



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образование
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»



Факультет подготовки инженерных кадров

УТВЕРЖДЕНО
Факультет подготовки инженерных кадров

Декан Гурулев Д.Н.
03.09.2021 г.

Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика

рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой **Менеджмент и финансы производственных систем**

Учебный план Направление 38.03.02 Менеджмент
профиль "Маркетинг и рыночная аналитика"

Профиль

Квалификация **бакалавр**

Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 14

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	14(5.2)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Итого ауд.	0	0	0	0
Контактная работа	0.6	0.6	0.6	0.6
Сам. работа	323.4	323.4	323.4	323.4
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	324	324	0	0

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

профессор Пескова Ольга Сергаавна дэн

доцент Борискина Татьяна Борисовна ксоцн

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.02 Менеджмент

профиль "Маркетинг и рыночная аналитика"

Профиль:

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмент и финансы производственных систем

30.08.2021 номер протокола 1 2021 г.

Зав. кафедрой Сазонов Сергей Петрович

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 30.08.2024

СОГЛАСОВАНО:

Факультет подготовки инженерных кадров

Председатель НМС

Протокол заседания НМС от

03.09.2021 г. № 1

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.	
Целью прохождения практики является: получение профессиональных	
умений и опыта профессиональной деятельности на основе анализа работы	
субъектов коммерческого и некоммерческого сектора экономики и организации системы менеджмента.	
Задачами прохождения практики являются:	
– закрепление и углубление общей теоретической подготовки обучающихся;	
– формирование части универсальных и профессиональных компетенции.	
ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.	
Вид практики: Производственная	
Тип практики: Производственная практика: Технологическая (проектно-(технологическая) практика	
Способ проведения практики: стационарная	
Формы отчётности по практике:	
Форма проведения практики: нет	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Маркетинг в социальных медиа
2.1.2	Основы проектной деятельности
2.1.3	Планирование и организация маркетинговой деятельности
2.1.4	Разработка маркетинговых проектов
2.1.5	Маркетинговые исследования
2.1.6	Интеграция и автоматизация бизнес-процессов на предприятии
2.1.7	Маркетинговые метрики и анализ эффективности маркетинговых проектов
2.1.8	Учебная практика: Ознакомительная практика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
<i>УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</i>	
Результаты обучения: Знает основы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота	
Умеет вести базы данных по различным показателям	
Владеет навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	
<i>УК-1.2: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.</i>	
Результаты обучения: Знает основы анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота	
Умеет вести базы данных по различным показателям	
Владеет навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	
<i>УК-1.3: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</i>	
Результаты обучения: Знает методы анализа бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации	
Умеет использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих задач	
Владеет методологией оценки управленческих решений	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
<i>УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</i>	
Результаты обучения: Знает содержание и принципы самоорганизации и саморазвития	
Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач	
Владеет навыками эффективного использования ресурсов	

<i>УК-2.2: Осуществляет поиск правовых и нормативных документов, регламентирующих решение поставленных задач, реализацию проекта.</i>
<p>Результаты обучения: Знает содержание и принципы самоорганизации и саморазвития</p> <p>Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач</p> <p>Владеет навыками эффективного использования ресурсов</p>
<i>УК-2.3: Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</i>
<p>Результаты обучения: Знает содержание и принципы самоорганизации и саморазвития</p> <p>Умеет критически оценить эффективность использования временных и других ресурсов при решении профессиональных задач</p> <p>Владеет навыками эффективного использования ресурсов</p>
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
<i>УК-3.1: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</i>
<p>Результаты обучения: Знает основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы</p> <p>Умеет проектировать межличностные и групповые коммуникации</p> <p>Владеет методами оценки эффективности командной работы</p>
<i>УК-3.2: Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</i>
<p>Результаты обучения: Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы</p> <p>Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями</p> <p>Владеет методами командного взаимодействия</p>
<i>УК-3.3: Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команд.</i>
<p>Результаты обучения: Знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде</p> <p>Умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией</p> <p>Владеет навыками проектирования межличностные и групповые коммуникации</p>
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
<i>УК-8.1: Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т. ч. с помощью средств защиты.</i>
<p>Результаты обучения: Знает основные положения концепции устойчивого развития общества</p> <p>Умеет обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности</p> <p>Владеет навыками для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах</p>
<i>УК-8.2: Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т. ч. с помощью средств защиты.</i>
<p>Результаты обучения: Знает основы экологии и техники безопасности</p> <p>Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте</p> <p>Владеет культурой безопасности, обладает экологическим сознанием</p>
<i>УК-8.3: Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</i>
<p>Результаты обучения: Знает основы экологии и техники безопасности</p> <p>Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте</p> <p>Владеет культурой безопасности, обладает экологическим сознанием</p>
ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
<i>ОПК-1.1: Обладает знаниями экономической, организационной и управленческой теории в решении профессиональных задач.</i>
<p>Результаты обучения: Знает основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.</p> <p>Умеет использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.</p> <p>Владеет способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.</p>

