

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УО  
И. П. Гоник

2019 г.

**Основная образовательная программа высшего образования**

Бакалавриат

указывается уровень образования

Сервис транспортных средств

указывается наименование основной образовательной программы с учетом направленности (профиля)

Специальность/направление подготовки:

43.03.01 Сервис

указывается код, наименование специальности/направления подготовки

Волгоград 2019

## Оглавление

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
1.1. Назначение основной образовательной программы .....	4
1.2. Нормативные документы.....	4
1.3. Перечень сокращений.....	5
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	6
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников .....	6
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ООП .....	6
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников ....	7
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	8
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности) .....	8
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ООП.....	8
3.3. Объем программы .....	8
3.4. Формы обучения .....	8
3.5. Срок получения образования.....	8
3.6. Особенности реализации ООП .....	9
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	10
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части .....	10
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	10
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	13
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	14

4.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	15
4.1.5. Установленные университетом профессиональные компетенции (исходя из направленности (профиля) ООП) и индикаторы их достижения.....	15
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП.....	19
5.1. Объем обязательной части образовательной программы.....	19
5.2. Типы практики.....	19
5.3. Учебный план и календарный учебный график .....	20
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.....	20
5.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам .....	20
5.6 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации.....	21
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ООП.....	22
6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата .....	22
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата .....	23
6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата....	23
6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата .....	24
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата .....	24
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.	25
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	26

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной образовательной программы**

Образовательная программа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в университете с учетом потребностей рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис». Регламентирует основные характеристики образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогические условия, формы аттестации. Представляется в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

При наличии студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, по их заявлению программа адаптируется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся и индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА) инвалида.

### **1.2. Нормативные документы**

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 514 от 08 июня 2017 г. (далее – ФГОС ВО);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам бакалавриата, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

– Локальные нормативные акты ВолгГТУ;

– Устав ВолгГТУ

### **1.3. Перечень сокращений**

ЕКС – единый квалификационный справочник

з.е. – зачетная единица

ООП – основная образовательная программа

ОТФ – обобщенная трудовая функция

УК – универсальные компетенции

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ПООП – примерная основная образовательная программа

ПС – профессиональный стандарт

УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей

ФЗ – Федеральный закон

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение

ФОС – фонд оценочных средств

ИА (ГИА) – государственная итоговая аттестация

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания);

- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере организации и управления процессами постпродажного обслуживания промышленной продукции различного назначения и сервисной поддержки ее потребителей).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- технологический (основной).

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников включает процессы сервисного обслуживания автотранспортных средств на предприятиях автосервиса различного типа, мощности, расположения и специализации, включая дилерские центры заводов – производителей автотранспортных средств, субъектами которых являются:

- потребители (индивидуальные или корпоративные клиенты), их потребности;
- процессы сервиса;
- методы диагностики, моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса;
- материальные и нематериальные системы процессов сервиса, информационные системы и технологии.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ООП**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ООП, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по ООП, представлен в Приложении 2.

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания услуг и сервисного обслуживания)	технологический	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств для осуществления процесса сервиса;</li> <li>– использование современных технологий в области маркетинга, коммерции, логистики для осуществления процесса сервиса;</li> <li>– разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса;</li> <li>– использование современных информационных и геоинформационных технологий для осуществления процесса сервиса;</li> <li>– мониторинг и контроль качества процесса сервиса</li> </ul>	<p>Сервисные системы обслуживания транспортных средств, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги.</p> <p>Организации сферы сервиса транспортных средств.</p> <p>Технологические процессы обслуживания клиентов. Технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы предприятий сервиса транспортных средств.</p>
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере организации и управления процессами производственного обслуживания промышленной продукции различного назначения и сервисной поддержки ее потребителей)	технологический		

## **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)**

Направленность (профиль) программы: «Сервис транспортных средств».

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «Волгоградский государственный технический университет» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис»

Направленность (профиль) ОП бакалавриата конкретизирует содержание образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности) путем ориентации её на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- при необходимости на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области знания).

### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ООП**

Бакалавр

### **3.3. Объем программы**

Объем программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

### **3.4. Формы обучения**

Обучение по программе бакалавриата в университете осуществляется в очной форме.

### **3.5. Срок получения образования**

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 64 з.е.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответст-

вующей (очной) формы обучения.

При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроками получения образования установленными выше, по решению университета может осуществляться ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом университета.

### **3.6. Особенности реализации ООП**

При реализации ООП применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии - *нет*

Реализация ООП производится в сетевой форме - *нет*.

Реализация ООП производится на созданных в установленном порядке в иных организациях кафедрах и (или) иных структурных подразделениях университета - *нет*.

Реализация ООП производится частично или полностью на иностранном языке – *нет*.

## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

#### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
1	2	3
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.2 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.</p> <p>УК-1.4 Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>УК-2.2 Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> <p>УК-2.3 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.4 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>УК-2.5 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>

Продолжение таблицы 4.1

1	2	3
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде	<p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> <p>УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команд</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям;</li> <li>• уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы;</li> <li>• критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</li> </ul> <p>УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p>

1	2	3
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>

1	2	3
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. УК-8.2 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. УК-8.3 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2	3
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере сервиса. ОПК-1.2 Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную сервисную деятельность. ОПК-1.3 Использует основные программные продукты для сферы сервиса.
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы сервиса. ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности подразделений объектов сферы сервиса. ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности подразделений объектов сферы сервиса.
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания сервисных услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.2 Осуществляет оказание сервисных услуг в соответствии с заявленным качеством. ОПК-3.3 Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии со стандартами ИСО 9000.

1	2	3
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных услуг	ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов. ОПК-4.2 Осуществляет продажи сервисных услуг, в том числе с помощью он-лайн технологий. ОПК-4.3 Осуществляет продвижение сервисных услуг по основным направлениям, в том числе в сети Интернет.
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Рассчитывает, оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели сервисной деятельности. ОПК-5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности.
Право	ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области; ОПК-6.2 Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности. ОПК-6.3 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении сервисных услуг. ОПК-6.4 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение в своей профессиональной деятельности положений КЗоТ, регулирующих ОТ и ТБ; нормативно-правовые акты РФ в области безопасного обслуживания. ОПК-7.2. Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер. ОПК-7.3. Организует соблюдение норм охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности.

#### 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ЦД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)

#### 4.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.4

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)

#### 4.1.5. Установленные университетом профессиональные компетенции (исходя из направленности (профиля) ООП) и индикаторы их достижения

Таблица 4.5

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5
<b>Тип задач профессиональной деятельности: технологический</b>				
<p>Разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса.</p> <p>Выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств для осуществления процесса сервиса.</p> <p>Использование современных технологий в области маркетинга, использование современных информационных и геоинформационных систем для осуществления процесса сервиса.</p>	<p>Сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги.</p> <p>Организации сферы сервиса.</p> <p>Технологические процессы обслуживания клиентов. Технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы.</p>	<p>ПК-1. Способен к разработке технологии процесса сервиса с учётом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса -</p>	<p>ПК-1.1 Выбирает материальные ресурсы, оборудование для осуществления процесса сервиса.</p> <p>ПК 1.2 Владеет методами использования типовых технологических процессов</p> <p>ПК-1.3 Учитывает особенности рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса при выборе или разработке технологических процессов</p> <p>ПК-1.4 Учитывает требования производственной дисциплины, правил по охране труда и пожарной безопасности при осуществлении технологического процесса</p>	<p>анализ опыта производственной деятельности</p>
		<p>ПК-2. Способен использовать базовые положения естественных наук при решении профессиональных задач</p>	<p>ПК-2.1 Использует законы физики, химии, механики, материаловедения для решения задач в сфере сервиса транспортных средств</p> <p>ПК-2.2 Использует математические методы для анализа и прогнозирования деятельности предприятия автосервиса, обоснования потребности в ресурсах, учета затрат на производство, бизнес-планирования</p>	<p>анализ опыта производственной деятельности</p>

