



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»



Факультет строительства и жилищно-коммунального хозяйства

УТВЕРЖДЕНО

Факультет строительства и жилищно-коммунального хозяйства

Декан Поляков Владимир Геннадьевич  
24.05.2024 г.

## Управление проектами

### рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой	Городское строительство, экономика и управление проектами
Учебный план	38.03.01 Экономика
Профиль	Экономика предприятий и организаций строительства и городского хозяйства
Квалификация	Бакалавр
Срок обучения	4 года

Форма обучения	очная	Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Виды контроля в семестрах:	экзамены 6		

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	6(3.2)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64.35	64.35	64.35	64.35
Сам. работа	44	44	44	44
Часы на контроль	35.65	35.65	35.65	35.65
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	144	144	0	0

## ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент Ключин В.В. кэн

Рецензент(ы):

(при наличии)

кэн, доцент, Соловьева А.С.

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

### **Управление проектами**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль: Экономика предприятий и организаций строительства

утвержденного учёным советом вуза от 30.04.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

### **Городское строительство, экономика и управление проектами**

29.08.2024 номер протокола 1 2023 г.

Зав. кафедрой Поляков В.Г.

СОГЛАСОВАНО:

Факультет строительства и жилищно-коммунального хозяйства

Председатель НМС факультета: Полякова Владимира Геннадьевича

Протокол заседания НМС от

24.05.2024 г. № 8

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.</b>
Рабочая программа по дисциплине «Управление проектами» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего образования.
Целью дисциплины «Управление проектами» является формирование у студентов комплекса знаний об управлении проектами.
В соответствии с поставленными целями преподавание дисциплины реализует следующие задачи:
- ознакомить студентов с историей возникновения проектного управления;
- дать базовое представление о стандартах в области управления проектами;
- ознакомить с основными понятиями проектного управления;
- ознакомить с основными этапами разработки проекта и их содержанием;
- дать теоретические знания по функциональной структуре управления проектами;
- ознакомить с информационными системами управления проектами.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Экономика предприятий и организаций
2.1.2	Организационный менеджмент
2.1.3	Экономика строительства
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)</b>	
<b>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	
<i>УК-2.1: Знать: совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм</i>	
Результаты обучения: УК-2.1. Знает совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм;	
<i>УК-2.2: Уметь: определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели</i>	
Результаты обучения: УК-2.2. Умеет определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели;	
<i>УК-2.3: Владеть: инструментарием оценивания вероятных рисков и ограничений в решении поставленных задач, а также методами прогнозирования ожидаемых результатов решения поставленных задач</i>	
Результаты обучения: УК-2.3. Владеет инструментарием оценивания вероятных рисков и ограничений в решении поставленных задач, а также методами прогнозирования ожидаемых результатов решения поставленных задач.	
<b>ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;</b>	
<i>ОПК-2.1: Знать: методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях</i>	
Результаты обучения: ОПК-2.1. Знает методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях;	
<i>ОПК-2.2: Уметь: использовать современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении экономических задач</i>	
Результаты обучения: ОПК-2.2. Умеет использовать современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении экономических задач;	
<i>ОПК-2.3: Владеть: методами сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</i>	
Результаты обучения: ОПК-2.3. Владеет методами сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	
<b>ПК-1: Способен собирать, проанализировать исходные данные, необходимые для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность организации</b>	
<i>ПК-1.1: Знать : основные методы сбора, анализа исходных данных, необходимых для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность организации</i>	
Результаты обучения: ПК-1.1. Знает основные методы сбора, анализа исходных данных, необходимых для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность организации;	

