



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Факультет подготовки инженерных кадров

УТВЕРЖДЕНО

Факультет подготовки инженерных кадров

Декан Гурулев Д.Н.
03.09.2021 г.

Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика

рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой **Менеджмент и финансы производственных систем**

Учебный план Направление 38.03.02 Менеджмент
профиль "Производственный менеджмент"

Профиль **Производственный менеджмент**

Квалификация **бакалавр**

Срок обучения **3 года 6 месяцев**

Ускоренное обучение **На базе СПО**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 10

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	10(4.1)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Итого ауд.	0	0	0	0
Контактная работа	0.6	0.6	0.6	0.6
Сам. работа	323.4	323.4	323.4	323.4
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	324	324	0	0

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент Езангина Ирина Александровна кэн

Рецензент(ы):
(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.02 Менеджмент
профиль "Производственный менеджмент"

Профиль: Производственный менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмент и финансы производственных систем

номер протокола 2021 г.
Зав. кафедрой Сазонов Сергей Петрович

СОГЛАСОВАНО:

Факультет подготовки инженерных кадров
Председатель НМС

Протокол заседания НМС от
03.09.2021 г. № 1

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 31.08.2023

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.	
Основная цель программы производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики)) - формирование у студентов	
практических профессиональных навыков проведения аналитической деятельности на предприятии, идентификации направлений развития хозяйствующего	
субъекта, разработка рекомендаций по усовершенствованию его финансово-экономической деятельности	
Задачами данного вида практики являются:	
- закрепление теоретических и практических знаний, полученных в ходе	
обучения;	
- ознакомление с деятельностью специалиста на конкретном рабочем	
месте, получение навыков практической работы, сбор, обобщение и анализ полученной информации для написания отчёта;	
- овладение методикой анализа систем организации и управления конкретных производственных подразделений организации, представившей базу	
для практики;	
- изучение маркетинговой политики предприятия;	
- изучение структуры предприятия, организации и технологии производства, основных функций производственных, экономических и управленческих	
подразделений;	
- изучение производственно – хозяйственной и финансовой деятельности предприятия;	
- формирование необходимого информационного обеспечения расчетов	
экономических и финансовых показателей деятельности предприятий;	
- оценка номенклатуры и качества выпускаемой продукции;	
- изучение механизма формирования затрат, их эффективности и ценообразования;	
- оценка социальной эффективности производственной и управленческой деятельности;	
- анализ информационного обеспечения управления предприятием;	
- анализ организации выполнения управленческих решений и контроля	
за их исполнением;	
- анализ управления с позиций эффективности производства.	

ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.	
Вид практики: Тип практики: Технологическая (проектно-технологическая) практика Способ проведения практики: Формы отчётности по практике: Отчет по производственной практике: Технологической (проектно-технологической) практике Форма проведения практики: нет	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Интеграция и автоматизация бизнес-процессов на предприятии
2.1.2	Налоги и налогообложение
2.1.3	Проектный анализ
2.1.4	Финансы и кредит
2.1.5	Маркетинг
2.1.6	Страхование
2.1.7	Экономика предприятия
2.1.8	Менеджмент
2.1.9	Учебная практика: Ознакомительная практика
2.1.10	Экономическая теория
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
<i>УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</i>	
Результаты обучения: Студент знает методы оценки эффективности деятельности коммерческой организации, ее финансовых результатов	
<i>УК-1.2: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.</i>	
Результаты обучения: Студент умеет рационально использовать финансовые ресурсы коммерческой организации для поддержания и развития ее деятельности	
<i>УК-1.3: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</i>	
Результаты обучения: Студент владеет навыками применения соответствующих методов стратегического управления финансами коммерческой организации	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
<i>УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</i>	
Результаты обучения: Студент знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	
<i>УК-2.2: Осуществляет поиск правовых и нормативных документов, регламентирующих решение поставленных задач, реализацию проекта.</i>	
Результаты обучения: Студент умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	
<i>УК-2.3: Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</i>	
Результаты обучения: Студент владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
<i>УК-3.1: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</i>	
Результаты обучения: Студент знает основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.	
<i>УК-3.2: Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</i>	
Результаты обучения: Студент умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций	
<i>УК-3.3: Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команд.</i>	
Результаты обучения: Студент владеет основными бизнес-процессами в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров	
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
<i>УК-8.1: Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</i>	
Результаты обучения: студент знает и понимает проблемы устойчивого развития и риски, связанные с деятельностью человека;	
<i>УК-8.2: Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</i>	
Результаты обучения: студент умеет идентифицировать опасности и оценивать риски, применять профессиональные знания для обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности	
<i>УК-8.3: Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</i>	
Результаты обучения: студент владеет культурой безопасности, обладает экологическим сознанием	
ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	