Продолжение таблицы 4.5

1	2	3	4	5
<p>Разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса.</p> <p>Выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств для осуществления процесса сервиса.</p> <p>Использование современных технологий в области маркетинга, использование современных информационных и геоинформационных систем для осуществления процесса сервиса.</p>	<p>Сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги.</p> <p>Организации сферы сервиса.</p> <p>Технологические процессы обслуживания клиентов. Технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы.</p>	<p>ПК-3. Способен использовать современные технологии в области маркетинга, информационных и геоинформационных систем для осуществления процесса сервиса</p>	<p>ПК-3.1 Использует современные информационные и геоинформационные технологии в сфере сервиса транспортных средств</p> <p>ПК-3.2 Подбирает оптимальную маркетинговую политику для предприятия автосервиса</p>	<p>40.053</p> <p>Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса</p>
		<p>ПК-4. Способен использовать передовые методы управления, находить и принимать ответственные управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях и в условиях различных мнений. Устранять и предупреждать проблемы оценивать риски</p>	<p>ПК-4.1 Применяет методы управления техническими и социально-техническими системами</p> <p>ПК-4.2 Оценивает риски при принятии управленческих решений</p> <p>ПК-4.3 Принимает управленческие решения в условиях различных мнений, стандартных и нестандартных ситуаций</p>	<p>40.053</p> <p>Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса</p>
		<p>ПК-5. Способен использовать организационно-распорядительные и нормативные документы, трудовое законодательство, технические требования, предъявляемые к услугам предприятий автосервиса, формы и методы их производственной деятельности, правила охраны труда</p>	<p>ПК-5.1 Подбирает формы и методы производственной деятельности предприятий сферы сервиса с учетом специфики их функционирования</p> <p>ПК-5.2 Применяет нормативные документы, технические условия, трудовое законодательство, правила охраны труда при организации услуг автосервиса</p> <p>ПК-5.3 Оформляет договоры на оказание услуг автосервиса</p>	<p>33.005</p> <p>Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре</p>

Продолжение таблицы 4.5

1	2	3	4	5
<p>Разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса.</p> <p>Выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств для осуществления процесса сервиса.</p> <p>Использование современных технологий в области маркетинга, использование современных информационных и геоинформационных систем для осуществления процесса сервиса.</p>	<p>Сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги. Организации сферы сервиса. Технологические процессы обслуживания клиентов. Технологическая документация и информационные ресурсы. Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности. Первичные трудовые коллективы.</p>	<p>ПК-6. Способен использовать знания по основам экономики, организации труда, производства и управления, порядок, а также методы технического экономического и текущего производственного планирования</p>	<p>ПК-6.1 Осуществляет экономическое обоснование решений по организации производства, реконструкции, техническому перевооружению подразделений предприятий автосервиса</p> <p>ПК-6.2 Планирует производственную деятельность подразделения предприятия автосервиса</p> <p>ПК-6.3 Учитывает текущие изменения нормативов, тарифов, требований при проведении экономических расчетов</p>	<p>40.053</p> <p>Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса</p>
		<p>ПК-7. Способен применять знания технологических процессов технического обслуживания, ремонта и диагностирования автотранспортных средств, требований к технологическому оборудованию, проектированию организаций автомобильного профиля</p>	<p>ПК-7.1 Анализирует результаты проверок параметров технического состояния транспортных средств и принимает решение о необходимых технических воздействиях</p> <p>ПК-7.2 Подбирает оптимальную технологию регламентных работ и работ по восстановлению работоспособности транспортных средств</p> <p>ПК-7.3 Разрабатывает планировочные решения подразделений предприятия автосервиса</p>	<p>33.005</p> <p>Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре</p>
		<p>ПК-8. Способен применять знания устройства и конструкции транспортных средств, их узлов, агрегатов и систем, требования безопасности дорожного движения к параметрам рабочих процессов узлов, агрегатов и систем</p>	<p>ПК-8.1 Определяет параметры функционирования транспортных средств, их агрегатов и узлов с учетом особенностей их конструкции</p> <p>ПК-8.2 Учитывает требования обеспечения безопасности дорожного движения к структурным параметрам узлов, агрегатов и систем автомобиля и их рабочих процессов</p>	

