



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Факультет подготовки инженерных кадров

УТВЕРЖДЕНО

Факультет подготовки инженерных кадров

Декан Гурулев Д.Н.
03.09.2021 г.

Производственная практика: Преддипломная практика

рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой **Менеджмент и финансы производственных систем**

Учебный план Направление 38.03.02 Менеджмент
профиль "Маркетинг и рыночная аналитика"

Профиль

Квалификация **бакалавр**

Срок обучения **4 года 11 месяцев**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 15

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	15(5.3)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Итого ауд.	0	0	0	0
Контактная работа	0.6	0.6	0.6	0.6
Сам. работа	143.4	143.4	143.4	143.4
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	144	144	0	0

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент Борискина Татьяна Борисовна ксоцн

Рецензент(ы):
(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Производственная практика: Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.02 Менеджмент
профиль "Маркетинг и рыночная аналитика"

Профиль:

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмент и финансы производственных систем

номер протокола 2021 г.
Зав. кафедрой Сазонов Сергей Петрович

СОГЛАСОВАНО:

Факультет подготовки инженерных кадров
Председатель НМС

Протокол заседания НМС от
03.09.2021 г. № 1

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 31.08.2023

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.	
Преддипломная практика проводится с целью закрепления и расширения теоретических и практических знаний студентов, приобретения профессиональных навыков работы по специальности, подготовки дипломной работы. Требования к организации практики и ее содержание определяются ФГОС 3++ ВПО. Систематизация и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных научных, технических, экономических и производственных задач и подготовка студента к выполнению выпускной квалификационной работы.	
Приобретение практических навыков работы в предстоящей должности	
Преддипломная практика – практическая форма обучения, которая выступает завершающим этапом обучения в бакалавриате ВолгГТУ.	
Основные задачи производственной практики:	
приобретение профессиональных навыков работы в экономических и маркетинговых, производственных отделах, службах и подразделениях предприятий и организаций;	
развитие навыков самостоятельной работы с плановой, экономической, статистической до-кументацией; овладение методами и приемами анализа, планирования и регулирования;	
сбор и первичная обработка материалов для выполнения дипломной работы в соответствии с выбранной и утвержденной темой	
- подготовка отчета о производственной (тип - преддипломная) практике.	
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также написание выпускной работы бакалавра.	
Во время производственной (тип - преддипломная) практики студент должен:	
изучить:	
- литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при написании выпускной работы бакалавра;	
- методы анализа и обработки экспериментальных данных;	
- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;	
выполнить:	
- анализ, систематизацию и обобщение информации по теме исследований;	
- теоретическое или аналитическое исследование в рамках поставленных задач;	
- сравнение результатов объекта исследования с отечественными и зарубежными аналогами;	
- разработка рекомендаций по совершенствованию объекта исследования.	
За время производственной (тип - преддипломная) практики студент должен в окончательном виде написать выпускную работу бакалавра.	
ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.	
Вид практики: Производственная Тип практики: преддипломная Способ проведения практики: стационарная Формы отчётности по практике: Направление на практику (Приложение 1) Направление на практику Задание на практику Дневник прохождения практики Отчет по практике Отзыв руководителя практики	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Разработка маркетинговых проектов
2.1.2	Маркетинговые исследования
2.2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Инд. (раздел) ОП:	
2.1.3	Планирование и организация маркетинговой деятельности
2.1.4	Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.5	Учебная практика: Ознакомительная практика
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)	

