



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Факультет автомобильного транспорта

УТВЕРЖДЕНО

Факультет автомобильного транспорта

Декан Ширяев С.А.
30.06.2021 г.

Производственная практика: Преддипломная практика

рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой **Автомобильный транспорт**

Учебный план Направление 23.04.01 Технология транспортных процессов

Профиль **Управление транспортно-дорожными системами**

Квалификация **магистр**

Срок обучения **2 года**

Форма обучения **очная** Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	4(2.2)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Итого ауд.	0	0	0	0
Контактная работа	0.6	0.6	0.6	0.6
Сам. работа	323.4	323.4	323.4	323.4
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	324	324	0	0

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент Комаров Юрий Яковлевич ктн

доцент Ганзин Сергей Валерьевич ктн

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Производственная практика: Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 23.04.01 Технология транспортных процессов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 908)

составлена на основании учебного плана:

Направление 23.04.01 Технология транспортных процессов

Профиль: Управление транспортно-дорожными системами

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Автомобильный транспорт

номер протокола 2021 г.

Зав. кафедрой Санжапов Рустам Рафилевич

СОГЛАСОВАНО:

Факультет автомобильного транспорта

Председатель НМС

Протокол заседания НМС от

30.06.2021 г. № 12

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 31.08.2023

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.	
Цель проведения преддипломной практики - закрепление теоретических знаний, получаемых студентами в процессе обучения на всех курсах магистратуры, получение дополнительной информации по особенностям работы профильных организаций, обеспечивающих безопасность и организацию движения, систематизация результатов научно-исследовательской деятельности, обработка материалов, формирование выводов и оформление выпускной квалификационной работы магистра.	
Для достижения поставленной цели студент должен решить ряд задач:	
- изучение нормативных документов, упорядочивающих деятельность кафедр и профессорско-преподавательского состава университета (ФГОС ВО, внутривузовские стандарты и положения; рабочие учебные планы; рабочие программы отдельных дисциплин и иные локальные акты);	
- систематизировать результаты научно-исследовательской деятельности;	
- сформулировать выводы и оформить выпускную квалификационную работу магистра.	
ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.	
Вид практики: Производственная Тип практики: Преддипломная Способ проведения практики: стационарная Формы отчётности по практике: Отчет по практике Зачет Форма проведения практики: непрерывно	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Наименование дисциплины (модуля, практики)	Наименование специальности (направления, профиля)
2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Научные исследования в задачах автомобильного транспорта
2.1.2	Проблемы организации управления транспортными потоками
2.1.3	Транспортная психология
2.1.4	Производственная практика: Научно-исследовательская работа
2.1.5	Учебная практика: Технологическая (производственно-технологическая) практика
2.1.6	Современные проблемы транспортной науки, техники и технологии
2.1.7	Управление транспортно-дорожными системами
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
<i>УК-2.1: Формулирует проектную задачу и способ её решения через реализацию проектного управления</i>	
Результаты обучения: знает: принципы формализации цели и задач проекта; умеет: формулировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели проекта; владеет: навыком ранжирования задач в рамках поставленных целей	
<i>УК-2.2: Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости</i>	
Результаты обучения: знает: виды задач профессиональной деятельности; умеет: формулировать ожидаемые результаты решения задач; владеет: методикой ранжирования результатов решения задач	
<i>УК-2.3: Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</i>	
Результаты обучения: знает: действующие правовые нормы при решении конкретной задачи проекта; умеет: проектирования решение конкретной задачи проекта; владеет: навыком выбора оптимального способа решения конкретной задачи проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
<i>УК-3.1: Демонстрирует понимание принципов командной работы</i>	
Результаты обучения: знает: основные принципы стратегии сотрудничества, её преимущества в профессиональной деятельности; умеет: использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; владеет: методикой определения своей роли в команде, оценки эффективности сотрудничества	

УК-3.2: ЭФормирует командную стратегию с постановкой соответствующих тактических задач
Результаты обучения: знает: критерии оценки поведения людей; умеет: учитывать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует; владеет: навыками принятия особенностей поведения групп людей и учёта их в профессиональной деятельности
УК-3.3: Организует работу и руководит членами команды для достижения поставленной задачи
Результаты обучения: знает: принципы планирования своих действий для достижения заданного результата; умеет: планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; владеет: навыком предположения результатов и последствий личных действий
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1: Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке
Результаты обучения: знает: стили и средства делового общения; умеет: применять вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами при решении профессиональных задач; владеет: навыком выбора стиля делового общения и средств взаимодействия с партнёрами на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.2: Переводит технические тексты с иностранного языка или на иностранный язык
Результаты обучения: знает: виды информационно-коммуникационных технологий поиска необходимой информации; умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач; владеет: навыком выбора информационно-коммуникационных технологий при поиске информации на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.3: Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации
Результаты обучения: знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем; умеет: вести деловую переписку с учётом различных факторов; владеет: навыком учёта в деловой переписке социо-культурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1: Демонстрирует понимание особенностей социального межкультурного взаимодействия, основных принципов и методов организации деловых контактов с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей
Результаты обучения: знает: источники и перечень необходимой информации для саморазвития и взаимодействия с представителями различных социальных групп; умеет: находить необходимую информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; владеет: навыком использования информации, необходимой для саморазвития и взаимодействия с представителями различных социальных групп
УК-5.2: Грамотно и доступно излагает информацию в процессе профессионального взаимодействия, с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей оппонентов
Результаты обучения: знает: этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения; умеет: анализировать социокультурные традиции различных социальных групп на основе знаний этапов исторического развития России; владеет: навыком уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп
УК-5.3: Организует продуктивное социальное взаимодействие с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей и барьеров
Результаты обучения: знает: принципы социальной интеграции, в том числе при решении профессиональных задач; умеет: недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей; владеет: навыком взаимодействия с людьми при решении профессиональных задач
ПК-1: Способен применять требования безопасности дорожного движения к техническому состоянию транспортных средств, проводить их диагностирование
ПК-1.1: Способен проводить измерения параметров технического состояния транспортных средств и их элементов и оценивать их соответствие требованиям безопасности дорожного движения
Результаты обучения: знает методические и нормативно-технические требования к системам автомобиля и их элементам; умеет проводить измерения параметров технического состояния транспортных средств и их элементов; владеет навыками оценивать соответствие параметров технического состояния транспортных средств и их элементов требованиям безопасности дорожного движения
ПК-1.2: Способен устанавливать причины повреждений и неисправностей транспортных средств и их элементов
Результаты обучения: знает возможные неисправности транспортных средств и их элементов; умеет устанавливать причины повреждений транспортных средств и их элементов; владеет методикой обоснования своего мнения о причинах повреждений и неисправностей транспортных средств и их элементов

