



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДЕНО

Факультет экономики и управления

Декан Волков С.К.  
31.08.2021 г.

## Производственная практика: Практика по профилю профессиональной деятельности

### рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой Экономика и предпринимательство

Учебный план направление 38.04.01 Экономика  
программа "Международный бизнес"

Профиль

Квалификация магистр

Срок обучения 2 года

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 2

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	2(1.2)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Итого ауд.	0	0	0	0
Контактная работа	0.6	0.6	0.6	0.6
Сам. работа	215.4	215.4	215.4	215.4
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	216	216	0	0

## ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент Коробейникова Ольга Михайловна д.э.н

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

**Производственная практика: Практика по профилю профессиональной деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

направление 38.04.01 Экономика

программа "Международный бизнес"

Профиль:

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и предпринимательство**

09.09.2021 номер протокола 1 2021 г.

Зав. кафедрой Морозова Ирина Анатольевна

СОГЛАСОВАНО:

Факультет экономики и управления

Председатель НМС

Протокол заседания НМС от

31.08.2021 г. № 1

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 31.08.2023

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.</b>	
<p>Целью практики является приобретение магистрантами навыков самостоятельной исследовательской работы в конкретной научной области, формирование научного интереса к конкретному направлению, обоснование его актуальности, теоретической и практической значимости; сбор фактического материала, характеризующего деятельность объекта исследования; анализ и обобщение полученной информации, требуемой для выполнения выпускной квалификационной работы; изучение современных технологий экономического анализа и обоснования организационно-управленческих экономических решений на основании результатов проведенного анализа; формирование навыков разработки учебно-методических материалов на основании изучения практического опыта, связанного с объектом выпускной квалификационной работы, для использования в рамках образовательного процесса; формирование навыков принятия решений, готовности к саморазвитию и использованию творческого потенциала.</p>	
Задачами практики являются:	
- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин, и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и профессиональных компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности;	
- формирование способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;	
- формирование навыков проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой;	
- формирование способности к анализу и синтезу получаемой информации;	
- формирование умений анализировать проблемные ситуации и систематизировать результаты экономических исследований, готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;	
- формирование навыков обоснования экономических и организационно-управленческих решений на основании проведенного экономического анализа объекта практики по выбранной технологии;	
- освоение основных педагогических технологий составления учебно-методических материалов на основании изучения практического опыта, связанного с объектом выпускной квалификационной работы, для использования в рамках образовательного процесса, в частности различных элементов учебно-методических комплексов по дисциплинам бакалавриата;	
- формирование отчета и презентации на базе материалов выполненного исследования, посвященного экономическому анализу деятельности фирмы региона и конкретных отраслевых рынков;	
- формирование навыков представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.	
<b>ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.</b>	
<p>Вид практики: Производственная          Тип практики:          Способ проведения практики:          Формы отчетности по практике:          Форма проведения практики: нет</p>	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	B2.B
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Корпоративные финансы
2.1.2	Макроэкономика (продвинутый курс)
2.1.3	Учебная практика: Ознакомительная практика
2.1.4	Экономика фирмы (продвинутый курс)
2.1.5	Информационно-коммуникационные технологии
2.1.6	Микроэкономика (продвинутый курс)
2.1.7	Философия и методология науки
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Производственная практика: Преддипломная практика
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)</b>	
<b>УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>	