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
<i>УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</i>
Результаты обучения: студент знает технологию поиска и анализа необходимой информации для решения поставленной задачи
<i>УК-1.2: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.</i>
Результаты обучения: умеет анализировать и содержательно интерпретировать полученные в процессе профессиональной деятельности результаты
<i>УК-1.3: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</i>
Результаты обучения: владеет методами оценки результатов и контроля реализации управленческих функций и решений с учетом различных факторов
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
<i>УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</i>
Результаты обучения: студент знает технологию формулирования задач в соответствии со стратегическими целями организации, принципы декомпозиции работ и разделение полномочий
<i>УК-2.2: Осуществляет поиск правовых и нормативных документов, регламентирующих решение поставленных задач, реализацию проекта.</i>
Результаты обучения: студент умеет находить информацию по всем этапам проектного/организационного управления для всех участников проектного/организационного взаимодействия
<i>УК-2.3: Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</i>
Результаты обучения: владеет методологией оценки и контроля условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
<i>УК-8.1: Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</i>
Результаты обучения: студент знает основные положения по технике безопасности в рамках своей профессиональной деятельности.
<i>УК-8.2: Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</i>
Результаты обучения: студент умеет обращаться со средствами индивидуальной и групповой защиты в случае наступления чрезвычайных ситуаций и техногенных катастроф.
<i>УК-8.3: Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</i>
Результаты обучения: студент владеет знаниями и компетенциями по проведению аварийных операций различной направленности
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<i>УК-10.1: Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности</i>
Результаты обучения: студент знает основные положения управленческого документооборота в организации
<i>УК-10.2: Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.</i>
Результаты обучения: умеет прогнозировать рыночные изменения и определять степень его влияния на деятельность организации, оценивать пределы функциональных возможностей организации для принятия и реализации управленческих решений и использовать полученные экономические результаты для подготовки управленческих решений.
<i>УК-10.3: Применяет экономические инструменты в различных областях жизнедеятельности.</i>
Результаты обучения: владеет экономическим инструментарием для решения профессиональных задач.
ПК-1: Способен участвовать в сборе, анализе информации, проводить бизнес-анализ для формирования управленческих решений
<i>ПК-1.1: Выполняет функциональные обязанности бизнес-аналитика в сфере маркетинга при реализации маркетингового проекта</i>
Результаты обучения: студент знает методику расчета, анализа и оценки разделов проекта в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-1.2: Осуществляет планирование мероприятий в рамках маркетингового проекта, определяет взаимосвязи между индикаторами работы участников маркетинговой информационной системы				
Результаты обучения: умеет разрабатывать план мероприятий в рамках проектной деятельности и координировать взаимодействия всех заинтересованных сторон в реализации маркетинговых проектов				
ПК-1.3: Способен применять необходимые информационные технологии при разработке и оценке эффективности управленческих решений				
Результаты обучения: владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией, процессах и явлениях.				
ПК-2: Способен осуществлять моделирование маркетинговых проектов, проводить системный анализ ситуации, определять объемы и границы работ, необходимых для достижения намеченных результатов				
ПК-2.1: Использует основные маркетинговые инструменты и информационные технологии для анализа рынков и управления маркетинговыми проектами				
Результаты обучения: знает технологию проектной деятельности в сфере прикладного маркетинга.				
ПК-2.2: Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых исследований, проводит системный анализ ситуации, моделирует объемы и границы работ, необходимых для достижения намеченных результатов				
Результаты обучения: умеет анализировать и интерпретировать финансовую, маркетинговую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.				
ПК-2.3: Осуществляет мониторинг обратной связи и контроль результатов маркетинговых проектов, анализирует требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными критериями и подходами				
Результаты обучения: владеет навыками представления результатов основных бизнес-процессов в организации.				
ПК-3: Способен оценивать, прогнозировать риски и организовывать процессы управления ими в организации				
ПК-3.1: Умеет грамотно выбирать и применять инструменты и методы выявления и анализа рисков.				
Результаты обучения: студент знает теорию возникновения рыночных и прочих рисков.				
ПК-3.2: Оценивает методы управления рисками с учетом их результативности и экономической эффективности				
Результаты обучения: студент умеет проводить расчет технико - экономического обоснования инвестиционного проекта в условиях нестабильности финансовой среды.				
ПК-3.3: Понимает важность совершенствования системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений				
Результаты обучения: студент владеет инструментами прогнозирования рыночных изменений и определения степени его влияния на деятельность бизнес процессов организации.				
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	Раздел 1. Подготовительный этап:			
1.1	сбор общей информации об организации, прохождение инструктажа по технике безопасности /Тема/	15	0	
1.1.1	/Ср/	15	50	
2	Раздел 2. Экспериментальный этап			
2.1	ознакомление с нормативными документами, регламентирующими финансовую деятельность организации, сбор информации по теме практики, обработка и анализ полученной информации по финансово-экономической деятельности организации, ведение дневника практики /Тема/	15	0	
2.1.1	/Ср/	15	50	
3	Раздел 3. Заключительный этап			
3.1	составление отчета по практике, сдача отчета преподавателю /Тема/	15	0	
3.1.1	/Ср/	15	43.4	
3.1.2	/КоПа/	15	0.6	

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, З-зачет, ОП- отчет по практике.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС),

разработанных в соответствии с локальным нормативным ак-том университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

ФОС (производственная/преддипломная практика)

5.1 Компетенции/критерии, формирующие знания/умения/навыки к выполнению заданий по производственной/преддипломной практике

Задание 1.