ПК-1.3: Подготавливать отчёт по результатам исследований				
Результаты обучения: знает основные принципы проведения анализа результатов исследований; умеет обрабатывать результаты исследований и составлять отчет по ним; владеет навыками оценивать соответствие параметров технического состояния транспортных средств и их элементов требованиям безопасности дорожного движения				
ПК-2: Способен контролировать выполнение показателей эффективности, разрабатывать проекты, направленные на повышение эффективности операционной деятельности				
ПК-2.1: Владеет методами системного анализа информации				
Результаты обучения: знает методы и технологии проведения системного анализа информации; умеет планировать сбор и обработку результатов экспериментов; владеет методами дисперсионного и корреляционного анализа при анализе информации				
ПК-2.2: Разрабатывает цели и задачи при совершенствовании транспортной инфраструктуры и организации дорожного движения				
Результаты обучения: знает: рынок автотранспортных услуг; умеет: организовать работу с операторами транспортных услуг; владеет: методами контроля работы операторов на рынке автотранспортных услуг				
ПК-2.3: Разрабатывает план реализации стратегии развития транспортно-дорожных систем				
Результаты обучения: знает элементы транспортной инфраструктуры и принципы организации дорожного движения; умеет анализировать эффективность применения элементов транспортной инфраструктуры и схем организации дорожного движения; владеет навыками по совершенствованию элементов транспортной инфраструктуры и организации дорожного движения				
ПК-3: Способен проводить управленческие мероприятия по достижению запланированных результатов				
ПК-3.1: Осуществляет экономическое обоснование решений по организации транспортных процессов и модернизации элементов инфраструктуры автомобильного транспорта				
Результаты обучения: знает методы оценки эффективности модернизации элементов транспортной инфраструктуры и решений по организации транспортных процессов; умеет проводить экономическое обоснование решений по организации транспортных процессов и модернизации элементов инфраструктуры автомобильного транспорта; владеет навыками по выбору наиболее эффективного решения				
ПК-3.2: Планирует и координирует деятельность по достижению запланированных мероприятий				
Результаты обучения: знает современные концепции управления деятельности коллективов; умеет планировать и координировать деятельность по реализации запланированных мероприятий; владеет навыками по планированию и координированию деятельности коллективов				
ПК-3.3: Проводит распределение обязанностей между подразделениями организации				
Результаты обучения: знает современные методы управления деятельностью подразделениями организации; умеет распределять обязанности между подразделениями организации по реализации запланированных мероприятий; владеет навыками по распределению обязанностей между подразделениями организации по реализации запланированных мероприятий				
ПК-4: Способен осуществлять поиск и анализ информации, использовать организационно-распорядительные и нормативные документы, регулирующие деятельность объектов транспортной инфраструктуры				
ПК-4.1: Обоснованно подбирает и анализирует информацию, необходимую для разработки документации				
Результаты обучения: знает методы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для разработки документации; умеет обрабатывать и анализировать информацию, необходимую для разработки документации; владеет методиками оценки эффективности функционирования и практическими навыками по обеспечению безопасности транспортных систем				
ПК-4.2: Учитывает нормативные правовые акты, регламентирующие транспортную деятельность, при реализации мероприятий по достижению запланированных результатов				
Результаты обучения: знает структуру законодательства отрасли, систему управления безопасностью движения; умеет применить основы правовых знаний при решении вопросов безопасности движения; владеет навыками по поиску и анализу новых правовых актов и изменений к существующим нормативно-правовым документам				
ПК-4.3: Использует оптимальные программные средства для разработки документации				
Результаты обучения: знает современные методы и средства технического, информационного и алгоритмического обеспечения для решения прикладных задач и решения прикладных задач; умеет применять современные программные средства для решения прикладных задач, относящихся к области профессиональной деятельности; владеет навыками по применению программных средств для решения прикладных задач, относящихся к области профессиональной деятельности и разработки документации				
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	Раздел 1. Практика			