<i>УК-1.1: Анализирует проблемную ситуацию и осуществляет её декомпозицию на отдельные задачи.</i>
Результаты обучения: Знает: методику декомпозиции проблемных ситуаций с их разделением на отдельные задачи Умеет: декомпонировать проблемные ситуации и их структурных элементы в виде частных задач Владеет: методиками анализа проблемных ситуаций и умеет осуществлять их декомпозицию по отдельным задачам
<i>УК-1.2: Вырабатывает стратегию решения поставленной задачи.</i>
Результаты обучения: Знает: методологию построения стратегии решения поставленной задачи Умеет: вырабатывать стратегию решения поставленной задачи Владеет: приемами и методами разработки стратегий решения поставленных задач
<i>УК-1.3: Формирует возможные варианты решения задач.</i>
Результаты обучения: Знает: методики формирования возможных вариантов решения задач Умеет: формировать и обосновывать возможные варианты решения задач Владеет: навыками формирования и обоснования возможных вариантов решения задач
<b>УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>
<i>УК-2.1: Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</i>
Результаты обучения: Знает: проектные задачи и способы их решения через реализацию проектного управления Умеет: формулировать проектные задачи и способы их решения через реализацию проектного управления Владеет: приемами постановки проектных задач и способами их решения через реализацию проектного управления
<i>УК-2.2: Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.</i>
Результаты обучения: Знает: концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, ресурсы и их заменимость Умеет: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, находить ресурсы с учетом их заменимости Владеет: навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, поиска необходимых ресурсов и вариантов нахождения их замены
<i>УК-2.3: Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</i>
Результаты обучения: Знает: процедуры проведения мониторинга хода реализации проекта Умеет: осуществлять мониторинг реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные коррективы в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта Владеет: навыками мониторинга реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных коррективов в план реализации проекта, разграничения зон ответственности участников проекта
<b>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>
<i>УК-3.1: Демонстрирует понимание принципов командной работы.</i>
Результаты обучения: Знает: принципы командной работы Умеет: применять принципы командной работы Владеет: навыками применения принципов командной работы при реализации проектных задач
<i>УК-3.2: Формирует командную стратегию с постановкой соответствующих тактических задач.</i>
Результаты обучения: Знает: командные стратегии и тактические задачи Умеет: формировать командные стратегии и ставить тактические задачи Владеет: навыками обоснования командных стратегий и тактических задач
<i>УК-3.3: Организует работу и руководит членами команды для достижения поставленной задачи.</i>
Результаты обучения: Знает: порядок организации работы и руководства членами команды для достижения поставленной задачи Умеет: организовывать работу и руководить членами команды для достижения поставленной задачи Владеет: навыками организации работы и руководства членами команды для достижения поставленной задачи
<b>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>
<i>УК-4.1: Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке.</i>
Результаты обучения: Знает: процедуры осуществления академического и профессионального взаимодействия, в т.ч. на иностранном языке Умеет: осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие, в т.ч. на иностранном языке Владеет: практикой осуществления академического и профессионального взаимодействия, в т.ч. на иностранном языке
<i>УК-4.2: Переводит академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык.</i>
Результаты обучения: Знает: перевод академических текстов (рефератов, аннотаций, обзоров, статей и т.д.) с иностранных языков на иностранный язык Умеет: переводить академические тексты (рефератов, аннотаций, обзоров, статей и т.д.) с иностранных языков на иностранный язык Владеет: методиками перевода академических текстов (рефератов, аннотаций, обзоров, статей и т.д.) с иностранных языков на иностранный язык

<b>УК-4.3: Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации.</b>
<p>Результаты обучения: Знает: современные информационно-коммуникационные средства для коммуникации</p> <p>Умеет: использовать современные информационно-коммуникационные средства для коммуникации</p> <p>Владеет: приемами и способами эффективного использования современных информационно-коммуникационных средств для коммуникации</p>
<b>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>
<b>УК-5.1: Демонстрирует понимание особенностей социального межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основных принципов и методов организации деловых контактов с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей потенциальных коммуникаторов.</b>
<p>Результаты обучения: Знает: особенности социального межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основных принципов и методов организации деловых контактов с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей потенциальных коммуникаторов</p> <p>Умеет: выявлять особенности социального межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основных принципов и методов организации деловых контактов с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей потенциальных коммуникаторов</p> <p>Владеет: навыками социального межкультурного взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач, основных принципов и методов организации деловых контактов с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей потенциальных коммуникаторов</p>
<b>УК-5.2: Обладает навыками грамотного, доступного изложения информации в процессе профессионального взаимодействия, с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей оппонентов.</b>
<p>Результаты обучения: Знает: особенности изложения информации в процессе профессионального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей оппонентов</p> <p>Умеет: применять навыки грамотного, доступного изложения информации в процессе профессионального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей оппонентов</p> <p>Владеет: навыками грамотного, доступного изложения информации в процессе профессионального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей оппонентов</p>
<b>УК-5.3: Организует продуктивное социальное взаимодействие с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей и барьеров.</b>
<p>Результаты обучения: Знает: специфику продуктивного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей и барьеров</p> <p>Умеет: организовывать продуктивное социальное взаимодействие с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей и барьеров</p> <p>Владеет: навыками организации продуктивного социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей и барьеров</p>
<b>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>
<b>УК-6.1: Оценивает собственные ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально использует личностные ресурсы для успешного выполнения порученного задания.</b>
<p>Результаты обучения: Знает: методики оценки собственных ресурсов и их личностных, ситуативных и временных пределов</p> <p>Умеет: оптимально использовать личностные ресурсы для успешного выполнения порученного задания</p> <p>Владеет: навыками и приемами оценки собственных ресурсов и их личностных, ситуативных и временных пределов, использования личностных ресурсов для успешного выполнения порученного задания</p>
<b>УК-6.2: Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.</b>
<p>Результаты обучения: Знает: приоритеты личного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки</p> <p>Умеет: выявлять приоритеты личного роста и применять способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки</p> <p>Владеет: навыками активизации личного роста и способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки</p>
<b>УК-6.3: Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</b>
<p>Результаты обучения: Знает: содержание гибкой профессиональной траектории, инструментов непрерывного образования с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и требований рынка труда</p> <p>Умеет: выстраивать гибкую профессиональную траекторию, применять инструменты непрерывного образования с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и требований рынка труда</p> <p>Владеет: инструментами непрерывного образования с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и требований рынка труда</p>
<b>ПК-1: Способен осуществлять стандартизацию бизнес-процессов</b>
<b>ПК-1.1: Понимает особенности деятельности организации и ее функционирования</b>
<p>Результаты обучения: Знает: особенности деятельности организации и ее функционирования</p> <p>Умеет: учитывать в теоретических исследованиях и практических разработках особенности деятельности организации и ее функционирования</p> <p>Владеет: методиками выявления и систематизации особенностей деятельности организации и ее функционирования</p>