ОПК-1.2: Использует основы экономической, организационной и управленческой теории для успешного решения профессиональных задач
<p>Результаты обучения: Знает основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.</p> <p>Умеет использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.</p> <p>Владеет способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.</p>
ОПК-1.3: Формулирует и формализует профессиональные задачи на основе полученных теоретических знаний
<p>Результаты обучения: Знает основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.</p> <p>Умеет использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.</p> <p>Владеет способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.</p>
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
ОПК-2.1: Демонстрирует знания современных методов сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих задач
<p>Результаты обучения: Знает основные методы и средства получения, хранения, переработки информации.</p> <p>Умеет применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.</p> <p>Владеет методами получения, хранения, переработки информации, необходимой для организации и управления маркетинговой деятельностью.</p>
ОПК-2.2: Применяет современные техники и методики анализа данных для решения профессиональных задач
<p>Результаты обучения: Знает основные методы и средства получения, хранения, переработки информации.</p> <p>Умеет применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.</p> <p>Владеет методами получения, хранения, переработки информации, необходимой для организации и управления маркетинговой деятельностью.</p>
ОПК-2.3: Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы для анализа и обработки данных
<p>Результаты обучения: Знает основные методы и средства получения, хранения, переработки информации.</p> <p>Умеет применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.</p> <p>Владеет методами получения, хранения, переработки информации, необходимой для организации и управления маркетинговой деятельностью.</p>
ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
ОПК-3.1: Понимает важность принятия обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
<p>Результаты обучения: Знает подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости</p> <p>Умеет оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений</p> <p>Владеет навыками оценивает в деятельности организации проблемные организационно-управленческие ситуации</p>
ОПК-3.2: На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения
<p>Результаты обучения: Знает основные способы разработки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды</p> <p>Умеет оценивать результативность принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды</p> <p>Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды</p>
ОПК-3.3: Оценивает ожидаемые результаты принимаемых организационно-управленческих решений в современных условиях
<p>Результаты обучения: Знает инструментарий выявления и оценки возможностей развития организации и предпринимательских структур</p> <p>Умеет анализировать возможности развития организации и предпринимательских структур</p> <p>Владеет навыками выявления и определять возможности развития организации предпринимательских структур с учетом имеющихся ресурсов и компетенций</p>
ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ОПК-4.1: Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнеса с учетом имеющихся ресурсов				
<p>Результаты обучения: Знает методы оценки проблемных ситуаций в деятельности организаций</p> <p>Умеет анализировать и оценивать проблемные организационно-управленческие ситуации в деятельности организации</p> <p>Владеет навыками анализа деятельности организации и оценки проблем организационно-управленческих ситуаций</p>				
ОПК-4.2: Разрабатывает бизнес-планы проектов организации				
<p>Результаты обучения: Знает этапы процесса бизнес-планирования; сущность продуктовой, ценовой, распределительной и коммуникационной политики организации.</p> <p>Умеет определять стратегию предприятия; формировать организационный план;</p> <p>Владеет методами системного анализа, комплексного подхода, аналитико-прогностическими и экономико – статистическими методами; принципами построения организационных структур маркетинга.</p>				
ОПК-4.3: Определяет направления развития бизнеса организации				
<p>Результаты обучения: Знает этапы процесса бизнес-планирования; сущность продуктовой, ценовой, распределительной и коммуникационной политики организации.</p> <p>Умеет определять стратегию предприятия; формировать организационный план;</p> <p>Владеет методами системного анализа, комплексного подхода, аналитико-прогностическими и экономико – статистическими методами; принципами построения организационных структур маркетинга.</p>				
ОПК-5: Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.				
ОПК-5.1: Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе современных информационных технологий и программных средств				
<p>Результаты обучения: Знает теоретические основы информационных технологий управления, методологию проектирования и практику использования информационных систем управления финансами предприятия; виды угроз информационной безопасности и средств защиты информации</p> <p>Умеет выбрать конкурентоспособные решения из множества альтернатив, оценив их достоинства</p> <p>Владеет знаниями, позволяющими выделить базовые составляющие анализируемой задачи</p>				
ОПК-5.2: Определяет методы сбора информации, способы и виды ее представления, применяя современное программное обеспечение				
<p>Результаты обучения: Знает основные методы и средства получения, хранения, переработки информации.</p> <p>Умеет применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.</p> <p>Владеет методами получения, хранения, переработки информации, необходимой для организации и управления маркетинговой деятельностью.</p>				
ОПК-5.3: Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа				
<p>Результаты обучения: Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода</p> <p>Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода</p> <p>Владеет навыками поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации</p>				
ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.				
ОПК-6.1: Понимает принципы работы современных информационных технологий				
<p>Результаты обучения: Знает основные методы и средства получения, хранения, переработки информации.</p> <p>Умеет применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.</p> <p>Владеет методами получения, хранения, переработки информации, необходимой для организации и управления маркетинговой деятельностью.</p>				
ОПК-6.2: Использует современные программные и информационные системы для решения задач в профессиональной деятельности				
<p>Результаты обучения: Знает основные методы и средства получения, хранения, переработки информации.</p> <p>Умеет применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.</p> <p>Владеет методами получения, хранения, переработки информации, необходимой для организации и управления маркетинговой деятельностью.</p>				
ОПК-6.3: Осуществляет поиск и обмен информацией в информационно-коммуникационных системах				
<p>Результаты обучения: Знает основные методы и средства получения, хранения, переработки информации.</p> <p>Умеет применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией.</p> <p>Владеет методами получения, хранения, переработки информации, необходимой для организации и управления маркетинговой деятельностью.</p>				
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	Раздел 1. 1.1 этап – подготовительный			

