



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Факультет подготовки инженерных кадров

УТВЕРЖДЕНО

Факультет подготовки инженерных кадров

Декан                      Гурулев Д.Н.  
г.

## Производственная практика: Преддипломная практика

### рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой      Экономика и предпринимательство

Учебный план                      Направление 38.03.01 - Экономика

Профиль                              Экономика и управление на предприятии (организации)

Квалификация                      бакалавр

Срок обучения                      4 года 11 месяцев

Форма обучения                      очно-заочная                      Общая трудоемкость                      3 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:                      зачеты с оценкой 14

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	14(5.2)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Итого ауд.	0	0	0	0
Контактная работа	0.6	0.6	0.6	0.6
Сам. работа	107.4	107.4	107.4	107.4
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	108	108	0	0

## ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

профессор Морозова Ирина анатольевна дэн

Рецензент(ы):  
(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

**Производственная практика: Преддипломная практика**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.01 - Экономика

Профиль: Экономика и управление на предприятии (организации)

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и предпринимательство**

номер протокола 2021 г.  
Зав. кафедрой Морозова Ирина Анатольевна

СОГЛАСОВАНО:

Факультет подготовки инженерных кадров  
Председатель НМС

Протокол заседания НМС от  
г. №

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 31.08.2023

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.</b>	
Основная цель производственной практики (тип - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – закрепление студентами полученных в период обучения знаний, сбор материала, необходимого для выполнения контрольных и курсовых работ, а также приобретения профессиональных навыков, необходимых для качественной подготовки высококвалифицированного и грамотного бакалавра в области мировой экономики и внешнеэкономической деятельности.	
Основные задачи производственной практики:	
- ознакомиться с производственной и организационной структурой хозяйствующего субъекта, основными функциями и особенностями работы его структурных подразделений;	
- уметь использовать в практической деятельности теоретические знания, полученные при изучении профилирующих дисциплин по направлению «Экономика» (профиль Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность);	
- изучить на объекте прохождения практики методические, инструктивные, нормативные и другие регламентирующие документы в области финансов (денежного обращения, кредита, бюджета, контроля и др.), экономики, деятельности компании на мировом рынке, осуществления иностранных инвестиций, а также формы отчетности и связанные с ними экономические показатели деятельности организации (учреждения);	
- изучить организацию ведения финансового учета на предприятии, основываясь на нормативно-правовой базе, регламентирующей ведение финансовой отчетности;	
- провести анализ производственно-хозяйственной деятельности организации (учреждения) с указанием ее особенностей, достоинств и недостатков; подобрать необходимый материал для написания отчета;	
- выработать и/или закрепить необходимые для практической деятельности навыки самостоятельной аналитической работы, умение пользоваться экономической документацией, статистическим материалом, анализировать полученные данные;	
- подготовить к защите отчет о результатах прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности).	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
Заключительный этап практики:	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

<b>ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.</b>	
Вид практики: Тип практики: Способ проведения практики: Формы отчетности по практике: Форма проведения практики: нет	
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Финансы и кредит
2.1.2	Бухгалтерский учёт и анализ
2.1.3	Планирование и прогнозирование в экономике
2.1.4	Экономика предприятия
2.1.5	Экономика труда