1.1	Актуальность /Тема/	4	0	
1.1.1	Обоснование актуальности темы ВКР магистра /Ср/	4	10	3, ОП
1.2	Структура работы /Тема/	4	0	
1.2.1	Выделение основных разделов и подразделов в работе /Ср/	4	10	3, ОП
1.3	Цель, задачи /Тема/	4	0	
1.3.1	цели работы и формулирование основных задач /Ср/	4	20	3, ОП
1.4	Литературный обзор /Тема/	4	0	
1.4.1	Анализ источников литературы по теме работы /Ср/	4	40	3, ОП
1.5	Объект исследования /Тема/	4	0	
1.5.1	Анализ работы объекта исследования и его характеристик /Ср/	4	52	3, ОП
1.6	Совершенствование /Тема/	4	0	
1.6.1	Совершенствование организации и/или безопасности движения /Ср/	4	60	3, ОП
1.7	Научно-практическая значимость /Тема/	4	0	
1.7.1	Технико-экономическое обоснование предложенных мероприятий /Ср/	4	40	3, ОП
1.8	Выводы и результаты /Тема/	4	0	
1.8.1	Основные результаты и выводы по выпускной работе, оценка ее научно-практической значимости /Ср/	4	25	3, ОП
1.9	Литература /Тема/	4	0	
1.9.1	Библиографический список используемых источников /Ср/	4	10	3, ОП
1.10	Отчет /Тема/	4	0	
1.10.1	Оформление отчета в соответствии с требованиями /Ср/	4	20	3, ОП
2	Раздел 2. Промежуточная аттестация			
2.1	Зачет /Тема/	4	0	3, ОП
2.1.1	Подготовка к зачету /Ср/	4	25.4	
2.1.2	Контактная работа с ППС /КоРа/	4	0.6	
2.1.3	Зачет /ЗачётСОц/	4	11	

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, З-зачет, ОП- отчет по практике.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

ПАСПОРТ

фонда оценочных средств

по практике «Производственная практика: Преддипломная практика»

1. Перечень компетенций, формируемых в результате прохождения практики

УК-2

Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

1.Актуальность

2.Структура работы

3.Цель, задачи

4.Литературный обзор

5. Объект исследования

6. Совершенствование

7. Научно-практическая значимость

8. Выводы и результаты

УК-3

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

1.Актуальность

2.Структура работы

3.Цель, задачи

8. Выводы и результаты

10.Отчет

УК-4

Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для

академического и профессионального взаимодействия

- 1.Актуальность
- 4.Литературный обзор
7. Научно-практическая значимость
8. Выводы и результаты

УК-5

Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

- 1.Актуальность
- 4.Литературный обзор
9. Литература

ПК-1

Способен применять требования безопасности дорожного движения к техническому состоянию транспортных средств, проводить их диагностирование

5. Объект исследования
6. Совершенствование
- 10.Отчет

ПК-2

Способен контролировать выполнение показателей эффективности, разрабатывать проекты, направленные на повышение эффективности операционной деятельности

5. Объект исследования
6. Совершенствование
- 10.Отчет

ПК-3

Способен проводить управленческие мероприятия по достижению запланированных результатов

- 2.Структура работы
- 3.Цель, задачи
8. Выводы и результаты
- 10.Отчет

ПК-4

Способен осуществлять поиск и анализ информации, использовать организационно-распорядительные и нормативные документы, регулирующие деятельность объектов транспортной инфраструктуры

6. Совершенствование
7. Научно-практическая значимость
- 10.Отчет

2.Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

УК-2 (3, ОП)

- 1.Актуальность
- 2.Структура работы
- 3.Цель, задачи
- 4.Литературный обзор
5. Объект исследования
6. Совершенствование
7. Научно-практическая значимость
8. Выводы и результаты

УК-2.1

знает: принципы формализации цели и задач проекта;

умеет: формулировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели проекта;

владеет: навыком ранжирования задач в рамках поставленных целей

УК-2.2

знает: виды задач профессиональной деятельности;

умеет: формулировать ожидаемые результаты решения задач;

владеет: методикой ранжирования результатов решения задач

УК-2.3

знает: действующие правовые нормы при решении конкретной задачи проекта;

умеет: проектирования решения конкретной задачи проекта;

владеет: навыком выбора оптимального способа решения конкретной задачи проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 (3, ОП)

- 1.Актуальность
- 2.Структура работы
- 3.Цель, задачи
8. Выводы и результаты
- 10.Отчет

УК-3.1

знает: основные принципы стратегии сотрудничества, её преимущества в профессиональной деятельности;

умеет: использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
владеет: методикой определения своей роли в команде, оценки эффективности сотрудничества

УК-3.2

знает: критерии оценки поведения людей;

умеет: учитывать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует;

владеет: навыками принятия особенностей поведения групп людей и учёта их в профессиональной деятельности

УК-3.3

знает: принципы планирования своих действий для достижения заданного результата;

умеет: планировать последовательность шагов для достижения заданного результата;

владеет: навыком предположения результатов и последствий личных действий

УК-4 (3, ОП)

1.Актуальность

4.Литературный обзор

7. Научно-практическая значимость

8. Выводы и результаты

УК-4.1

знает: стили и средства делового общения;

умеет: применять вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами при решении профессиональных задач;

владеет: навыком выбора стиля делового общения и средств взаимодействия с партнёрами на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.2

знает: виды информационно-коммуникационных технологий поиска необходимой информации;

умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач;

владеет: навыком выбора информационно-коммуникационных технологий при поиске информации на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.3

знает: особенности стилистики официальных и неофициальных писем;

умеет: вести деловую переписку с учётом различных факторов;

владеет: навыком учёта в деловой переписке социо-культурных различий в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-5 (3, ОП)

1.Актуальность

4.Литературный обзор

9. Литература

УК-5.1

знает: источники и перечень необходимой информации для саморазвития и взаимодействия с представителями различных социальных групп;

