



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образование
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»



Факультет подготовки инженерных кадров

УТВЕРЖДЕНО
Факультет подготовки инженерных кадров

Декан Гурулев Д.Н.
03.09.2021 г.

Производственная практика: Преддипломная практика

рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой Менеджмент и финансы производственных систем
Учебный план Направление 38.03.02 Менеджмент
профиль "Маркетинг и рыночная аналитика"
Профиль
Квалификация бакалавр
Срок обучения 4 года 11 месяцев

Форма обучения очно-заочная
Общая трудоемкость 4 ЗЕТ
Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 15

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	15(5.3)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Итого ауд.	0	0	0	0
Контактная работа	0.6	0.6	0.6	0.6
Сам. работа	143.4	143.4	143.4	143.4
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	144	144	0	0

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент Борискина Татьяна Борисовна ксоцн

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Производственная практика: Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.02 Менеджмент
профиль "Маркетинг и рыночная аналитика"

Профиль:

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмент и финансы производственных систем

30.08.2021 номер протокола 1 2021 г.

Зав. кафедрой Сазонов Сергей Петрович

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 30.08.2024

СОГЛАСОВАНО:

Факультет подготовки инженерных кадров

Председатель НМС

Протокол заседания НМС от

03.09.2021 г. № 1

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.	
Преддипломная практика проводится с целью закрепления и расширения теоретических и практических знаний студентов, приобретения профессиональных навыков работы по специальности, подготовки дипломной работы. Требования к организации практики и ее содержание определяются ФГОС 3++ ВПО. Систематизация и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных научных, технических, экономических и производственных задач и подготовка студента к выполнению выпускной квалификационной работы.	
Приобретение практических навыков работы в предстоящей должности	
Преддипломная практика – практическая форма обучения, которая выступает завершающим этапом обучения в бакалавриате ВолгГТУ.	
Основные задачи производственной практики:	
приобретение профессиональных навыков работы в экономических и маркетинговых, производственных отделах, службах и подразделениях предприятий и организаций;	
развитие навыков самостоятельной работы с плановой, экономической, статистической до-кументацией; овладение методами и приемами анализа, планирования и регулирования;	
сбор и первичная обработка материалов для выполнения дипломной работы в соответствии с выбранной и утвержденной темой	
- подготовка отчета о производственной (тип - преддипломная) практике.	
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также написание выпускной работы бакалавра.	
Во время производственной (тип - преддипломная) практики студент должен:	
изучить:	
- литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при написании выпускной работы бакалавра;	
- методы анализа и обработки экспериментальных данных;	
- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относя-щиеся к профессиональной сфере;	
выполнить:	
- анализ, систематизацию и обобщение информации по теме исследований;	
- теоретическое или аналитическое исследование в рамках поставленных задач;	
- сравнение результатов объекта исследования с отечественными и зарубежными аналогами;	
- разработка рекомендаций по совершенствованию объекта исследования.	
За время производственной (тип - преддипломная) практики студент должен в окончательном виде написать выпускную работу бакалавра.	
ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.	
Вид практики: Производственная Тип практики: преддипломная Способ проведения практики: стационарная Формы отчётности по практике: Направление на практику (Приложение 1) Направление на практику Задание на практику Дневник прохождения практики Отчет по практике Отзыв руководителя практики	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Разработка маркетинговых проектов
2.1.2	Маркетинговые исследования
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
2.1.3	Инд. (раздел) ОП: Планирование и организация маркетинговой деятельности
2.1.4	Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.5	Учебная практика: Ознакомительная практика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)	