<i>ПК-1.2: Уметь: пользоваться основными методами сбора, анализа исходных данных, необходимых для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность организации</i>				
Результаты обучения: ПК-1.2. Умеет пользоваться основными методами сбора, анализа исходных данных, необходимых для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность организации;				
<i>ПК-1.3. Владеет навыками сбора, анализа исходные данные, необходимых для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность организации.</i>				
<i>ПК-1.3: Владеть: навыками сбора, анализа исходные данные, необходимых для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность организации</i>				
Результаты обучения:				
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)</b>				
<b>Код занятия</b>	<b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Часов</b>	<b>Форма контроля</b>
1	<b>Раздел 1. Обучение</b>			
1.1	Концепция управления проектами /Тема/	6	0	Кр, Экзамен
1.1.1	Введение в управление проектами. Определение проекта. Понятие и признаки проекта. Классификация проектов. /Лек/	6	2	Кр, Экзамен
1.1.2	Индивидуальный/групповой опрос (обсуждение) по изученному материалу. /Пр/	6	2	Кр, Экзамен
1.1.3	Самостоятельное изучение частей дисциплины и решение практических заданий по темам дисциплины /Ср/	6	4	Кр, Экзамен
1.1.4	Процессы управления проектами. Цели и ограничения проекта. Жизненный цикл проекта и его основные фазы. Окружение проекта. Участники проекта /Лек/	6	4	Кр, Экзамен
1.1.5	Индивидуальный/групповой опрос (обсуждение) по изученному материалу. /Пр/	6	4	Кр, Экзамен
1.1.6	Самостоятельное изучение частей дисциплины и решение практических заданий по темам дисциплины /Ср/	6	4	Кр, Экзамен
1.1.7	Организация управления проектом. Руководитель проекта. Команда проекта. Организационные структуры проекта /Лек/	6	2	Кр, Экзамен
1.1.8	Индивидуальный/групповой опрос (обсуждение) по изученному материалу. Решение задач /Пр/	6	2	Кр, Экзамен
1.1.9	Самостоятельное изучение частей дисциплины и решение практических заданий по темам дисциплины /Ср/	6	4	Кр, Экзамен
1.2	Процессы управления проектами /Тема/	6	0	Кр, Экзамен
1.2.1	Инициализация проекта. Содержание процесса инициализации проекта. Предварительный анализ проектной идеи. Оценка эффективности проектов /Лек/	6	2	Кр, Экзамен
1.2.2	Индивидуальный/групповой устный опрос (обсуждение) по изученному материалу. Решение задач /Пр/	6	2	Кр, Экзамен
1.2.3	Самостоятельное изучение частей дисциплины и решение практических заданий по темам дисциплины /Ср/	6	4	Кр, Экзамен
1.2.4	Планирование проекта. Основные задачи планирования проекта. Планирование содержания проекта. Иерархическая структура работ. Календарное планирование. Планирование затрат /Лек/	6	4	Кр, Экзамен
1.2.5	Индивидуальный/групповой устный опрос (обсуждение) по изученному материалу. Решение задач /Пр/	6	4	Кр, Экзамен
1.2.6	Самостоятельное изучение частей дисциплины и решение практических заданий по темам дисциплины /Ср/	6	4	Кр, Экзамен
1.2.7	Исполнение, контроль и завершение проекта. Организация исполнения проекта. Мониторинг и контроль проекта. Управление изменениями. Закрытие проекта. /Лек/	6	4	Кр, Экзамен