умеет: находить необходимую информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;

владеет: навыком использования информации, необходимой для саморазвития и взаимодействия с представителями различных социальных групп

УК-5.2

знает: этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения;

умеет: анализировать социокультурные традиции различных социальных групп на основе знаний этапов исторического развития России;

владеет: навыком уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп

УК-5.3

знает: принципы социальной интеграции, в том числе при решении профессиональных задач;

умеет: недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей;

владеет: навыком взаимодействия с людьми при решении профессиональных задач

ПК-1 (3, ОП)

5. Объект исследования

6. Совершенствование

10.Отчет

ПК-1.1

знает методические и нормативно-технические требования к системам автомобиля и их элементам;

умеет проводить измерения параметров технического состояния транспортных средств и их элементов;

владеет навыками оценивать соответствие параметров технического состояния транспортных средств и их элементов требованиям безопасности дорожного движения

ПК-1.2

знает возможные неисправности транспортных средств и их элементов;

умеет устанавливать причины повреждений транспортных средств и их элементов;

владеет методикой обоснования своего мнения о причинах повреждений и неисправностей транспортных средств и их элементов

ПК-1.3

знает основные принципы проведения анализа результатов исследований;

умеет обрабатывать результаты исследований и составлять отчет по ним;

владеет навыками оценивать соответствие параметров технического состояния транспортных средств и их элементов требованиям безопасности дорожного движения

ПК-2 (3, ОП)

5. Объект исследования

6. Совершенствование

10. Отчет

ПК-2.1

знает методы и технологии проведения системного анализа информации;

умеет планировать сбор и обработку результатов экспериментов;

владеет методами дисперсионного и корреляционного анализа при анализе информации

ПК-2.2

знает: рынок автотранспортных услуг;

умеет: организовать работу с операторами транспортных услуг;

владеет: методами контроля работы операторов на рынке автотранспортных услуг

ПК-2.3

знает элементы транспортной инфраструктуры и принципы организации дорожного движения;

умеет анализировать эффективность применения элементов транспортной инфраструктуры и схем организации дорожного движения;

владеет навыками по совершенствованию элементов транспортной инфраструктуры и организации дорожного движения

ПК-3 (3, ОП)

2. Структура работы

3. Цель, задачи

8. Выводы и результаты

10. Отчет

ПК-3.1

знает методы оценки эффективности модернизации элементов транспортной инфраструктуры и решений по организации транспортных процессов;

умеет проводить экономическое обоснование решений по организации транспортных процессов и модернизации элементов инфраструктуры автомобильного транспорта;

владеет навыками по выбору наиболее эффективного решения

ПК-3.2

знает современные концепции управления деятельности коллективов;

умеет планировать и координировать деятельность по реализации запланированных мероприятий;

владеет навыками по планированию и координированию деятельности коллективов

ПК-3.3

знает современные методы управления деятельностью подразделениями организации;

умеет распределять обязанности между подразделениями организации по реализации запланированных мероприятий;

владеет навыками по распределению обязанностей между подразделениями организации по реализации запланированных мероприятий

ПК-4 (3, ОП)

6. Совершенствование

7. Научно-практическая значимость

10. Отчет

ПК-4.1

знает методы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для разработки документации;

умеет обрабатывать и анализировать информацию, необходимую для разработки документации;

владеет методиками оценки эффективности функционирования и практическими навыками по обеспечению безопасности транспортных систем

ПК-4.2

знает структуру законодательства отрасли, систему управления безопасностью движения;

умеет применить основы правовых знаний при решении вопросов безопасности движения;

владеет навыками по поиску и анализу новых правовых актов и изменений к существующим нормативно-правовым документам

ПК-4.3

знает современные методы и средства технического, информационного и алгоритмического обеспечения для решения прикладных задач и решения прикладных задач;

умеет применять современные программные средства для решения прикладных задач, относящихся к области профессиональной деятельности;

владеет навыками по применению программных средств для решения прикладных задач, относящихся к области профессиональной деятельности и разработки документации

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «отчет по практике»

50 – 60. Работа выполнена на высоком уровне (студент учёл нормативные требования и временные факторы).

36 – 49. Работа выполнена на среднем уровне (действующие нормативы и факторы учтены частично).

21 – 35. Работа выполнена на низком уровне (имеются существенные неточности, отклонения от нормативных требований).

0 - 20. Работа выполнена на неудовлетворительном уровне (имеются принципиальные нарушения, или работа не представлена).

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «зачет»

30 – 40. Студент дал ответы на все основные и дополнительные вопросы на высоком уровне

20 – 30. Студент дал ответы на все основные и дополнительные вопросы на среднем уровне

15 – 20. Студент дал ответы на все основные и дополнительные вопросы на низком уровне

0 - 14. Студент не ответил на основные вопросы

3. Примеры типовых контрольных заданий по каждому оценочному средству

3.1. Отчет

Отчет формируется в соответствии с темами выпускных квалификационных работ магистра.