2.2	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)</b>	
<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
<i>УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</i>	
Результаты обучения: Студент знает методы оценки эффективности деятельности коммерческой организации, ее финансовых результатов	
<i>УК-1.2: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.</i>	
Результаты обучения: Студент умеет рационально использовать финансовые ресурсы коммерческой организации для поддержания и развития ее деятельности	
<i>УК-1.3: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.</i>	
Результаты обучения: 3 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	
<b>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	
<i>УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</i>	
Результаты обучения: Студент знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	
<i>УК-2.2: Осуществляет поиск правовых и нормативных документов, регламентирующих решение поставленных задач, реализацию проекта.</i>	
Результаты обучения: Студент умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работы	
<i>УК-2.3: Выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</i>	
Результаты обучения: Студент владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах	
<b>УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>	
<i>УК-8.1: Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</i>	
Результаты обучения:	
<i>УК-8.2: Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</i>	
Результаты обучения:	
<i>УК-8.3: Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</i>	
Результаты обучения:	
<b>УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</b>	
<i>УК-10.1: Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности.</i>	
Результаты обучения: Студент знает основные документы, регламентирующие экономическую деятельность и источники финансирования профессиональной деятельности	
Студент умеет применять экономические знания для выполнения практических задач и планирования экономической деятельности	
Студент владеет принципами планирования экономической деятельности для достижения поставленной цели	
<i>УК-10.2: Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей.</i>	
Результаты обучения: Студент знает методы и методологию принятия решений в условиях меняющейся экономической ситуации в различных областях жизнедеятельности	
Студент умеет использовать методы экономического планирования для достижения поставленной цели	
Студент владеет навыками принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности	
<i>УК-10.3: Применяет экономические инструменты в различных областях жизнедеятельности.</i>	
Результаты обучения: 3 Студент знает основы экономики и основные экономические закономерности в различных областях жизнедеятельности	
Студент умеет применять экономические инструменты в различных областях жизнедеятельности	
Студент владеет методами расчета основных экономических показателей в различных областях жизнедеятельности	
<b>ПК-1: Способен организовать работу с персоналом и оплату труда</b>	

<b>ПК-1.1: Применяет технологии материальной мотивации в управлении персоналом</b>
<p>Результаты обучения: Студент знает основные управленческие документы, регулирующие отношения с работниками</p> <p>Студент умеет разрабатывать управленческие документы, позволяющие регулировать процессы материальной мотивации в организации</p> <p>Студент владеет навыками использования управленческих документов в рамках системы мотивации персонала</p>
<b>ПК-1.2: Анализирует формы материального стимулирования, компенсаций и льгот в оплате труда персонала</b>
<p>Результаты обучения: Студент знает формы материального стимулирования персонала; виды компенсаций и льгот</p> <p>Студент умеет разрабатывать документы, регламентирующие формы материального стимулирования</p> <p>Студент владеет навыками анализа и разработки документов, регламентирующие формы материального стимулирования, видов компенсаций и льгот</p>
<b>ПК-1.3: Применяет основы документооборота и документационного обеспечения</b>
<p>Результаты обучения: Студент знает основы налогового планирования</p> <p>Студент умеет разрабатывать формы договорных взаимоотношений, цены сделок</p> <p>Студент владеет навыками налогового планирования</p>
<b>ПК-2: Способен осуществлять внутренний контроль, аудит и документирование финансово-экономической деятельности предприятия, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность, проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками</b>
<b>ПК-2.1: Оценивает и анализирует финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта</b>
<p>Результаты обучения: Знает виды и классификации затрат; методы нормирования затрат; современные методы организации анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности; методы разработки финансовой политики и составления прогнозных смет; методы составления бюджетов, применяемые формы учета и отчетности; методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений</p> <p>Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области управления затратами; анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности, оценивать их эффективность и качество; обосновывать количественные и качественные требования к финансовым ресурсам.</p> <p>Владеет практическим опытом организации работы по анализу и диагностике и составлению смет производственной организации, направленному на определение пропорций развития производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка, выявление и использование резервов производства; выполнения типовых сметных расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации.</p>
<b>ПК-2.2: Способен подготовить предложения для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовка предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения</b>
<p>Результаты обучения: Знает порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен; методы составления предложений для включения в планы продаж продукции</p> <p>Умеет использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество</p> <p>Владеет выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве для снижения себестоимости в целях повышения прибыли</p>
<b>ПК-2.3: Применяет методы финансовых вычислений</b>
<p>Результаты обучения: 3 Знает основные информационные программные продукты и программы в области бухгалтерского учета; формы первичных документов в рамках бухгалтерского учета финансовых результатов</p> <p>Умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета</p> <p>Владеет навыками использования информационных и справочно-правовых систем</p>
<b>ПК-3: Способен разработать экономические разделы планов организации, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, оценивать спрос, принимать решения по ценообразованию и сбыту продукции и определить направление развития организации</b>
<b>ПК-3.1: Проводит анализ деятельности организации</b>
<p>Результаты обучения: Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений</p> <p>Умеет обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования, проводить комплексный анализ деятельности предприятия</p> <p>Владеет методами и способами анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий</p>