1	2	3	4	5
<p>Разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса.</p> <p>Выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств для осуществления процесса сервиса.</p> <p>Использование современных технологий в области маркетинга, использование современных информационных и геоинформационных систем для осуществления процесса сервиса.</p>	<p>Сервисные системы обслуживания, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги.</p> <p>Организации сферы сервиса.</p> <p>Технологические процессы обслуживания клиентов.</p> <p>Технологическая документация и информационные ресурсы.</p> <p>Потребители сервисных услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности.</p> <p>Первичные трудовые коллективы.</p>	<p>ПК-9. Способен собирать и обрабатывать информацию, полученную из различных источников, в том числе специализированных изданий, научных публикаций, применять информационные технологии</p>	<p>ПК-9.1 Подбирает информацию по изучаемой проблеме среди печатных, периодических, электронных и иных источников</p> <p>ПК-9.2 Производит критический анализ информации, формирует собственное видение проблемы на основе компиляции информации, полученной из различных источников</p> <p>ПК-9.3 Оценивает полноту и значимость полученных сведений, их соответствие современному уровню развития сферы автосервиса</p> <p>ПК-9.4 Применяет информационные технологии для поиска информации и ее обработки</p>	<p>анализ опыта производственной деятельности</p>

## Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ООП

### 5.1. Объем обязательной части образовательной программы

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Структура программы бакалавриата включает блоки, представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1

Структура и объем программы бакалавриата

Структура и объем программы		Объем программы и ее блоков в з.е. по ФГОС ВО	Объем программы и ее блоков в з.е. по учебному плану ВолгГТУ
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 180	201
Блок 2	Практика	Не менее 30	30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 9	9
Объем программы		240	240

Объем обязательной части образовательной программы установлен 109 з.е., что составляет 45,4 % от общего объема программы бакалавриата, установленных ФГОС ВО.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

В том числе, в обязательную часть программы бакалавриата включены:

- дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО, а именно: философия, история (история России, всеобщая история), иностранный язык, безопасность жизнедеятельности, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Объем части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, установлен 131 з.е.

### 5.2. Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики)

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- проектно-технологическая практика. Часть 1;
- проектно-технологическая практика. Часть 2;
- преддипломная практика.

### **5.3. Учебный план и календарный учебный график**

Учебный план разработан в электронном макете модуля «Планы» с соответствием с требованиями ФГОС ВО, внутренними требованиями университета.

Учебный план рассмотрен Ученым советом университета в составе ООП и утверждён ректором.

Учебный план разработан с учетом направленности бакалавриата (профиль «Сервис транспортных средств»). Индивидуальные учебные планы, при необходимости, разрабатываются для отдельных обучающихся (группы обучающихся).

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации.

Календарный учебный график заполняется в электронном макете модуля «Планы». В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности (форма организации учебного процесса – семестры) и периоды каникул.

Учебный план и календарный учебный график приведены в Приложении 3.

### **5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик**

Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик являются обязательными приложениями к ООП, они разработаны, утверждены и хранятся в соответствии с локальным нормативным актом университета.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) и практик приведены в Приложении 4.

### **5.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам**

Индикаторы достижения компетенций измеряются с помощью средств, доступных в образовательном процессе. Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. Фонды оценочных средств являются приложениями к рабочим программам дисциплин (модулей) и практик.

Критерии и показатели оценивания компетенций, шкалы оценивания обеспечивают проведение всесторонней оценки результатов обучения, уровня сформированности компетенций. Контрольные задания и иные материалы оценки

результатов обучения ООП разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определенности, однозначности, надежности; соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения и уровни сформированности компетенций. Содержание ФОС соответствует целям ООП по направлению подготовки, профстандартам, будущей профессиональной деятельности обучающихся.