Примерный перечень тем к отчету

1. Психофизиологические особенности водителя и их влияние на аварийность на автомобильном транспорте;
2. Совершенствование системы подготовки и переподготовки водителей общественного транспорта;
3. Совершенствование системы профессионального отбора водителей общественного транспорта;
4. Активная безопасность автомобиля и ее влияние на аварийность на автомобильном транспорте;
5. Пассивная безопасность автомобиля и ее влияние на последствия ДТП;
6. Информативность участников дорожного движения;
7. Послеаварийная безопасность автомобиля;
8. Экологическая безопасность автомобиля;
9. Дорожные условия и их влияние на аварийность на автомобильном транспорте;
10. Повышение безопасности дорожного движения путем совершенствования транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог и городских улиц;
11. Аварийность на автомобильном транспорте и пути ее снижения;
12. Повышение безопасности дорожного движения путем совершенствования схем организации дорожного движения;
13. Интеллектуальные системы организации дорожного движения;
14. Технические средства организации дорожного движения;
15. Математическое моделирование при исследовании схем организации дорожного движения;
16. Экспертное исследование дорожно-транспортного происшествия;
17. Экспертиза дорожно-транспортного происшествия в условиях недостаточности исходных данных;
18. Математическое моделирование при экспертизе дорожно-транспортных происшествий.

3.2. Зачет

Вопросы по производственной практике (преддипломной практике) формируются во время доклада студента и задаются после его окончания.

Примерный перечень вопросов на зачет

- 1) Перспективы в развитии транспортной науки.
- 2) Развитие информатизации, систем связи и навигации на наземном транспорте.
- 3) Федеральные целевые программы по развитию глобальной спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС/GPS и эффективному ее использованию автотранспортными потребителями.
- 4) Вопросы единой информационной, технической и социальной политики.
- 5) Основные направления повышения эффективности показателей автотранспорта.
- 6) Основы комплекса научно-технических и технологических решений, базирующихся на применении средств телематики в организационно-производственных структурах автомобильного транспорта.
- 7) Комплекс технологических решений при внедрении автоматизированных систем управления дорожным движением, основанных на применении средств телематики.
- 8) Инженерно-техническая служба автотранспортных предприятий и структур автосервиса
- 9) Научное, информационное и организационно-технологическое обеспечения производственного процесса.
- 10) Функции инженерно-технической службы (ИТС) автотранспортных предприятий, структур автосервиса, подразделений МВД при реализации производственно-технической деятельности, обеспечении безопасности дорожного движения.
- 11) Производственная деятельность инженерно-технической службы при разработке и выборе технических решений для оснащения подвижного состава наземного транспортного комплекса системами и средствами спутниковой навигации, связи, управления и информатики.
- 12) Развитие мировых интеграционных процессов в области информационных технологий, систем связи и навигации на наземном транспорте
- 13) Федеральные целевые программы по повышению безопасности дорожного движения.
- 14) Интеллектуальные транспортные системы.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, опыта деятельности

Организация образовательного процесса по «Производственной практики: Преддипломной практики» регламентируется

учебным планом и расписанием учебных занятий. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет практики, если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения практики.

Процесс проведения практики основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены методическими указаниями, пакетом документов, необходимых к представлению во время отчета практики, списка вопросов на отчете практики. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения собрания по практике, проведение инструктажа по охране труда во время прохождения практики. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной информационной образовательной среде.

На собрании руководитель практики информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по практике, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым, проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда, выдает задание на практику, объясняет требования к отчету по практике и срокам его сдачи.

Основной формой проведения практики является оформление выпускной квалификационной работы магистра. Каждый студент должен обосновать актуальность темы ВКР магистра; структурировать работу бакалавра; произвести постановку цели и задач выпускной работы; проанализировать источники литературы по теме работы; произвести совершенствование организации и безопасности дорожного движения; провести технико-экономическое обоснование предложенных мероприятий; сделать выводы по работе; оценить ее научно-практическую значимость; оформить отчет в соответствии с требованиями программы практики и представить его руководителю практики для аттестации. В обязанности руководителя практики также входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Самостоятельная работа студентов включает изучение закрепленной за ним темы в соответствии с выданным заданием, написание и оформление отчета в соответствии с требованиями, указанными в методических указаниях. Выполнение практики и написание отчета способствует развитию у студента умений и навыков самостоятельной работы, анализа специальной литературы и электронных источников, творческого подхода.

4.1 Методические материалы к отчету

Завершение «Производственной практики: Преддипломной практики» сопровождается представлением студентом на выпускающую кафедру следующей отчетной документации: дневник прохождения практики; задание на практику и отчет по практике.

В отчете должны быть отражены все разделы, изложенные в программе практики в полном объеме. Отчет составляется с соблюдением требований ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 21.101-97. Объем отчета 20-40 страниц.

Отчет отражает основные итоги работы студента в процессе практики, он может быть иллюстрирован рисунками и фотографиями.

Содержание отчета по практике должно строиться по следующему плану: титульный лист; индивидуальное задание; дневник практики; контрольный лист инструктажа на рабочем месте по охране труда; аннотация; введение; содержание; основная часть (по подразделу); заключение; список используемых источников; приложения.

Во введении указывается тема ВКР магистра, раскрывается ее структура, рассматриваются цель и задачи, методология и методы исследования.

Основная часть отчета включают все материалы, подготовленные студентом в ходе практики в соответствии с индивидуальным заданием, в строгом соответствии со структурой программы. Основная часть должна отражать деятельность студента в период практики и подготовленность его к защите ВКР магистра.

Основная часть включает разделы и подразделы, которые по составу и содержанию должны строго соответствовать разделу "Содержание практики", но могут корректироваться по согласованию с руководителем ВКР магистра, в соответствии с тематикой самой работы и индивидуальным заданием.

Заключение включает основные результаты и выводы по работе.

В приложение следует включить вспомогательный материал:

- копии документов или их отдельных частей, в разработке которых личное участие принимал студент, что соответствующим образом должно быть подтверждено руководителем профильной организации;
- протоколы, акты, формы наблюдений, испытаний и обследований;
- акты внедрения предложений студента-практиканта, статистическую информацию на бланках форм обязательной отчетности.