<b>ПК-1.2: Анализирует ключевые бизнес-процессы организации</b>				
Результаты обучения: Знает: особенности ключевых бизнес-процессов организации				
Умеет: анализировать особенности ключевых бизнес-процессов организации				
Владеет: методиками анализа ключевых бизнес-процессов организации				
<b>ПК-1.3: Планирует мероприятия в области стандартизации бизнес-процессов</b>				
Результаты обучения: Знает: технологию планирования мероприятий в области стандартизации бизнес-процессов				
Умеет: планировать мероприятия в области стандартизации бизнес-процессов				
Владеет: технологией планирования мероприятий в области стандартизации бизнес-процессов				
<b>ПК-2: Способен осуществлять организацию работ по внешнеэкономической деятельности</b>				
<b>ПК-2.1: Применяет методы системного анализа внешнеэкономической информации</b>				
Результаты обучения: Знает: бизнес-возможности фирмы, необходимые для проведения стратегических изменений на различных уровнях				
Умеет: выявлять и анализировать бизнес-возможности фирмы, необходимые для проведения стратегических изменений на различных уровнях				
Владеет: навыками обоснования бизнес-возможностей фирмы, необходимых для проведения стратегических изменений на различных уровнях				
<b>ПК-2.2: Управляет ресурсами организации для реализации внешнеэкономической деятельности</b>				
Результаты обучения: Знает: внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность фирмы				
Умеет: анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность фирмы				
Владеет: методиками анализа внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность фирмы				
<b>ПК-2.3: Способен подготовить предложения по приоритетам внешнеэкономической деятельности организации</b>				
Результаты обучения: Знает: требования заинтересованных сторон при определении направлений развития организации				
Умеет: выявлять и учитывать требования заинтересованных сторон при определении направлений развития организации				
Владеет: методиками выявления и учета требований заинтересованных сторон при определении направлений развития организации				
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)</b>				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	<b>Раздел 1. 4 семестр</b>			
1.1	Подготовительный этап. /Тема/	2	0	Отчет по
1.1.1	Организационные мероприятия. Установочная конференция. Разработка программы практики. Конкретное содержание практики обучающийся планирует совместно с руководителями практики от ВУЗа, отражает его в индивидуальном задании на производственную практику, в котором фиксируются все виды деятельности обучающегося в течение практики. В случае, если обучающийся проходит практику в профильной организации, то к данному этапу относятся организационные мероприятия, связанные с прибытием обучающегося к месту прохождения практики (ознакомление с рабочим местом, инструктаж по технике безопасности; изучение правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и производственной санитарии). /Ср/	2	53	
1.2	Этап поиска и сбора информации. /Тема/	2	0	Отчет по
1.2.1	Технологическая часть. Ознакомление с историей развития предприятия (год создания, цели, виды деятельности, организационно-правовая форма). Описание отрасли, в которой функционирует компания. Исследование основных технологических процессов осуществления деятельности предприятия. Изучение организационной схемы управления организацией и ее подразделениями; функций отдельных подразделений в сфере управления и в организационно-производственном процессе. Исследование особенностей экономической политики организации (стратегия и тактика, применяемый порядок формирования и меры по практической реализации; эффективность стратегии и тактики; управление активами и пассивами организации; управление затратами и финансово-экономическими результатами). Изучение внутренней экономической и финансовой документации; сбор информации из всех доступных источников (включая Интернет-ресурсы). /Ср/	2	53	
1.3	Аналитический этап (обработка и анализ полученной информации). /Тема/	2	0	Отчет по