1. Формирование навыков по безопасности производственной деятельности с учетом отраслевой принадлежности предприятия/объекта исследования:

- изучить основные положения по технике безопасности, правила житезберегающего поведения в условия аварийности и непредвиденных чрезвычайных ситуациях;
- изучить правила обращения со средствами индивидуальной/групповой защиты;
- определить маршрут действий в случае наступления чрезвычайных ситуаций с учетом линейных полномочий и зоны ответственности;
- соблюдать правила экологической безопасности при осуществлении своей про-фессииональной деятельности.

Компетенции/критерии, формирующие знания/умения/навыки к выполнению заданий по производственной/преддипломной практике

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профес-сиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития в том числе при угрозе и воз-никновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-8.1: Обеспечивает безопасные и /или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.

Результат обучения - студент знает основные положения по технике безопасности в рамках своей профессиональной деятельности.

УК -8.2: Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычай-ных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с по-мощью средств защиты.

Результат обучения - студент умеет обращаться со средствами индивидуальной и групповой защиты в случае наступления чрезвычайных ситуаций и техногенных катаст-роф.

УК-8.3: Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Результат обучения - студент владеет знаниями и компетенциями по проведению аварийных операций различной направленности

Задание 2 .

1. Исследование, сбор и систематизация информации о предприятии для напи-сания аналитической части выпускной работы:

- провести сбор информации, касающейся маркетинговой деятельности объекта исследования, используя различные источники (внутренние квартальные /годовые финансовые отчеты организации, внешние показатели развития отраслевых рынков, Big Data и пр.);
- провести анализ производственно-нормативной базы, регулирующей деятельно-сти предприятия, систематизировать полученную информацию для проведения аналити-ческих мероприятий по теме ВКР6;
- провести анализ производственно-хозяйственной, маркетинговой деятельности организации в рамках темы ВКР6;
- выявить отклонения фактических результатов от плановых и найти возможные причины их возникновения.

2. Ознакомление с обязанностями специалиста – менеджера, специалиста мар-кетинговой службы, представителя:

- определить свои функциональные обязанности специалиста маркетолога в зави-симости от вида деятельности, а так же линейные и функциональные связи в структуре организации;
- сформулировать производственные задачи для сотрудников в рамках плановых показателей и стратегических ориентиров.

Компетенции/критерии формирующие знания/умения/навыки к выполнению заданий по производственной/преддипломной практике

УК -1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информа-ции, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие , осуществляет де-композицию задач, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

Результат обучения - студент знает технологию поиска и анализа необходимой информации для решения поставленной задачи

УК-1.2: Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки

Результат обучения - умеет анализировать и содержательно интерпретировать по-лученные в процессе профессиональной деятельности результаты

УК-1.3: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи

Результаты обучения - владеет методами оценки результатов и контроля реали-зации управленческих функций и решений с учетом различных факторов

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различ-ных областях жизнедеятельности

УК-10.1: Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципа-ми планирования экономической деятельности

Результаты обучения - студент знает основные положения управленческого доку-ментооборота в организации

ПК-1: Способен участвовать в сборе, анализе информации, проводить бизнес-анализ для формирования управленческих

решений

ПК-1.1: Выполняет функциональные обязанности бизнес-аналитика в сфере марке-тинга при реализации маркетингового проекта

Результаты обучения - студент знает методику расчета, анализа и оценки разделов проекта в соответствии с принятыми в организации стандартами

Задание 3.

1. Выполнение индивидуального задания с учетом специфики выбранной темы ВКРб.

- Составление примерного плана ВКРб

- Выполнение полного и разностороннего анализа по теме исследования, на основе которого студент может выявить недостатки и дать свои предложения по их устранению, при этом ему необходимо установить и указать факторы, которые могут повлиять на дальнейшее принятие проектного решения

Индивидуальным заданием является:

А) Сбор и обработка необходимой специальной и научной литературы, оформление библиографического списка, который должен быть представлен в обязательном порядке с учетом требований ГОСТ по оформлению литературных источников.

Б) Анализ показателей эффективности маркетинговой деятельности объекта исследования (параграф 2.3 ВКРб),

проводится в динамике, например:

- анализ конкурентоспособности предприятия/продукта;

- анализ целевых рынков;

- анализ ассортиментной политики;

- анализ потребительской среды;

- анализ конкурентной цены;

- оценка основных конкурентов;

- пр.