ОПК-1.1: Обладает знаниями экономической, организационной и управленческой теории в решении профессиональных задач
Результаты обучения: студент знает как формулировать и формализовать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки
ОПК-1.2: Использует основы экономической, организационной и управленческой теории для успешного решения профессиональных задач
Результаты обучения: студент умеет проводить системный анализ деятельности организации и ее составляющих, используя знания экономической и управленческой науки
ОПК-1.3: Формулирует и формализует профессиональные задачи на основе полученных теоретических знаний
Результаты обучения: студент владеет аналитическим инструментарием для постановки и решения типовых экономических и организационно-управленческих задач.
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
ОПК-2.1: Демонстрирует знания современных методов сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих задач
Результаты обучения: студент знает типовые источники финансовой информации, инструменты проведения исследований в области финансов
ОПК-2.2: Применяет современные техники и методики анализа данных для решения профессиональных задач
Результаты обучения: студент умеет использовать источники экономической, социальной, управленческой информации
ОПК-2.3: Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы для анализа и обработки данных
Результаты обучения: студент владеет современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
ОПК-3.1: Понимает важность принятия обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
Результаты обучения: студент знает методологические основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, отражающих состояние и развитие экономических и социальных явлений и процессов на микро- и макроуровне
ОПК-3.2: На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения
Результаты обучения: студент умеет рассчитывать на основе статистических подходов, типовых методик и действующих нормативно-правовой базы социально-экономические показатели
ОПК-3.3: Оценивает ожидаемые результаты принимаемых организационно-управленческих решений в современных условиях
Результаты обучения: студент владеет современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические явления и процессы на микро- и макроуровне (в т.ч. прогнозирование их развития).
ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;
ОПК-4.1: Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов
Результаты обучения: студент знает методики составления различных планов органов власти и местного самоуправления, предприятий различных форм собственности, а также анализа эффективности их исполнения
ОПК-4.2: Разрабатывает бизнес-планы проектов организации
Результаты обучения: студент умеет прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро- и макроуровне
ОПК-4.3: Определяет направления развития бизнеса организации
Результаты обучения: студент владеет методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей
ОПК-5: Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
ОПК-5.1: Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе современных информационных технологий и программных средств
Результаты обучения: студент знает теоретические основы информационных технологий управления, методологию проектирования и практику использования информационных систем управления экономикой предприятия; виды угроз информационной безопасности и средств защиты информации

