



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образование
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»



Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО
Факультет экономики и управления

Декан Борискина Т.Б.
09.09.2021 г.

Предпринимательский менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой **Менеджмент и финансы производственных систем**
Учебный план Направление 38.04.02 Менеджмент
Профиль **Финансовый менеджмент**
Квалификация **магистр**
Срок обучения **2 года**

Форма обучения **очная** Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**
Виды контроля в семестрах: зачеты 2

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	2(1.2)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32.25	32.25	32.25	32.25
Сам. работа	75.75	75.75	75.75	75.75
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	108	108	0	0

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент Юрова Ольга Витальевна ксоцн

профессор Московцев Александр Федорович дэн

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Предпринимательский менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.04.02 Менеджмент

Профиль: Финансовый менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмент и финансы производственных систем

30.08.2021 номер протокола 1 2021 г.

Зав. кафедрой Сазонов Сергей Петрович

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 30.08.2024

СОГЛАСОВАНО:

Факультет экономики и управления

Председатель НМС факультета: Евстратов А.В.

Протокол заседания НМС от

09.09.2021 г. № 1

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.	
Целью изучения дисциплины «Предпринимательский менеджмент» является: показать значение соединения предпринимательского мышления с практикой менеджмента и сформировать базовые навыки поиска новых идей и ресурсов развития в важнейших сферах предпринимательского менеджмента, что необходимо для успешного решения задач при дальнейшей профессиональной деятельности и для усвоения последующих дисциплин подготовки по направлению магистерской подготовки «Менеджмент».	
Задачи:	
1)	ознакомление студентов с теоретическими аспектами (основными моделями, школами, подходами) предпринимательства и адаптирование теоретических знаний к российской практике предпринимательства;
2)	изучение механизма экономической реализации предпринимательской функции в разнообразных формах и сферах деятельности;
3)	изучение специфики и условий применения предпринимательского менеджмента в различных сферах;
4)	изучение основных моделей и форм предпринимательского менеджмента;
5)	изучение способов и направлений взаимодействия элементов предпринимательства с современными технологиями менеджмента;
6)	изучение перспектив предпринимательского менеджмента в условиях общественного развития.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Современные проблемы менеджмента
2.1.2	Теория и методология управления
2.1.3	Экономическое и организационное поведение
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	
2.2.2	
2.2.3	
2.2.4	Управление развитием организации
2.2.5	Эффективное корпоративное управление
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
<i>УК-2.1: Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</i>	
Результаты обучения: Знает принципы целеполагания, методы обнаружения и формулирования проблемы, методы проектного управления	
<i>УК-2.2: Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.</i>	
Результаты обучения: Умеет разрабатывать концепцию проекта (паспорт проекта), планировать ресурсы проекта с учетом проектных ограничений	
<i>УК-2.3: Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</i>	
Результаты обучения: владеет навыками мониторинга хода реализации проекта, фиксированием отклонений, определением ролей участников проекта и распределением зон ответственности среди участников проекта	
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
<i>УК-6.1: Оценивает собственные ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально использует личностные ресурсы для успешного выполнения порученного задания.</i>	
Результаты обучения: знает:	
формы предпринимательского менеджмента;	
инструменты предпринимательского менеджмента	

УК-6.2: *Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.*

Результаты обучения: Умеет:
использовать знания в области оценки и управления стоимостью бизнеса;
демонстрировать навыки предпринимательского мышления
определять текущие и перспективные направления применения предпринимательского менеджмента, в том числе для совершенствования собственной деятельности

УК-6.3: *Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.*

Результаты обучения: Имеет навыки использования инструментов предпринимательского менеджмента для выстраивания собственной профессиональной траектории

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	Раздел 1. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО МЕНЕДЖМЕНТА			
1.1	Концепция предпринимательского менеджмента /Тема/	2	0	
1.1.1	Идеи, теории, положения в основе концепции предпринимательского менеджмента /Лек/	2	2	З, КР, Ко
1.1.2	Варианты проявления предпринимательской позиции /Пр/	2	2	З, КР, Ко
1.1.3	Кейс для самостоятельного задания /Ср/	2	10	З, КР, Ко
2	Раздел 2. Предпринимательские функции			
2.1	Институциональные, инструментальные и технологические формы реализации предпринимательской функции. /Тема/	2	0	
2.1.1	Разграничение и возможности соединения функций предпринимателя и менеджера /Лек/	2	4	З, КР, Ко
2.1.2	Собственность, управление, предпринимательство. Заинтересованные в предприятии лица. /Пр/	2	2	З, КР, Ко
2.1.3	Кейс для самостоятельного задания /Ср/	2	15	З, КР, Ко
3	Раздел 3. Условия и факторы применения предпринимательского менеджмента			
3.1	Внутренние и внешние факторы развития предпринимательского менеджмента /Тема/	2	0	
3.1.1	Инфраструктура предпринимательского менеджмента: формальные и не-формальные институты /Лек/	2	4	З, КР, Ко
3.1.2	Индивидуальные качества предпринимателя-менеджера /Пр/	2	4	З, Ко, КР
3.1.3	Кейс для самостоятельного задания /Ср/	2	6	З, КР, Ко
4	Раздел 4. Модели и формы предпринимательского менеджмента			
4.1	Модели предпринимательского менеджмента (ПМ) /Тема/	2	0	
4.1.1	Основные модели предпринимательского менеджмента /Лек/	2	6	З, КР, Ко
4.1.2	Формы предпринимательского менеджмента Система корпоративного предпринимательского менеджмента - лидерство, - предпринимательский стиль управления, - управление, нацеленное на результат, - интрапренерство, - формы корпоративной ответственности, - топ-менеджмент и полнота ответственности. Стратегическое управление и инновации. Технологическое брокерство. /Пр/	2	8	З КР, Ко
4.1.3	Кейс для самостоятельного задания /Ср/	2	24	З, КР, Ко
5	Раздел 5. Промежуточная аттестация			
5.1	Промежуточная аттестация/Зачет /Тема/	2	0	
5.1.1	Контактная работа с преподавателем /КоРа/	2	0.25	З
5.1.2	Подготовка к зачету /Ср/	2	20.75	З

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, З-зачет, ОП- отчет по практике, Зд-задание, Р-реферат.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета.

ФОС ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла– темы лекционных разделов 1,2,3,4

УК-2.1: Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.

Результаты обучения: Знает принципы целеполагания, методы обнаружения и формулирования проблемы, методы проектного управления

УК-2.2: Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.

Результаты обучения: Умеет разрабатывать концепцию проекта (паспорт проекта), планировать ресурсы проекта с учетом проектных ограничений

УК-2.3: Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

Результаты обучения: владеет навыками мониторинга хода реализации проекта, фиксированием отклонений, определением ролей участников проекта и распределением зон ответственности среди участников проекта

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки – темы лекционных разделов 1,2,3,4

УК-6.1: Оценивает собственные ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально использует личностные ресурсы для успешного выполнения порученного задания.

Результаты обучения: Знает способы оценки ресурсов, в том числе личностных

УК-6.2: Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.

Результаты обучения: умеет выделять на практике формы предпринимательского менеджмента и применять в различных контекстах инструменты предпринимательского менеджмента

УК-6.3: Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.

Результаты обучения: владеет навыками определения текущих и перспективных направлений применения предпринимательского менеджмента, в том числе для совершенствования собственной деятельности

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ» - для самостоятельной работы студентов

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.2: Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки – темы контрольных работ 1-16.

Результаты обучения: умеет выделять на практике формы предпринимательского менеджмента и применять в различных контекстах инструменты предпринимательского менеджмента

УК-6.3: Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда - темы контрольных работ 1-40.

Результаты обучения: владеет навыками определения текущих и перспективных направлений применения предпринимательского менеджмента, в том числе для совершенствования собственной деятельности

1. Ключевые тренды развития предпринимательства на инновационной основе
2. Формирование и развитие предпринимательской позиции в управлении
3. Механизмы управления предпринимательскими рисками
4. Лидерство в предпринимательском менеджменте
5. Модели предпринимательского поведения на разных уровнях управления в организациях
6. Формирование модели предпринимательской организации (фирмы)
7. Формирование предпринимательского стиля управления
8. Модель развития внутрифирменного предпринимательства
9. Управление предпринимательскими проектами
10. Развитие венчурного предпринимательства в России и за рубежом
11. Анализ и оценка результативности предпринимательского управления.
12. Формирование и развитие благоприятной предпринимательской среды.
13. Условия и механизмы становления и развития форм предпринимательства.
14. Средства реализации предпринимательской мотивации
15. Совершенствование системы стимулирования различных форм предпринимательского поведения в организациях.
16. Механизм принятия и типы предпринимательских решений.

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1: Оценивает собственные ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально использует личностные ресурсы для успешного выполнения порученного задания – темы контрольных работ 17-40.

Результаты обучения: Знает способы оценки ресурсов, в том числе личностных

17. Совершенствование структур управления предпринимательскими организациями.

18. Разработка основных направлений развития системы регионального предпринимательства.

19. Использование венчурного капитала в системе предпринимательства.

20. Механизмы снижения неопределенности в управлении предпринимательскими проектами.

21. Бизнес-модели в предпринимательском менеджменте

22. Условия и механизмы обеспечения конкурентоспособности предпринимательских структур.