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
<i>УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</i>
Результаты обучения: студент знает технологию поиска и анализа необходимой информации для решения поставленной задачи
<i>УК-1.2: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.</i>
Результаты обучения: умеет анализировать и содержательно интерпретировать полученные в процессе профессиональной деятельности результаты
<i>УК-1.3: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</i>
Результаты обучения: владеет методами оценки результатов и контроля реализации управленческих функций и решений с учетом различных факторов
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
<i>УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</i>
Результаты обучения: студент знает технологию формулирования задач в соответствии со стратегическими целями организации, принципы декомпозиции работ и разделение полномочий
<i>УК-2.2: Осуществляет поиск правовых и нормативных документов, регламентирующих решение поставленных задач, реализацию проекта.</i>
Результаты обучения: студент умеет находить информацию по всем этапам проектного/организационного управления для всех участников проектного/организационного взаимодействия
<i>УК-2.3: Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</i>
Результаты обучения: владеет методологией оценки и контроля условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
<i>УК-8.1: Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</i>
Результаты обучения: студент знает основные положения по технике безопасности в рамках своей профессиональной деятельности.
<i>УК-8.2: Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</i>
Результаты обучения: студент умеет обращаться со средствами индивидуальной и групповой защиты в случае наступления чрезвычайных ситуаций и техногенных катастроф.
<i>УК-8.3: Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</i>
Результаты обучения: студент владеет знаниями и компетенциями по проведению аварийных операций различной направленности
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<i>УК-10.1: Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности</i>
Результаты обучения: студент знает основные положения управленческого документооборота в организации
<i>УК-10.2: Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.</i>
Результаты обучения: умеет прогнозировать рыночные изменения и определять степень его влияния на деятельность организации, оценивать пределы функциональных возможностей организации для принятия и реализации управленческих решений и использовать полученные экономические результаты для подготовки управленческих решений.
<i>УК-10.3: Применяет экономические инструменты в различных областях жизнедеятельности.</i>
Результаты обучения: владеет экономическим инструментарием для решения профессиональных задач.
ПК-1: Способен участвовать в сборе, анализе информации, проводить бизнес-анализ для формирования управленческих решений
<i>ПК-1.1: Выполняет функциональные обязанности бизнес-аналитика в сфере маркетинга при реализации маркетингового проекта</i>
Результаты обучения: студент знает методику расчета, анализа и оценки разделов проекта в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-1.2: Осуществляет планирование мероприятий в рамках маркетингового проекта, определяет взаимосвязи между индикаторами работы участников маркетинговой информационной системы				
Результаты обучения: умеет разрабатывать план мероприятий в рамках проектной деятельности и координировать взаимодействия всех заинтересованных сторон в реализации маркетинговых проектов				
ПК-1.3: Способен применять необходимые информационные технологии при разработке и оценке эффективности управленческих решений				
Результаты обучения: владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией, процессах и явлениях.				
ПК-2: Способен осуществлять моделирование маркетинговых проектов, проводить системный анализ ситуации, определять объемы и границы работ, необходимых для достижения намеченных результатов				
ПК-2.1: Использует основные маркетинговые инструменты и информационные технологии для анализа рынков и управления маркетинговыми проектами				
Результаты обучения: знает технологию проектной деятельности в сфере прикладного маркетинга.				
ПК-2.2: Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых исследований, проводит системный анализ ситуации, моделирует объемы и границы работ, необходимых для достижения намеченных результатов				
Результаты обучения: умеет анализировать и интерпретировать финансовую, маркетинговую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.				
ПК-2.3: Осуществляет мониторинг обратной связи и контроль результатов маркетинговых проектов, анализирует требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными критериями и подходами				
Результаты обучения: владеет навыками представления результатов основных бизнес-процессов в организации.				
ПК-3: Способен оценивать, прогнозировать риски и организовывать процессы управления ими в организации				
ПК-3.1: Умеет грамотно выбирать и применять инструменты и методы выявления и анализа рисков.				
Результаты обучения: студент знает теорию возникновения рыночных и прочих рисков.				
ПК-3.2: Оценивает методы управления рисками с учетом их результативности и экономической эффективности				
Результаты обучения: студент умеет проводить расчет технико - экономического обоснования инвестиционного проекта в условиях нестабильности финансовой среды.				
ПК-3.3: Понимает важность совершенствования системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений				
Результаты обучения: студент владеет инструментами прогнозирования рыночных изменений и определения степени его влияния на деятельность бизнес процессов организации.				
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	Раздел 1. Подготовительный этап:			
1.1	сбор общей информации об организации, прохождение инструктажа по технике безопасности /Тема/	15	0	
1.1.1	/Ср/	15	50	
2	Раздел 2. Экспериментальный этап			
2.1	ознакомление с нормативными документами, регламентирующими финансовую деятельность организации, сбор информации по теме практики, обработка и анализ полученной информации по финансово-экономической деятельности организации, ведение дневника практики /Тема/	15	0	
2.1.1	/Ср/	15	50	
3	Раздел 3. Заключительный этап			
3.1	составление отчета по практике, сдача отчета преподавателю /Тема/	15	0	
3.1.1	/Ср/	15	43.4	
3.1.2	/КоПа/	15	0.6	