<b>ПК-3.2: Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации</b>				
<p>Результаты обучения: Знает методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений</p> <p>Умеет обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования, проводить комплексный анализ деятельности предприятия</p> <p>Владеет методами и способами анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий</p>				
<b>ПК-3.3: Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации</b>				
<p>Результаты обучения: Знает классификацию внутренних и внешних факторов, влияющих на деятельность экономического субъекта; способы достижения целей в краткосрочной и долгосрочной перспективе в зависимости от внешних и внутренних факторов.</p> <p>Умеет оценить внешние и внутренние факторы деятельности экономического субъекта в соответствии с приоритетными направлениями организации; провести оценку факторов деятельности экономического субъекта в краткосрочной и долгосрочной перспективе.</p> <p>Владеет технологией оценки влияния факторов на деятельность экономического субъекта в краткосрочной и долгосрочной перспективе</p>				
<b>ПК-4: Способен разработать стратегию изменений организации, оценить готовность организации к изменениям, с учетом анализа действующих технологий</b>				
<b>ПК-4.1: Разрабатывает и реализует мероприятия по подготовке организации к проведению изменений</b>				
<p>Результаты обучения: Студент знает основы стратегического управления организацией, виды стратегий</p> <p>Студент умеет разрабатывать и реализует мероприятия по подготовке организации к проведению изменений</p> <p>Студент владеет приемами подготовки организации к проведению изменений</p>				
<b>ПК-4.2: Оценивает готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением</b>				
<p>Результаты обучения: Студент знает основы управленческих решений</p> <p>Студент умеет принимать управленческие решения при подготовке организации к изменениям</p> <p>Студент владеет методами оценки готовности организации к изменениям</p>				
<b>ПК-4.3: Проводит изменения в соответствии с выбранным решением</b>				
<p>Результаты обучения: Студент знает технологию проведения изменений в организации</p> <p>Студент умеет разрабатывать и реализовывать мероприятия по проведению изменений в организации</p> <p>Студент владеет технологией проведения изменений в организации</p>				
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)</b>				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	<b>Раздел 1. Этап 1</b>			
1.1	Подготовительный этап /Тема/	14	0	
1.1.1	сбор общей информации об организации или предприятию, прохождение инструктажа по технике безопасности /Ср/	14	30	
2	<b>Раздел 2. Этап 2</b>			
2.1	Экспериментальный этап /Тема/	14	0	
2.1.1	ознакомление с нормативными документами, регламентирующими финансовую, экономическую и международную деятельность организации, сбор информации по теме практики, обработка и анализ полученной информации, ведение дневника практики /Ср/	14	30	
3	<b>Раздел 3. Этап 3</b>			
3.1	Заключительный этап /Тема/	14	0	
3.1.1	оставление отчет по практике, сдача отчета преподавателю /Ср/	14	30	
3.1.2	Контактная работа с ППС /КоРа/	14	0.6	
3.1.3	/ЗачётСОц/	14	17.4	

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, З-зачет, ОП- отчет по практике.