1.1	Обучающиеся: – изучают рабочую программу практики; – проходят инструктаж; – получают задание по практике. /Тема/	14	0	
1.1.1	/Ср/	14	107.8	
2	Раздел 2. 1.2 этап – учебно- практическая и исследовательская деятельность			
2.1	Проводится изучение обучающимися нормативно-правовых документов, регламентирующих выполнение научно-исследовательской деятельности, организации деятельности экономических агентов различных организационно-равовых форм и др. Обучающиеся: – проводят сбор и обработку информации о деятельности конкретной организации; – выполняют другие формы и виды работ, определенные руководителем практики; – проводят анализ полученной информации, формируют обобщающие выводы. В рамках данного этапа: – проводятся занятия в аудиториях университета; – организовываются экскурсии на предприятия. /Тема/	14	0	
2.1.1	/Ср/	14	107.8	
3	Раздел 3. 1.3 этап – заключительный			
3.1	Выполнение индивидуальных заданий, предоставленных преподавателем. Подготовка отчета. /Тема/	14	0	
3.1.1	/Ср/	14	107.8	
4	Раздел 4. Промежуточная аттестация			
4.1	зачет /Тема/	14	0	
4.1.1	Подготовка к зачету /Зачёт СОц/	14	0	Часы
4.1.2	Контактная работа с ППС /КоРа/	14	0.6	

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, З-зачет, ОП- отчет по практике, Зд-задание, Р-реферат.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным ак-том университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

ФОС (производственная/преддипломная практика)

5.1 Компетенции/критерии, формирующие знания/умения/навыки к выполнению заданий по производственной/преддипломной практике

Задание 1.