23. Исследование процесса современного предпринимательства.

24. Совершенствование использования маркетинговых инструментов в предпринимательском менеджменте.

25. Анализ тенденций развития предпринимательского менеджмента в производственной сфере.

26. Технологическое брокерство – как форма предпринимательского менеджмента

27. Анализ закономерностей и тенденций развития современного финансового предпринимательства

28. Условия и факторы развития интрапренерства на современных российских предприятиях.

29. Становление и развитие форм и методов инновационного предпринимательства.

30. Современные формы предпринимательских организаций и разработка основных подходов к их проектированию.

31. Организационная культура как инструмент управления в предпринимательской организации.

32. Знания и информация как ключевые факторы успеха в сфере предпринимательства.

33. Специфика предпринимательского менеджмента в бюджетных организациях

34. Использование инструментария предпринимательского менеджмента для решения социальных проблем

35. Концепция предпринимательского управления П. Друкера

36. Стартап как форма реализации предпринимательского менеджмента

37. Экосистема развития предпринимательства

38. Управление проектами как форма предпринимательского менеджмента

39. Обучающая организация как модель предпринимательского управления

40. Стратегии предпринимательского управления.

Темы семестровых работ по дисциплине «Предпринимательский менеджмент» - освоение компетенций

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла – темы лекционных разделов 1,2,3,4

УК-2.1: Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.

Результаты обучения: Знает принципы целеполагания, методы обнаружения и формулирования проблемы, методы проектного управления

УК-2.2: Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.

Результаты обучения: Умеет разрабатывать концепцию проекта (паспорт проекта), планировать ресурсы проекта с учетом проектных ограничений

УК-2.3: Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

Результаты обучения: Владеет навыками мониторинга хода реализации проекта, фиксированием отклонений, определением ролей участников проекта и распределением зон ответственности среди участников проекта

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки – темы лекционных разделов 1,2,3,4

УК-6.1: Оценивает собственные ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально использует личностные ресурсы для успешного выполнения порученного задания.

Результаты обучения: Знает способы оценки ресурсов, в том числе личностных

УК-6.2: Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.

Результаты обучения: умеет выделять на практике формы предпринимательского менеджмента и применять в различных контекстах инструменты предпринимательского менеджмента

УК-6.3: Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.

Результаты обучения: владеет навыками определения текущих и перспективных направлений применения предпринимательского менеджмента, в том числе для совершенствования собственной деятельности

Тема 1. Анализ производственной системы малого предприятия – УК2, УК 6

В теоретической главе следует раскрыть понятия – «производство», «производственная структура», «производственные процессы». Дать характеристику организационных типов производства малого предприятия и показать их особенности. Далее необходимо рассмотреть назначение и виды анализа производственной системы: анализ использования основных элементов производства, производственной мощности, надежности и риска производственной деятельности. Следует привести основные методики и показатели анализа, показать применение информационных технологий при расчете производственных показателей.

В практическом разделе приводится характеристика производственной системы конкретного малого предприятия, дается анализ его основных подсистем. Далее должны быть приведены расчеты показателей. Сделаны результирующие выводы и предложения.

Иллюстративные и расчетные материалы должны содержать организационную структуру малого предприятия, возможную технологическую планировку производственного участка, схему грузопотоков, необходимые аналитические таблицы и графики.

Тема 2. Проектирование производственной структуры и производственной деятельности малого предприятия УК2, УК 6

В теоретическом разделе необходимо раскрыть такое понятие, как малое предприятие, производство, производственная структура, производственные процессы. Особое внимание должно быть уделено технологическому процессу, как основе проектирования производственной деятельности предприятия. Должны быть приведены характеристики организационных типов производства. Далее описывается состав производственной структуры малого предприятия, приводятся назначение и задачи его подразделений. Подробно описывается система планирования производственной деятельности малого предприятия.

В практическом разделе необходимо дать анализ технологического процесса производства продукции предприятия. Здесь же - определение производственной структуры цеха и структуры производственного персонала.

Особое внимание следует уделить расчету годового плана производства продукции (производственной программы) на основе данных плана сбыта. Должны быть выполнены расчеты трудоемкости годовой производственной программы, количества оборудования, коэффициентов загрузки оборудования, типа производства, численности персонала различных категорий. По результатам формулируются выводы и предложения.

В качестве иллюстративных и расчетных материалов целесообразно привести схему производственной структуры малого предприятия. Положения о подразделениях. Должны быть приведены примеры штатного расписания, должностных инструкций.

В заключении рекомендуется привести графики, иллюстрирующие производственные расчеты и планы производственной деятельности предприятия.

Тема 3. Управление материальными ресурсами малого предприятия – УК2, УК6

В теоретическом разделе работы следует дать характеристику основных средства предприятия, их назначения и структуры. Необходимо остановиться на использовании материальных ресурсов (МР) на малом предприятии. Показать экономическое содержание норм и нормативов МР. Описать сущность процесса планирования МР. Кратко описать методы расчета потребности в МР и показать пути ускорения оборачиваемости МР.

Следует уделить особое внимание организации обеспечения материальными ресурсами производственной деятельности предприятия.

В практической главе проводится исследование системы управления материальными ресурсами на конкретном малом предприятии. Здесь описываются подразделения, их задачи, функции, бизнес-процессы, нормы и нормативы. Показано, как рассчитывается потребность в МР тем или иным методом. На основании расчета даются результирующие выводы и предложения.

В качестве иллюстративных и расчетных материалов должна быть приведена схема организационной структуры управления МР, а также Положение о подразделениях, штатное расписание, должностные инструкции.

Необходимо привести графики, иллюстрирующие расчеты МР, показать структуру и содержание планов обеспечения МР. Должна быть приведена и описана планировка складского помещения.

Тема 4. Управление сбытом продукции малого предприятия - УК2, УК6

В теоретическом разделе следует рассмотреть сбыт как функцию маркетинга. Должны быть описаны сущность, товара, содержание товарной политики. Далее рассматриваются цена на товар и ценовая политика, вопросы планирования сбыта.

Далее рассматриваются каналы распределения, виды транспортировки и транспортные схемы. Описываются расчеты запасов, транспортных партий товара, приводится выбор торговых представителей.

Рассматриваются вопросы организации сбыта на предприятии: структура, функции, бизнес процессы.

В практическом разделе работы проводится исследование системы управления сбытом на конкретном малом предприятии: подразделения и сотрудники, функции, бизнес-процессы. Должно быть приведено описание схемы разработки плана сбыта продукции. Далее описано проектирование системы распределения товара и определены торговые посредники и построены логистические схемы сбыта. Целесообразно привести расчеты и решения по объему партий товара и по товарным запасам.

Результирующие выводы и предложения.

Иллюстративные и расчетные материалы:

Схема организационной структуры управления сбытом на малом предприятии. Положение о подразделениях. Штатное расписание. Должностные инструкции.

Графики, иллюстрирующие плановые расчеты. Планы сбыта продукции. Образец договора, торговое посредничество.

Схемы товародвижения. Диаграммы бизнес-процессов сбыта.

Тема 5. Стратегическое управление малым предприятием в условиях рынка УК6, УК2

В первой главе следует раскрыть понятие и сущность стратегического менеджмента, выделить понятие стратегии, дать классификацию стратегий в теории стратегического управления. Далее необходимо обосновать соотношение понятий стратегического и оперативного управления малым предприятием, обосновать преимущества стратегического подхода к управлению.

Во второй главе дать характеристику малого предприятия, обратив особое внимание на динамику его развития. Далее следует выполнить управленческое обследование сильных и слабых сторон хозяйственной деятельности организации, проанализировать опасности функционирования и выявить проблемы развития малого предприятия, его конкурентные позиции на рынке.

В третьей главе должны быть сформулированы предложения и рекомендации по решению проблем, выявленных в первой

главе и проанализированных во второй. Следует показать возможность создания в организации системы стратегического управления, механизм разработки и реализации стратегии. Необходимо обратить внимание на оценку возможностей, ресурсов для реализации стратегии.

Тема 6. Анализ потенциала малого предприятия- УК2, УК6

В первой главе работы должна быть раскрыта сущность потенциала организации как базового фактора ее конкурентоспособности. Необходимо показать, что потенциал фирмы представляет совокупность всех ее возможностей по выпуску продукции и оказанию услуг, включающих внутренние переменные и управленческий потенциал. Далее следует показать определяющее влияние потенциала на такую важную для стратегического развития малого предприятия характеристику, как конкурентоспособность, а также на формирование стратегии фирмы.

Во второй главе должны быть проанализированы основные ресурсы организации, составляющие ее потенциал: технические, кадровые, информационные, финансовые и организационные, временные ресурсы. Необходимо выделить проблемы их эффективного использования

В третьей главе должны быть выработаны рекомендации по эффективному формированию и использованию потенциала в процессе выбора и реализации стратегии. Следует учитывать и такие особенности потенциала фирмы, как его вероятностный характер, изменчивость, а также многовариантность интеграции ресурсов в единое целое, роль высшего руководства в формировании потенциала малого предприятия.