Б) Рассмотрение проблем функционирования объекта исследования (параграф 3.1 ВКРб), например, в результате управленческого исследования, обозначены следующие проблемы:

- снижение объема продаж;

- недостаточная рекламная активность предприятия;

- снижение потребительского спроса;

- низкая конкурентоспособность объекта исследования/продукта;

- увеличение дебиторской задолженности по ряду покупателей;

-пр.

В) Разработка мероприятий по улучшению маркетинговой деятельности объекта исследования (параграф 3.2 ВКРб), например:

- представлены рекомендации, связанные с непрерывным мониторингом состояния системы маркетинга на предприятии, с совершенствованием планирования объема реализации продукции, системы промоушн - мероприятий по активизации политики сбыта; анализа резервов, методологии реструктуризации системы маркетинга и пр.

- представлены рекомендации, связанные с планированием и реализацией марке-тингового проекта с учетом сроков, участников, стейхолдеров, возможных рисков объемами и границами работ по проекту.

2. Систематизация материала и подготовка отчета по преддипломной практике в формате на бумажном носителе и в формате презентации

Компетенции/критерии, формирующие знания/умения/навыки к выполнению заданий по производственной/преддипломной практике:

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальным способом их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимо-связанных, обеспечивающих ее достижение задач

Результат обучения - студент знает технологию формулирования задач в соответствии со стратегическими целями организации, принципы декомпозиции работ и разделение полномочий

УК -2.2: Осуществляет поиск правовых и нормативных документов, регламентирующих решение поставленных задач, реализацию проекта

Результат обучения - студент умеет находить информацию по всем этапам проектного/организационного управления для всех участников проектно-го/организационного взаимодействия

УК-2.3: Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

Результат обучения - владеет методологией оценки и контроля условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.2: Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.

Результат обучения - умеет прогнозировать рыночные изменения и определять степень его влияния на деятельность организации, оценивать пределы функциональных возможностей организации для принятия и реализации управленческих решений и использовать полученные экономические результаты для подготовки управленческих решений.

УК-10.3: Применяет экономические инструменты в различных областях жизне-деятельности.

Результат обучения - владеет экономическим инструментарием для решения профессиональных задач.

ПК-1: Способен участвовать в сборе, анализе информации, проводить бизнес-анализ для формирования управленческих

решений.

ПК-1.2: Осуществляет планирование мероприятий в рамках маркетингового про-екта, определяет взаимосвязи между индикаторами работы участников маркетинговой информационной системы.

Результат обучения - умеет разрабатывать план мероприятий в рамках проектной деятельности и координировать взаимодействия всех заинтересованных сторон в реали-зации маркетинговых проектов.

ПК-1.3: Способен применять необходимые информационные технологии при разработке и оценке эффективности управленческих решений.

Результат обучения - владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией, процессах и явлениях.

ПК-2: Способен осуществлять моделирование маркетинговых проектов, проводить системный анализ ситуации, определять объемы и границы работ, необ-ходимых для достижения намеченных результатов.

ПК – 2.1: Использует основные маркетинговые инструменты и информационные технологии для анализа рынков и управления маркетинговыми проектами.

Результат обучения - знает технологию проектной деятельности в сфере при-кладного маркетинга.

ПК-2.2 :Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых иссле-дований, проводит системный анализ ситуации, моделирует границы и объемы работ, необходимых для достижения намеченных результатов.

Результат обучения - умеет анализировать и интерпретировать финансовую, маркетинговую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различ-ных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленче-ских решений.

ПК-2.3: Осуществляет мониторинг обратной связи и контроль результатов мар-кетинговых проектов, анализирует требования заинтересованных сторон с токи зрения критериев качества, оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными критериями и подходами.

Результат обучения - владеет навыками представления результатов основных бизнес-процессов в организации.

ПК-3: Способен оценивать, прогнозировать риски и организовывать процес-сы управления ими в организации

ПК-3.1: Умеет грамотно выбирать и применять инструменты и методы выявле-ния и анализа рисков.

Результат обучения - студент знает теорию возникновения рыночных и прочих рисков.

ПК-3.2: Оценивает методы управления рисками с учетом их результативности и экономической эффективности.

Результат обучения - студент умеет проводить расчет технико - экономического обоснования инвестиционного проекта в условиях нестабильности финансовой среды.

ПК- 3.3: Понимает важность совершенствования системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений.

Результат обучения - студент владеет инструментами прогнозирования рыноч-ных изменений и определения степени его влияния на деятельность бизнес процессов организации.