Отчет подписывается студентом и руководителем практики на титульном листе. Он предоставляется на выпускающую кафедру в виде, исключающем потерю листов. Текст отчета оформляется в соответствии со следующими требованиями:

- отчет оформляется в печатном виде на одной стороне стандартных листов формата А4;
- все поля 2,5 см, шрифт Times № 14, расстановка переносов автоматическая, выравнивание текста по ширине;
- нумерация страниц сквозная, начиная с № 2 (титульный лист не нумеруется).

Основные формы отчетности по практике:

- ☐ Отчет по практике;
- ☐ Задание на практику;
- ☐ Дневник прохождения практики;

Контрольный лист инструктажа на рабочем месте по охране труда.

4.2 Методические материалы к зачету

Оценка по практике приравнивается к экзаменационным оценкам по теоретическому курсу и учитывается при проведении итогов общей успеваемости студентов по рейтинговой системе. «Производственная практика: Преддипломная практика» имеет две формы аттестации: промежуточную и итоговую.

Формой промежуточной аттестации является предварительная защита выпускных квалификационных работ. Предзащита выпускной работы полностью соответствует порядку ее защиты и является как бы генеральной репетицией последней. Главной целью предзащиты является первичная презентация содержания и результатов исследования, а также выявление недочетов в работе. Поэтому предзащита дает студенту возможность увидеть достоинства и недостатки своего текста, при необходимости исправить и дополнить его, тем самым, приведя свою работу в полное соответствие с установленными требованиями.

Предзащита проводится за 1 неделю до окончания «Производственной практики: Преддипломной практики». Итоговая аттестация по практике проводится в форме зачета через 2 дня после официальной даты окончания практики.

Прохождение аттестации по «Производственной практике: Преддипломной практике» означает, что студент: в установленные сроки приступил к выполнению задания по практике; своевременно и качественно выполнил все пункты индивидуального задания по практике; своевременно оформил в надлежащем виде и сдал на выпускающую кафедру отчет по итогам прохождения практики.

4.3 Методические рекомендации по проведению практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка пакета документов по практике производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение практики лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к needs лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л.1	Клепик Н. К., Гудков В. А., Тарновский В. Н.	Планирование эксперимента в задачах автомобильного транспорта	Волгоград: ВолгГТУ, 1996	
Л.2	Клепик Н. К., Железнов Е. И.	Дорожные условия и безопасность движения: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 1997	
Л.3	Клепик Н. К.	Статистическая обработка эксперимента в задачах автомобильного транспорта: учеб. пособие	Волгоград: [б. и.], 1995	
Л.4	Ершов Е. П., Клепик Н. К.	Технические средства организации движения. Знаки дорожные: учеб. пособие	Волгоград: РПК "Политехник", 2006	
Л.5	Ершов Е. П., Клепик Н. К., Комаров Ю. Я.	Технические средства организации движения: светофоры. Дорожная разметка: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2009	

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л.6	Ершов Е. П., Клепик Н. К.	Технические средства организации движения. Знаки дорожные: учеб. пособие	Волгоград: РПК "Политехник", 2006	
Л.7	Ершов Е. П., Клепик Н. К., Комаров Ю. Я.	Технические средства организации движения: Детекторы транспорта. Системы навигации: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2008	
Л.8	Клепик Н. К., Клементьев Д. С.	Корреляционно-регрессионный анализ в задачах автомобильного транспорта: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2009	
Л.9	Гудков В. А., Комаров Ю. Я., Федотов В. Н.	Методология активного воздействия на экологическую нагрузку городского транспорта: монография	Волгоград: ВолгГТУ, 2009	
Л.10	Комаров Ю. Я., Зотов Н. М., Федотов В. Н., Козлов М. О., Арисов А. В., Арисова В. Н., Жигалов Н. Ю., Зайцева Е. А., Кетат Л. В., Тарновский В. Н., Трудов А. Ф., Хорошавин А. А., Шапочкин В. И.	Технические экспертизы на транспорте: учеб. пособие	Волгоград: РПК "Политехник", 2009	
Л.11	Клепик Н. К., Лемешкин А. В., Калмыкова Н. Н.	Статистическая обработка экспериментальных данных в задачах автомобильного транспорта: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2011	
Л.12	Клепик Н. К., Лемешкин А. В., Калмыкова Н. Н.	Метод экспертных оценок в задачах организации дорожного движения: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2012	
Л.13	Клепик Н. К., Суан Н. Н., Калмыкова	Применение корреляционно-регрессионного анализа в задачах автомобильного транспорта: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2014	
Л.14	Клепик Н. К., Лемешкин А. В., Загороднев А. Ю.	Статистическая обработка экспериментальных данных в задачах автомобильного транспорта (автомобилеметрия): учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2014	
Л.15	Ганзин С. В., Шустов А. В., Комаров Ю. Я.	Дорожные условия и безопасность движения: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2015	
Л.16	Ганзин С. В., Комаров Ю. Я., Санжапов Р. Р.	Пути сообщения: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2016	
Л.17	Санжапов Р. Р., Комаров Ю. Я., Ширяев С. А.	Нормативно-правовое обеспечение организации и безопасности движения на автомобильном транспорте: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2017	
Л.18	Ганзин С. В., Санжапов Р. Р.	Транспортная инфраструктура: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2018	
Л.19	Миротин Л. Б.	Логистика: общественный пассажирский транспорт: учеб. для студ. вузов	М.: Экзамен, 2003	
Л.20	Гудков В. А., Миротин Л. Б., Ширяев С. А., Гудков Д. В.	Основы логистики: учебник	Москва: Горячая линия-Телеком, 2004	
Л.21	Миротин Л. Б., Ташбаев Ы. Э., Порошина О. Г.	Эффективная логистика	М.: Изд-во "Экзамен", 2003	
Л.22	Миротин Л. Б.	Транспортная логистика: учебник	Москва: Экзамен, 2005	
Л.23	Пугачев И. Н., Горев А. Э., Олещенко Е. М.	Организация и безопасность дорожного движения: учеб. пособие для студ. вузов	Москва: Академия, 2009	
Л.24	Миротин Л. Б., Боков В. В.	Современный инструментальный логистического управления: учебник	М.: Экзамен, 2005	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению 23.04.01			