Тема 7. Анализ внешней и внутренней среды малого предприятия- УК2, УК6

В теоретической главе должны быть раскрыты цели и принципы стратегического анализа внешней и внутренней среды организации. Анализ среды является отправным моментом в управлении, так как он формирует исходную базу для определения миссии и целей фирмы, а также выработки стратегии организации. Необходимо показать роль анализа макросреды предприятия, раскрыть значение анализа общей ситуации и конкуренции в отрасли. Далее надо рассмотреть методы и приемы проведения управленческого анализа внутренней среды организации.

Во второй главе работы на основе рассмотренных методов необходимо проанализировать состояние внешней и внутренней среды конкретного малого предприятия, вычленив проблемы развития организации. Особое внимание необходимо обратить на источники информации при проведении анализа.

Последняя глава семестровой работы должна содержать рекомендации по организации и управлению процессом обследования организации, формированию мониторинга внешней и внутренней среды малого предприятия. В заключение на основе анализа следует выполнить сравнительную оценку конкурентного положения организации и структуры затрат малого предприятия.

Тема 8. Внутрифирменное планирование малого предприятия - УК2, УК6

В теоретической главе работы необходимо раскрыть основные составляющие системы внутрифирменного планирования организации, показать сущность, функции и методы стратегического и тактического планирования. Далее необходимо рассмотреть процесс стратегического планирования, обратить внимание на обязательность системного подхода и целостного рассмотрения основных частей плана: целей планирования, средств реализации планов.

В аналитической главе необходимо рассмотреть организацию процесса планирования конкретного малого предприятия, выделить основные задачи планирования. Далее следует рассмотреть планирование изменения потенциала малого предприятия. Необходимо раскрыть логику разработки плана организации через его основные элементы: определение целей, анализ исходного состояния, определение объема и структуры потребностей и их согласование, формирование стратегии.

В третьей главе обосновываются предложения по формированию плана малого предприятия, включая общую стратегию организации и функциональные поддерживающие стратегии, план действий по созданию конкурентных преимуществ, перечень необходимых для реализации плана программ и проектов. Целесообразно показать роль руководителя в организации планирования. Затем сформулировать предложения по совершенствованию процесса планирования малого предприятия.

Тема 9. Разработка стратегии развития малого предприятия - УК2, УК6

В первой главе необходимо раскрыть теоретические основы разработки стратегии. На этом этапе на базе оценки действия всех факторов внешней и внутренней среды малого предприятия определяется позиция предприятия на рынке, выявляются стратегические задачи, альтернативные способы (стратегии) их решения. Важно раскрыть этапы разработки стратегии и факторы, влияющие на ее формирование, содержание стратегий развития бизнеса. Особое внимание необходимо уделить классификации стратегий и правилам и процедурам разработки стратегий.

Во второй главе работы на основе анализа деятельности малого предприятия следует оценить потенциал организации, проанализировать действующие стратегии, оценить их эффективность, вычленив проблемы стратегического и тактического управления малым предприятием.

В третьей главе работы следует обосновать собственные предложения по совершенствованию процесса разработки и реализации стратегии на малом предприятии. Дать рекомендации по выбору конкретной стратегии развития Вашей организации (лидерства в издержках, диверсификации, роста и др.) и функциональных поддерживающих стратегий (производство, НИОКР, финансы и т. п.).

Тема 10. Экономическая стратегия малого предприятия - УК2, УК6

В первой главе работы следует остановиться на методических основах выработки экономической стратегии фирмы. Внимание должно быть уделено видам стратегий и их характеристикам, стратегической пирамиде. Следует остановиться на раскрытии сущности корпоративной стратегии, деловой стратегии, функциональных и операционных стратегиях. Во второй главе на основе анализа внешней среды и внутреннего потенциала малого предприятия необходимо оценить эффективность применяемых в организации стратегий, дать их характеристику, выявить основные проблемы экономического развития фирмы. Именно их решению должна быть посвящена последняя глава работы, в которой следует обосновать собственные предложения (по возможности, основанные на расчетах) по формированию экономической стратегии организации.

Тема 11. Человеческий фактор в управлении малым предприятием -- УК2, УК6

В первой главе работы необходимо остановиться на роли человеческого фактора в реализации стратегии. Особое внимание следует обратить на вопросы мотивации персонала и создания системы вознаграждений и поощрений, значение организационной культуры для реализации стратегии, создание соответствующего климата и организационной культуры, поддерживающих стратегию; проведение стратегических изменений в организации. Во второй главе на основе анализа деятельности конкретного малого предприятия, ее конкурентных преимуществ следует оценить роль человеческого фактора в реализации стратегии. Показать, как расстановка кадров на ключевых позициях и система мотивации влияют на эффективность внедрения стратегии. Целесообразно выделить проблемы управления персоналом, влияющие на реализацию стратегии. В последней главе необходимо обосновать собственные предложения для эффективного решения обозначенных в аналитической части проблем. При этом важно учесть адаптацию коллектива к изменениям, руководство процессом внесения корректив в механизм управления малым предприятием.

Тема 12. Механизмы принятия решений в малом предприятии - - УК2, УК6

В первой главе работы следует остановиться на методологических основах принятия решений. Здесь важно раскрыть понятие стратегии, стратегического решения, технологию подготовки принятия стратегического решения и механизм их реализации, этапы разработки и выбора мнения. Важно также остановиться на вопросах технологического обеспечения подготовки и принятия управленческого решения, системе информации. Во второй главе работы на основании исследования деятельности организации и ее конкурентного положения на рынке необходимо оценить процесс выбора решения, реализуемый в организации. Следует показать многофакторность процесса выбора решения (стратегии) из ряда альтернатив, критерии выбора, роль руководства в решении задач организации, а также другие проблемы принятия решений в малом предприятии. В третьей главе работы следует обосновать собственные решения по совершенствованию процессов принятия стратегических и тактических решений в организации. При этом надо обратить внимание на выработку управленческих решений (реакций) на неожиданные изменения, формирование системы управления малым предприятием, задачами, выявление и оценку последствий решений.

Тема 13. Информационная поддержка экономического развития малого предприятия -- УК2, УК6

В первой главе работы следует показать, что менеджеру необходимо оценить всю совокупность внешних и внутренних факторов, прежде чем принять решение о выборе той или иной стратегии развития. Должна быть дана характеристика информационной системы и показаны методы исследования информационных потоков (включая методы кабинетных и полевых исследований, бенчмаркинг). Во второй части работы необходимо проанализировать информационную систему малого предприятия. При этом следует обратить внимание не только на то, какая информация используется для принятия решений, но и каким требованиям она должна отвечать и как может быть получена. Целесообразно дать схему информационных потоков для принятия стратегических и тактических решений. Следует выделить проблемы информационного обеспечения реализации задач стратегического менеджмента в организации. Заключительная глава должна быть посвящена обоснованию предложений по совершенствованию информационной системы менеджмента, включению рекомендаций по источникам информации, обеспечению ее достоверности, организации мониторинга экономического развития малого предприятия.

Тема 14. Стратегия инновационно-технологического развития малого предприятия - - УК2, УК6

В теоретической главе работы необходимо раскрыть сущность инновационно-технологического развития организации и понятие прогрессивной наукоемкой технологий. Далее следует показать роль технологической подготовки производства в инновационном развитии и значение технологической дисциплины и технологической грамотности персонала в обеспечении качества продукции. Необходимо раскрыть цели и задачи технологического развития, показать направления инновационного развития. В аналитической главе необходимо охарактеризовать состояние технико-технологического потенциала малого предприятия и проанализировать организацию учета, анализа и прогнозирования технологического развития малого предприятия. Следует выделить основные проблемы его обновления и развития. В третьей главе работы следует обосновать предложения по выработке (совершенствованию) стратегии инновационного развития малого предприятия. При этом необходимо также уделить внимание реализации социальных, правовых,

экономических и организационных механизмов технологического развития, использованию информационных систем и формированию системы стратегического менеджмента инновационного развития, мерам по стимулированию создания конкурентоспособных технологий малого предприятия.

Тема 15. Стратегический менеджмент в организациях малого бизнеса - УК2, УК6

В первой главе работы целесообразно обосновать стратегический подход к управлению организациями малого бизнеса (МБ), важность стратегических решений в управлении. Студент должен выделить существенные особенности организации МБ, обосновать важность интеграции в малом бизнесе оперативных и стратегических решений. Необходимо показать важность разработки стратегии в организациях МБ.

Вторая глава должна быть посвящена детальному анализу внешней и внутренней среды конкретного предприятия малого бизнеса. Особое внимание надо обратить на анализ непосредственного окружения: покупателей, поставщиков, конкурентов. При анализе внутренней среды надо дать оценку стратегического потенциала развития малого предприятия. Заканчивается глава вычленением проблем стратегического развития организации.

В третьей главе надо выработать стратегию развития малого предприятия. При этом необходимо выполнить анализ позиций в конкуренции, определить стратегические зоны хозяйствования и базовые стратегии развития. Далее целесообразно показать организацию обеспечения реализацией стратегии и управления стратегическими изменениями.

Тема 16. Стратегические решения в управлении внешнеэкономической деятельностью малого предприятия -- УК2, УК6

В теоретической главе работы следует остановиться на проблемах интеграции России в систему мирохозяйственных связей, вопросах торговых и научно-технических связей российских организаций и зарубежных партнеров. Должны быть раскрыты вопросы анализа зарубежных рынков товаров, технологий, услуг, экономическая обоснованность внешнеэкономической деятельности, доказано значение стратегического взгляда на развитие внешнеэкономической деятельности.

