуг; документы, подтверждающие заболевание и необходимость лечения: выписной эпикриз (выписка из амбулаторной карты обучающегося). В представленных документах должны быть указаны ФИО обучающегося, поставленный диагноз и рекомендации врача. оригиналы платежных документов, чеков, подтверждающих фактические расходы на лечение (не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события) - перечисленные выше документы должны быть заверены в здравпункте университета	в размере понесенных расходов, но не более 10000 руб. Единовременная выплата



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

СК-П-21

Версия 03

Стр. 15 из 18

16.	Затраты на санаторно-курортное лечение по назначениям лечащего врача	Справка по форме №070/у "Справка для получения путевки на санаторно- курортное лечение"; документы, подтверждающие необходимость санаторно- курортного лечения; договор на лечение, отрывной талон от путевки; оригиналы документов, подтверждающие расходы на санаторно-курортное лечение: квитанции, чеки из медицинских учреждений (не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события) - перечисленные выше документы должны быть заверены в здравпункте университета	в размере понесенных расходов, но не более 10 000 руб.	Один раз в календарный год
-----	---	---	---	-------------------------------



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

СК-П-21

Версия 03

Стр. 16 из 18

17.	Проживание за пределами муниципального образования г. Волгоград (в целях компенсации расходов на одну поездку от места жительства до места учебы и один раз от места учебы до места жительства)	оригиналы проездных документов (билетов) обучающегося, подтверждающих проезд к месту постоянной регистрации; платежные документы (не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события)	в размере понесенных расходов, но не более 20 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
18.	Затраты на развитие своих способностей и интересов в учебной, культурно-творческой, спортивной, научно-исследовательской, общественной видах деятельности	документы, подтверждающие затраты на участие в мероприятии по развитию способностей и интересов обучающегося (не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события); документы, являющиеся основанием для проведения мероприятия по развитию способностей и интересов обучающегося/официальное приглашение (не позднее 6 месяцев со дня произошедшего события)	в размере понесенных расходов, но не более 20 000 руб.	Единовременная выплата

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»	
	СК-П-21	Версия 03
	Стр. 17 из 18	

19.	Дети участников СВО	документ подтверждающий участие родителя в СВО (выписка из военного комиссариата, воинской части и т.д.); документ подтверждающий степень родства.	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в месяц
20.	Участники СВО	документ подтверждающий участие в СВО (выписка из военного комиссариата, воинской части и т.д.)	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в месяц
21.	Студенты родственники, которых принимают участие в СВО (супруг, супруга, родной брат, родная сестра, отчим и мачеха (супруг или супруга одного из родителей студента)	документ подтверждающий участие родителя и/или родственника в СВО (выписка из военного комиссариата, воинской части и т.д.); документы подтверждающие степень родства.	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в месяц
22.	Студенты, прибывшие из Донецкой и Луганской Народных Республик, Херсонской и Запорожской областей, Украины и апатридам, вынужденно покинувшим эти территории и прибывшим в Россию после 18 февраля 2022 г.	документ подтверждающий нахождения студента на данных территориях	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в месяц
23.	Затраты на улучшение жилищно-бытовых условий проживания в общежитии университета	оригиналы платежных документов, чеков, подтверждающих затраты на улучшение жилищно-бытовых условий	в размере понесенных расходов, но не более 5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»		СК-П-21
			Версия 03
			Стр. 18 из 18

		проживания; Ходатайство коменданта общежития, подтверждающее затраты на улучшения жилищно- бытовых условий проживания в общежитии, с подписью.		
24.	Студенты из молодых семей	копия свидетельства о заключении брака (семья, возраст каждого из супругов в которой не превышает 30 лет)	10 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
25.	Обучающиеся имеющих неработающего родителя инвалида I, II группы	копии документов подтверждающих родство копия справки подтверждения инвалидности родителя копия документа подтверждающего факт отсутствия работы	5 000 руб.	Выплата осуществляется не чаще одного раза в семестр
26.	Находящиеся в трудной жизненной ситуации	копии подтверждающих документов	в размере понесенных расходов, но не более 20 000 руб.	Единовременная выплата

*Семестр – это единица измерения образовательного процесса, включающая период проведения лекций, семинарских занятий, выполнения лабораторных работ, рефератов, курсовых проектов и других видов учебных поручений. В рамках настоящего положения первый семестр длится в период с 1 сентября текущего учебного года по 31 января следующего года включительно. Второй семестр текущего учебного года в период с 1 февраля текущего года по 31 августа текущего года включительно.