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выби-рать оптимальным способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимо-связанных, обеспечивающих ее достижение задач

Результат обучения - студент знает технологию формулирования задач в соответ-ствии со стратегическими целями организации, принципы декомпозиции работ и разделение полномочий

УК -2.2: Осуществляет поиск правовых и нормативных документов, регламенти-рующих решение поставленных задач, реализацию проекта

Результат обучения - студент умеет находить информацию по всем этапам про-ектного/организационного управления для всех участников проектно-го/организационного взаимодействия

УК-2.3: Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

Результат обучения - владеет методологией оценки и контроля условий и по-следствий принимаемых организационно-управленческих решений

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различ-ных областях жизнедеятельности

УК-10.2: Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.

Результат обучения - умеет прогнозировать рыночные изменения и определять степень его влияния на деятельность организации, оценивать пределы функциональных возможностей организации для принятия и реализации управленческих решений и ис-пользовать полученные экономические результаты для подготовки управленческих реше-ний.

УК-10.3: Применяет экономические инструменты в различных областях жизне-деятельности.

Результат обучения - владеет экономическим инструментарием для решения про-фессиональных задач.

ПК-1: Способен участвовать в сборе, анализе информации, проводить бизнес-анализ для формирования управленческих решений.

ПК-1.2: Осуществляет планирование мероприятий в рамках маркетингового про-екта, определяет взаимосвязи между индикаторами работы участников маркетинговой информационной системы.

Результат обучения - умеет разрабатывать план мероприятий в рамках проектной деятельности и координировать взаимодействия всех заинтересованных сторон в реали-зации маркетинговых проектов.

ПК-1.3: Способен применять необходимые информационные технологии при разработке и оценке эффективности управленческих решений.

Результат обучения - владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией, процессах и явлениях.

ПК-2: Способен осуществлять моделирование маркетинговых проектов, проводить системный анализ ситуации, определять объемы и границы работ, необ-ходимых для достижения намеченных результатов.

ПК – 2.1: Использует основные маркетинговые инструменты и информационные технологии для анализа рынков и

управления маркетинговыми проектами.

Результат обучения - знает технологию проектной деятельности в сфере при-кладного маркетинга.

ПК-2.2 :Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых исследований, проводит системный анализ ситуации, моделирует границы и объемы работ, необходимых для достижения намеченных результатов.

Результат обучения - умеет анализировать и интерпретировать финансовую, маркетинговую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

ПК-2.3: Осуществляет мониторинг обратной связи и контроль результатов маркетинговых проектов, анализирует требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными критериями и подходами.

Результат обучения - владеет навыками представления результатов основных бизнес-процессов в организации.

ПК-3: Способен оценивать, прогнозировать риски и организовывать процессы управления ими в организации

ПК-3.1: Умеет грамотно выбирать и применять инструменты и методы выявления и анализа рисков.

Результат обучения - студент знает теорию возникновения рыночных и прочих рисков.

ПК-3.2: Оценивает методы управления рисками с учетом их результативности и экономической эффективности.

Результат обучения - студент умеет проводить расчет технико - экономического обоснования инвестиционного проекта в условиях нестабильности финансовой среды.

ПК- 3.3: Понимает важность совершенствования системы управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений.

Результат обучения - студент владеет инструментами прогнозирования рыночных изменений и определения степени его влияния на деятельность бизнес процессов организации.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству дифференцированный зачет по преддипломной практике

Критерии оценки Оценка. Максимальные баллы из 100

1. Прохождение практики:

- если студент присутствовал на базе практики, выполнил все задания в соответствии с индивидуальным планом, получил положительный отзыв руководителя практики с отметкой об особых достижениях;

45-50

- если студент присутствовал на базе практики, выполнил все задания в соответствии с индивидуальным планом (не менее 2/3 заданий), получил положительный отзыв руководителя; 35-44

- если студент присутствовал на базе практики, выполнил половину заданий в соответствии с индивидуальным планом, получил положительный отзыв руководителя практики; 26-34

- если студент присутствовал на базе практики, выполнил менее 50% заданий в соответствии с индивидуальным планом, НЕ получил положительный отзыв руководителя практики. 0-25

2. Защита отчета по практике:

- если отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит ярко выраженный аналитический характер, выполнен в форме мультимедийной презентации;

45-50

- отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит преимущественно описательный характер с элементами аналитики, выполнен в форме мультимедийной презентации; 35-44

- отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер; 26-34

- отчет НЕ представлен на кафедру в установленный срок, НЕ отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер. 0-25

Для получения зачета студент должен набрать баллы по двум критериям оценки практики. Оценка знаний по 100-балльной шкале в соответствии с критериями ВолГТУ реализуются следующим образом. Для дифференцированного зачета:

– менее 50 баллов – оценка «неудовлетворительно»;

– 61-765 баллов – оценка «удовлетворительно»;

– 76-89 баллов – оценка «хорошо»;

– 90-100 баллов – оценка «отлично».