Во второй главе необходимо остановиться на характеристике и анализе деятельности конкретного малого предприятия, его положении на рынке, конкурентоспособности. Далее необходимо охарактеризовать работу малого предприятия по выходу на внешний рынок, предмет внешнеэкономической деятельности, организацию управления внешнеэкономической деятельности на предприятии, выделить проблемы ее стратегического развития.

В третьей главе следует обосновать собственные предложения по стратегическому управлению внешнеэкономической деятельности, обратив внимание на выбор иностранного партнера, развитие экономической ситуации, стратегию диверсификации международного бизнеса.

Тема 17. Разработка стратегии антикризисного управления малым предприятием -- УК2, УК6

В первой главе необходимо раскрыть экономические основы возникновения неплатежеспособности и банкротства организации, определить сущность и основные черты антикризисного управления. Обосновать роль стратегического менеджмента в предотвращении кризисных ситуаций в организации.

Анализируя во второй главе организационно-экономическое положение малого предприятия, следует обратить особое внимание на изменения основных технико-экономических показателей работы организации, на анализ структуры себестоимости продукции (услуг). Также следует дать оценку имущественного состояния малого предприятия, проанализировать состояние его трудового потенциала, системы управления. Надо постараться понять причины Кризисного состояния предприятия.

Заключительная глава должна быть посвящена разработке и реализации антикризисной стратегии малого предприятия. Нужно дать предложения по составлению бизнес-плана финансового оздоровления организации, предложить программу действий менеджмента организации по антикризисному управлению.

Тема 18. Управление процессом реализации изменений в малом предприятии -- УК2, УК6

В теоретической главе работы следует остановиться на сущности и содержании изменений в процессе реализации стратегии малого предприятия. Следует раскрыть содержание возможных уровней стратегических изменений, этапы и основные методы их проведения. Особое внимание следует уделить раскрытию значения сопротивления изменениям и методам управления сопротивлением, показать возможные стратегии использования человеческого потенциала в процессе проведения изменений в малом предприятии.

В аналитической главе работы необходимо дать характеристику стратегических позиций конкретного малого предприятия и направление возможных изменений. Далее целесообразно остановиться на этапах, уровнях и методах проведения изменений в малом предприятии.

В третьей главе следует обосновать собственные предложения по совершенствованию управления процессом реализации изменений в малом предприятии. Следует дать предложения по планированию проведения изменений и методам управления сопротивлением, а также обосновать необходимые этапы проведения организационных изменений в малом предприятии.

Тема 19. Зарубежный опыт государственной поддержки малого бизнеса и возможности его адаптации в России - - УК2, УК6

Основные направления государственной поддержки малого предпринимательства в России. Понятие о финансовой и нефинансовой поддержке. Федеральная программа поддержки малого предпринимательства.

Формы реализации государственной поддержки малого предпринимательства в развитых странах (США, Япония, страны

ЕС). Администрация малого бизнеса. Поддержка инновационного малого бизнеса в США. Венчурные фонды. Возможности адаптации различных видов форм поддержки малого предпринимательства в России.

Тема 20. Информационная поддержка малого и среднего бизнеса - УК2, УК6

Информация как основной источник анализа внешней среды. Принцип формирования информационных потоков. Информационные блоки.

Основные информационные каналы. Интернет - ресурсы для сферы малого бизнеса. Действующие интернет – ресурсы как канал информации в сфере малого предпринимательства.

Проблемы в области информационного обеспечения малого предпринимательства. Формирование информационных баз данных. Оказание содействия в составлении бизнес-плана. Реклама и продвижение собственной продукции малыми предприятиями.

Тема 21. Разработка бизнес-плана создания малого предприятия - УК2, УК6

Теоретический раздел:

Назначение бизнес - планирования, его отличительные особенности по сравнению с другими видами планирования.

Значение предпринимательской идеи при составлении бизнес-плана.

Структура и основные разделы бизнес – плана. Особенности бизнес – планирования при различных видах хозяйственной деятельности.

Организация разработки бизнес – плана. Использование информационных технологий при разработке бизнес – плана.

Практический раздел:

Бизнес – план создания конкретного малого предприятия.

Иллюстративные и расчетные материалы:

Образцы учредительных документов, организационная структура предприятия, граф целей/задач функционирования предприятия, организационные документы, аналитические таблицы и графики.

Тема 22 Менеджмент инновационного потенциала малого предприятия- УК2, УК6

В теоретической главе работы необходимо раскрыть сущность, цель и задачи управления инновационным потенциалом.

Далее следует описать процесс, механизм и инструментарий управления инновационным потенциалом, а также организационные структуры, реализующие такой процесс. Следует обратить внимание на целостность системы менеджмента малым предприятием и институциональные аспекты этого процесса.

В аналитической главе необходимо рассмотреть систему конкретной организации с выделением управляющей и управляемой подсистем. Далее следует выделить элементы системы менеджмента, с инновационным потенциалом.

Должны быть рассмотрены применяемые методы управления составляющими инновационного потенциала. Определяются недостатки и проблемы существующей системы менеджмента инновационным потенциалом.

Последняя глава семестровой работы должна содержать рекомендации по совершенствованию системы менеджмента инновационным потенциалом за счет формирования структуры, совершенствования процесса и методов управления, развитию элементов интеллектуального капитала. Следует показать роль менеджеров различных уровней и персонала в таком совершенствовании.

Тема 23. Организационные структуры управления инновационным потенциалом малого предприятия- УК2, УК6

В теоретической главе должны быть рассмотрены основные концепции и составляющие организационной структуры управления инновационным потенциалом: формально определенные отношения (уровни иерархии и диапазон контроля); объединение людей в подразделения; структура систем, обеспечивающих эффективную коммуникацию, координацию и интеграцию различных подразделений. Необходимо описать виды, характеристики, сильные и слабые стороны основных организационных структур, ориентированных на инновационный капитал.

В аналитической главе работы быть исследована организационная структура конкретного малого предприятия, определено, в какой мере структура ориентирована на управление инновационным потенциалом. Необходимо рассмотреть соответствие структуры возможностям использования и развития инновационного потенциала организации, определить имеющиеся здесь слабые стороны и проблемы.

В заключительной главе следует обосновать предложения по развитию организационной структуры в направлении роста инновационного потенциала и его результативности.

Тема 24. Управление человеческим капиталом малого предприятия - УК2, УК6

В первой главе дается характеристика человеческого капитала, показывается его роль в общем капитале организации и ее функционирования. Описываются составляющие человеческого капитала: знания, навыки, умения, творческие способности, ценности, культура. Необходимо показать особенности человеческого капитала по сравнению с другими видами капитала организации. Особо выделяются факторы, влияющие на размеры человеческого капитала: численность и состав персонала; профессиональная подготовка и квалификация; степень слаженности работы; степень лояльности к интересам организации и др. Следует обратить внимание на способы увеличения человеческого капитала: проведение общего и специфического обучения и переподготовки, использование сторителлинга и т. д. Показать роль системы менеджмента в формировании, использовании и развитии человеческого капитала.\

Во второй главе необходимо оценить человеческий капитал конкретной организации. Для этого рассматривается численность, структура, профессиональная подготовка и квалификация персонала, динамика их изменения. Следует также проанализировать соответствующие творческие возможности персонала. Охарактеризовать в какой мере ценности и

культура персонала соответствуют деятельности организации на рынке. Определить каким образом в организации осуществляется развитие человеческого капитала.

В третьей главе необходимо обосновать предложения по развитию человеческого капитала организации. Рассмотреть развитие обучения через привязку к основной производственной деятельности и вознаграждение, через развитие творческого подхода. Следует также учесть возможности совместного использования знаний, развитие рабочих пространств, развитие культуры инновационной деятельности. Показать, какие необходимы изменения в системе менеджмента для реализации выработанных предложений.

Тема 25. Менеджмент нематериальных активов малого предприятия- УК2, УК6

В первой главе следует раскрыть понятие и сущность нематериальных активов предприятия. Рассматриваются их классификация, включающая рыночные активы, интеллектуальную собственность, человеческие активы, инфраструктурные активы. Следует также охарактеризовать идентифицируемые и неидентифицируемые активы; активы по возможности установления срока службы и самостоятельной оценки; классификация в целях бухгалтерского учета. Особо следует остановиться на «гудвилле», который складывается из деловой репутации бизнеса организации и персональной репутации. Следует рассмотреть использование интеллектуальной собственности в качестве нематериальных активов. Описываются также вопросы оценки нематериальных активов. Далее необходимо остановиться на управленческих действиях, связанных с формированием, использованием, преобразованием, списанием нематериальных активов, в частности, при корпоративных сделках слияния и разделения.

Во второй главе следует дать характеристику малого предприятия, обратив внимание на роль нематериальных активов в ее деятельности. Далее следует провести вертикальный (структурный) и горизонтальный (временной) анализ нематериальных активов организации. Необходимо оценить качество управления этими активами и его влияние на доходность организации и ее конкурентоспособность. Оценить уровень использования нематериальных активов в хозяйственной деятельности малого предприятия, выявить избыточные и дополнительные активы.