Э2	Файловое хранилище кафедры «АТ»
Э3	Электронная информационно-образовательная среда ЭИОС 2.0
6.3 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	1. Microsoft Windows - лицензионный программный продукт.
6.3.1.2	
6.3.1.3	2. Microsoft Office - лицензионный программный продукт.
6.3.1.4	3. OpenOffice (Impress, Writer, Calc, Draw) - стандартная общественная лицензия ограниченного применения (GNU LGPL, Лицензирование Apache OpenOffice).
6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)	
6.3.2.1	1.Файловое хранилище кафедры «АП» (http://dump.vstu.ru/storage/Kafiedry/AP)
6.3.2.2	2.Электронная информационная образовательная среда ВолгГТУ 2.0 (http://eos.vstu.ru/)
6.3.2.3	3.ГАРАНТ. Информационно-правовой портал (https://www.garant.ru.)
6.3.2.4	
6.3.2.5	4.Электронная версия НТБ ВолгГТУ (http://library.vstu.ru/)
6.3.2.6	
6.3.2.7	5.Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69520).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ	
7.1	1. Мультимедийная учебная аудитория для проведения собраний по практике, инструктажа по технике безопасности и охране труда, групповых консультаций и промежуточной аттестации / Учебная мебель, учебная доска, интерактивная трибуна, проектор.
7.2	2. Аудитория для проведения индивидуальных консультаций и текущего контроля / Учебная мебель, учебная доска, комплект учебных плакатов, телевизор.
7.3	3. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся / Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	4. Лаборатория организации и безопасности дорожного движения (ЛК-306) / Измеритель длины лазерный DLE150; Измеритель скорости радиолокационный "Искра 1Д"; Алкометр AL-5000; Индикатор алкоголя «Алкотестер 01»; Секундомер до 30 мин; Ритмокардиомонитор «ЭЛОН-001»; Частотомер-хронометр Ф-5041; видеофиксатор ПДД "Кадр - 1"; детектор транспорта радиолокационный «Спектр 1»;
7.5	тахеометр электронный «Nikon Nivo 5М».
7.6	5. Дорожная лаборатория на базе автомобиля «Газель» / Передвижная дорожная диагностическая лаборатория КП-514М на базе а/м ГАЗ-3221; Программно-аппаратный комплекс для передвижной дорожной лаборатории КП-514М; Прицеп ПКРС-2У; Программно-аппаратный комплекс «Видео»; Пункт учета движения передвижной ПУДП-1; Рейка дорожная универсальная КП-231; Измеритель коэффициента портативный ИКСп-М; Измеритель замедления автомобиля «Эффект-02».
7.7	6. Лаборатория диагностики и инструментального контроля транспортных средств (ЛК-104) / Линия технич. контроля легкового автомобиля ЛТК-3Л-СП-11с прибором «Инфраклар»; Стенд контроля и регулировки углов установки колес по технологии 3D для легковых автомобилей; Автотестер К-295; Вихретоковый дефектоскоп «Ванга»; Прибор ППНР-100/УО-10М-03 (проверка натяж. ремней);
7.8	Прибор метеометр МЭС-200; Сканер диагностический (тестер) Bosch KTS 530 с набором кабелей; Сканер диагностический (тестер) Bosch KTS 530 с набором кабелей; Тестер бокового увода SSP2500;
7.9	Течеискатель ТС-92ВМ; Шумомер-анализатор Svan-945; Газоанализатор-дымометр; Газоанализатор Автотест-01.03М; Инфралит-газоанализатор; Стенд для проверки амортизаторов FWT 2010Е; Течеискатель для проверки герметичности газовой системы ТМ-МЕТА; Люфтомер; Прибор для регулировки света фар; Прибор проверки прозрачности стекол ИСС-1.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)
<p>Организация образовательного процесса по «Производственной практики: Преддипломной практики» регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий.</p> <p>При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет практики, если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения практики.</p> <p>Процесс проведения практики основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий.</p> <p>Традиционные образовательные технологии представлены методическими указаниями, пакетом документов, необходимых к представлению во время отчета практики, списка вопросов на отчете практики. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения собрания по практике, проведение инструктажа по охране труда во время прохождения практики. Информационные образовательные</p>

технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной информационной образовательной среде.

На собрании руководитель практики информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по практике, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым, проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда, выдает задание на практику, объясняет требования к отчету по практике и срокам его сдачи.

Основной формой проведения практики является оформление выпускной квалификационной работы магистра. Каждый студент должен обосновать актуальность темы ВКР магистра; структурировать работу магистра; произвести постановку цели и задач выпускной работы; проанализировать источники литературы по теме работы; произвести совершенствование организации и безопасности дорожного движения; провести технико-экономическое обоснование предложенных мероприятий; сделать выводы по работе; оценить ее научно-практическую значимость; оформить отчет в соответствии с требованиями программы практики и представить его руководителю практики для аттестации.