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, З-зачет, ОП- отчет по практике, Зд-задание, Р-реферат.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС),

разработанных в соответствии с локальным нормативным ак-том университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

ФОС (производственная/преддипломная практика)

5.1 Компетенции/критерии, формирующие знания/умения/навыки к выполнению заданий по производственной/преддипломной практике

Задание 1.

1. Формирование навыков по безопасности производственной деятельности с учетом отраслевой принадлежности предприятия/объекта исследования:

- изучить основные положения по технике безопасности, правила житезберегающего поведения в условия аварийности и непредвиденных чрезвычайных ситуациях;
- изучить правила обращения со средствами индивидуальной/групповой защиты;
- определить маршрут действий в случае наступления чрезвычайных ситуаций с учетом линейных полномочий и зоны ответственности;
- соблюдать правила экологической безопасности при осуществлении своей про-фессииональной деятельности.

Компетенции/критерии, формирующие знания/умения/навыки к выполнению заданий по производственной/преддипломной практике

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профес-сиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития в том числе при угрозе и воз-никновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-8.1: Обеспечивает безопасные и /или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.

Результат обучения - студент знает основные положения по технике безопасности в рамках своей профессиональной деятельности.

УК -8.2: Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычай-ных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с по-мощью средств защиты.

Результат обучения - студент умеет обращаться со средствами индивидуальной и групповой защиты в случае наступления чрезвычайных ситуаций и техногенных катаст-роф.

УК-8.3: Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Результат обучения - студент владеет знаниями и компетенциями по проведению аварийных операций различной направленности

Задание 2 .

1. Исследование, сбор и систематизация информации о предприятии для напи-сания аналитической части выпускной работы:

- провести сбор информации, касающейся маркетинговой деятельности объекта исследования, используя различные источники (внутренние квартальные /годовые финансовые отчеты организации, внешние показатели развития отраслевых рынков, Big Data и пр.);
- провести анализ производственно-нормативной базы, регулирующей деятельно-сти предприятия, систематизировать полученную информацию для проведения аналити-ческих мероприятий по теме ВКРб;
- провести анализ производственно-хозяйственной, маркетинговой деятельности организации в рамках темы ВКРб;
- выявить отклонения фактических результатов от плановых и найти возможные причины их возникновения.

2. Ознакомление с обязанностями специалиста – менеджера, специалиста мар-кетинговой службы, представителя:

- определить свои функциональные обязанности специалиста маркетолога в зави-симости от вида деятельности, а так же линейные и функциональные связи в структуре организации;
- сформулировать производственные задачи для сотрудников в рамках плановых показателей и стратегических ориентиров.