ОПК-5.2: Определяет методы сбора информации, способы и виды ее представления, применяя современное программное обеспечение				
Результаты обучения: студент умеет применять программное обеспечение общего и специального назначения в профессиональной деятельности				
ОПК-5.3: Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа				
Результаты обучения: студент владеет навыками решения экономических задач, организации управления экономикой предприятия на основе внедрения и функционирования информационных систем организационно-экономического назначения				
ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.				
ОПК-6.1: Понимает принципы работы современных информационных технологий				
Результаты обучения: студент знает принципы работы современных информационных технологий(корпоративных информационных систем, их возможности для решения профессиональных задач в сфере бизнес-моделирования и исследования деятельности организаций				
ОПК-6.2: Использует современные программные и информационные системы для решения задач в профессиональной деятельности				
Результаты обучения: студент умеет использовать современные информационные системы для моделирования бизнес-процессов, анализа деятельности организации, оптимизации документооборота				
ОПК-6.3: Осуществляет поиск и обмен информацией в информационно-коммуникационных системах				
Результаты обучения: студент владеет методами поиска и обмена информацией при осуществлении бизнес-моделирования, анализе деятельности организации, оптимизации документооборота, расчете показателей эффективности, определяет информационные потребности подразделений организации				
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	Раздел 1.			
1.1	Прохождение практики /Тема/	10	0	
1.1.1	Подготовительный этап: Выписка пропуска, общее знакомство с компанией. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка организации. Обсуждение индивидуального плана прохождения практики, выполнения индивидуального задания. Ознакомление с историей развития организации (год создания, цели, виды деятельности, организационно-правовая форма). Описание отрасли, сферы, в которой функционирует компания. /Ср/	10	26	3,ОП
1.1.2	Аналитический этап: Анализ производства и реализации продукции Изучение динамики состава, структуры, движения и эффективности использования трудовых ресурсов предприятия. Анализ использования основных производственных фондов (ОПФ) предприятия Анализ себестоимости продукции (работ, услуг) Анализ прибыли и рентабельности производства Анализ финансового состояния предприятия (оценка состава и структуры баланса предприятия, анализ финансовой устойчивости предприятия, анализ платежеспособности и ликвидности) /Ср/	10	250	3,ОП
1.1.3	Заключительный этап: По результатам работы составление аналитического заключения, характеризующего эффективность финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а также перспективы его развития Подготовка отчета по практике /Ср/	10	30	3,ОП
1.2	Аттестация по итогам производственной практики (зачёт с оценкой) /Тема/	10	0	
1.2.1	Подготовка к зачету с оценкой /ЗачётСОц/	10	17.4	3,ОП
1.2.2	Контактная работа с ППС /КоРа/	10	0.6	3,ОП

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, 3-зачет, ОП- отчет по практике.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС),

разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

ФОС представлен в Приложении к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л.1	Басовский Л. Е., Басовская Е. Н.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учеб. пособие	М.: ИНФРА-М, 2005	
Л.2	Гомонко Э. А., Тарасова Т. Ф.	Управление затратами на предприятии: учебник	М.: КноРус, 2009	
Л.3	Заруднев А. И.	Анализ и контроль затрат предприятия: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2016	
Л.4	Спиридонова М. П., Новопольцева О. М.	Организация и технология отрасли: электрон. учеб. пособие	Волжский: ВПИ (филиал) ВолгГТУ, 2017	
Л.5	Фадеева Е. А.	Организация, нормирование и оплата труда: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2019	
Л.6	Генкин Б. М.	Организация, нормирование и оплата труда на промышленных предприятиях: учеб. для вузов	М.: НОРМА, 2004	
Л.7	Маренков Н. Л., Алимарина Е. А.	Управление трудовыми ресурсами: учеб. пособие	М. : Ростов н/Д.: МЭФИ ; Феникс, 2004	
Л.8	Литовченко В. П.	Финансы: учебник	М.: Дашков и К, 2007	
Л.9	Романовский М. В., Врублевская О. В., Сабанти Б. М.	Финансы: учеб. для вузов	М.: Юрайт, 2004	
Л.10	Новицкий Н. И.	Организация, планирование и управление производством: практикум (курсов. проектирование)	М.: КноРус, 2006	
Л.11	Чуев И. Н., Чуева Л. Н.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учеб. для вузов	М.: Дашков и К, 2008	
Л.12	Бурлачков В. К., Слепов В. А., Волков И. И.	Актуальные проблемы финансов: учеб. пособие	Москва: КноРус, 2019	https://www.book.ru/book/930998
Л.13	Кузьмина М. С., Акимова Б. Ж.	Управление затратами предприятия (организации): учеб. пособие	Москва: КноРус, 2019	https://www.book.ru/book/931298
Л.14	Маркина Е. В.	Финансы: учебник	Москва: КноРус, 2019	https://www.book.ru/book/931317
Л.15	Фокина О. М., Соломка А. В.	Экономика организации (предприятия): учеб. пособие	Москва: КноРус, 2019	https://www.book.ru/book/931331
Л.16	Минаева О. А., Мерззликина Г. С.	Оценка и управление экономическим потенциалом предприятия: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2019	
Л.17	Сазонов С. П., Езангина И. А.	Финансы и кредит: практикум: учебное пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2020	
Л.18	Бородин Т. В., Гугнина Е. В.	Налоги и налогообложение: учебно-методическое пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2021	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Онлайн Курс в ЭОИС2 Волгту, https://eos2.vstu.ru
----	---