1.2.8	Индивидуальный/групповой устный опрос (обсуждение) по изученному материалу. Решение задач /Пр/	6	4	Кр, Экзамен
1.2.9	Самостоятельное изучение частей дисциплины и решение практических заданий по темам дисциплины /Ср/	6	4	Кр, Экзамен
1.3	Функциональные области управления проектами /Тема/	6	0	Кр, Экзамен
1.3.1	Управление рисками проекта. Понятие неопределенности и риска. Классификация проектных рисков. Процессы управления рисками проекта. Анализ и оценка рисков проекта. Стратегия реагирования на риски проекта. /Лек/	6	4	Кр, Экзамен
1.3.2	Индивидуальный/групповой устный опрос (обсуждение) по изученному материалу. Решение задач /Пр/	6	4	Кр, Экзамен
1.3.3	Самостоятельное изучение частей дисциплины и решение практических заданий по темам дисциплины /Ср/	6	4	Кр, Экзамен
1.3.4	Управление закупками проекта. Управление закупками: основные сведения. Планирование закупок. Выбор поставщиков. Администрирование и закрытие контрактов. /Лек/	6	4	Кр, Экзамен
1.3.5	Индивидуальный/групповой устный опрос (обсуждение) по изученному материалу. Решение задач /Пр/	6	4	Кр, Экзамен
1.3.6	Самостоятельное изучение частей дисциплины и решение практических заданий по темам дисциплины /Ср/	6	4	Кр, Экзамен
1.3.7	Управление коммуникациями проекта. Основные положения по управлению коммуникациями проекта. Классификация коммуникаций. Планирование коммуникаций. Методы и каналы распространения информации /Лек/	6	4	Кр, Экзамен
1.3.8	Индивидуальный/групповой устный опрос (обсуждение) по изученному материалу. Решение задач /Пр/	6	4	Кр, Экзамен
1.3.9	Самостоятельное изучение частей дисциплины и решение практических заданий по темам дисциплины /Ср/	6	2	Кр, Экзамен
1.3.10	Финансирование проектов. Источники финансирования проектов. Проектное финансирование. /Лек/	6	2	Кр, Экзамен
1.3.11	Индивидуальный/групповой устный опрос (обсуждение) по изученному материалу. Решение задач /Пр/	6	2	Кр, Экзамен
1.3.12	Самостоятельное изучение частей дисциплины и решение практических заданий по темам дисциплины. Подготовка к контрольной работе. /Ср/	6	8	Кр, Экзамен
2	<b>Раздел 2. Промежуточный контроль</b>			
2.1	Контрольная работа /Тема/	6	0	Кр
2.1.1	Выполнение контрольной работы /Контр.раб./	6	2	Кр
3	<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация</b>			
3.1	Экзамен /Тема/	6	0	Экзамен
3.1.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	6	35.65	Экзамен
3.1.2	Контактная работа с ППС /КоРа/	6	0.35	Экзамен

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, З-зачет, ОП -отчет по практике, Зд-задание, Р-реферат.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ПК-1. Способен собрать, проанализировать исходные данные, необходимые для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность организации

Показатели и критерии оценивания компетенций:

УК-2.1. Знает совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм; контролируемые темы 1.1 - 1.3, 2.1, 3.1; оценочные средства - опрос, контрольная работа, экзамен.

УК-2.2. Умеет определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; контролируемые темы 1.1 - 1.3, 2.1, 3.1; оценочные средства - опрос, контрольная работа, экзамен.

УК-2.3. Владеет инструментарием оценивания вероятных рисков и ограничений в решении поставленных задач, а также методами прогнозирования ожидаемых результатов решения поставленных задач; контролируемые темы 1.1 - 1.3, 2.1, 3.1; оценочные средства - опрос, контрольная работа, экзамен.

ОПК-2.1. Знает методы поиска и систематизации информации об экономических процессах и явлениях; контролируемые темы 1.1 - 1.3, 2.1, 3.1; оценочные средства - опрос, контрольная работа, экзамен.

ОПК-2.2. Умеет использовать современный инструментарий интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении экономических задач; контролируемые темы 1.1 - 1.3, 2.1, 3.1; оценочные средства - опрос, контрольная работа, экзамен.

ОПК-2.3. Владеет методами сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем; контролируемые темы 1.1 - 1.3, 2.1, 3.1; оценочные средства - опрос, контрольная работа, экзамен.

ПК-1.1. Знает основные методы сбора, анализа исходных данных, необходимых для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность организации; контролируемые темы 1.1 - 1.3, 2.1, 3.1; оценочные средства - опрос, контрольная работа, экзамен.

ПК-1.2. Умеет пользоваться основными методами сбора, анализа исходных данных, необходимых для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность организации; контролируемые темы 1.1 - 1.3, 2.1, 3.1; оценочные средства - опрос, контрольная работа, экзамен.

