МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Факультет экономики и управления

Аннотация к рабочей программе практики

Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика

Закреплена за кафедрой	**Экономика и предпринимательство**
Учебный план	Направление 38.03.01 Экономика профиль "Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность"
Профиль	
Квалификация	**бакалавр**
Срок обучения	**4 года**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**9 ЗЕТ**
Виды контроля в семестрах:	зачеты с оценкой 6, 4

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	**4(2.2)**		**6(3.2)**		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП	УП	ПП
Итого ауд.	0	0	0	0	0	0
Контактная работа	0.6	0.6	0.6	0.6	1.2	1.2
Сам. работа	107.4	107.4	215.4	215.4	322.8	322.8
Часы на контроль	0	0	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	108	108	216	216	0	0

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

профессор Морозова Ирина Анатольевна дэн

Рецензент(ы):
(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)
Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:
Направление 38.03.01 Экономика
профиль "Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность"
Профиль:

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Экономика и предпринимательство

31.08.2021 номер протокола 1 2021 г.
Зав. кафедрой Морозова Ирина Анатольевна

СОГЛАСОВАНО:
Факультет экономики и управления
Председатель НМС Евстратов А.В.

Протокол заседания НМС от
09.09.2021 г. № 1

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 31.08.2023

Утверждена рабочая программа дисциплины (модуля, практики) деканом

Факультет экономики и управления

Волков С.К. 09.09.2021 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.

Основная цель производственной практики (тип - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – закрепление студентами полученных в период обучения знаний, сбор материала, необходимого для выполнения контрольных и курсовых работ, а также приобретения профессиональных навыков, необходимых для качественной подготовки высококвалифицированного и грамотного бакалавра в области мировой экономики и внешнеэкономической деятельности.

ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.

Вид практики: Производственная
Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Способ проведения практики: выездная
Формы отчётности по практике:
Отчёт по практике в бумажном виде

Форма проведения практики: нет

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б2.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Организация и технологии отрасли
2.1.2	Маркетинг
2.1.3	Экономика предприятия
2.1.4	Менеджмент
2.1.5	Социология
2.1.6	Экономическая теория
2.1.7	Информационные технологии
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация и технологии отрасли
2.2.2	Международные рынки ресурсов, товаров и услуг

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

Результаты обучения: Студент знает методы оценки эффективности деятельности коммерческой организации, ее финансовых результатов

УК-1.2: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.

Результаты обучения: Студент умеет рационально использовать финансовые ресурсы коммерческой организации для поддержания и развития ее деятельности

УК-1.3: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.

Результаты обучения: Студент владеет навыками применения соответствующих методов стратегического управления финансами коммерческой организации

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.

Результаты обучения: Студент знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения

УК-2.2: Осуществляет поиск правовых и нормативных документов, регламентирующих решение поставленных задач, реализацию проекта.

Результаты обучения: Студент умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ

УК-2.3: Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

Результаты обучения: Студент владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.
Результаты обучения: Студент знает основные теории и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами
УК-3.2: Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.
Результаты обучения: Студент умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
УК-3.3: Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команд.
Результаты обучения: Студент владеет основными бизнес-процессами в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1: Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.
Результаты обучения: студент знает и понимает проблемы устойчивого развития и риски, связанные с деятельностью человека
УК-8.2: Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.
Результаты обучения: студент умеет идентифицировать опасности и оценивать риски, применять профессиональные знания для обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности
УК-8.3: Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
Результаты обучения: студент владеет культурой безопасности, обладает экологическим сознанием
ОПК-1: Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;
ОПК-1.1: Использует знания экономической теории при решении прикладных задач.
Результаты обучения: Знает сущность и значение информации в развитии современного информационного общества;
ОПК-1.2: Формулирует и формализует прикладные задачи, используя понятийный аппарат экономической теории.
Результаты обучения: Умеет соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны; применить основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;
ОПК-1.3: Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач в экономике.
Результаты обучения: Владеет навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических явлениях; навыками работы с компьютером как средством управления информацией, процессах и явлениях
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
ОПК-2.1: Определяет источники информации и осуществляет поиск на основе поставленных целей для решения экономических задач.
Результаты обучения: Знает инструментальные средства для обработки экономических данных
ОПК-2.2: Выбирает соответствующий содержанию профессиональных задач статистический инструментарий обработки и анализа данных.
Результаты обучения: Умеет анализировать результаты расчетов
ОПК-2.3: Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа.
Результаты обучения: Владеет навыками обоснования полученных выводов
ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;
ОПК-3.1: Понимает движущие силы и закономерности экономических процессов на микро- и макроуровне.
Результаты обучения: Знает инструментальные средства для обработки экономических данных
ОПК-3.2: Содержательно интерпретирует данные о социально-экономических процессах и явлениях, выделяет тенденции изменения социально-экономических показателей.
Результаты обучения: Умеет анализировать результаты расчетов
ОПК-3.3: Анализирует социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе и прогнозирует возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей.
Результаты обучения: Владеет навыками обоснования полученных выводов
ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ОПК-4.1: Описывает проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя терминологию экономической науки.
Результаты обучения: Знает основные организационно - управленческие способы решения задач, возникающих в профессиональной деятельности
ОПК-4.2: Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций и ведомств.
Результаты обучения: Умеет применять организационно-управленческие решения проблем, возникающих в профессиональной деятельности
ОПК-4.3: Предлагает и обосновывает организационно-управленческие решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.
Результаты обучения: Владеет методами принятия управленческих решений
ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
ОПК-5.1: Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современные информационные технологии и программное обеспечение.
Результаты обучения: студент знает теоретические основы информационных технологий управления, методологию проектирования и практику использования информационных систем управления финансами предприятия; виды угроз информационной безопасности и средств защиты информации
ОПК-5.2: Применяет общие или специализированные пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач.
Результаты обучения: студент умеет применять программное обеспечение общего и специального назначения в профессиональной деятельности
ОПК-5.3: Осуществляет визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде.
Результаты обучения: студент владеет навыками решения финансовых задач, организации управления финансами предприятия на основе внедрения и функционирования информационных систем финансово-экономического назначения
ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-6.1: Понимает принципы работы современных информационных технологий
Результаты обучения: студент знает принципы работы современных информационных технологий (корпоративных информационных систем, их возможности для решения профессиональных задач в сфере бизнес-моделирования и исследования деятельности организаций)
ОПК-6.2: Использует современные программные и информационные системы для решения задач в профессиональной деятельности
Результаты обучения: студент умеет использовать современные информационные системы для моделирования бизнес-процессов, анализа деятельности организации, оптимизации документооборота
ОПК-6.3: Осуществляет поиск и обмен информацией в информационно-коммуникационных системах
Результаты обучения: студент владеет методами поиска и обмена информацией при осуществлении бизнес-моделирования, анализе деятельности организации, оптимизации документооборота, расчете показателей эффективности, определяет информационные потребности подразделений организации