Третья глава должна содержать рекомендации по основным направлениям формирования, использования, преобразования нематериальных активов конкретно малого предприятия, обеспечивающим рост его интеллектуального потенциала. Кроме того, следует рассмотреть улучшение использования нематериальных активов вне организации (реализация, лицензирование, купля и продажа, организация маркетинга и др.).

Тема 26. Оценка интеллектуального капитала малого предприятия- УК2, УК6

В теоретической главе целесообразно остановиться на особенностях количественной и качественной оценки, прямого и косвенного измерения. Следует дать характеристику основных методов оценки интеллектуального капитала: затратный метод (метод прямого интеллектуального капитала); доходный метод (метод капитализации рынка); сравнительный метод; метод окупаемости активов; метод счетных карт. Следует также рассмотреть наиболее типичные показатели, используемые в ходе постоянной оценки (мониторинга) интеллектуального капитала. Дать характеристику запаздывающих и опережающих индикаторов.

В аналитической главе на основе рассмотрения конкретной организации, ее интеллектуального капитала, следует дать качественную и количественную оценку данного капитала. Для качественной оценки можно использовать SNW-анализ, рассмотрение сильных и слабых сторон интеллектуального капитала организации. Количественная оценка может основываться на одном или нескольких методах такой оценки, рассмотренных в теоретической главе. На основе результатов оценок сделать вывод об уровне интеллектуального потенциала организации.

В последней главе, в рамках проблем, выявленных в ходе оценок, следует представить собственные решения по развитию интеллектуального капитала конкретного малого предприятия. При этом важно учесть не только изменение стоимостных показателей бизнеса, но и увеличение конкурентоспособности организации.

Бизнес кейсы :

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-2.1: Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.

Результаты обучения: Знает принципы целеполагания, методы обнаружения и формулирования проблемы, методы проектного управления

УК-2.2: Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.

Результаты обучения: Умеет разрабатывать концепцию проекта (паспорт проекта), планировать ресурсы проекта с учетом проектных ограничений

УК-2.3: Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

Результаты обучения: Владеет навыками мониторинга хода реализации проекта, фиксированием отклонений, определением ролей участников проекта и распределением зон ответственности среди участников проекта

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1: Оценивает собственные ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально использует личностные ресурсы для успешного выполнения порученного задания.

Результаты обучения: Знает способы оценки ресурсов, в том числе личностных

УК-6.2: Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе

самооценки.

Результаты обучения: умеет выделять на практике формы предпринимательского менеджмента и применять в различных контекстах инструменты предпринимательского менеджмента

УК-6.3: Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.

Результаты обучения: владеет навыками определения текущих и перспективных направлений применения предпринимательского менеджмента, в том числе для совершенствования собственной деятельности

1. Производитель обогревателей и дистрибуция - УК2, УК6

Как Производитель обогревателей поделил регион между 3 дистрибьюторами, которые жестко конкурировали между собой по цене. Ценовая конкуренция плохо сказывалось на их доходах, что в конечном итоге отражалось и на производителе. Какое решение нашел производитель?

2. Продажа древесного угля для шашлыка/барбекю. Реальная история - УК2 (УК2.1)

История о том, как Клиенту откзывали отсыпать часть угля из мешка, ссылаясь, что продается только мешками. Продавец не хотел открывать мешок с древесным углем для шашлыка, а для Клиента мешок слишком много...

Как Клиент убедил продавца?

3. Когда цель бизнеса, это деньги, значит все должно подчиняться основной цели(такого тактика и стратегия), что, кстати, и сделано на примере выше...УК2 (УК2.2) УК6 (УК6.2)

"Проходимец" и "Честный", кто лучше?

Задача для руководителя.

Есть два сотрудника(замы)

"первый" — проходимец, даже обворовывает, по возможности компанию, НО всегда решает поставленные задачи руководителем.

"второй" —честен и предан руководителю, но сложные задачи не может решать, только простые поручения. Руководителю часто приходится переделывать/доделывать его работу.

Вопросы:

Кто для компании более ценен ?

Кого первым сократить, если настал кризис ?

"Продвинутый" вопрос на развитие: - как соотнести таких работников по статусу/регламенту/полномочиям между собой, в компании ?

4.Цветочный магазин и 8 марта УК6 (УК6.3)

Город миллионник. Цветочный магазин.

ситуация.

Перед магазином тротуар и большая площадка, куда обычно на 8 марта "цветочные цыгане", которые выставляют свои столы с цветами. Это резко снижает продажи магазина, а ведь магазин тоже ждал этого дня, чтобы заработать, и платит налоги, в отличие от "цветочных цыган".

Проблема. "цветочные цыган" нужно как-то изолировать, не допустить размещение на площадке перед магазином

Ваше решение ?

5. Дизайнер-оформитель и текучесть кадров УК2 (УК2.3) УК 6 (6.1)

Дизайнер-оформитель. Реальная бизнес ситуация/проблема.

Некий дизайнер-оформитель с большим опытом и профессиональными знаниями занимается оформлением коммерческих и некоммерческих помещений в одном из регионов нашей необъятной (России). Работы очень высокого качества. ВСЕ клиенты довольны работами. Дизайнер-оформитель является участником российских фестивалей дизайне. Хорошо знают в дизайнерской среде региона.

Проблема.

Этот Дизайнер-оформитель столкнулся с тем что новички приходят к нему устраиваться на работу, подучиваются полгода-год, а через год , чуть меньше-чуть больше, УХОДЯТ от него на вольные хлеба.

Вопрос: что нужно делать, чтобы снизить текучесть кадров ?

Подвопрос - что нужно выявить, в чем нужно разобраться, чтобы лучше понять проблему этого Дизайнера-оформителя ?

6. За что получает деньги руководитель (директор,начальник) УК2, УК6

Вопрос: В чем суть работы руководителя(что входит в функции руководителя) ?

Ответ(коротко): быть справедливым

Расширенный ответ: уметь поставить себя на место сотрудника(увидеть ситуацию/задачу глазами сотрудника), заблаговременно выстроить цепочку действий сотрудника с предвидением возможных проблем, и возможными решениями. Ситуация.

Компания занимается промышленным дизайном. Старый руководитель ушел с поста. Из сотрудников компании назначили нового руководителя. Все рядовые сотрудники получают зарплату 1000 у.е., а руководитель 1500 у.е., соответственно новый руководитель получает надбавку 500 у.е. за переход на новую работу.

Вопрос - за что на 500 у.е. больше получает руководитель...ведь можно было ему как всем оставить 1000 у.е. ?

7. Стартовая ситуация УК2, УК6

Наша компания работает в одном из промышленно развитых регионов, расположенных к востоку от Москвы. В 2013 году в экспериментальном формате мы наладили выпуск прицепов для легковых автомобилей. Эксперимент показал, что на нашу продукцию есть спрос. И через некоторое время мы перешли от штучного производства к серийному.

До 2015 года нашу продукцию покупали в основном жители того региона, где она выпускалась. В год наш завод реализовывал около 400 штук прицепов и по объему продаж завод занимал скромное 17 место в России. Было понятно, что локальный характер продаж тормозит развитие бизнеса. Поэтому было принято решение о выходе на федеральный уровень.

Особенности продукции

Наш завод выпускает достаточно широкую линейку продукции, адресованную и частным покупателям, и клиентам из b2b-сферы:

- Прицепы общего назначения
- Прицепы для перевозки снегоходов, вездеходов и квадроциклов
- Прицепы для перевозки гидроциклов, лодок и катеров
- Коммерческие прицепы.

Планируя расширение производства, мы изучили лучшие предложения на рынке и объединили их достоинства.

Оцинкованная рама и дышло, прочные соединения, иностранные комплектующие дают уверенность в качестве продукта.

По этому параметру конкурентам мы не проигрываем.

Еще одно из достоинств нашего прицепа – то, что его можно разбирать и собирать. Поэтому есть возможность выполнять индивидуальные заказы покупателей, в разобранном виде оправляя изделие в любую точку России. При желании покупатель может самостоятельно забрать комплект на терминале транспортной компании, погрузив в легковой автомобиль. Дальше остается собрать прицеп по приложенной инструкции. И расходы на его приобретение получаются минимальными. В целом, если говорить о ценах, то нашу продукцию можно отнести к среднему сегменту. Стоит она во многих случаях ниже, чем у конкурентов, а качество выше.

Однако как сделать так, чтобы покупатели в разных концах страны узнали обо всех этих достоинствах и поверили никому не известному производителю? Как выйти на разные целевые аудитории покупателей, среди которых могут быть и пенсионер, использующий прицеп для перевозки урожая с дачи, и обеспеченный предприниматель, имеющий гидроцикл? Рыночные ограничения

В России прицепы для легковых автомобилей выпускают около 20 заводов. Большую часть рынка делят между собой две компании, ключевое преимущество которых – доверие потребителей и известность, приобретенные в течение многих лет.

В кризис емкость рынка не увеличивается. И чтобы завоевать на нем свою долю, нам необходимо потеснить лидеров.

При этом надо учесть, что у конкурентов его торговые представители по всей стране, а наши дилеры к моменту старта федерального проекта работали только в нашем регионе. Нам почти с нуля предстояло создавать свою дилерскую сеть. И был риск, что розничные продавцы не захотят работать с новым поставщиком, предпочтя ему продукцию проверенных производителей.