ПК-1.3. Владеет навыками сбора, анализа исходных данных, необходимых для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность организации; контролируемые темы 1.1 - 1.3, 2.1, 3.1; оценочные средства - опрос, контрольная работа, экзамен.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Наименование издания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	Доступ ресурса
---	----------------

Методические рекомендации обучающимся по организации самостоятельной учебной, учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы / М-во образования и науки Рос. Федерации, Волгогр. гос. технический. ун-т ; сост. О. В. Максимчук, Н. И. Борисова, А. С. Соловьева. — Волгоград : ВолгГТУ, 2018. — 58 с.	Кафедра, ИБЦ (ИАиС)
--	---------------------

Методические рекомендации обучающимся по подготовке научного доклада, реферата, эссе / М-во образования и науки Рос. Федерации, Волгогр. гос. технический. ун-т ; сост. О. В. Максимчук, Н. И. Борисова, А. С. Соловьева. — Волгоград : ВолгГТУ, 2018. — 17 с.	Кафедра, ИБЦ (ИАиС)
--	---------------------

Рейтинговый контроль изучения дисциплины основан на действующем в ВолгГТУ Положении о сквозной рейтинговой оценке знаний студентов.

Оценка осуществляется по 100-балльной шкале; при этом оценка текущей успеваемости в семестре – 41-60 баллов.

Студент, выполнивший все учебные поручения и набравший в семестре не менее 41 балла, допускается до экзамена.

Оценка на экзамене – 20-40 баллов, которые суммируются с баллами семестра.

В итоге студент, получивший не менее 61 балла, считается аттестованным. Установленная Положением шкала оценок:

61-75 – соответствует оценке «удовлетворительно»;

76-89 – «хорошо»;

90-100 – «отлично».

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству – «Опрос» (собеседование в устный или письменный форме)

#### Шкала оценивания

(интервал баллов) Критерии оценивания

- 18-20 Ответы на вопросы по разделам дисциплины выполнены на высоком уровне (ответы на 90-100% правильные)  
15-17 Ответы на вопросы по разделам дисциплины выполнены на хорошем уровне (ответы на 70-89 % правильные)  
11-14 Ответы на вопросы по разделам дисциплины выполнены на удовлетворительном уровне (ответы на 50 -69 % правильные)  
0-10 Ответы на вопросы по разделам дисциплины выполнены на неудовлетворительном уровне (ответы правильные менее чем на 50 %)

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «Контрольная работа»

Шкала оценивания (интервал баллов) Критерий оценивания

- 40-45 Контрольная работа выполнена на высоком уровне (расчет выполнен без ошибок, ответы на 91-100% вопросов, задаваемых в процессе защиты, правильные)  
37-39 Контрольная работа выполнена на хорошем уровне (имеются незначительные замечания, ответы на 76-90% вопросов, задаваемых в процессе защиты, правильные)  
36-38 Контрольная работа выполнена на удовлетворительном уровне (работа в целом соответствует предъявляемым требованиям, но имеются замечания, ответы на вопросы, задаваемые в процессе защиты, правильные в 61-75% случаев)  
менее 36 Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (работа отсутствует, выполнена с принципиальными отклонениями от предъявляемых требований, имеются серьезные ошибки, ответы на вопросы, задаваемые в процессе защиты, правильные менее чем в 60 %)

#### Критерии и шкала оценивания по оценочному средству – «Экзамен» (промежуточная аттестация)

Шкала оценивания (интервал баллов) Характеристики ответа (выполненного задания) обучающегося

- 36 – 40 Ответы на экзаменационные вопросы выполнены на высоком уровне (ответы на 90-100% правильные)  
28-35 Ответы на экзаменационные вопросы выполнены на хорошем уровне (ответы на 70-89 % правильные)  
21-27 Ответы на экзаменационные вопросы выполнены на удовлетворительном уровне (ответы на 50 -69 % правильные)  
менее 20 Ответы на экзаменационные вопросы выполнены на неудовлетворительном уровне (ответы правильные менее чем на 50 %)

#### Вопросы для проверки знаний по оценочному средству «Опрос»

##### Тема 1. Введение в управление проектами

1. Охарактеризуйте основные этапы развития теории и практики управления проектами в нашей стране и за рубежом.
2. Назовите признаки проекта, которые являются универсальными и характерны для любого проекта.
3. В чем состоят основные отличия проектного управления от традиционного менеджмента?
4. Какие группы процессов входят в структуру управления процессами?
5. Что общего у проекта и текущей операционной деятельности и чем они различаются?
6. В каких функциональных областях реализуются методы управления проектами? Охарактеризуйте эти области.
7. Приведите в качестве примера любой проект и дайте ему характеристику в соответствии с различными классификационными признаками.
8. Приведите пример мегапроекта. Обоснуйте свое решение.
9. Каково назначение стандартов в области управления проектами?
10. Охарактеризуйте три группы международных стандартов в области управления проектами.