--

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л.1	Пескова О. С.	Практическое руководство по организации практик: учебной, производственной и преддипломной: учеб.-метод. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2016	
Л.2	Пескова О. С., Борискина Т. Б.	Практическое руководство по организации практик: учебной, производственной и преддипломной: учеб.-метод. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2017	
Л.3	Сазонов С. П., Мерзликина Г. С., Пескова О. С., Харламова Е. Е., Чеховская И. А., Езангина И. А.	Выполнение и оформление выпускной квалификационной работы бакалавра для студентов, обучающихся по профилям подготовки "Производственный менеджмент", "Финансовый менеджмент", "Маркетинг", "Финансы и кредит": учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2019	
Л.4	Сазонов С. П., Мерзликина Г. С., Пескова О. С., Могхарбел Н. О.	Выполнение и оформление выпускной квалификационной работы бакалавра: учебное пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2020	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Библиотека (НТБ)
Э2	Электронная информационно-образовательная среда университета
Э3	ЭБС "Лань", https://e.lanbook.com/

6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	СДО «Moodle» — система дистанционного обучения
6.3.1.2	Операционная система Windows
6.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC — бесплатное решение для просмотра файлов PDF
6.3.1.4	LibreOffice — офисный пакет

6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)

6.3.2.1	Библиотека (НТБ), http://library.vstu.ru/sci-nci
6.3.2.2	БД периодики ИВИС, http://library.vstu.ru/node/1419#overlay-context=
6.3.2.3	ЭБС "Лань", https://e.lanbook.com/
6.3.2.4	ЭБС "Book.ru", https://www.book.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ

7.1	Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. /Учебная доска, учебная мебель, интерактивная трибуна, видеопроектор.
7.2	Лаборатория информационных технологий. /Учебная мебель, компьютерная техника, оснащенная программным обеспечением, доступом в Интернет и в электронную информационно-образовательную среду университета
7.3	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся./Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (читальный зал информационно-библиотечного центра)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

Организация образовательного процесса по данной дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием

учебных занятий. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет дисциплины (переаттестации ее части), если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт (переаттестации ее части) освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплины (полностью или частично).

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по дисциплине, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают основные разделы дисциплины.

Основной формой проведения практических занятий является решение конкретных задач, аналогичных которым, будут выполнять студенты на лабораторных работах.

Лабораторные работы предполагают выполнение и отчет заданий по темам, рассмотренным на лекционных и закрепленных на практических занятиях. Каждому лабораторному занятию предшествует самостоятельная подготовка студента, включающая: ознакомление с содержанием лабораторной работы по методическим указаниям; проработку теоретической части по лекционному материалу и учебникам, рекомендованным в методических указаниях; Самостоятельная работа студентов включает изучение законспектированного на лекционных занятиях материала, дополнение его с учетом рекомендованной по данной теме литературы, самостоятельную подготовку к лабораторным работам, самостоятельное выполнение и оформление заданий контрольной работы, аналогичных выполненным на занятиях.

Московцев, А. Ф. Практическое руководство по организации практик: учебной, производственной и преддипломной [Текст] : учеб.-метод. пособие для студентов направления 38.03.01 "Экономика". / А. Ф. Московцев, Т. Б. Борискина, О. С. Пескова ; ВолГТУ. - Волгоград : ВолГТУ, 2017. - 104 с. - ISBN 978-5-9948-2329-3.

Пескова, О. С. Практическое руководство по организации практик: учебной, производственной и преддипломной [Текст] : учеб.-метод. пособие / О. С. Пескова ; ВолГТУ. - Волгоград : ВолГТУ, 2016. - 57 с. - ISBN 978-5-9948-2331-6.

Московцев, А. Ф. Практическое руководство по организации практик: учебной, производственной и преддипломной [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / А. Ф. Московцев, Т. Б. Борискина, О. С. Пескова; ВолГТУ. - Волгоград : ВолГТУ, 2016. - 104 с. - ISBN 978-5-9948-2329-3.

В течение семестра для студентов проводятся групповые текущие консультации по учебной дисциплине, а также консультация перед экзаменом.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к needs лиц с ОВЗ (при необходимости).

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.