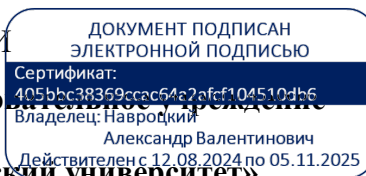




МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образование
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»



Факультет автомобильного транспорта

УТВЕРЖДЕНО
Факультет автомобильного транспорта

Декан Ширяев С.А.
30.06.2021 г.

Производственная практика: Технологическая
(производственно-технологическая) практика. Часть
2

рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой **Автомобильные перевозки**
Учебный план Направление 23.03.01 Технология транспортных процессов
Профиль **Управление транспортно-дорожными системами**
Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года**

Форма обучения **очная** Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**
Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 6

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	6(3.2)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Итого ауд.	0	0	0	0
Контактная работа	0.6	0.6	0.6	0.6
Сам. работа	215.4	215.4	215.4	215.4
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	216	216	0	0

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент Лемешкин А.В. ктн

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Производственная практика: Технологическая (производственно-технологическая) практика. Часть 2

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 911)

составлена на основании учебного плана:

Направление 23.03.01 Технология транспортных процессов

Профиль: Управление транспортно-дорожными системами

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Автомобильные перевозки

номер протокола 2021 г.

Зав. кафедрой Санжапов Рустам Рафилевич

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 30.08.2024

СОГЛАСОВАНО:

Факультет автомобильного транспорта

Председатель НМС

Протокол заседания НМС от

30.06.2021 г. № 7

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.	
Цель проведения «Производственной практики: Технологической (производственно-технологической) практики. Часть 2)» – закрепление и пополнение в производственных условиях знаний, полученных в процессе обучения в вузе, а также приобретение практических умений и навыков.	
Задачи практики:	
- закрепление в производственных условиях знаний, полученных в процессе обучения, овладение навыками научных исследований, передовыми технологиями и методами труда;	
- формирование представления о системном подходе к изучению объекта исследования;	
- изучение объекта исследования на выбранном (предложенном) уровне иерархии системы;	
- выбор путей совершенствования изучаемого объекта исследования;	
- приобретение навыков в планировании и проведении научно-исследовательских работ по решению практических проблем эксплуатации автомобильного транспорта, разработке программ и методик научных исследований;	
- умение собирать и систематизировать официальные материалы и данные, необходимые для выполнения ВКР в соответствии с индивидуальным заданием.	
ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.	
Вид практики: Производственная Тип практики: Технологическая (производственно-технологическая). Часть 2 Способ проведения практики: выездная Формы отчётности по практике: Отчет по практике Зачет Форма проведения практики: нет	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ГЭР
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Методология обеспечения безопасности движения
2.1.2	Управление социально-техническими системами
2.1.3	
2.1.4	Производственная практика: Технологическая (производственно-технологическая) практика. Часть 1
2.1.5	
2.1.6	Основы цифровизации на транспорте
2.1.7	
2.1.8	Правовое обеспечение организации и безопасности движения
2.1.9	Введение в направление
2.1.10	
2.1.11	Учебная практика: Ознакомительная практика
2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Моделирование дорожного движения и IT-технологии
2.2.2	Нормативно-правовые аспекты транспортной деятельности
2.2.3	Транспортное планирование улично-дорожной сети
2.2.4	Экспертиза дорожно-транспортных происшествий
2.2.5	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.6	Интеллектуальные транспортные системы
2.2.7	Основы технических экспертиз
2.2.8	Производственная практика: Преддипломная практика
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	

<i>УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</i>
Результаты обучения: знает: принципы декомпозиции задач в сфере профессиональной деятельности; умеет: анализировать задачу, находить и критически анализировать информацию, необходимую для её решения; владеет: навыком выделения базовых составляющих решаемой задачи
<i>УК-1.2: Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</i>
Результаты обучения: знает: основные критерии оценки качества решения задач; умеет: анализировать варианты решения задачи; владеет: методикой оценки достоинств и недостатков различных вариантов решения задач
<i>УК-1.3: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки</i>
Результаты обучения: знает: правила построения суждений; умеет: грамотно и логично формировать собственные суждения и оценки; владеет: навыком аргументации собственных суждений
<i>УК-1.4: Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</i>
Результаты обучения: знает: отличительные признаки фактов, мнений, интерпретаций, оценок и т.д.; умеет: оценивать рассуждения других участников деятельности; владеет: навыком отделения фактов от мнений, интерпретаций, оценок и т.д.
<i>УК-1.5: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</i>
Результаты обучения: знает: критерии оценки последствий решений задач; умеет: оценивать последствия возможных решений задач; владеет: навыком ранжирования последствий решений задач
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
<i>УК-6.1: Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы</i>
Результаты обучения: знает: виды человеческих ресурсов; умеет: применять знания о своих ресурсах (личностных, ситуативных, временных); владеет: навыком оценки своих ресурсов при выполнении различных задач
<i>УК-6.2: Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</i>
Результаты обучения: знает: основные принципы планирования перспективных целей собственной деятельности; умеет: оценивать личностные возможности, требования рынка труда, перспективы развития деятельности; владеет: навыком планирования перспективных целей собственной деятельности с учётом условий, средств, возможностей, требований рынка труда
<i>УК-6.3: Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</i>
Результаты обучения: знает: основные факторы, влияющие на реализацию целей деятельности; умеет: реализовывать намеченные цели деятельности; владеет: навыком учёта внешних и внутренних факторов при реализации намеченных целей деятельности
<i>УК-6.4: Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата</i>
Результаты обучения: знает: критерии оценки эффективности использования времени и иных ресурсов; умеет: критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов; владеет: навыком сопоставления результатов деятельности и используемых ресурсов
<i>УК-6.5: Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</i>
Результаты обучения: знает: цель собственного обучения; умеет: использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков; владеет: навыком самооценки процесса обучения, оценки эффективности использования предоставляемых возможностей приобретения новых знаний и навыков
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
<i>УК-8.1: Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</i>
Результаты обучения: знает: средства и методы обеспечения безопасных условий труда; умеет: создавать безопасные условия труда на рабочем месте; владеет: методикой устранения проблем, связанных с нарушением техники безопасности