Компетенции/критерии формирующие знания/умения/навыки к выполнению заданий по производственной/преддипломной практике

УК -1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информа-ции, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие , осуществляет де-композицию задач, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

Результат обучения - студент знает технологию поиска и анализа необходимой информации для решения поставленной задачи

УК-1.2: Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки

Результат обучения - умеет анализировать и содержательно интерпретировать по-лученные в процессе профессиональной деятельности результаты

УК-1.3: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи

Результаты обучения - владеет методами оценки результатов и контроля реали-зации управленческих функций и решений с учетом различных факторов

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различ-ных областях жизнедеятельности

УК-10.1: Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципа-ми планирования экономической деятельности

Результаты обучения - студент знает основные положения управленческого доку-ментооборота в организации

ПК-1: Способен участвовать в сборе, анализе информации, проводить бизнес-анализ для формирования управленческих

решений

ПК-1.1: Выполняет функциональные обязанности бизнес-аналитика в сфере марке-тинга при реализации маркетингового проекта

Результаты обучения - студент знает методику расчета, анализа и оценки разделов проекта в соответствии с принятыми в организации стандартами

Задание 3.

1. Выполнение индивидуального задания с учетом специфики выбранной темы ВКРб.

- Составление примерного плана ВКРб

- Выполнение полного и разностороннего анализа по теме исследования, на основе которого студент может выявить недостатки и дать свои предложения по их устранению, при этом ему необходимо установить и указать факторы, которые могут повлиять на дальнейшее принятие проектного решения

Индивидуальным заданием является:

А) Сбор и обработка необходимой специальной и научной литературы, оформление библиографического списка, который должен быть представлен в обязательном порядке с учетом требований ГОСТ по оформлению литературных источников.

Б) Анализ показателей эффективности маркетинговой деятельности объекта исследования (параграф 2.3 ВКРб),

проводится в динамике, например:

- анализ конкурентоспособности предприятия/продукта;

- анализ целевых рынков;

- анализ ассортиментной политики;

- анализ потребительской среды;

- анализ конкурентной цены;

- оценка основных конкурентов;

- пр.

Б) Рассмотрение проблем функционирования объекта исследования (параграф 3.1 ВКРб), например, в результате управленческого исследования, обозначены следующие проблемы:

- снижение объема продаж;

- недостаточная рекламная активность предприятия;

- снижение потребительского спроса;

- низкая конкурентоспособность объекта исследования/продукта;

- увеличение дебиторской задолженности по ряду покупателей;

-пр.

В) Разработка мероприятий по улучшению маркетинговой деятельности объекта исследования (параграф 3.2 ВКРб), например:

- представлены рекомендации, связанные с непрерывным мониторингом состояния системы маркетинга на предприятии, с совершенствованием планирования объема реализации продукции, системы промоушн - мероприятий по активизации политики сбыта; анализа резервов, методологии реструктуризации системы маркетинга и пр.

- представлены рекомендации, связанные с планированием и реализацией марке-тингового проекта с учетом сроков, участников, стейхолдеров, возможных рисков объемами и границами работ по проекту.

2. Систематизация материала и подготовка отчета по преддипломной практике в формате на бумажном носителе и в формате презентации

Компетенции/критерии, формирующие знания/умения/навыки к выполнению заданий по производственной/преддипломной практике:

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальным способом их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимо-связанных, обеспечивающих ее достижение задач

Результат обучения - студент знает технологию формулирования задач в соответствии со стратегическими целями организации, принципы декомпозиции работ и разделение полномочий

УК -2.2: Осуществляет поиск правовых и нормативных документов, регламентирующих решение поставленных задач, реализацию проекта

Результат обучения - студент умеет находить информацию по всем этапам проектного/организационного управления для всех участников проектно-го/организационного взаимодействия

УК-2.3: Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

Результат обучения - владеет методологией оценки и контроля условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.2: Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.

Результат обучения - умеет прогнозировать рыночные изменения и определять степень его влияния на деятельность организации, оценивать пределы функциональных возможностей организации для принятия и реализации управленческих решений и использовать полученные экономические результаты для подготовки управленческих решений.