1. Формирование навыков по безопасности производственной деятельности с учетом отраслевой принадлежности предприятия/объекта исследования:

- изучить основные положения по технике безопасности, правила жизнеберегающего поведения в условия аварийности и непредвиденных чрезвычайных ситуациях;
- изучить правила обращения со средствами индивидуальной/групповой защиты;
- определить маршрут действий в случае наступления чрезвычайных ситуаций с учетом линейных полномочий и зоны ответственности;
- соблюдать правила экологической безопасности при осуществлении своей про-фессииональной деятельности.

Компетенции/критерии, формирующие знания/умения/навыки к выполне-нию заданий по производственной/преддипломной практике

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профес-сиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития в том числе при угрозе и воз-никновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-8.1: Обеспечивает безопасные и /или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. Результат обучения - студент знает основные положения по технике безопасности в рамках своей профессиональной деятельности.

УК -8.2: Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычай-ных ситуаций (природного и техногенного

происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.

Результат обучения - студент умеет обращаться со средствами индивидуальной и групповой защиты в случае наступления чрезвычайных ситуаций и техногенных катастроф.

УК-8.3: Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Результат обучения - студент владеет знаниями и компетенциями по проведению аварийных операций различной направленности

Задание 2.

1. Исследование, сбор и систематизация информации о предприятии для написания аналитической части выпускной работы:

- провести сбор информации, касающейся маркетинговой деятельности объекта исследования, используя различные источники (внутренние квартальные /годовые финансовые отчеты организации, внешние показатели развития отраслевых рынков, Big Data и пр.);

- провести анализ производственно-нормативной базы, регулирующей деятельность предприятия, систематизировать полученную информацию для проведения аналитических мероприятий по теме ВКРб;

- провести анализ производственно-хозяйственной, маркетинговой деятельности организации в рамках темы ВКРб;

- выявить отклонения фактических результатов от плановых и найти возможные причины их возникновения.

2. Ознакомление с обязанностями специалиста – менеджера, специалиста маркетинговой службы, представителя:

- определить свои функциональные обязанности специалиста маркетолога в зависимости от вида деятельности, а так же линейные и функциональные связи в структуре организации;

- сформулировать производственные задачи для сотрудников в рамках плановых показателей и стратегических ориентиров.

Компетенции/критерии формирующие знания/умения/навыки к выполнению заданий по производственной/преддипломной практике

УК -1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задач, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

Результат обучения - студент знает технологию поиска и анализа необходимой информации для решения поставленной задачи

УК-1.2: Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки

Результат обучения - умеет анализировать и содержательно интерпретировать полученные в процессе профессиональной деятельности результаты

УК-1.3: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи

Результаты обучения - владеет методами оценки результатов и контроля реализации управленческих функций и решений с учетом различных факторов

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1: Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности

Результаты обучения - студент знает основные положения управленческого документооборота в организации

ПК-1: Способен участвовать в сборе, анализе информации, проводить бизнес-анализ для формирования управленческих решений

ПК-1.1: Выполняет функциональные обязанности бизнес-аналитика в сфере маркетинга при реализации маркетингового проекта

Результаты обучения - студент знает методику расчета, анализа и оценки разделов проекта в соответствии с принятыми в организации стандартами

Задание 3.

1. Выполнение индивидуального задания с учетом специфики выбранной темы ВКРб.

- Составление примерного плана ВКРб

- Выполнение полного и разностороннего анализа по теме исследования, на основе которого студент может выявить недостатки и дать свои предложения по их устранению, при этом ему необходимо установить и указать факторы, которые могут повлиять на дальнейшее принятие проектного решения

Индивидуальным заданием является:

А) Сбор и обработка необходимой специальной и научной литературы, оформление библиографического списка, который должен быть представлен в обязательном порядке с учетом требований ГОСТ по оформлению литературных источников.

Б) Анализ показателей эффективности маркетинговой деятельности объекта исследования (параграф 2.3 ВКРб),

проводится в динамике, например:

- анализ конкурентоспособности предприятия/продукта;

- анализ целевых рынков;

- анализ ассортиментной политики;

- анализ потребительской среды;

- анализ конкурентной цены;

- оценка основных конкурентов;

- пр.