<i>УК-8.2: Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техно-генного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты</i>
Результаты обучения: знает: перечень средств защиты от чрезвычайных ситуаций; умеет: определять характер и происхождение чрезвычайных ситуаций на рабочем месте; владеет: методикой действий, направленных на предотвращение чрезвычайных ситуаций на рабочем месте
<i>УК-8.3: Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций</i>
Результаты обучения: знает: перечень аварийно-восстановительных мероприятий; умеет: распознавать чрезвычайные ситуации; владеет: навыками участия в основных аварийно-восстановительных мероприятиях
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях деятельности
<i>УК-10.1: Использует общие экономические закономерности для выполнения расчётов</i>
Результаты обучения: знает: общие экономические закономерности; умеет: выполнять расчёты с использованием общих экономических закономерностей; владеет: навыком анализа результатов экономических расчётов
<i>УК-10.2: Оценивает экономическую эффективность мероприятий в профессиональной деятельности</i>
Результаты обучения: знает: критерии оценки экономической эффективности в профессиональной области; умеет: оценивать экономическую эффективность мероприятий; владеет: навыком ранжирования критериев экономической эффективности в профессиональной деятельности
ПК-1: Способен применять знания устройства и конструкции современных автотранспортных средств, их узлов, агрегатов и систем, требования безопасности дорожного движения к техническому состоянию транспортных средств
<i>ПК-1.1: Определяет параметры функционирования автотранспортных средств, их агрегатов и узлов с учетом особенностей их конструкции</i>
Результаты обучения: знает: особенности конструкции автотранспортных средств; умеет: определять параметры функционирования автотранспортных средств; владеет: навыками расчетов параметров работы автотранспортных средств, их агрегатов и узлов
<i>ПК-1.2: Учитывает нормативные требования к структурным параметрам узлов, агрегатов и систем автомобиля и их рабочим процессам</i>
Результаты обучения: знает: нормативные требования к параметрам узлов, агрегатов и систем автомобиля; умеет: учитывать нормативные требования к рабочим процессам узлов, агрегатов автомобиля; владеет: навыками расчета параметров узлов, агрегатов и систем автомобиля
<i>ПК-1.3: Осуществляет мониторинг и анализ информации о новых конструкциях транспортных средств их узлов, агрегатов и систем</i>
Результаты обучения: знает: новые конструкции транспортных средств их узлов, агрегатов и систем; умеет: проводить мониторинг и анализ информации; владеет: методикой анализ информации об исследуемом объекте или процессе
ПК-2: Способен разрабатывать проекты, направленные на повышение эффективности транспортного процесса; контролировать выполнение показателей эффективности
<i>ПК-2.1: Анализирует результаты мониторинга параметров транспортного потока и принимает решение о необходимых мероприятиях по совершенствованию организации движения</i>
Результаты обучения: знает требования, предъявляемые к состоянию и эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры по условиям обеспечения безопасности перевозок; умеет анализировать результаты мониторинга транспортного потока; владеет навыками по совершенствованию организации дорожного движения
<i>ПК-2.2: Подбирает оптимальные схемы организации дорожного движения</i>
Результаты обучения: знает принципы организации дорожного движения; умеет анализировать эффективность схем организации дорожного движения; владеет навыками по совершенствованию организации дорожного движения
<i>ПК-2.3: Разрабатывает планировочные решения УДС с учётом нормативных требований</i>
Результаты обучения: знает принципы построения УДС; умеет применять нормативные требования к УДС; владеет навыками разрабатывать планировочные решения УДС
<i>ПК-2.4: Контролирует безопасность дорожного движения, выявляет причины возникновения мест концентрации ДТП и предлагает обоснованные меры по их устранению</i>
Результаты обучения: знает основы обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях; умеет применять методические, правовые, нормативно-технические основы обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях; владеет навыками по выработке мер по совершенствованию дорожных условий на существующей улично-дорожной сети и определению эффективности различных мероприятий по совершенствованию дорожных условий
ПК-3: Способен организовывать и координировать совместную деятельность сотрудников, используя методы технико-экономического и текущего планирования