УК-10.3: Применяет экономические инструменты в различных областях жизне-деятельности.

Результат обучения - владеет экономическим инструментарием для решения профессиональных задач.

ПК-1: Способен участвовать в сборе, анализе информации, проводить бизнес-анализ для формирования управленческих

решений.

ПК-1.2: Осуществляет планирование мероприятий в рамках маркетингового про-екта, определяет взаимосвязи между индикаторами работы участников маркетинговой информационной системы.

Результат обучения - умеет разрабатывать план мероприятий в рамках проектной деятельности и координировать взаимодействия всех заинтересованных сторон в реали-зации маркетинговых проектов.

ПК-1.3: Способен применять необходимые информационные технологии при разработке и оценке эффективности управленческих решений.

Результат обучения - владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией, процессах и явлениях.

ПК-2: Способен осуществлять моделирование маркетинговых проектов, проводить системный анализ ситуации, определять объемы и границы работ, необ-ходимых для достижения намеченных результатов.

ПК – 2.1: Использует основные маркетинговые инструменты и информационные технологии для анализа рынков и управления маркетинговыми проектами.

Результат обучения - знает технологию проектной деятельности в сфере при-кладного маркетинга.

ПК-2.2 :Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых иссле-дований, проводит системный анализ ситуации, моделирует границы и объемы работ, необходимых для достижения намеченных результатов.

Результат обучения - умеет анализировать и интерпретировать финансовую, маркетинговую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различ-ных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленче-ских решений.

ПК-2.3: Осуществляет мониторинг обратной связи и контроль результатов мар-кетинговых проектов, анализирует требования заинтересованных сторон с токи зрения критериев качества, оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными критериями и подходами.

Результат обучения - владеет навыками представления результатов основных бизнес-процессов в организации.

ПК-3: Способен оценивать, прогнозировать риски и организовывать процес-сы управления ими в организации

ПК-3.1: Умеет грамотно выбирать и применять инструменты и методы выявле-ния и анализа рисков.

Результат обучения - студент знает теорию возникновения рыночных и прочих рисков.

ПК-3.2: Оценивает методы управления рисками с учетом их результативности и экономической эффективности.

Результат обучения - студент умеет проводить расчет технико - экономического обоснования инвестиционного проекта в условиях нестабильности финансовой среды.

ПК- 3.3: Понимает важность совершенствования системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений.

Результат обучения - студент владеет инструментами прогнозирования рыноч-ных изменений и определения степени его влияния на деятельность бизнес процессов организации.

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выби-рать оптимальным способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимо-связанных, обеспечивающих ее достижение задач

Результат обучения - студент знает технологию формулирования задач в соответ-ствии со стратегическими целями организации, принципы декомпозиции работ и разделение полномочий

УК -2.2: Осуществляет поиск правовых и нормативных документов, регламенти-рующих решение поставленных задач, реализацию проекта

Результат обучения - студент умеет находить информацию по всем этапам про-ектного/организационного управления для всех участников проектно-го/организационного взаимодействия

УК-2.3: Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

Результат обучения - владеет методологией оценки и контроля условий и по-следствий принимаемых организационно-управленческих решений

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различ-ных областях жизнедеятельности

УК-10.2: Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.

Результат обучения - умеет прогнозировать рыночные изменения и определять степень его влияния на деятельность организации, оценивать пределы функциональных возможностей организации для принятия и реализации управленческих решений и ис-пользовать полученные экономические результаты для подготовки управленческих реше-ний.

УК-10.3: Применяет экономические инструменты в различных областях жизне-деятельности.

Результат обучения - владеет экономическим инструментарием для решения про-фессиональных задач.

ПК-1: Способен участвовать в сборе, анализе информации, проводить бизнес-анализ для формирования управленческих решений.

ПК-1.2: Осуществляет планирование мероприятий в рамках маркетингового про-екта, определяет взаимосвязи между индикаторами работы участников маркетинговой информационной системы.