Тем не менее, мы поставили перед собой большую задачу: до конца 2016 года довести количество дилеров до 30 и увеличить годовые продажи прицепов в пять раз, до 2 тыс. штук.

Задание

1) Как преодолеть ограничения, препятствующие выходу региональной компании на федеральный рынок?

- Стагнация спроса, вызванная сокращением доходов населения.
- Незнание продукции на российском рынке.
- Противодействие конкурентов, запрещающих своим дилерам продавать прицепы других производителей.

2) Какие маркетинговые решения может принять компания, чтобы выделиться среди конкурентов?

3) Как компания должна строить продажи, чтобы добиться быстрого роста?

10. Ложка дегтя. Подробное описание проблемы УК6

Средняя компания. Во всех отделах под предлогом финансового кризиса запрещен набор новых сотрудников, если кто-то увольняется – на эту единицу тут же сокращается штатное расписание.

В финансовой службе, помимо других служащих, есть два сотрудника, один из которых обрабатывает входящую финансовую документацию, другой – исходящую. Объем работы у обоих примерно одинаковый. Первый трудится на совесть, все успевает, и даже кажется, что у него мало работы, хотя, судя по объективной оценке количества обрабатываемых документов, это не так. Второй – не справляется со своими служебными обязанностями, просто потому, что не хочет перенапрягаться. Он пришел в компанию позже первого, незадолго до кризиса, и ему удалось получить более высокую зарплату, чем у большинства коллег (в компании нет тарифной сетки и четкого соответствия между размером вознаграждения и должностью или нормой выработки). При этом, несмотря на запрет обсуждения размеров вознаграждения со стороны руководства, все в финансовой службе знают об уровне доходов друг друга.

Сотрудники компании, недовольные задержкой в обработке документов, жалуются на финансовую службу генеральному директору. Некоторое время назад о проблемах с документацией начали говорить и клиенты. Система стимулирования подразделения устроена так, что при наличии объективно справедливых жалоб на работу кого-либо из сотрудников вся служба лишается части вознаграждения.

Финансовый директор попытался поручить первому сотруднику ту долю работы, которую не успевает выполнить второй, аргументируя это прямой материальной заинтересованностью в качестве труда всего подразделения. Однако трудолюбивый сотрудник отказывается работать за двоих, хотя при его квалификации он мог бы справиться с потоком документов. По его расчетам, не получив части вознаграждения из-за недоработки коллеги, он потеряет меньше, чем если бесплатно будет доделывать за него работу. Кроме того, усердного работника демотивирует мысль о том, что его нерадивый сослуживец больше получает. Постепенно этот фактор начинает отрицательно влиять и на мотивацию других сотрудников службы.

Задача

Как финансовому директору обеспечить эффективную работу подразделения? Напомним, взять нового работника вместо недобросовестного не позволяет прямой запрет руководства на найм сотрудников.

В рамках изучаемой дисциплины студент может демонстрировать следующие уровни овладения компетенциями.

Повышенный уровень: обучающийся демонстрирует глубокое знание учебного материала; способен использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных ситуациях; способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения практико-ориентированных заданий.

Базовый уровень: обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию; демонстрирует осознанное владение учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности, необходимыми для решения практико-ориентированных заданий. Оценка промежуточной аттестации (экзамен, зачёт с оценкой): 4 (хорошо) – 71-90 баллов.

Пороговый уровень: обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями; демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий на репродуктивном уровне. Оценка промежуточной аттестации (экзамен, зачёт с оценкой): 3 (удовлетворительно) – 60-70 баллов.

Уровень ниже порогового: система знаний, необходимая для решения учебных и практико-ориентированных заданий, не сформирована; обучающийся не владеет основными умениями, навыками и способами деятельности. Оценка промежуточной аттестации (экзамен, зачёт с оценкой): 2 (неудовлетворительно) – ниже 60 баллов.

В рамках данной дисциплины используются следующие критерии оценки знаний студентов.

Отлично

Обучающийся демонстрирует:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы;
- точное использование научной терминологии, грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы;
- безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- выраженную способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации;
- полное и глубокое усвоение основной, и дополнительной литературы, по изучаемой учебной дисциплине;
- умение свободно ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой учебной дисциплине и давать им аналитическую оценку, использовать научные достижения других дисциплин;
- творческую самостоятельную работу на учебных занятиях, активное творческое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

Хорошо

Обучающийся демонстрирует:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной дисциплины;
- использование научной терминологии, грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы и обобщения;
- владение инструментарием учебной дисциплины (методами комплексного анализа, техникой информационных технологий), умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;
- способность решать сложные проблемы в рамках учебной дисциплины;
- свободное владение типовыми решениями;
- усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой по учебной дисциплине;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой учебной дисциплине и давать им аналитическую оценку;
- активную самостоятельную работу на учебных занятиях, систематическое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

Удовлетворительно

Обучающийся демонстрирует:

- достаточные знания в объеме рабочей программы по учебной дисциплине;
- использование научной терминологии, грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать

выводы без существенных ошибок;

- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач;
- способность самостоятельно применять типовые решения в рамках изучаемой дисциплины;
- усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине;
- умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по дисциплине;
- работу на учебных занятиях под руководством преподавателя, фрагментарное участие в групповых обсуждениях, достаточный уровень культуры исполнения заданий.

Неудовлетворительно

Обучающийся демонстрирует:

- фрагментарные знания в рамках изучаемой дисциплины; знания отдельных литературных источников, рекомендованных рабочей программой по учебной дисциплине;
- неумение использовать научную терминологию учебной дисциплины, наличие в ответе грубых, логических ошибок;
- пассивность на занятиях или отказ от ответа, низкий уровень культуры исполнения заданий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
Промежуточная аттестация обучающихся ведется непрерывно и включает в себя текущую аттестацию (контроль текущей работы в семестре, включая оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплине, – как правило, по 8 модулям) и семестровую аттестацию (экзамен) – оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине.

По данной дисциплине, завершающейся экзаменом, по обязательным формам текущего контроля студенту предоставляется возможность набрать в сумме не менее 60 баллов. Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине ведется по 100-балльной шкале, оценка формируется автоматически как сумма количества баллов, набранных обучающимся за выполнение заданий обязательных форм текущего контроля и количества баллов, набранных на семестровой аттестации (экзамене).

Система оценивания

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К основным формам текущего контроля можно отнести устный опрос, письменные задания, контрольные работы.

Устный опрос, собеседование.

Устный опрос, собеседование являются формой оценки знаний и предполагают специальную беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной. Процедуры направлены на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Устный ответ или собеседование может практиковаться преподавателем для уточнения знаний на практических и лабораторных занятиях.

Устный опрос включает 1 вопрос из группы вопросов “5.1 Контрольные вопросы и задания”, собеседование может включать более 1-го вопроса того же списка. Ответ оценивается от 0 до 3 баллов следующим образом:

3 балла - полный, логически безупречный ответ;

2 балла - ответ в целом полный, но могут иметь место несущественные пробелы в знаниях; логика ответа правильная, но некоторые моменты в своих рассуждениях студент обосновать затрудняется;

1 балл - ответ частичный, содержит значительные изъяны; нарушений логики ответа нет, но имеется ряд логических переходов в рассуждениях, которые студент обосновать затрудняется.

Промежуточная аттестация.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины. Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний, умений и навыков, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций. В рамках данного предмета к форме промежуточного контроля относится зачет. Зачет по дисциплине имеет цель оценить сформированность компетенций, теоретическую подготовку студента, его способность к творческому мышлению, приобретенные им навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач. Зачет проводится в устной форме. В ходе зачета студент отвечает на вопросы билета. Билет включает два вопроса из списка «Вопросы промежуточной аттестации», оцениваемых по 20 баллов каждый. Дополнительные баллы, помимо баллов, полученных за контрольные и письменную работы, могут быть заработаны за правильные ответы в ходе опросов и собеседований.

Если суммарное число баллов, набранных в семестре по результатам модулей и полученных на экзамене:

- от 61 до 75 , то ставится итоговая оценка "Удовлетворительно",

- от 76 до 89, то ставится итоговая оценка "Хорошо",

- от 90 до 100, то ставится итоговая оценка "Отлично".

Если суммарное число баллов, набранных студентом не менее 60 баллов, то студент может согласиться с соответствующей итоговой оценкой без зачета.

Вопросы промежуточной аттестации

Примерный фонд вопросов к экзамену по дисциплине «Предпринимательский менеджмент» (Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в устной форме в виде собеседования по предложенным вопросам.)

1. Контрольные вопросы для подготовки к экзамену (зачету) УК 2, УК6

1. Значение понятия «предпринимательство».