ПК-3.1: Осуществляет экономическое обоснование решений по организации производственных и транспортных процессов и модернизации элементов инфраструктуры автомобильного транспорта				
Результаты обучения: знает: методы технико-экономического и текущего планирования; производственные и транспортные процессы, элементы инфраструктуры автомобильного транспорта; умеет: экономически обосновать решения по организации производственных и транспортных процессов; владеет: навыками организации, управления, планирования работы сотрудников и методами модернизации элементов инфраструктуры автомобильного транспорта				
ПК-3.2: Планирует и координирует производственную и транспортную деятельность				
Результаты обучения: знает: принципы производственной и транспортной деятельности; умеет: планировать, организовывать, координировать совместную деятельность сотрудников и транспортную деятельность; владеет: методами планирования и организации				
ПК-3.3: Учитывает текущие изменения нормативов, тарифов, требований при проведении экономических расчетов				
Результаты обучения: знает: нормативы, тарифы, требования при проведении экономических расчетов; умеет: учитывать текущие изменения нормативов, тарифов, требований; владеет: методами проведения экономических расчетов				
ПК-4: Способен использовать организационно-распорядительные и нормативные документы, регулирующие деятельность объектов транспортной инфраструктуры				
ПК-4.1: Применяет нормативные документы, технические условия, трудовое законодательство, правила охраны труда и техники безопасности при организации производственной и транспортной деятельности				
Результаты обучения: знает: нормативные документы, технические условия, трудовое законодательство, правила охраны труда и техники безопасности; умеет: применять нормативные документы при организации автомобильных перевозок; владеет: навыками организации деятельности автотранспортного предприятия				
ПК-4.2: Использует цифровые технологии для мониторинга изменений нормативной базы и оперативного внесения корректив в производственную и транспортную деятельность				
Результаты обучения: знает: цифровые технологии на автомобильном транспорте; умеет: использовать цифровые технологии для осуществления транспортной деятельности; владеет: навыками мониторинга изменений нормативной базы и оперативного внесения корректив в деятельность автотранспортного предприятия.				
ПК-5: Способен осуществлять поиск и анализ информации, разрабатывать текстовую и графическую документацию, проектировать бизнес-процедуры				
ПК-5.1: Обоснованно подбирает и анализирует информацию, необходимую для разработки документации				
Результаты обучения: знает: документацию автотранспортного предприятия; умеет: обоснованно анализировать информацию; владеет: навыками подбора информации, необходимой для разработки документации				
ПК-5.2: Разрабатывает текстовые и графические документы, связанные с производственной и транспортной деятельностью				
Результаты обучения: знает: документооборот на автотранспортном предприятии; умеет: разрабатывать текстовые и графические документы на автотранспортном предприятии; владеет: навыками работы с текстовыми и графическими документами				
ПК-5.3: Использует оптимальные программные средства для разработки документации				
Результаты обучения: знает: программные средства для разработки документации; Умеет: использовать оптимальные программные средства; владеет: навыками разработки документации на автотранспортном предприятии				
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	Раздел 1. Практика			
1.1	Собрание /Тема/	6	0	
1.1.1	Выдача индивидуальных заданий на практику, инструктаж по технике безопасности, направление в профильную организацию на рабочие места /Ср/	6	2	
1.2	Характеристика профильной организацией /Тема/	6	0	
1.2.1	Изучить организационно-правовую форму собственности организации; профиль организации, режим ее работы и характеристики рынка транспортных услуг; место расположения и район обслуживания; организационную структуру профильной организации /Ср/	6	6	3, ОП
1.2.2	Изучить функции руководителя профильной организации, начальника отдела эксплуатации и других руководителей крупных служб и отделов /Ср/	6	6	3, ОП
1.2.3	Изучить и зафиксировать в отчете: характеристику улично-дорожной сети; распределение транспортного потока по направлениям; показатели транспортного потока /Ср/	6	12	3, ОП

1.2.4	Ознакомиться со структурами отделов, изучить их основные функции. Знать основные формы используемых документов /Ср/	6	2	3, ОП
1.3	Характеристика объекта исследования /Тема/	6	0	
1.3.1	Изучить и зафиксировать в отчете основные явления и процессы, связанные с организацией движения транспорта и методов их научного исследования /Ср/	6	5	3, ОП
1.3.2	Изучить комплексные методы моделирования и проектирования движения транспортных средств /Ср/	6	4	3, ОП
1.3.3	Рассчитать основные технико-эксплуатационные показатели по методам обеспечения экологичности разрабатываемых схем организации движения /Ср/	6	4	3, ОП
1.3.4	Изучить основные технико-экономические требования к подвижному составу, и существующие научно-технические средства их реализации /Ср/	6	3	3, ОП
1.3.5	Изучить методы инженерных и теоретических расчетов, связанных с проектированием узлов транспортных средств, влияющих на обеспечение безопасности дорожного движения /Ср/	6	6	3, ОП
1.3.6	Изучить и дать характеристику методам теоретического и экспериментального исследования с использованием современных методов планирования эксперимента, средств вычислительной техники /Ср/	6	6	3, ОП
1.3.7	Изучить транспортно-эксплуатационные качества путей сообщения, принципы транспортной планировки городов, структуру города и его функциональное зонирование, планировочные мероприятия по экологической защите городов /Ср/	6	8	3, ОП
1.3.8	Изучить методологию обучения персонала к действиям в сложных и критических транспортных ситуациях /Ср/	6	5	3, ОП
1.3.9	Изучить основные принципы систем сертификации продукции, международные и национальные системы сертификации /Ср/	6	5	3, ОП
1.3.10	Изучить применяемую в профильной организации систему выдачи и приема путевой документации. Определить среднее время, затрачиваемое на эти операции /Ср/	6	4	3, ОП
1.3.11	Изучить и описать организацию, режим труда и отдыха водителей, систему закрепления автомобилей /Ср/	6	4	3, ОП
1.3.12	Дать конкретные предложения, направленные на совершенствование организации движения и повышение безопасности движения /Ср/	6	10	3, ОП
1.4	Экономическое состояние профильной организации /Тема/	6	0	
1.4.1	Структура и техническое состояние основных производственных фондов (информация берется в бухгалтерии) /Ср/	6	8	3, ОП
1.4.2	Обеспеченность трудовыми ресурсами: численность персонала по видам; среднемесячная заработная плата одного работника каждой категории (информация берется в отделе кадров или в планово-экономическом отделе) /Ср/	6	8	3, ОП
1.4.3	Финансовое состояние профильной организации оценивается. Привести калькуляцию себестоимости за последний год; уровень прибыли (убытков); уровень рентабельности профильной организации; перспективы финансового улучшения /Ср/	6	8	3, ОП
1.5	Индивидуальное задание /Тема/	6	0	
1.5.1	Выполнить индивидуальное задание, в соответствии с тематикой ВКР, выданное руководителем практики /Ср/	6	40	3, ОП
1.6	Отчет /Тема/	6	0	
1.6.1	Оформление отчета в соответствии с требованиями программы практики /Ср/	6	16	3, ОП
2	Раздел 2. Промежуточная аттестация			
2.1	Зачет /Тема/	6	0	3, ОП
2.1.1	Зачет /ЗачётСОц/	6	23.4	
2.1.2	Контактная работа с ППС /КоРа/	6	0.6	
2.1.3	Подготовка к зачету /Ср/	6	20	