1.3.1	Технологическая часть. Осуществление практических расчетов (с использованием количественных и качественных методов, методологии экономического анализа). Анализ полученных данных. Обоснование технологических и экономических решений с целью обоснования корректности выбранного направления. Систематизация и организация хранения накопленных данных, как для последующего использования, так и осуществления внутреннего поиска и быстрого извлечения нужных документов. Педагогическая часть. Выбор обучающимся одной дисциплины вариативной части учебного плана образовательной программы, углубленное изучение ее рабочей программы и методических указаний. Планирование формы учебно-методического обеспечения дисциплины в рамках педагогической практики. Подготовка учебно-методических материалов по теме, определенной руководителем выпускной квалификационной работы, соответствующей направлению научных интересов магистранта, деятельности организации- объекта производственной практики на основании сбора и анализа экономических данных на предприятии для использования в рамках образовательного процесса. /Ср/	2	52.4	
1.4	Этап подготовки и оформления отчета по практике, защита отчета по практике. /Тема/	2	0	Отчет по практике; зачет
1.4.1	Этап подготовки и оформления отчета по практике, защита отчета по практике. /Ср/	2	56.4	
2	<b>Раздел 2. Промежуточная аттестация</b>			
2.1	Зачет /Тема/	2	0	
2.1.1	Подготовка к зачету /Зачёт СОц/	2	0.6	
2.1.2	Контактная работа с ППС /КоРа/	2	0.6	

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, З-зачет, ОП- отчет по практике.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л.1	Шаховская Л. С., Матковская Я. С.	Как подготовить и написать качественную магистерскую диссертацию: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2017	
Л.2	Текин А. В., Кониная О. В.	Комплексный экономический анализ: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2018	
Л.3	Мавлютов Р. Р.	Основы научных исследований: учеб. пособие	Волгоград: Изд-во ВолгГТУ, 2019	
Л.4	Асхаков С. И.	Основы научных исследований: учебное пособие	Карачаевск: КЧГУ, 2020	<a href="https://e.lanbook.com/reader/book/161998/#4">https://e.lanbook.com/reader/book/161998/#4</a>
Л.5	Самойлова И. В.	Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие	Пенза: ПГАУ, 2018	<a href="https://reader.lanbook.com/book/131187#4">https://reader.lanbook.com/book/131187#4</a>
Л.6	Афонин А. И., Афонин И. Д.	Психология и педагогика высшей школы: учебник	Москва: Русайнс, 2020	<a href="https://www.book.ru/view/5/8a540b489d7101e80de6495159d0f5a8">https://www.book.ru/view/5/8a540b489d7101e80de6495159d0f5a8</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Библиотека (НТБ)
Э2	Электронная информационно-образовательная среда университета
Э3	ЭБС "Лань"
Э4	ЭБС "Book.ru"
Э5	Электронная библиотека "Grebennikon"

### 6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	СДО «Moodle» — система дистанционного обучения
---------	--

6.3.1.2	Операционная система Windows
6.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC — бесплатное решение для просмотра файлов PDF
6.3.1.4	LibreOffice — офисный пакет
<b>6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)</b>	
6.3.2.1	Библиотека (НТБ), <a href="http://library.vstu.ru/sci-nci">http://library.vstu.ru/sci-nci</a>
6.3.2.2	Электронная информационно-образовательная среда университета, <a href="http://eos.vstu.ru">http://eos.vstu.ru</a>
6.3.2.3	ЭБС "Лань", <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
6.3.2.4	ЭБС "Book.ru", <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a>
6.3.2.5	

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ</b>	
7.1	Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. /Учебная доска, учебная мебель, интерактивная трибуна, видеопроектор.
7.2	Лаборатория информационных технологий. /Учебная мебель, компьютерная техника, оснащенная программным обеспечением, доступом в Интернет и в электронную информационно-образовательную среду университета
7.3	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся./Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (читальный зал информационно-библиотечного центра)

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)</b>	
<p>Организация образовательного процесса по данной дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет дисциплины (переаттестации ее части), если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт (переаттестации ее части)освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплины (полностью или частично).</p> <p>Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной информационной образовательной среде.</p> <p>Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по дисциплине, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым.</p> <p>Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают основные разделы дисциплины.</p> <p>Основной формой проведения практических занятий является решение конкретных задач, аналогичные которым, будут выполнять студенты на лабораторных работах.</p> <p>Лабораторные работы предполагают выполнение и отчет заданий по темам, рассмотренным на лекционных и закрепленных на практических занятиях. Каждому лабораторному занятию предшествует самостоятельная подготовка студента,</p> <p>включающая: ознакомление с содержанием лабораторной работы по методическим указаниям; проработку теоретической части по лекционному материалу и учебникам, рекомендованным в методических указаниях;</p> <p>Самостоятельная работа студентов включает изучение законспектированного на лекционных занятиях материала, дополнение его с учетом рекомендованной по данной теме литературы, самостоятельную подготовку к лабораторным работам, самостоятельное выполнение и оформление заданий контрольной работы, аналогичных выполненным на занятиях.</p> <p>В течение семестра для студентов проводятся групповые текущие консультации по учебной дисциплине, а также консультация перед экзаменом.</p> <p>Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p> <p>Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.</p> <p>В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.</p> <p>Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает</p>	



приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ (при необходимости).

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.