Б) Рассмотрение проблем функционирования объекта исследования (параграф 3.1 ВКРб), например, в результате управленческого исследования, обозначены следующие проблемы:

- снижение объема продаж;
 - недостаточная рекламная активность предприятия;
 - снижение потребительского спроса;
 - низкая конкурентоспособность объекта исследования/продукта;
 - увеличение дебиторской задолженности по ряду покупателей;
- пр.

В) Разработка мероприятий по улучшению маркетинговой деятельности объекта исследования (параграф 3.2 ВКР), например:

- представлены рекомендации, связанные с непрерывным мониторингом состояния системы маркетинга на предприятии, с совершенствованием планирования объема реализации продукции, системы промоушн - мероприятий по активизации политики сбыта; анализа резервов, методологии реструктуризации системы маркетинга и пр.

- представлены рекомендации, связанные с планированием и реализацией маркетингового проекта с учетом сроков, участников, стейкхолдеров, возможных рисков объектами и границами работ по проекту.

2. Систематизация материала и подготовка отчета по преддипломной практике в формате на бумажном носителе и в формате презентации

Компетенции/критерии, формирующие знания/умения/навыки к выполнению заданий по производственной/преддипломной практике:

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальным способом их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимо-связанных, обеспечивающих ее достижение задач

Результат обучения - студент знает технологию формулирования задач в соответствии со стратегическими целями организации, принципы декомпозиции работ и раз-деление полномочий

УК -2.2: Осуществляет поиск правовых и нормативных документов, регламентирующих решение поставленных задач, реализацию проекта

Результат обучения - студент умеет находить информацию по всем этапам проектного/организационного управления для всех участников проектно-го/организационного взаимодействия

УК-2.3: Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

Результат обучения - владеет методологией оценки и контроля условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.2: Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.

Результат обучения - умеет прогнозировать рыночные изменения и определять степень его влияния на деятельность организации, оценивать пределы функциональных возможностей организации для принятия и реализации управленческих решений и использовать полученные экономические результаты для подготовки управленческих решений.

УК-10.3: Применяет экономические инструменты в различных областях жизне-деятельности.

Результат обучения - владеет экономическим инструментарием для решения профессиональных задач.

ПК-1: Способен участвовать в сборе, анализе информации, проводить бизнес-анализ для формирования управленческих решений.

ПК-1.2: Осуществляет планирование мероприятий в рамках маркетингового про-екта, определяет взаимосвязи между индикаторами работы участников маркетинговой информационной системы.

Результат обучения - умеет разрабатывать план мероприятий в рамках проектной деятельности и координировать взаимодействия всех заинтересованных сторон в реализации маркетинговых проектов.

ПК-1.3: Способен применять необходимые информационные технологии при разработке и оценке эффективности управленческих решений.

Результат обучения - владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией, процессах и явлениях.

ПК-2: Способен осуществлять моделирование маркетинговых проектов, проводить системный анализ ситуации, определять объемы и границы работ, необходимых для достижения намеченных результатов.

ПК – 2.1: Использует основные маркетинговые инструменты и информационные технологии для анализа рынков и управления маркетинговыми проектами.

Результат обучения - знает технологию проектной деятельности в сфере при-кладного маркетинга.

ПК-2.2 :Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых исследований, проводит системный анализ ситуации, моделирует границы и объемы работ, необходимых для достижения намеченных результатов.

Результат обучения - умеет анализировать и интерпретировать финансовую, маркетинговую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленче-ских решений.

ПК-2.3: Осуществляет мониторинг обратной связи и контроль результатов маркетинговых проектов, анализирует требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными критериями и подходами.

Результат обучения - владеет навыками представления результатов основных бизнес-процессов в организации.

ПК-3: Способен оценивать, прогнозировать риски и организовывать про-цессы управления ими в организации

ПК-3.1: Умеет грамотно выбирать и применять инструменты и методы выявления и анализа рисков.
Результат обучения - студент знает теорию возникновения рыночных и прочих рисков.