##### Тема 2. Процессы управления проектами

1. Сформулируйте критерии целеполагания проектов.
2. Какую роль в дереве целей выполняют цели низших уровней?
3. Охарактеризуйте основные группы ограничений проекта.
4. Какие фазы включает жизненный цикл проекта? Какие процессы включает каждая из фаз?
5. Какие факторы формируют дальнейшее окружение проекта?
6. Как влияет на проект его ближнее окружение?
7. Что понимается под термином «заинтересованные стороны проекта»?
8. Перечислите основных возможных участников проекта.
9. В чем состоят различия в функциях управления проектом руководителя проекта и куратора?
10. Объясните, с какой целью необходимо организовывать управление стейкхолдерами.

##### Тема 3. Организация управления проектом

1. По каким критериям, по вашему мнению, следует подбирать руководителя проекта?
2. Сформулируйте примерные функциональные обязанности руководителя проекта.
3. Зависят ли функциональные обязанности руководителя проекта от вида организационной структуры управления проектом? Если да, то каким образом?
4. В чем, по вашему мнению, состоят особенности работы в проектной команде по сравнению с работой в традиционном функциональном подразделении?
5. Дайте характеристику основным процессам управления командой проекта.
6. Как осуществляется управление проектом в функциональной организационной структуре?
7. Дайте характеристику проектной организационной структуре.
8. В чем заключается основная идея построения матричной организационной структуры?

9. Проведите сравнительный анализ достоинств и недостатков основных видов организационных структур управления проектами.
10. Выделяют несколько типов матричной организационной структуры. Сформулируйте принципиальное различие этих типов.

#### Тема 4. Инициализация проекта

1. Охарактеризуйте основные этапы инициации проектов.
2. Назовите возможные причины инициации проектов.
3. Перечислите основные элементы проектного анализа. Кратко охарактеризуйте каждый элемент.
4. В чем состоят основные задачи проектного анализа?
5. В чем, на ваш взгляд, заключается назначение устава проекта?
6. Какие разделы являются обязательными для устава проекта?
7. Каким образом можно осуществить выбор наиболее перспективной проектной идеи?
8. Назовите основные виды эффективности проектов.
9. Какие методы оценки экономической эффективности проекта вы знаете?
10. Почему при оценке экономической эффективности проекта необходимо дисконтировать денежные потоки?

#### Тема 5. Планирование проекта

1. Сформулируйте основные задачи планирования проекта.
2. В чем заключается процесс планирования содержания проекта?
3. Какими принципами необходимо руководствоваться при формировании иерархической структуры работ?
4. Укажите основные задачи календарного планирования.
5. Как можно сократить длительность проекта?
6. Какие графические методы календарного планирования вы знаете?
7. Как наличие дефицитных ресурсов может повлиять на расписание проекта.
8. Вам поручили сформировать базовый план по стоимости. Каковы ваши действия?
9. С помощью каких методов можно оценить стоимость проекта?
10. В чем заключаются отличия сметы и бюджета проекта?

#### Тема 6. Исполнение, контроль и завершение проекта

1. Охарактеризуйте основные группы процессов исполнения проектов.
2. Назовите основные функции системы контроля проекта.
3. Перечислите основные объекты контроля в проекте.
4. Какими соображениями необходимо руководствоваться при принятии решения о внесении изменения в проект?
5. Каким образом осуществляется процесс управления изменениями?
6. В чем состоит назначение процессов закрытия проекта?
7. Какой документ является заключительным в проекте?
8. Почему нужно извлекать уроки проекта?
9. С какой целью формируется архив проекта?
10. Какие процедуры нужно выполнить, чтобы закрыть контракты проекта?