6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	СДО «Moodle» — система дистанционного обучения
6.3.1.2	Операционная система Windows
6.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC — бесплатное решение для просмотра файлов PDF

6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)

6.3.2.1	Библиотека (НТБ), http://library.vstu.ru/sci-nci
6.3.2.2	Электронная информационно-образовательная среда университета, http://eos2.vstu.ru
6.3.2.3	ЭБС "Book.ru", https://www.book.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ	
7.1	Мультимедийная учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. /Учебная доска, учебная мебель, интерактивная трибуна, видеопроектор.
7.2	Лаборатория информационных технологий. /Учебная мебель, компьютерная техника, оснащенная программным обеспечением, доступом в Интернет и в электронную информационно-образовательную среду университета
7.3	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся./Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (читальный зал информационно-библиотечного центра)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)
<p>Организация образовательного процесса по данной дисциплине регламентируется учебным планом. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет дисциплины (переаттестации ее части), если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт (переаттестации ее части) освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплины (полностью или частично).</p> <p>Местом прохождения практики являются сторонние организации (предприятия) различной организационно-правовой формы и разных сфер экономики, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, расположенные в г. Волгограде или на кафедрах ВУЗа.</p> <p>Место прохождения практики для каждого студента определяет кафедра «Менеджмент и финансово-производственных систем». Прохождение практики в сторонних организациях осуществляется на основании договоров, заключаемых с организациями, предоставляющими места для преддипломной практики.</p> <p>Студенты направляются на практику приказом по университету.</p> <p>Сроки проведения практики определяются учебным планом соответствующего направления.</p> <p>Перед прохождением практики студенту выдается направление на практику и индивидуальное задание на практику. В период практики руководитель практики от университета консультирует студента по всем вопросам ее организации и проведения, по индивидуальному заданию и сбору материалов.</p> <p>Практика выполняется студентом на основании и в соответствии с индивидуальным заданием, сформулированным и утвержденным руководителем практики.</p> <p>По завершении практики, обучающиеся в установленный срок, представляют на выпускающую кафедру:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) задание на практику, подписанное руководителем практики от профильной организации; 2) заполненный по всем разделам дневник прохождения практики; 3) отзыв руководителя практики со стороны профильной организации 4) отчет по практике, составленный в печатном и электронном виде по установленной в вузе форме в соответствии с требованиями «Положения о порядке проведения практики студентов ВолгГТУ», включающий в себя следующие разделы: Таким образом, Отчет по производственной практике должен включать следующие элементы: <p>Введение.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Первый пункт индивидуального задания. 2. Второй пункт индивидуального задания. 3. Третий пункт индивидуального задания <p>Заключение.</p> <p>Список использованных источников.</p> <p>Приложения.</p> <p>Отчет по производственной практике является основным документом, по которому оценивается качество прохождения практики каждого студента. Содержание отчета должно соответствовать индивидуальному заданию на производственную практику.</p> <p>Руководитель практики от кафедры по окончании ее обеспечивает организацию защиты практики. При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание характеристики-отзыва (при необходимости), правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.</p> <p>Сдача отчета по практике производится в сроки, установленные учебным планом.</p> <p>Методические указания для освоения дисциплины:</p> <p>Езангина И. А. Учебная и производственная практики студентов по направлению 38.03.02 Менеджмент": методические указания / сост. И. А. Езангина, А. А. Полянская; ВолгГТУ. - Волгоград : ВолгГТУ, 2021. - 28 с.</p> <p>Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p> <p>Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.</p> <p>В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием</p>

специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ (при необходимости).

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств.

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.