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, 3-зачет, ОП- отчет по практике, Зд-задание, Р-реферат.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

ПАСПОРТ

фонда оценочных средств

по практике «Производственная практика: Технологическая

(производственно-технологическая) практика. Часть 2)»

1. Перечень компетенций, формируемых в результате прохождения практики

Семестр 6

УК-1

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

1.Собрание

2. Характеристика профильной организации

3. Характеристика участка УДС.

4. Транспортный цикл.

5. Характеристика технических средств ОДД.

6. Исследование транспортного потока.

УК-6

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

7. Индивидуальное задание

8.Отчет

УК-8

Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

7. Индивидуальное задание

8.Отчет

УК-10

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

7. Индивидуальное задание

8.Отчет

ПК-1

Способен применять знания устройства и конструкции современных автотранспортных средств, их узлов, агрегатов и систем, требования безопасности дорожного движения к техническому состоянию транспортных средств

4. Транспортный цикл.

ПК-2

Способен разрабатывать проекты, направленные на повышение эффективности транспортного процесса; контролировать выполнение показателей эффективности

3. Характеристика участка УДС.

4. Транспортный цикл

ПК-3

Способен организовывать и координировать совместную деятельность сотрудников, используя методы технико-экономического и текущего планирования

2. Характеристика профильной организации

7. Индивидуальное задание

8.Отчет

ПК-4

Способен использовать организационно-распорядительные и нормативные документы, регулирующие деятельность объектов транспортной инфраструктуры

2. Характеристика профильной организации

3. Характеристика участка УДС.

4. Транспортный цикл.

5. Характеристика технических средств ОДД.

6. Исследование транспортного потока.

ПК-5

Способен осуществлять поиск и анализ информации, разрабатывать текстовую и графическую документацию, проектировать бизнес-процедуры

2. Характеристика профильной организации

3. Характеристика участка УДС.

4. Транспортный цикл.

5. Характеристика технических средств ОДД.

6. Исследование транспортного потока.

7. Индивидуальное задание

8.Отчет

УК-1 (3, ОП)

1.Собрание

2. Характеристика профильной организации

3. Характеристика участка УДС.

4. Транспортный цикл.

5. Характеристика технических средств ОДД.

6. Исследование транспортного потока.

УК-1.1

знает: принципы декомпозиции задач в сфере профессиональной деятельности;

умеет: анализировать задачу, находить и критически анализировать информацию, необходимую для её решения;

владеет: навыком выделения базовых составляющих решаемой задачи

УК-1.2

знает: основные критерии оценки качества решения задач;

умеет: анализировать варианты решения задачи;

владеет: методикой оценки достоинств и недостатков различных вариантов решения задач

УК-1.3

знает: правила построения суждений;

умеет: грамотно и логично формировать собственные суждения и оценки;

владеет: навыком аргументации собственных суждений

УК-1.4

знает: отличительные признаки фактов, мнений, интерпретаций, оценок и т.д.;

умеет: оценивать рассуждения других участников деятельности;

владеет: навыком отделения фактов от мнений, интерпретаций, оценок и т.д.

УК-1.5

знает: критерии оценки последствий решений задач;

умеет: оценивать последствия возможных решений задач;

владеет: навыком ранжирования последствий решений задач

УК-6 (3, ОП)

7. Индивидуальное задание

8.Отчет

УК-6.1

знает: виды человеческих ресурсов;

умеет: применять знания о своих ресурсах (личностных, ситуативных, временных);

владеет: навыком оценки своих ресурсов при выполнении различных задач

УК-6.2

знает: основные принципы планирования перспективных целей собственной деятельности;

умеет: оценивать личностные возможности, требования рынка труда, перспективы развития деятельности;

владеет: навыком планирования перспективных целей собственной деятельности с учётом условий, средств, возможностей, требований рынка труда

УК-6.3

знает: основные факторы, влияющие на реализацию целей деятельности;

умеет: реализовывать намеченные цели деятельности;

владеет: навыком учёта внешних и внутренних факторов при реализации намеченных целей деятельности

УК-6.4

знает: критерии оценки эффективности использования времени и иных ресурсов;

умеет: критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов;

владеет: навыком сопоставления результатов деятельности и используемых ресурсов

УК-6.5

знает: цель собственного обучения;

умеет: использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков;

владеет: навыком самооценки процесса обучения, оценки эффективности использования предоставляемых возможностей приобретения новых знаний и навыков

УК-8 (3, ОП)

7. Индивидуальное задание

8.Отчет

УК-8.1

знает: средства и методы обеспечения безопасных условий труда;

умеет: создавать безопасные условия труда на рабочем месте;