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л.1	Николаева И. П.	Экономическая теория: учебник	М.: Проспект, 2000	
Л.2	Керимов В. Э.	Бухгалтерский учет на производственных предприятиях	М.: ИД "Дашков и К", 2001	
Л.3	Килячков А. А., Чалдаева Л. А.	Рынок ценных бумаг и биржевое дело: учеб. пособие	М.: Юристъ, 2001	
Л.4	Керимов В. Э.	Бухгалтерский учет: учеб. для студ. вузов	Москва: Эксмо, 2006	
Л.5	Григорьев М. Н.	Маркетинг: учеб. пособие	Москва: Гардарики, 2006	
Л.6	Прокушев Е. Ф.	Внешнеэкономическая деятельность: учебник	М.: ИТК "Дашков и К", 2008	
Л.7	Шаховская Л. С., Кабанов В. А., Матковская Я. С., Аракелова И. В., Акимова О. Е., Днепровская И. В.	Внешнеэкономическая деятельность предприятия: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2016	
Л.8	Шаховская Л. С., Днепровская И. В., Аракелова И. В., Евстратов А. В.	Международный менеджмент: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2016	
Л.9	Аникеева Н. В.	Маркетинговый анализ: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2017	
Л.10	Никифорова М. Е., Поляков В. Г., Рогова Н. В.	Мировая экономика: курс лекций [для днев. обучения по направлениям "Экономика" и "Менеджмент"]	Волгоград: Изд-во ВолгГАСУ, 2016	
Л.11	Осипова Л. В., Синяева И. М.	Основы коммерческой деятельности: учебник	М.: Юнити, 2000	
Л.12	Михайлушкин А. И., Шимко П. Д.	Экономика: учеб. для вузов	Москва: Высш. шк., 2001	
Л.13	Поляков В. В.	Мировая экономика и международный бизнес: практикум	М.: КноРус, 2007	
Л.14	Шаховская Л. С., Морозова И. А., Кабанов В. А., Матковская Я. С., Трюэль Ж.-Л., Тертри Д., Головчанская Е. Э., Аракелова И. В., Акимова О. Е., Хрысева А. А., Дубова Ю. И., Заруднева А. Ю., Днепровская И. В., Малых О. Е., Заушицына Л. Л., Черноуцан Е. М., Иванов А. С., Безлепкина А. А.	Внешнеэкономическая деятельность (продвинутый курс): учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2019	
6.3 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	СДО «Moodle» — система дистанционного обучения			
6.3.1.2	Операционная система Windows			
6.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC — бесплатное решение для просмотра файлов PDF			
6.3.1.4	LibreOffice — офисный пакет			
6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)				
6.3.2.1	СПС «Консультант+» Информационно-справочная система			

6.3.2.2	Обратная связь с преподавателем (индивидуальные консультации), (онлайн связь (телефонный разговор ) и оффлайн связь (письмо по E-mail, общение в форуме, общение с
6.3.2.3	преподавателем в социальных сетях). информационная технология
6.3.2.4	Самостоятельная работа студентов (электронные учебные пособия) информационная технология
6.3.2.5	Файловое хранилище ВолгГТУ <a href="http://dump.vstu.ru/">http://dump.vstu.ru/</a> информационная образовательная среда

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ**

7.1	ауд. ГУК-100, ГУК-200 Библиотека ВолгГТУ ПЭВМ
7.2	Доступ к научно-образовательным ресурсам ЭБС ВолгГТУ ЭП ФЭУ
7.3	В-601 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Учебная мебель на 39 посадочных мест, учебная доска. 2 шкафа, учебная доска. Профессиональный дисплей LG 42 M 4214CCBALCDMonitor. Ноутбук HP Pavilion g6-2365er. Планшет графический WACOM Intuos5 TouchS (PTH-450). ЭП ФЭУ
7.4	В-604 Аудитория для самостоятельной работы Учебная мебель (стол - 17 шт., стул - 25 шт.); учебная доска – 2 шт.; шкаф (2 шт.); принтер hp LaserJet 1200 series, сканер Mustek 2400 Mt, проектор Liesegang dv 245; планшет графический WACOM Bamboo Pen & TouchS (cth-470k-rup1) – 2 шт. Компьютерная техника, оснащённая программным обеспечением, доступом в сеть Интернет и электронную информационно-образовательную среду организации: монитор acer LCDmonitor AL 1716B, клавиатура 4TECH KLS-23444, системный блок RAMEC – модель GALE D-C E 5400/G31/2x1GB DDR2/500, ноутбук TOSIBA Satellite Pro L300 System unit (3 шт.). ЭП ФЭУ

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)**

Организация образовательного процесса по данной дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет дисциплины (переекстатации ее части), если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт (переекстатации ее части) освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплины (полностью или частично).

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по дисциплине, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают основные разделы дисциплины.

Основной формой проведения практических занятий является решение конкретных задач.

Самостоятельная работа студентов включает изучение законспектированного на лекционных занятиях материала, дополнение его с учетом рекомендованной по данной теме литературы, самостоятельное выполнение и оформление заданий контрольной работы, аналогичных выполненным на занятиях.

Перечень методических указаний для освоения дисциплины представлен ниже:

В течение семестра для студентов проводятся групповые текущие консультации по учебной дисциплине, а также консультация перед зачетом.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ (при необходимости).

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических



особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания. При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.