ПК-3.2: Оценивает методы управления рисками с учетом их результативности и экономической эффективности.
Результат обучения - студент умеет проводить расчет технико - экономического обоснования инвестиционного проекта в условиях нестабильности финансовой среды.

ПК- 3.3: Понимает важность совершенствования системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений.
Результат обучения - студент владеет инструментами прогнозирования рыночных изменений и определения степени его влияния на деятельность бизнес процессов организации.

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальным способом их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимо-связанных, обеспечивающих ее достижение задач
Результат обучения - студент знает технологию формулирования задач в соответствии со стратегическими целями организации, принципы декомпозиции работ и раз-деление полномочий

УК -2.2: Осуществляет поиск правовых и нормативных документов, регламенти-рующих решение поставленных задач, реализацию проекта
Результат обучения - студент умеет находить информацию по всем этапам про-ектного/организационного управления для всех участников проектно-го/организационного взаимодействия

УК-2.3: Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
Результат обучения - владеет методологией оценки и контроля условий и по-следствий принимаемых организационно-управленческих решений

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в раз-личных областях жизнедеятельности
УК-10.2: Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.
Результат обучения - умеет прогнозировать рыночные изменения и определять степень его влияния на деятельность организации, оценивать пределы функциональных возможностей организации для принятия и реализации управленческих решений и ис-пользовать полученные экономические результаты для подготовки управленческих реше-ний.

УК-10.3: Применяет экономические инструменты в различных областях жизне-деятельности.
Результат обучения - владеет экономическим инструментарием для решения профессиональных задач.

ПК-1: Способен участвовать в сборе, анализе информации, проводить бизнес-анализ для формирования управленческих решений.
ПК-1.2: Осуществляет планирование мероприятий в рамках маркетингового про-екта, определяет взаимосвязи между индикаторами работы участников маркетинговой информационной системы.
Результат обучения - умеет разрабатывать план мероприятий в рамках проектной деятельности и координировать взаимодействия всех заинтересованных сторон в реали-зации маркетинговых проектов.

ПК-1.3: Способен применять необходимые информационные технологии при разработке и оценке эффективности управленческих решений.
Результат обучения - владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией, процессах и явлениях.

ПК-2: Способен осуществлять моделирование маркетинговых проектов, проводить системный анализ ситуации, определять объемы и границы работ, необ-ходимых для достижения намеченных результатов.

ПК – 2.1: Использует основные маркетинговые инструменты и информационные технологии для анализа рынков и управления маркетинговыми проектами.
Результат обучения - знает технологию проектной деятельности в сфере при-кладного маркетинга.

ПК-2.2 :Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых иссле-дований, проводит системный анализ ситуации, моделирует границы и объемы работ, не-обходимых для достижения намеченных результатов.
Результат обучения - умеет анализировать и интерпретировать финансовую, маркетинговую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различ-ных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленче-ских решений.

ПК-2.3: Осуществляет мониторинг обратной связи и контроль результатов мар-кетинговых проектов, анализирует требования заинтересованных сторон с токи зрения критериев качества, оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными критериями и подходами.
Результат обучения - владеет навыками представления результатов основных бизнес-процессов в организации.

ПК-3: Способен оценивать, прогнозировать риски и организовывать про-цессы управления ими в организации

ПК-3.1: Умеет грамотно выбирать и применять инструменты и методы выявле-ния и анализа рисков.
Результат обучения - студент знает теорию возникновения рыночных и прочих рисков.

ПК-3.2: Оценивает методы управления рисками с учетом их результативности и экономической эффективности.
Результат обучения - студент умеет проводить расчет технико - экономического обоснования инвестиционного проекта в условиях нестабильности финансовой среды.