владеет: методикой устранения проблем, связанных с нарушением техники безопасности

УК-8.2

знает: перечень средств защиты от чрезвычайных ситуаций;

умеет: определять характер и происхождение чрезвычайных ситуаций на рабочем месте;

владеет: методикой действий, направленных на предотвращение чрезвычайных ситуаций на рабочем месте

УК-8.3

знает: перечень аварийно-восстановительных мероприятий;
 умеет: распознавать чрезвычайные ситуации;
 владеет: навыками участия в основных аварийно-восстановительных мероприятиях

УК-10 (3, ОП)

7. Индивидуальное задание

8.Отчет

УК-10.1

знает: общие экономические закономерности;
 умеет: выполнять расчёты с использованием общих экономических закономерностей;
 владеет: навыком анализа результатов экономических расчётов

УК-10.2

знает: критерии оценки экономической эффективности в профессиональной области;
 умеет: оценивать экономическую эффективность мероприятий;
 владеет: навыком ранжирования критериев экономической эффективности в профессиональной деятельности

ПК-1 (3, ОП)

4. Транспортный цикл.

ПК-1.1

знает: особенности конструкции автотранспортных средств;
 умеет: определять параметры функционирования автотранспортных средств;
 владеет: навыками расчетов параметров работы автотранспортных средств, их агрегатов и узлов

ПК-1.2

знает: нормативные требования к параметрам узлов, агрегатов и систем автомобиля;
 умеет: учитывать нормативные требования к рабочим процессам узлов, агрегатов автомобиля;
 владеет: навыками расчета параметров узлов, агрегатов и систем автомобиля

ПК-1.3

знает: новые конструкции транспортных средств их узлов, агрегатов и систем;
 умеет: проводить мониторинг и анализ информации;
 владеет: методикой анализ информации об исследуемом объекте или процессе

ПК-2 (3, ОП)

3. Характеристика участка УДС.

4. Транспортный цикл

ПК-2.1

знает: логистические подходы при перевозке грузов в цепи поставок;
 умеет: организовать логистическую деятельность по перевозке грузов;
 владеет: методами планирования логистической деятельности по перевозке грузов

ПК-2.2

знает: рынок автотранспортных услуг ;
 умеет: организовать работу с операторами транспортных услуг;
 владеет: методами контроля работы операторов на рынке автотранспортных услуг

ПК-2.3

знает: критерии эффективности процесса оказания логистических услуг;
 умеет: разрабатывать мероприятия по улучшению качества оказания логистических услуг по перевозке грузов;
 владеет: методами повышения качества процесса оказания логистических услуг по перевозке грузов

ПК-3 (3, ОП)

2. Характеристика профильной организации

7. Индивидуальное задание

8.Отчет

ПК-3.1

знает: методы технико-экономического и текущего планирования; производственные и транспортные процессы, элементы инфраструктуры автомобильного транспорта;
 умеет: экономически обосновать решения по организации производственных и транспортных процессов;
 владеет: навыками организации, управления, планирования работы сотрудников и методами модернизации элементов инфраструктуры автомобильного транспорта

ПК-3.2

знает: принципы производственной и транспортной деятельности;
 умеет: планировать, организовывать, координировать совместную деятельность сотрудников и транспортную деятельность;
 владеет: методами планирования и организации

ПК-3.3

знает: нормативы, тарифы, требования при проведении экономических расчетов;
 умеет: учитывать текущие изменения нормативов, тарифов, требований;
 владеет: методами проведения экономических расчетов

ПК-4 (3, ОП)

2. Характеристика профильной организации

3. Характеристика участка УДС.

4. Транспортный цикл.

5. Характеристика технических средств ОДД.

6. Исследование транспортного потока.

ПК-4.1

знает: нормативные документы, технические условия, трудовое законодательство, правила охраны труда и техники безопасности;

умеет: применять нормативные документы при организации автомобильных перевозок;

владеет: навыками организации деятельности автотранспортного предприятия

ПК-4.2

знает: цифровые технологии на автомобильном транспорте;

умеет: использовать цифровые технологии для осуществления транспортной деятельности;

владеет: навыками мониторинга изменений нормативной базы и оперативного внесения корректив в деятельность автотранспортного предприятия.

ПК-5 (3, ОП)

2. Характеристика профильной организации

3. Характеристика участка УДС.

4. Транспортный цикл.

5. Характеристика технических средств ОДД.

6. Исследование транспортного потока.

7. Индивидуальное задание

8. Отчет

ПК-5.1

знает: документацию автотранспортного предприятия;

умеет: обоснованно анализировать информацию;

владеет: навыками подбора информации, необходимой для разработки документации

ПК-5.2

знает: документооборот на автотранспортном предприятии;

умеет: разрабатывать текстовые и графические документы на автотранспортном предприятии;

владеет: навыками работы с текстовыми и графическими документами

ПК-5.3

знает: программные средства для разработки документации;

умеет: использовать оптимальные программные средства;

владеет: навыками разработки документации на автотранспортном предприятии

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «отчет по практике»

50 – 60. Работа выполнена на высоком уровне (студент учёл нормативные требования и временные факторы).

36 – 49. Работа выполнена на среднем уровне (действующие нормативы и факторы учтены частично).

21 – 35. Работа выполнена на низком уровне (имеются существенные неточности, отклонения от нормативных требований).

0 - 20. Работа выполнена на неудовлетворительном уровне (имеются принципиальные нарушения, или работа не представлена).

