

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

Направление 38.04.02 - Менеджмент
программа - "Управление человеческими ресурсами"

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 1 от 31.08.2020

38.04.02

Кафедра: Менеджмент и финансы производственных системФакультет: послевузовского образованияКвалификация: магистрПрограмма подготовки: академическая магистратураФорма обучения: Очно-заочная (ускоренное обучение)Срок получения образования: 2г 6м

	Основной	Виды профессиональной деятельности
+		
+	+	научно-исследовательская

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020Образовательный стандарт (ФГОС) № 322 от 30.03.2015

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР _____ / Гоник И.Л./

Начальник УО _____ / Стяжин В.Н./

Декан _____ / Пескова О.С./

Зав.кафедрой _____ / Сазонов С.П./



УТВЕРЖДАЮ

Навроцкий А. В.

2020 г.

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь					Июль				Август									
	Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31					
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52						
I	=	=	=	=						*								Э	*			Э	Э	Э	К																		Э	Э	Э	У	У	К	К	К	К	К						
II										*								Э	*			Э	Э	К	К																		Э	Э	П	П	П	П	К	К	К	К	К					
III										*								К	*	Э		К	Г	Г	Г	Г	К					К	К	К	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	сем. 5	сем. 6	Всего	
	Теоретическое обучение и практики	12 3/6	16 2/6	28 5/6	16 5/6	16 2/6	33 1/6	14 5/6		14 5/6	76 5/6
Э	Экзаменационные сессии	3 5/6	3 5/6	7 4/6	2 5/6	2 5/6	5 4/6	5/6		5/6	14 1/6
У	Учебная практика		2	2							2
П	Производственная практика					4	4	2		2	6
Г	Государственная итоговая аттестация							4		4	4
К	Каникулы	1	6	7	2	5	7	7		7	21
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8)	5/6 (5)	2 1/6 (13)	1 2/6 (8)	5/6 (5)	2 1/6 (13)	1 4/6 (10)		1 4/6 (10)	6 (36 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		не менее 12 нед и не более 39 нед			более 39 нед			не менее 12 нед и не более 39 нед			
Итого		18 4/6	29	47 4/6	23	29	52	30 2/6		30 2/6	130
Студентов											
Групп											

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-6; ПК-8
Б1.Б.01	Информационно-коммуникационные технологии	ОК-1; ОК-2; ОК-3
Б1.Б.02	Философия и методология науки	ОК-1; ОК-2; ОК-3
Б1.Б.03	Современные проблемы менеджмента	ОК-1; ОПК-2; ПК-6
Б1.Б.04	Теория и методология управления	ОПК-3; ПК-6; ПК-8
Б1.Б.05	Иностранный язык	ОПК-1
Б1.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ОПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б1.В.01	Экономическое и организационное поведение	ОК-1; ОПК-2; ПК-7; ПК-8
Б1.В.02	Предпринимательский менеджмент	ОК-1; ПК-6; ПК-9
Б1.В.03	Корпоративные финансы	ОК-1; ОК-3; ОПК-3; ПК-9
Б1.В.04	Управленческая экономика	ОК-1; ПК-6; ПК-9
Б1.В.05	Технологии управления развитием персонала	ОК-2; ОПК-2; ПК-6
Б1.В.06	Управление человеческими ресурсами в условиях изменения	ОК-1; ОПК-2; ПК-6; ПК-7
Б1.В.07	Кадровый консалтинг и аудит	ОК-2; ОПК-2; ПК-6
Б1.В.08	Кадровая культура руководителя	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-2; ПК-9
Б1.В.09	Теория и практика кадровой политики государства и организации	ОПК-3; ПК-7; ПК-9
Б1.В.10	Исследование рынка труда и управление занятостью	ОПК-3; ПК-6; ПК-9
Б1.В.11	Современные методы и технологии контроллинга, аудита, оценки и аттестации в кадровом менеджменте	ОПК-2; ОПК-3; ПК-6; ПК-9
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ОК-2; ОПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.01.01	Управление поведением персонала	ОК-2; ОПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.01.02	Управление групповой динамикой	ОК-2; ОПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОК-2; ОПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.01	Тренинг практических навыков в области управления человеческими ресурсами	ОК-2; ОПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.02	Социальное партнерство	ОК-2; ОПК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ОПК-3; ПК-9
Б1.В.ДВ.03.01	Оценка эффективности персонала организации	ОПК-3; ПК-9
Б1.В.ДВ.03.02	Современные методы профессионального обучения	ОПК-3; ПК-9
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ОК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.04.01	Система мотивации и стимулирования трудовой деятельности	ОК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.04.02	Кадровые технологии в системе управления персоналом	ОК-2; ПК-6
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	ОК-1; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б2.В.01(У)	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ОК-1; ОК-3; ОПК-3; ПК-6; ПК-8; ПК-9
Б2.В.02(П)	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)	ОК-1; ОК-3; ОПК-2; ПК-7; ПК-9
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа в семестре	ОК-1; ОК-3; ОПК-1; ОПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	ОПК-3; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б3.Б.01	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
ФТД	Факультативы	ОК-3
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-3
ФТД.В.01	Технологическое предпринимательство	ОК-3
ФТД.В.02	Управление проектами	ОК-3