2.	Основные направления развития экономической мысли в сфере предпринимательства.
3.	Предпринимательская позиция
4.	Место предпринимательства в других экономических и неэкономических науках.
5.	Место и роль предпринимательства в теории экономического развития.
6.	Инновации и их развитие в предпринимательстве
7.	Природа предпринимательского дохода
8.	Содержание предпринимательского менеджмента.
9.	Предприниматель и менеджер: ролевые сходства и различия
10.	Концепция развития предпринимательского менеджмента
11.	Предпринимательская функция и формы ее реализации.
12.	Предпринимательство и собственность.
13.	Предпринимательство и рыночный процесс. Границы предпринимательства.
14.	Простая форма предпринимательства (арбитражирование) и распыление предпринимательской функции.
15.	Формы предпринимательского менеджмента
16.	Общественная значимость предпринимательских действий
17.	Фигура предпринимателя в общественно-экономической жизни страны. Экономический, социальный, психологический портрет.
18.	Предпринимательская мотивация
19.	Инструменты предпринимательского менеджмента
20.	Современные типы предпринимателей.
21.	Национальный стиль предпринимательского менеджмента.
22.	Лидерство и делегирование полномочий в предпринимательском менеджменте
23.	Управление, нацеленное на результат
24.	Формы ответственности за результат
25.	Управление стоимостью предприятия в предпринимательском менеджменте
26.	Модели предпринимательского поведения и типы предпринимательских решений.
27.	Предпринимательская этика и моральные последствия предпринимательской экономики
28.	Предпринимательский проект: идея, пути создания собственного дела, финансирование, поиск формы.
29.	Венчурный капитал в системе предпринимательства.
30.	Роль неопределенности в управлении предпринимательскими проектами.
31.	Бизнес-модели и современные тенденции в бизнес-планировании.
32.	Предпринимательские сети.
33.	Предпринимательские стратегии, их модели. Формирование видения бизнеса.
34.	Маркетинг в предпринимательском менеджменте.
35.	Интрапренерство как форма предпринимательства, особенности управления внутрифирменной предпринимательской деятельностью.
36.	Содержание и формы инновационного предпринимательства
37.	Предпринимательский менеджмент в некоммерческом секторе (наука, образование, искусство, ЖКХ, медицина, домохозяйства и т.д.),
38.	Государственное предпринимательство.
39.	Корпоративное предпринимательство и менеджмент предпринимательских организаций.
40.	Роль концепций риска в предпринимательстве. Практика риск-менеджмента в сфере предпринимательства.
41.	Место и роль знаний и информации в сфере предпринимательства.
42.	Менеджмент знаний как концепция предпринимательского управления

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л1.1	Рор У.	Менеджмент и рынок: германская модель: учеб. пособие : пер. с нем.	М.: Изд-во БЕК, 1995	
Л1.2	Изюмова Е. А., Банько Н. А., Гончарова Е. Б.	Основы менеджмента: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2011	
Л1.3	Шейна А. В.	Менеджмент: учеб.-метод. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2018	
Л1.4	Румянцева З. П.	Менеджмент организации: учеб. пособие	Москва: ИНФРА-М, 1997	
Л1.5	Кравченко А. И.	История менеджмента: учеб. пособие	М.: Альма Матер, 2008	
Л1.6	Дафт Р.	Менеджмент: [учебник]	СПб.: Питер, 2004	
Л1.7	Жданкин Н. А.	Инновационный менеджмент: учебник	Москва: КноРус, 2019	https://www.book.ru/book/930198
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л2.1	Борискина Т. Б., Пескова О. С., Юрова О. В.	Менеджмент: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2014	
Л2.2	Банько Н. А., Чеснокова Ж. А., Шейна А. В.	Менеджмент: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2015	
Л2.3	Шаховская Л. С., Морозова И. А., Гущина Е. Г., Аракелова И. В., Витальева Е. М., Мотосова П. А.	Ценностное управление, или loyalty-менеджмент: сущность, содержание: монография	Волгоград: ВолгГТУ, 2015	
Л2.4	Глухов В. В.	Основы менеджмента: учебно-справ. пособие	СПб.: Спец. лит., 1995	
Л2.5	Вершигора Е. Е.	Менеджмент: учеб. пособие	М.: ИНФРА-М, 2007	
Л2.6	Ефремова Н. Е.	Методы исследований в менеджменте: учеб. пособие	Москва: КноРус, 2019	https://www.book.ru/book/931353
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л3.1	Травин В. В., Магура М. И., Курбатова М. Б.	Мотивационный менеджмент: учеб.-практ. пособие	М.: Дело, 2005	
Л3.2	Борискина Т. Б., Пескова О. С., Юрова О. В.	Теория менеджмента: вопросы и задания: метод. указания для практических занятий	Волгоград: ИУНЛ, 2013	
Л3.3	Лукиянов Г. И., Филиппова Т. А.	Курс лекций «Современные технологии управления» по дисциплине «Современные технологии управления» для студентов всех форм обучения направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Финансовый менеджмент»: учеб. пособие	Волжский: ВПИ (филиал) ВолгГТУ, 2016	
Л3.4	Борискина Т. Б., Пескова О. С., Юрова О. В., Чунаков А. И.	Мотивация и стимулирование персонала: учеб.-метод. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2018	
Л3.5	Пескова О. С., Борискина Т. Б., Сазонов С. П.	Менеджмент: практикум: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2019	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС BOOK.ru[Электронный ресурс]: электронно библиотечная система ЭБС / https://www.book.ru/
Э2	Электронная библиотека Grebennikon / http://grebennikon.ru

6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	СДО «Moodle» — система дистанционного обучения
6.3.1.2	Операционная система Windows
6.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC — бесплатное решение для просмотра файлов PDF
6.3.1.4	LibreOffice — офисный пакет
6.3.1.5	

6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)

6.3.2.1	Библиотека (НТБ), http://library.vstu.ru/sci-nci
6.3.2.2	Электронная информационно-образовательная среда университета, http://eos2.vstu.ru
6.3.2.3	ЭБС "Лань", https://e.lanbook.com/
6.3.2.4	ЭБС "Book.ru", https://www.book.ru/
6.3.2.5	Электронная библиотека "Grebennikon", https://grebennikon.ru/
6.3.2.6	
6.3.2.7	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ

7.1	Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
7.2	/Учебная доска, учебная мебель, интерактивная трибуна, видеопроектор.
7.3	Лаборатория информационных технологий.
7.4	/Учебная мебель, компьютерная техника, оснащенная программным обеспечением, доступом в Интернет и в электронную информационно-образовательную среду университета
7.5	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.
7.6	/Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (читальный зал информационно-библиотечного центра)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

Предпринимательский менеджмент: метод.указания/ сост. Московцев А.Ф., Борискина Т.Б. ; ВолгГТУ.- Волгоград, 2021. – 24с.

Предпринимательский менеджмент : методические указания для самостоятельной работы студентов / О. В. Юрова. – Волгоград: ИУНЛ ВолгГТУ, 2021.

Организация образовательного процесса по данной дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет дисциплины (переаттестации ее части), если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт (переаттестации ее части)освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплины (полностью или частично).

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по дисциплине, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают основные разделы дисциплины.

Основной формой проведения практических занятий является решение конкретных задач, аналогичные которым, будут выполнять студенты на лабораторных работах.

Лабораторные работы предполагают выполнение и отчет заданий по темам, рассмотренным на лекционных и закреплённых на практических занятиях. Каждому лабораторному занятию предшествует самостоятельная подготовка студента, включающая: ознакомление с содержанием лабораторной работы по методическим указаниям; проработку теоретической части по лекционному материалу и учебникам, рекомендованным в методических указаниях;

Самостоятельная работа студентов включает изучение законспектированного на лекционных занятиях материала, дополнение его с учетом рекомендованной по данной теме литературы, самостоятельную подготовку к лабораторным работам, самостоятельное выполнение и оформление заданий контрольной работы, аналогичных выполненным на занятиях.

Контрольная работа выполняется студентом в соответствие с тематикой курса (примерные темы для выполнения работы приведены в следующем разделе). Студент может самостоятельно сформулировать тему работы (к примеру, в рамках выполняемого диссертационного исследования) по предварительному согласованию с преподавателем, читающим курс.

Структура и содержание контрольной работы

Структура работы содержит следующие обязательные составляющие элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Ключевые слова и глоссарий
5. Основная часть (главы и параграфы работы)
6. Заключение.
7. Список литературы.
8. Приложения (если они имеются).

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию избранной темы и отдельных ее вопросов.

Введение. Во введении лаконично обосновывается проблема исследования; его актуальность; кратко освещается состояние проблемы, объект и предмет исследования; его цель и задачи; используемые методы; практическую значимость, приводятся источники информационного обеспечения семестровой работы.

Проблема исследования. Формулировка проблем исследования направляет его планирование и объясняет, зачем исследование вообще было проведено. Проблема есть осознание какого-то противоречия (например, между наличными

условиями анализируемой ситуации и предъявляемыми к ней требованиями, между различными точками зрения на изучаемое явление или процесс, наконец, это может быть диалектическое противоречие в самой природе явления или объекта).

Актуальность. Отвечая на вопрос о том, почему именно сейчас необходимо данное исследование, Вы тем самым освещаете его актуальность. Актуальность может быть теоретической, т.е. обнаруженная проблема находится на переднем крае науки, разрабатывается современными учеными и т.п., или практической, т.е. вытекающей из злободневных запросов практики в той области общественной жизни, где Вы проводите свое прикладное исследование, либо иметь и теоретическую и практическую значимость одновременно. Основными аспектами актуальности исследования, к примеру, могут быть:

- необходимость дополнения теоретических построений, относящихся к изучаемому явлению;
- потребность в новых фактах, которые позволят расширить теорию и сферу ее применения;
- потребность в более эффективных исследовательских методах, способных обеспечить получение новых данных;
- потребность в разработке методов (технологий), имеющих более широкие возможности;
- потребность в разработке рекомендаций в решении практических проблем на основе использования полученных знаний.