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «зачет»

30 – 40. Студент дал ответы на все основные и дополнительные вопросы на высоком уровне

20 – 30. Студент дал ответы на все основные и дополнительные вопросы на среднем уровне

15 – 20. Студент дал ответы на все основные и дополнительные вопросы на низком уровне

0 - 14. Студент не ответил на основные вопросы

3. Примеры типовых контрольных заданий по каждому оценочному средству

3.1 Отчет

Отчет содержит разделы в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием.

Примерный перечень тем к отчету

1. Статистические данные, экономические показатели и другие данные, лежащие в основе ВКР;

2. Данные аналитической, исследовательской или другой научной работы, согласно индивидуального задания;

3. Текущие и перспективные планы мероприятий по следующим направлениям организации и безопасности дорожного движения:

-Повышение безопасности движения на участке автомобильной дороги;

-Деятельность служб безопасности движения на автотранспортных предприятиях;

-Повышение конструктивной безопасности транспортных средств;

-Совершенствование методов автотехнической экспертизы дорожно-транспортных происшествий;

-Повышение качества профессиональной подготовки водителей и надежности их труда.

3.2 Зачет

Примерный перечень вопросов

1. Статистические данные, экономические показатели и другие данные, лежащие в основе работы автомобильного транспорта;

2. Текущие и перспективные планы мероприятий по следующим направлениям организации и безопасности дорожного движения:

- Повышение безопасности движения на участке автомобильной дороги;
- Деятельность служб безопасности движения на автотранспортных предприятиях;
- Повышение конструктивной безопасности транспортных средств;
- Совершенствование методов автотехнической экспертизы дорожно-транспортных происшествий;
- Повышение качества профессиональной подготовки водителей и надежности их труда;
- 3. Основные элементы конструкции путей сообщения;
- 4. Транспортные потоки;
- 5. Инженерные и технологические сооружения, обеспечивающие эффективную эксплуатацию путей сообщения;
- 6. Факторы экологической безопасности и безопасности движения при строительстве и эксплуатации путей сообщения;
- 7. Управление эксплуатацией путей сообщения в целях обеспечения безопасности движения в том числе в сложных природно-климатических условиях.
- 8. Транспортные происшествия, классификация, механизмы и причины возникновения;
- 9. Практические мероприятия и технологии организации движения;
- 10. Организация движения пассажирского транспорта;
- 11. Роль информационных систем;
- 12. Экологические оценки мероприятий по организации движения транспортных средств.
- 13. Методы управления движением транспортных средств;
- 14. Нормативное регулирование и стандартизация требований к безопасности транспортных средств;
- 15. Информативность транспортных средств;
- 16. Послеаварийная безопасность: техническое и информационное обеспечение;
- 17. Методы регистрации, мониторинга, снижения техническими и организационно-управленческими методами;
- 18. Безопасность человеко-машинных систем.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, опыта деятельности Организация образовательного процесса по «Производственной практике: Технологической (производственно-технологической) практики. Часть 2)» регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет практики, если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения практики.

Процесс проведения практики основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены методическими указаниями, пакетом документов, необходимых к представлению во время отчета практики, списка вопросов на отчете практики. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения собрания по практике, проведение инструктажа по охране труда во время прохождения практики.

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной информационной образовательной среде.

На собрании руководитель практики информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по практике, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым, проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда, выдает задание на практику и направление в профильную организацию, объясняет требования к отчету по практике и срокам его сдачи.

Основной формой проведения практики является исследование работы автомобильного транспорта в профильной организации. Каждый студент в соответствии с приказом ВолгГТУ (договором между профильной организацией и ВолгГТУ) проходит практику в профильной организации. Студент должен провести исследование в профильной организации: собрать данные об организации дорожного движения, структуры системы обеспечения безопасности движения, описать транспортные потоки и показатели улично-дорожной сети и оформить отчет. В обязанности руководителя практики от университета входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность во время проведения практики оценивается по видам работ: явка на собрание, прохождение инструктажа по охране труда, подготовка и представление отчета, присутствие в профильной организации в дни практики, соблюдение правил техники безопасности и норм охраны труда во время прохождения практики, ответы на вопросы руководителя практики от университета во время отчета практики.

Самостоятельная работа студентов включает изучение литературных источников с целью изучения организации и безопасности движения, соответствующих профильной организации, в которой он проходит практику; исследование работы автомобильного транспорта и сбор всех данных, характеризующих деятельность профильной организации, выполнение индивидуального задания, выданного руководителем выпускной квалификационной работы бакалавра; написание и оформление отчета в соответствии с требованиями, указанными в методических указаниях.

Выполнение практики и написание отчета способствует развитию у студента умений и навыков самостоятельной работы, анализа специальной литературы и электронных источников, творческого подхода.

4.1 Методические материалы к отчету

Завершение «Производственной практики: Технологической (производственно-технологической) практики. Часть 2)» сопровождается представлением студентом на выпускающую кафедру следующей отчетной документации: направление на практику; индивидуальное задание на практику; дневник прохождения практики; отчет по практике; отзыв руководителя практики, контрольный лист инструктажа на рабочем месте по охране труда. Отчет должен быть объемом не менее 30 страниц А4 (включая список литературы). Шрифт для набора текста, формул и таблиц в Microsoft Word для Windows. Параметры текстового редактора: все поля по 2 см; шрифт Times New Roman, размер – 14; межстрочный интервал – 1,5;

выравнивание по ширине; абзацный отступ 1,25 см; ориентация листа – книжная. Все рисунки и таблицы, должны быть пронумерованы и снабжены названиями или подрисовочными подписями.