Результат обучения - умеет разрабатывать план мероприятий в рамках проектной деятельности и координировать взаимодействия всех заинтересованных сторон в реали-зации маркетинговых проектов.

ПК-1.3: Способен применять необходимые информационные технологии при разработке и оценке эффективности управленческих решений.

Результат обучения - владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией, процессах и явлениях.

ПК-2: Способен осуществлять моделирование маркетинговых проектов, проводить системный анализ ситуации, определять объемы и границы работ, необ-ходимых для достижения намеченных результатов.

ПК – 2.1: Использует основные маркетинговые инструменты и информационные технологии для анализа рынков и

управления маркетинговыми проектами.

Результат обучения - знает технологию проектной деятельности в сфере при-кладного маркетинга.

ПК-2.2 :Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых исследований, проводит системный анализ ситуации, моделирует границы и объемы работ, необходимых для достижения намеченных результатов.

Результат обучения - умеет анализировать и интерпретировать финансовую, маркетинговую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

ПК-2.3: Осуществляет мониторинг обратной связи и контроль результатов маркетинговых проектов, анализирует требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными критериями и подходами.

Результат обучения - владеет навыками представления результатов основных бизнес-процессов в организации.

ПК-3: Способен оценивать, прогнозировать риски и организовывать процессы управления ими в организации

ПК-3.1: Умеет грамотно выбирать и применять инструменты и методы выявления и анализа рисков.

Результат обучения - студент знает теорию возникновения рыночных и прочих рисков.

ПК-3.2: Оценивает методы управления рисками с учетом их результативности и экономической эффективности.

Результат обучения - студент умеет проводить расчет технико - экономического обоснования инвестиционного проекта в условиях нестабильности финансовой среды.

ПК- 3.3: Понимает важность совершенствования системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений.

Результат обучения - студент владеет инструментами прогнозирования рыночных изменений и определения степени его влияния на деятельность бизнес процессов организации.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству дифференцированный зачет по преддипломной практике

Критерии оценки Оценка. Максимальные баллы из 100

1. Прохождение практики:

- если студент присутствовал на базе практики, выполнил все задания в соответствии с индивидуальным планом, получил положительный отзыв руководителя практики с отметкой об особых достижениях;

45-50

- если студент присутствовал на базе практики, выполнил все задания в соответствии с индивидуальным планом (не менее 2/3 заданий), получил положительный отзыв руководителя; 35-44

- если студент присутствовал на базе практики, выполнил половину заданий в соответствии с индивидуальным планом, получил положительный отзыв руководителя практики; 26-34

- если студент присутствовал на базе практики, выполнил менее 50% заданий в соответствии с индивидуальным планом, НЕ получил положительный отзыв руководителя практики. 0-25

2. Защита отчета по практике:

- если отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит ярко выраженный аналитический характер, выполнен в форме мультимедийной презентации;

45-50

- отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит преимущественно описательный характер с элементами аналитики, выполнен в форме мультимедийной презентации; 35-44

- отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер; 26-34

- отчет НЕ представлен на кафедру в установленный срок, НЕ отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер. 0-25

Для получения зачета студент должен набрать баллы по двум критериям оценки практики. Оценка знаний по 100-балльной шкале в соответствии с критериями ВолГТУ реализуются следующим образом. Для дифференцированного зачета:

– менее 50 баллов – оценка «неудовлетворительно»;

– 61-765 баллов – оценка «удовлетворительно»;

– 76-89 баллов – оценка «хорошо»;

– 90-100 баллов – оценка «отлично».