## **5.6 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации**

Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников является заключительным этапом освоения основной профессиональной образовательной программы. В ходе государственной итоговой аттестации устанавливается уровень подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствие его подготовки требованиям ФГОС ВО.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки защиты выпускных квалификационных работ.

В программу ГИА включены оценочные средства для определения уровня сформированности компетенций.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ООП**

ООП выполняет требования соответствующего ФГОС ВО к условиям реализации программы бакалавриата, включающие в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

### **6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата**

Университет и его филиалы располагают на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результаты промежуточной аттестации и результаты освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедуру оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

## **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к

реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### **6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования программы бакалавриата университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Декан факультета/факультетов,  
реализующего (реализующих) ООП



С. А. Ширяев

инициалы, фамилия, подпись

Заведующий выпускающей  
кафедрой/кафедрами  
реализующей (реализующих) ООП



Е. А. Захаров

инициалы, фамилия, подпись

Представитель работодателя:

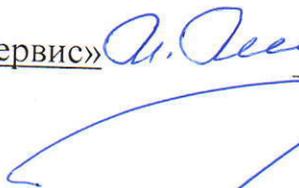
Технический директор  
ООО «Зубр»  
(указать должность)



А. А. Долзhenков

инициалы, фамилия, подпись

Генеральный директор  
ООО «Волгоградвнештранс-Сервис»  
(указать должность)



И. Н. Маслов

инициалы, фамилия, подпись



ООП обсуждена и рекомендована к рассмотрению на НМС факультетов на заседании кафедр:

ТЭРА от « 26 » апреля 2019 года, протокол № 7 ,  
аббревиатура кафедры

ООП обсуждена и рекомендована к рассмотрению на ученом совете университета (филиала), на заседании НМС факультетов:

ФАТ от « 24 » мая 2019 года, протокол № 4 ,  
аббревиатура факультета

ООП обсуждена и рекомендована к утверждению ректором университета (директором филиала) на заседании ученого совета университета (филиала) от « 05 » июня 2019 года, протокол № 12 .

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1

#### Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с основной образовательной программой

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
<b>33 СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР.)</b>		
1.	33.005	Профессиональный стандарт «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. №187н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2015 г., регистрационный №37055)
<b>40 СКВОЗНЫЕ ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ</b>		
2.	40.053	Профессиональный стандарт «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 864н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный №34867)

## Приложение 2

### Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к ООП

Код и наименование профессио-нального стандарта	Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (по-дуровень) ква-лификации
	1	2	3	4	5	6
33.005 Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре	В	Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования	6	Контроль готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования	В/01.6	6
				Идентификация транспортных средств	В/02.6	6
				Перемещение транспортных средств по постам линии технического контроля	В/03.6	6
				Оформление договоров на проведение технического осмотра транспортных средств	В/04.6	6
				Проверка наличия изменений в конструкции транспортных средств	В/05.6	6
				Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств	В/06.6	6
				Сбор и анализ результатов проверок технического состояния транспортных средств	В/07.6	6
				Принятие решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска их к эксплуатации на дорогах общего пользования	В/08.6	6
				Контроль периодичности обслуживания средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования	В/09.6	6
				Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра	В/10.6	6

Продолжение таблицы приложения 2

1	2	3	4	5	6	7
33.005 Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при перидическом техническом осмотре	С	Внедрение и контроль соблюдения технологии технического осмотра транспортных средств	6	Выборочный контроль технического состояния средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования	С/01.6	6
				Выборочный контроль принятия решений о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформления допуска их к эксплуатации на дорогах общего пользования	С/02.6	6
				Выборочный контроль выполнения технологического процесса технического осмотра транспортных средств	С/03.6	6
				Внедрение и контроль технологии проведения технического осмотра операторами технического осмотра на пунктах технического осмотра	С/04.6	6
40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса	В	Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)	6	Организация процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и управление взаимоотношениями с потребителями продукции	В/01.6	6
				Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса	В/02.6	6
				Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису	В/03.6	6