В отчете должны быть отражены все вопросы, изложенные в программе практики в полном объеме. Отчет составляется с соблюдением требований ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 21.101-97. Объем отчета 20-30 страниц.

Структура отчета: титульный лист; задание на практику; дневник практики; контрольный лист инструктажа на рабочем месте по охране труда; отзыв руководителя от профильной организации, подписанный и заверенный печатью организации; характеристика на студента, проходившего практику; содержание; введение; основной текст по разделам и подразделам; заключение; список литературы и приложения, которые включают в себя первичные бланки обследования. Титульный лист содержит сведения о Вузе, факультете, кафедре, дисциплине, теме, варианте, а также об авторе работы и руководителе практики, принимающем работу. Список литературы составляется в алфавитном порядке и приводится в конце работы. Ссылки в тексте на соответствующий источник из списка литературы оформляются в квадратных скобках, например: [7]. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

В приложение следует включить вспомогательный материал: копии документов или их отдельных частей, в разработке которых личное участие принимал студент, что соответствующим образом должно быть подтверждено руководителем предприятия (организации); протоколы, акты, формы наблюдений, испытаний и обследований; акты внедрения предложений студента-практиканта, статистическую информацию на бланках форм обязательной отчетности.

Основные формы отчетности по практике:

- ☐ Отчет по практике;
- ☐ Направление на практику;
- ☐ Задание на практику;
- ☐ Дневник прохождения практики;
- ☐ Отзыв руководителя практики;
- ☐ Контрольный лист инструктажа на рабочем месте по охране труда.

4.2 Методические материалы к зачету

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому курсу и учитывается при проведении итогов общей успеваемости студентов по рейтинговой системе в результатах следующей сессии. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины и не аттестованные, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом ВолгГТУ, но не позднее установленного дня ликвидации задолженностей по университету в рамках текущего учебного года. Аттестация по практике происходит в форме устного зачета и дает возможность оценить практические навыки и теоретические знания студента, которые он получил во время прохождения практики. Прохождение аттестации по «Производственной практики: Технологической (производственно-технологической) практики. Часть 2)» означает, что студент: в установленные сроки приступил к выполнению задания по практике; своевременно и качественно выполнил все пункты индивидуального задания по практике; своевременно оформил в надлежащем виде и сдал на выпускающую кафедру отчет по итогам прохождения практики.

4.3 Методические рекомендации по проведению практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка пакета документов по практике производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение практики лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

--	--	--	--	--

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л1.1	Миротин Л. Б.	Эффективность логистического управления: учебник	М.: Экзамен, 2004	
Л1.2	Миротин Л. Б.	Транспортная логистика: учебник	Москва: Экзамен, 2005	
Л1.3	Миротин Л. Б., Боков В. В.	Современный инструментарий логистического управления: учебник	М.: Экзамен, 2005	
Л1.4	Миротин Л. Б., Ташбаев Ы. Э., Порошина О. Г.	Эффективная логистика	М.: Экзамен, 2002	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению 23.03.01
----	---

6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	1. Microsoft Windows - лицензионный программный продукт.
6.3.1.2	
6.3.1.3	2. Microsoft Office - лицензионный программный продукт.
6.3.1.4	
6.3.1.5	3. OpenOffice (Impress, Writer, Calc, Draw) - стандартная общественная лицензия ограниченного применения (GNU LGPL, Лицензирование Apache OpenOffice).

6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)

6.3.2.1	1.Файловое хранилище кафедры «АП» (http://dump.vstu.ru/storage/Kafiedry/AP)
6.3.2.2	2.Электронная информационная образовательная среда ВолгГТУ 2.0 (http://eos.vstu.ru/)
6.3.2.3	3.ГАРАНТ. Информационно-правовой портал (https://www.garant.ru)
6.3.2.4	
6.3.2.5	4.Электронная версия НТБ ВолгГТУ (http://library.vstu.ru/)
6.3.2.6	5.Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69520).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ

7.1	1. Мультимедийная учебная аудитория для проведения собраний по практике, инструктажа по технике безопасности и охране труда, групповых консультаций и промежуточной аттестации / Учебная мебель, учебная доска, интерактивная трибуна, проектор.
7.2	2. Аудитория для проведения индивидуальных консультаций и текущего контроля / Учебная мебель, учебная доска, комплект учебных плакатов, телевизор.
7.3	
7.4	3. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся / Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.5	4. Лаборатория организации и безопасности дорожного движения (ЛК-306) / Измеритель длины лазерный DLE150; Измеритель скорости радиолокационный "Искра 1Д"; Алкометр AL-5000; Индикатор алкоголя «Алкотестер 01»; Секундомер до 30 мин; Ритмокардиомонитор «ЭЛОН-001»; Частотомер-хронометр Ф-5041; видеофиксатор ПДД "Кадр - 1"; детектор транспорта радиолокационный «Спектр 1»;
7.6	тахеометр электронный «Nikon Nivo 5M».
7.7	5. Дорожная лаборатория на базе автомобиля «Газель» / Передвижная дорожная диагностическая лаборатория КП-514М на базе а/м ГАЗ-3221; Программно-аппаратный комплекс для передвижной дорожной лаборатории КП-514М; Прицеп ПКРС-2У; Программно-аппаратный комплекс «Видео»; Пункт учета движения передвижной ПУДП-1; Рейка дорожная универсальная КП-231; Измеритель коэффициента портативный ИКСп-М; Измеритель замедления автомобиля «Эффект-02».