#### Тема 7. Управление рисками проекта

1. Что такое риск?
2. В чем заключается разница между риском и неопределенностью?
3. Объясните связь между неопределенностью и риском.
4. Какие подходы используются для классификации рисков?
5. В чем заключается содержание всех основных процессов управления рисками?
6. Какова цель процесса идентификации рисков?
7. Охарактеризуйте основные методы анализа рисков.
8. Какие стратегии реагирования на риски используют компании при реализации проектов?
9. Что такое страхование рисков и каким образом можно использовать этот метод реагирования?
10. В чем заключается стратегия снижения риска? Приведите примеры ее реализации.

#### Тема 8. Управление закупками проекта

1. По каким причинам руководители передают часть работ по проекту сторонним организациям?
2. Почему торги являются основным видом организации закупок при выполнении проектов?
3. Почему иногда руководители контрактов предпочитают использовать прямые закупки?
4. Какими видами контрактов могут регулироваться отношения заказчика и поставщика? В чем различия этих видов?
5. В чем состоят достоинства контракта с фиксированной ценой?
6. Какие критерии следует учитывать при выборе поставщика?
7. В чем заключается назначение оферты?
8. Какие методы используются для оценки оферт?
9. В чем заключается содержание метода рейтинговой оценки предложений?
10. Какие задачи решаются в рамках процедуры администрирования контрактов?

#### Тема 9. Управление коммуникациями проекта

1. Дайте определение коммуникациям в проекте.
2. Какие могут существовать коммуникационные барьеры при реализации проектов?
3. Что такое управление коммуникациями проекта?
4. Какие процессы включает управление коммуникациями?
5. По каким признакам можно классифицировать коммуникации?
6. В чем заключается процесс планирования коммуникаций?
7. Какой документ является результатом планирования коммуникаций?



8. Назовите основные группы методов распространения информации о проекте.
9. Какие существуют коммуникационные каналы для распространения информации о проекте?
10. Назовите преимущества и недостатки личного общения и электронной почты как каналов распространения проектной информации.

#### Тема 10. Финансирование проектов

1. Предоставление средств для финансирования малоприбыльных или некоммерческих проектов, заказчики которых имеют возможность погасить кредиты за счет других финансовых поступлений.
2. Недостаточная надежность выданных по проекту гарантий.
3. Высокая чувствительность проекта к внешним факторам.
3. Перечислите основные преимущества и недостатки акционерного финансирования проектов.
4. В каких формах может осуществляться долговое финансирование проектов?
5. В чем заключаются основные достоинства инвестиционного банковского кредита как формы финансирования проекта?
6. Какую роль играет лизинг в финансировании проектов?
7. Какие проекты, по вашему мнению, могут финансироваться из бюджетных источников?
8. В чем заключаются специфические особенности проектного финансирования?
9. Какие существуют формы проектного финансирования?
10. В чем заключается идея проектного финансирования без регресса на заемщика?

#### Примерный перечень тем контрольной работы

1. Базовая классификация проектов.
2. Основное содержание ГОСТ Р 54869-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом.
3. Основное содержание ГОСТ Р 54870-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов.
4. Основное содержание ГОСТ Р 54871-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению программой.
5. Основное содержание Руководства к своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK®) — четвертое издание.
6. Основные стандарты управления проектами.
7. Жизненный цикл и фазы проекта в соответствии с Руководством к своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK®) — четвертое издание.
8. Разница между проектной и операционной деятельностью.
9. Связи между управлением проектами, управлением программами и управлением портфелями.
10. Процессы управления интеграцией проекта.
11. Процессы управления сроками проекта.
12. Процессы управления содержанием проекта.
13. Обзор методологий проектного управления.
14. Принципы управления портфелем проектов.
15. Основные принципы организации управления проектами
16. Организация проектного управления в органах власти РФ.
17. Подходы к структурированию проекта
18. Принципы формирования проектных команд.
19. Понятие проектный офис.
20. Подходы к управлению стоимостью проекта.
21. Подходы к планированию ресурсов проекта.
22. Последовательность построения графика стоимости и времени выполнения проекта.
23. Основные сценарии управления отклонениями по проекту.
24. Основные этапы разработки опорного плана проекта
25. Основные этапы измерения и оценки состояния и хода выполнения работ
26. Управляющие компании. Структурные модели. Принципы действия.
27. Организационная структура управляющей компании. Сфера деятельности.
28. Региональный строительный комплекс. Проблемы функционирования и развития.
29. Проектно-ориентированные формы управления строительством.
30. Отечественные и зарубежные программные средства управления проектами.