ПК- 3.3: Понимает важность совершенствования системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений.
Результат обучения - студент владеет инструментами прогнозирования рыночных изменений и определения степени его влияния на деятельность бизнес процессов организации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л1.1	Саратов. гос. техн. ун-т	Управление предприятием в условиях формирования маркетинговой среды: межвуз. науч. сб.	Саратов: Саратов. гос. техн. ун-т, 1996	
Л1.2	Гончарук В. А.	Маркетинговое консультирование	М.: Дело, 1998	
Л1.3	Голубков Е. П.	Маркетинг: словарь	М.: Экономика: Дело ЛТД, 1994	
Л1.4	Дихтль Е., Хершген Х.	Практический маркетинг	М.: Высш. шк., 1995	
Л1.5	Иванюк И. А.	Роль маркетинга в жизнедеятельности общества: учеб. пособие	Волгоград: РПК "Политехник", 1999	
Л1.6	Хруцкий В. Е.	Современный маркетинг	М.: Финансы и статистика, 1991	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Онлайн Курс в ЭОИС2 Волгту, https://eos2.vstu.ru			
6.3 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	СДО «Moodle» — система дистанционного обучения			
6.3.1.2	Операционная система Windows			
6.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC — бесплатное решение для просмотра файлов PDF			
6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)				
6.3.2.1	Библиотека (НТБ), http://library.vstu.ru/sci-nci			
6.3.2.2	Электронная информационно-образовательная среда университета, http://eos2.vstu.ru			
6.3.2.3	ЭБС "Лань", https://e.lanbook.com/			
6.3.2.4	ЭБС "Book.ru", https://www.book.ru/			
6.3.2.5	Электронная библиотека "Grebennikon", https://grebennikon.ru/			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ				
7.1	Мультимедийная учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. /Учебная доска, учебная мебель, интерактивная трибуна, видеопроектор.			
7.2	Лаборатория информационных технологий. /Учебная мебель, компьютерная техника, оснащенная программным обеспечением, доступом в Интернет и в электронную информационно-образовательную среду университета			
7.3	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся./Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (читальный зал информационно-библиотечного центра)			
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
<p>Организация образовательного процесса по данной дисциплине регламентируется учебным планом. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет дисциплины (переаттестации ее части), если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт (переаттестации ее части) освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплины (полностью или частично).</p> <p>Местом прохождения практики являются сторонние организации (предприятия) различной организационно-правовой формы и разных сфер экономики, обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, расположенные в г. Волгограде или на кафедрах ВУЗа.</p> <p>Место прохождения практики для каждого студента определяет кафедра «Менеджмент и финансы производственных систем». Прохождение практики в сторонних организациях осуществляется на основании договоров, заключаемых с организациями, предоставляющими места для преддипломной практики.</p> <p>Студенты направляются на практику приказом по университету.</p> <p>Сроки проведения практики определяются учебным планом соответствующего направления.</p> <p>Перед прохождением практики студенту выдается направление на практику и индивидуальное задание на практику. В период практики руководитель практики от университета консультирует студента по всем вопросам ее организации и проведения, по индивидуальному заданию и сбору материалов.</p> <p>Практика выполняется студентом на основании и в соответствии с индивидуальным заданием, сформулированным и утвержденным руководителем практики.</p> <p>По завершении практики, обучающиеся в установленный срок, представляют на выпускающую кафедру:</p> <p>1) задание на практику, подписанное руководителем практики от профильной организации;</p>				

2) заполненный по всем разделам дневник прохождения практики;
3) отзыв руководителя практики со стороны профильной организации
4) отчет по практике, составленный в печатном и электронном виде по установленной в вузе форме в соответствии с требованиями «Положения о порядке проведения практики студентов ВолгГТУ», включающий в себя следующие разделы: Таким образом, Отчет по производственной практике должен включать следующие элементы:

Введение.

1. Первый пункт индивидуального задания.

2. Второй пункт индивидуального задания.

3. Третий пункт индивидуального задания

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Отчет по производственной практике является основным документом, по которому оценивается качество прохождения практики каждого студента. Содержание отчета должно соответствовать индивидуальному заданию на производственную практику.

Руководитель практики от кафедры по окончании ее обеспечивает организацию защиты практики. При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание характеристики-отзыва (при необходимости), правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

Сдача отчета по практике производится в сроки, установленные учебным планом.

Методические указания для освоения дисциплины:

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ (при необходимости).

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.