--

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л1.1	Сазонов С. П., Мерзликина Г. С., Пескова О. С., Харламова Е. Е., Чеховская И. А., Езангина И. А.	Выполнение и оформление выпускной квалификационной работы бакалавра для студентов, обучающихся по профилям подготовки "Производственный менеджмент", "Финансовый менеджмент", "Маркетинг", "Финансы и кредит": учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2019	
Л1.2	Сазонов С. П., Мерзликина Г. С., Пескова О. С., Могхарбел Н. О.	Выполнение и оформление выпускной квалификационной работы бакалавра: учебное пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2020	
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л3.1	Пескова О. С.	Практическое руководство по организации практик: учебной, производственной и преддипломной: учеб.-метод. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2016	
Л3.2	Пескова О. С., Борискина Т. Б.	Практическое руководство по организации практик: учебной, производственной и преддипломной: учеб.-метод. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2017	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Библиотека (НТБ)
Э2	Электронная информационно-образовательная среда университета
Э3	ЭБС "Лань", https://e.lanbook.com/

6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	СДО «Moodle» — система дистанционного обучения
6.3.1.2	Операционная система Windows
6.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC — бесплатное решение для просмотра файлов PDF
6.3.1.4	LibreOffice — офисный пакет

6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)

6.3.2.1	Библиотека (НТБ), http://library.vstu.ru/sci-nci
6.3.2.2	БД периодики ИВИС, http://library.vstu.ru/node/1419#overlay-context=
6.3.2.3	ЭБС "Лань", https://e.lanbook.com/
6.3.2.4	ЭБС "Book.ru", https://www.book.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ

7.1	Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. /Учебная доска, учебная мебель, интерактивная трибуна, видеопроектор.
7.2	Лаборатория информационных технологий. /Учебная мебель, компьютерная техника, оснащенная программным обеспечением, доступом в Интернет и в электронную информационно-образовательную среду университета
7.3	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся./Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (читальный зал информационно-библиотечного центра)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

Организация образовательного процесса по данной дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет дисциплины (переаттестации ее части), если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт (переаттестации ее части) освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплины (полностью или частично).

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по дисциплине, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают основные разделы дисциплины.

Основной формой проведения практических занятий является решение конкретных задач, аналогичных которым, будут выполнять студенты на лабораторных работах.

Лабораторные работы предполагают выполнение и отчет заданий по темам, рассмотренным на лекционных и закрепленных на практических занятиях. Каждому лабораторному занятию предшествует самостоятельная подготовка студента, включающая: ознакомление с содержанием лабораторной работы по методическим указаниям; проработку теоретической части по лекционному материалу и учебникам, рекомендованным в методических указаниях;

Самостоятельная работа студентов включает изучение законспектированного на лекционных занятиях материала, дополнение его с учетом рекомендованной по данной теме литературы, самостоятельную подготовку к лабораторным работам, самостоятельное выполнение и оформление заданий контрольной работы, аналогичных выполненным на занятиях.

Московцев, А. Ф. Практическое руководство по организации практик: учебной, производственной и преддипломной [Текст] : учеб.-метод. пособие для студентов направления 38.03.01 "Экономика". / А. Ф. Московцев, Т. Б. Борискина, О. С. Пескова ; ВолгГТУ. - Волгоград : ВолгГТУ, 2017. - 104 с. - ISBN 978-5-9948-2329-3.

Пескова, О. С. Практическое руководство по организации практик: учебной, производственной и преддипломной [Текст] : учеб.-метод. пособие / О. С. Пескова ; ВолгГТУ. - Волгоград : ВолгГТУ, 2016. - 57 с. - ISBN 978-5-9948-2331-6.

Московцев, А. Ф. Практическое руководство по организации практик: учебной, производственной и преддипломной [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / А. Ф. Московцев, Т. Б. Борискина, О. С. Пескова; ВолгГТУ. - Волгоград : ВолгГТУ, 2016. - 104 с. - ISBN 978-5-9948-2329-3.

В течение семестра для студентов проводятся групповые текущие консультации по учебной дисциплине, а также консультация перед экзаменом.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к needs лиц с ОВЗ (при необходимости).

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.