Объект исследования. Объект исследования — это фрагмент, часть реальности, на которую направлен научный поиск. Это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию.

Предмет исследования. Предмет исследования — сторона или аспект объекта, который непосредственно изучается, «высвечивается» в объекте, как правило, через призму проблемы.

Предмет исследования - это то, что находится в границах объекта: определенные свойства объекта, их соотношения, зависимость объекта и свойств от каких-либо условий. В качестве предмета исследования могут выступать любые аспекты реальности: свойства, состояния, процессы, функции, виды поведения, пространственные, временные и прочие характеристики отдельных явлений, их взаимовлияния, взаимосвязи между явлениями и т.д.

Цель и задачи исследования. Цель исследования — ожидаемый результат Вашей работы, который позволит разрешить обозначенную проблему. Начинается, как правило, словами "определить", "исследовать", "разработать" и т.п. Возможными целями исследования в наиболее общем виде могут быть:

- Определение характеристик изучаемого явления;
- Выявление особенностей взаимосвязи явлений;
- Изучение динамики явления;
- Описание нового феномена, эффекта;
- Открытие новой (другой) природы явления;
- Создание классификации, типологии;
- Разработка методики;
- Разработка модели;
- Доказательство эффективности разработанной методики и т.д.

Целевая организация любой деятельности, в том числе научно-исследовательской, предполагает выработку определенной последовательности действий — шагов для достижения поставленной цели, каждый из которых имеет свою собственную цель, или «подцель», по отношению к общей цели исследования. Другими словами, цель Вашего исследования должна быть конкретизирована в задачах, обеспечивающих достижение поставленной цели.

Методы исследования. Все исследовательские методы можно разделить на: методы сбора эмпирической информации (наблюдение, опрос, анализ продуктов человеческой деятельности, в том числе документов, эксперимент и т.д.) и методы теоретические. От этих двух групп научных методов следует отличать методы обработки полученных данных (качественные и количественные, среди последних - специальные методы математической статистики). Обоснованный выбор методов опирается, прежде всего, на понимание специфики объекта, предмета и цели исследования, а вот уже конкретные приемы и техники определяются поставленными задачами и условиями проведения исследования.

Основная часть контрольной работы.

В основной части должно быть полно и систематизировано изложено состояние вопроса, которому посвящена данная работа. Предметом анализа должны быть новые идеи и проблемы, возможные подходы к решению этих проблем, результаты предыдущих исследований по вопросу, которому посвящена данная работа, (при необходимости), а также возможные пути решения поставленных целей и задач. Завершить основную часть желательно обоснованием выбранного направления данной работы.

Все, что было спроектировано и описано во «Введении», в этой части начинает «работать». Построение основной части семестровой работы более подробно, чем реферата. Как правило, семестровые работы содержат теоретический и эмпирический материал, посвященный либо обобщению опыта работы, либо небольшому эксперименту. Каждая глава имеет свое содержательное название, как и параграфы. Возможен вариант написания семестровой работы только на теоретическом или только на эмпирическом материале. Это зависит от темы, от целей и задач, а также от требований научного руководителя.

Теоретическая часть работы может быть построена на литературном обзоре в избранной предметной области «своей» науки, а также в смежных областях других наук (Кто и что писал по поводу выбранной проблематики?).

Предпочтительнее литературный обзор производить на основе его логического построения. Тогда структура текста семестровой работы может быть примерно такой:

1. Описание предмета изучения: область проявлений, их частота, временные параметры или признаки интенсивности и другие качественные характеристики.
2. Место изучаемого явления среди других, т.е. его взаимосвязи и взаимовлияния, а также факторы, его обуславливающие.
3. Рассмотрение с опорой на избранный методологический подход. Выделяемая структура явления.
4. Сущность, природа явления. Имеющиеся в литературе определения данного явления; разнообразие в его понимании.
5. Закономерности, которым подчиняется явление.
6. Прикладное использование явления (свойства или функции).

Обнаруженные Вами в ходе такого анализа малоизученные вопросы, противоречивость теоретических представлений различных авторов, противоречия в имеющихся эмпирических данных и т.п. создают предпосылки для формулирования научной проблемы и для обоснования целей эмпирического исследования.

Эмпирическая часть исследования может быть построена как на основе информации, полученной автором самостоятельно либо по месту работы, либо в ходе личных полевых исследований, так и на анализе вторичной информации, полученной из разных источников. Итак, в наиболее приближенном виде основная часть семестровой работы состоит из 3 глав, в которых может быть предусмотрено примерно следующее:

1. Раздел 1. Теоретическая база исследования. В данном разделе производится анализ основных теоретических концепций, подходов, принципов, раскрывающих сущность выбранной тематики и представляющих ценность для отображения результатов. Делается вывод о существующей проработанности выбранной темы в теоретических исследованиях, степени научного интереса к выбранной тематике в современных исследованиях.

2. Раздел 2. Инструментарий. Описание форм, методов, методик, применяемых в работе для диагностики, оценки современного состояния и тенденций развития сущностных элементов выбранного тематического направления.

Поощряется разработка авторской методики (с детальным ее описанием).

3. Раздел 3. Контекст. Отображается практическая применимость описанного инструментария в различных ситуациях. Для кого представляют интерес или потенциально могут заинтересовать приведенные методики. Сфера их использования и возможные границы применения. Направления перспективной практики. Примеры успешного опыта российских и за-рубежных организаций. Рекомендации по совершенствованию и дальнейшему развитию приведенных методик.

Все части работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи.

Заключение

Заключение должно содержать общую оценку результатов проделан-ной работы, ее теоретической и эмпирической частей.

По своему содержанию заключение обычно «симметрично» введению, т.е. в нем автор еще раз как бы напоминает смысл и содержание выполненной работы, определяет ее место среди других направлений исследований. В нем намечаются пути и цели дальнейших исследований и подчеркиваются практические рекомендации.

Список литературы

После заключения должен обязательно следовать список литературы, оформленный по ГОСТ с точным обозначением автора, наименования, места и года издания. Список литературы должен содержать не менее 15 источников с обязательными ссылками на них по тексту работы. Список литературы должен включать в себя не только учебники и учебные пособия, но и материалы периодической печати, а также Интернет-ресурсы.

Приложение

Приложение – это материал, уточняющий, иллюстрирующий, подтверждающий отдельные положения вашего исследования (работы) и не вошедший в текст основной части. Оно имеет дополняющее значение.

В приложения следует включать экспериментальный, вспомогательный и иной материал, который при включении в основную часть загромождает текст.

3. Рекомендуемые темы контрольных работ

1. Ключевые тренды развития предпринимательства на инновационной основе
2. Формирование и развитие предпринимательской позиции в управлении
3. Механизмы управления предпринимательскими рисками
4. Лидерство в предпринимательском менеджменте
5. Модели предпринимательского поведения на разных уровнях управления в организациях
6. Формирование модели предпринимательской организации (фирмы)
7. Формирование предпринимательского стиля управления
8. Модель развития внутрифирменного предпринимательства
9. Управление предпринимательскими проектами
10. Развитие венчурного предпринимательства в России и за рубежом
11. Анализ и оценка результативности предпринимательского управления.
12. Формирование и развитие благоприятной предпринимательской среды.
13. Условия и механизмы становления и развития форм предпринимательства.
14. Средства реализации предпринимательской мотивации
15. Совершенствование системы стимулирования различных форм предпринимательского поведения в организациях.
16. Механизм принятия и типы предпринимательских решений.
17. Совершенствование структур управления предпринимательскими организациями.
18. Разработка основных направлений развития системы регионального предпринимательства.
19. Использование венчурного капитала в системе предпринимательства.
20. Механизмы снижения неопределенности в управлении предпринимательскими проектами.
21. Бизнес-модели в предпринимательском менеджменте
22. Условия и механизмы обеспечения конкурентоспособности предпринимательских структур.
23. Исследование процесса современного предпринимательства.
24. Совершенствование использования маркетинговых инструментов в предпринимательском менеджменте.
25. Анализ тенденций развития предпринимательского менеджмента в производственной сфере.
26. Технологическое брокерство – как форма предпринимательского менеджмента
27. Анализ закономерностей и тенденций развития современного финансового предпринимательства
28. Условия и факторы развития интрапренерства на современных российских предприятиях.
29. Становление и развитие форм и методов инновационного предпринимательства.
30. Современные формы предпринимательских организаций и разработка основных подходов к их проектированию.

31. Организационная культура как инструмент управления в предпринимательской организации.
32. Знания и информация как ключевые факторы успеха в сфере предпринимательства.
33. Специфика предпринимательского менеджмента в бюджетных организациях
34. Использование инструментария предпринимательского менеджмента для решения социальных проблем
35. Концепция предпринимательского управления П. Друкера
36. Стартап как форма реализации предпринимательского менеджмента
37. Экосистема развития предпринимательства
38. Управление проектами как форма предпринимательского менеджмента
39. Обучающая организация как модель предпринимательского управления
40. Стратегии предпринимательского управления.

В течение семестра для студентов проводятся групповые текущие консультации по учебной дисциплине, а также консультация перед экзаменом.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к needs лиц с ОВЗ (при необходимости).

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.