#### Пример типовых вопросов по разделам дисциплины по оценочному средству «Экзамен»

Промежуточная аттестация по дисциплине – экзамен – проводится в виде ответов на вопросы и решение задачи.

Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса по разделам дисциплины и одну задачу. Время подготовки – 90 минут.

Примерный перечень теоретических вопросов для подготовки к экзамену:

1. Дать определение понятию «управление»
2. Основные функции управления
3. Методы управления и их сущность
4. История возникновения дисциплины «Управление проектом»
5. Какие существуют профессиональные ассоциации за рубежом и в России, объединяющие специалистов по управлению проектами и определяющие стандарты
6. Какие существуют стандарты в области управления проектами в России и за рубежом
7. Понятие и признаки проекта
8. Классификация проектов

9. Понятие и сущность управления проектами
10. Процессы управления проектами, связанные с областями знаний проектного менеджмента
11. Жизненный цикл проекта
12. Сущность разработки концепции проекта
13. Начальная ( предынвестиционная) фаза проекта
14. Организационные структуры управления проектом
15. Участники проекта.
16. Понятие офиса и его идеология
17. Маркетинг проекта. Современная концепция маркетинга в управлении проектом
18. Состав и порядок разработки проектной документации
19. Экспертиза проекта. Общие положения
20. Принципы эффективного управления временем
21. Состав и анализ факторов потерь времени
22. Формы контроля производительности труда
23. Ресурсы проекта
24. Процессы управления ресурсами
25. Основные методы планирования ресурсов проекта
26. Управление закупками ресурсов. Основные задачи закупок и поставок
27. Организационные формы закупок
28. Управление поставками. Типы товарных рынков
29. Договоры на поставку материально- технических ресурсов
30. Планирование поставок. Исходные данные для календарного планирования ресурсного обеспечения проектов:

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)**

### **6.1. Рекомендуемая литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Электронный адрес
Л1.1	Белый Е. М.	Управление проектами: учеб. метод. комплекс	Ульяновск: ИЦ УлГУ, 2006	
Л1.2	Разу М. Л.	Управление проектом: основы проектного управления: учебник	Москва: КноРус, 2021	<a href="https://www.book.ru/book/940183">https://www.book.ru/book/940183</a>
Л1.3	Белый Е. М.	Управление проектами (с практикумом): учебник	Москва: КноРус, 2021	<a href="https://www.book.ru/book/939055">https://www.book.ru/book/939055</a>

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

Э1	Онлайн-курс Экономика в ЭИОС2 Университета
----	--

### **6.3 Перечень программного обеспечения**

6.3.1.1	СДО "Moodle"
6.3.1.2	Windows
6.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.1.4	LibreOffice

### **6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)**

6.3.2.1	Библиотека (НТБ)
6.3.2.2	Электронная информационная образовательная среда университета
6.3.2.3	ЭБС "Лань"

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ**

7.1	Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. /Учебная доска, учебная мебель, интерактивная трибуна, видеопроектор.
7.2	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся./Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (читальный зал информационно-библиотечного центра)

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)**

Организация образовательного процесса по данной дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет дисциплины (переаттестации ее части), если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт (переаттестации ее части) освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплины (полностью или частично).

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по дисциплине, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, которые проводятся в целях закрепления курса и охватывает основные разделы дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает изучение законспектированного на лекционных занятиях материала, дополнение его с учетом рекомендованной по данной теме литературы, самостоятельную подготовку к контрольной работе.

В течении семестра для студентов проводятся групповые текущие консультации по учебной дисциплине, а также консультация перед экзаменом.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами. В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем. Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ (при необходимости). Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания. При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.