В обязанности руководителя практики также входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Самостоятельная работа студентов включает изучение закрепленной за ним темы в соответствии с выданным заданием, написание и оформление отчета в соответствии с требованиями, указанными в методических указаниях.

Выполнение практики и написание отчета способствует развитию у студента умений и навыков самостоятельной работы, анализа специальной литературы и электронных источников, творческого подхода.

Методические материалы к отчету.

Завершение «Производственной практики: Преддипломной практики» сопровождается представлением студентом на выпускающую кафедру следующей отчетной документации: дневник прохождения практики; задание на практику и отчет по практике.

В отчете должны быть отражены все разделы, изложенные в программе практики в полном объеме. Отчет составляется с соблюдением требований ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 21.101-97. Объем отчета 20-40 страниц.

Отчет отражает основные итоги работы студента в процессе практики, он может быть иллюстрирован рисунками и фотографиями.

Содержание отчета по практике должно строиться по следующему плану: титульный лист; индивидуальное задание; дневник практики; контрольный лист инструктажа на рабочем месте по охране труда; аннотация; введение; содержание; основная часть (по подразделу); заключение; список используемых источников; приложения.

Во введении указывается тема ВКР магистра, раскрывается ее структура, рассматриваются цель и задачи, методология и методы исследования.

Основная часть отчета включаются все материалы, подготовленные студентом в ходе практики в соответствии с индивидуальным заданием, в строгом соответствии со структурой программы. Основная часть должна отражать деятельность студента в период практики и подготовленность его к защите ВКР магистра.

Основная часть включает разделы и подразделы, которые по составу и содержанию должны строго соответствовать разделу "Содержание практики", но могут корректироваться по согласованию с руководителем ВКР магистра, в соответствии с тематикой самой работы и индивидуальным заданием.

Заключение включает основные результаты и выводы по работе.

В приложение следует включить вспомогательный материал:

- копии документов или их отдельных частей, в разработке которых личное участие принимал студент, что соответствующим образом должно быть подтверждено руководителем профильной организации;
- протоколы, акты, формы наблюдений, испытаний и обследований;
- акты внедрения предложений студента-практиканта, статистическую информацию на бланках форм обязательной отчетности.

Отчет подписывается студентом и руководителем практики на титульном листе. Он предоставляется на выпускающую кафедру в виде, исключающем потерю листов. Текст отчета оформляется в соответствии со следующими требованиями:

-отчет оформляется в печатном виде на одной стороне стандартных листов формата А 4;

-все поля 2,5 см, шрифт Times № 14, расстановка переносов автоматическая, выравнивание текста по ширине;

-нумерация страниц сквозная, начиная с № 2 (титульный лист не нумеруется).

Методические материалы к зачету.

Оценка по практике приравнивается к экзаменационным оценкам по теоретическому курсу и учитывается при проведении итогов общей успеваемости студентов по рейтинговой системе. «Производственная практика: Преддипломная практика» имеет две формы аттестации: промежуточную и итоговую.

Формой промежуточной аттестации является предварительная защита выпускных квалификационных работ. Предзащита

выпускной работы полностью соответствует порядку ее защиты и является как бы генеральной репетицией последней. Главной целью предзащиты является первичная презентация содержания и результатов исследования, а также выявление недочетов в работе. Поэтому предзащита дает студенту возможность увидеть достоинства и недостатки своего текста, при необходимости исправить и дополнить его, тем самым, приведя свою работу в полное соответствие с установленными требованиями.

Предзащита проводится за 1 неделю до окончания «Производственной практики: Преддипломной практики». Итоговая аттестация по практике проводится в форме зачета через 2 дня после официальной даты окончания практики. Прохождение аттестации по «Производственной практике: Преддипломной практике» означает, что студент: в установленные сроки приступил к выполнению задания по практике; своевременно и качественно выполнил все пункты индивидуального задания по практике; своевременно оформил в надлежащем виде и сдал на выпускающую кафедру отчет по итогам прохождения практики.

Методические рекомендации по проведению практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка пакета документов по практике производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение практики лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к needs лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Перечень методических указаний и электронных ресурсов для освоения практики:

1. Дипломное проектирование : учеб. пособ.(гриф). Доп. УМО вузов РФ по образованию в области транспортных машин и транспортно-технологических комплексов / Вельможин А.В., Гуд-ков В.А., Миротин Л.Б., Куликов А.В., Раюшкина А.А.; ВолгГТУ. - Волгоград, 2011. - 167 с.
2. Электронная информационная образовательная среда ВолгГТУ 2.0[ПРОГРАММА ПРАКТИКИ «Производственной практики: Технологической (производственно-технологической) практики. Часть 2].
3. Ганзин С. В. Преддипломная практика : метод. указания / сост. С. В. Ганзин, Р. Р. Санжапов, Ю. Я. Комаров. - Волгоград : ВолгГТУ, 2011. - 20 с.
4. Ганзин С. В. Преддипломная практика : метод. указания / сост. А. В. Лемешкин, С. В. Ганзин. - Волгоград : ВолгГТУ, 2012. - 12 с.
5. Лемешкин А. В. Преддипломная практика : Методические указания по проведению «Преддипломной практики» / сост.: А. В. Лемешкин ; ВолгГТУ. - Волгоград : ВолгГТУ, 2020. - 16 с.