7.8	6. Лаборатория диагностики и инструментального контроля транспортных средств (ЛК-104) / Линия технич. контроля легкового автомобиля ЛТК-3Л-СП-11с прибором «Инфракрас»; Стенд контроля и регулировки углов установки колес по технологии 3D для легковых автомобилей; Автотестер К-295; Вихретоковый дефектоскоп «Ванга»; Прибор ППНР-100/УО-10М-03 (проверка натяж. ремней);
7.9	Прибор метеометр МЭС-200; Сканер диагностический (тестер) Bosch KTS 530 с набором кабелей; Сканер диагностический (тестер) Bosch KTS 530 с набором кабелей; Тестер бокового увода SSP2500;
7.10	Течеискатель ТС-92ВМ; Шумомер-анализатор Svan-945; Газоанализатор-дымометр; Газоанализатор Автотест-01.03М; Инфралит-газоанализатор; Стенд для проверки амортизаторов FWT 2010Е; Течеискатель для проверки герметичности газовой системы ТМ-МЕТА; Люфтомер; Прибор для регулировки света фар; Прибор проверки прозрачности стекол ИСС-1.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

Организация образовательного процесса по «Производственной практики: Технологической (производственно-технологической) практики. Часть 2)» регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет практики, если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения практики.

Процесс проведения практики основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены методическими указаниями, пакетом документов, необходимых к представлению во время отчета практики, списка вопросов на отчете практики. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения собрания по практике, проведение инструктажа по охране труда во время прохождения практики, лекционный курс об истории факультета и кафедры. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной информационной образовательной среде.

На собрании руководитель практики информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по практике, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым, проводит инструктаж по технике безопасности и охране труда, выдает задание на практику, объясняет требования к отчету по практике и срокам его сдачи.

Лекции по «Производственной практики: Технологической (производственно-технологической) практики. Часть 2)», посвященные работе факультета автомобильного транспорта, выпускающей кафедры, а также общему знакомству с автотранспортными предприятиями, могут включать сообщения заведующих кафедрами, ведущих профессоров и доцентов, экскурсии в лаборатории кафедр и на профильные организации.

Основной формой проведения практики является исследование вопросов, связанных с автомобильным транспортом и безопасностью движения или проведение обследований транспортного потока. Каждый студент должен провести исследование и оформить отчет по предложенным преподавателям темам. В обязанности преподавателя также входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

В случае проведения обследования, студенты разбиваются на группы и проводят совместную работу по обследованию заданного объекта, с последующей статистической обработкой бланков обследования, систематизацией данных, сведение их в обобщающие таблицы, построением графических зависимостей и делают выводы по полученным результатам.

Активность во время проведения практики оценивается по видам работ: явка на собрание, прохождение инструктажа по охране труда, подготовка и представление отчета, присутствие на объекте обследования в соответствии с графиком, соблюдение правил техники безопасности и норм охраны труда во время обследования, ответы на вопросы преподавателя во время отчета практики.

Самостоятельная работа студентов включает изучение закрепленной за ним темы в соответствии с выданным заданием, написание и оформление отчета в соответствии с требованиями, указанными в методических указаниях.

Выполнение практики и написание отчета способствует развитию у студента умений и навыков самостоятельной работы, анализа специальной литературы и электронных источников, творческого подхода.

Методические материалы к отчету

Завершение «Производственной практики: Технологической (производственно-технологической) практики. Часть 2)» сопровождается представлением студентом на выпускающую кафедру следующей отчетной документации: дневник прохождения практики, отчет по практике, индивидуальное задание, контрольный лист инструктажа по охране труда. Отчет должен быть объемом не менее 20 страниц А4 (включая список литературы). Шрифт для набора текста, формул и таблиц в Microsoft Word для Windows. Параметры текстового редактора: все поля по 2 см; шрифт Times New Roman, размер – 14; межстрочный интервал – 1,5; выравнивание по ширине; абзацный отступ 1,25 см; ориентация листа – книжная. Все рисунки и таблицы, должны быть пронумерованы и снабжены названиями или подписными подписями.

Структура отчета: титульный лист, содержание, введение, основной текст по разделам и подразделам, заключение, список литературы и приложения.

Список литературы составляется в алфавитном порядке и приводится в конце работы. Ссылки в тексте на соответствующий источник из списка литературы оформляются в квадратных скобках: [7]. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

Методические материалы к зачету.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому курсу и учитывается при проведении итогов общей успеваемости студентов по рейтинговой системе в результатах следующей сессии. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины и не аттестованные, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом ВолгГТУ, но не позднее установленного дня ликвидации задолженностей по университету в рамках текущего учебного года.

Аттестация по практике происходит в форме устного зачета и дает возможность оценить практические навыки и теоретические знания студента, которые он получил во время прохождения практики. Студент во время зачета получает три вопроса, касающихся основных аспектов темы проводимого обследования в соответствии с заданием.

Методические рекомендации по проведению практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка пакета документов по практике производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение практики лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Перечень методических указаний и электронных ресурсов для освоения практики:

1. Лемешкин А. В. Практика по направлению подготовки бакалавриата 23.03.01 : методические указания по проведению «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков» / сост.: А. В. Лемешкин ; ВолгГТУ. - Волгоград : ВолгГТУ, 2020. - 10 с.
2. Электронная информационная образовательная среда ВолгГТУ 2.0[ПРОГРАММА ПРАКТИКИ «Производственной

практики: Технологической (производственно-технологической) практики. Часть 1].

3. Лемешкин А. В. Практика по направлению подготовки бакалавриата 23.03.01 : методические указания по проведению «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» / сост.: А. В. Лемешкин ; ВолгГТУ. - Волгоград : ВолгГТУ, 2020. - 20 с.