



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Факультет технологии пищевых производств

## Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

### Управление человеческими ресурсами

Закреплена за кафедрой **Менеджмент и финансы производственных систем**  
Учебный план Направление 19.04.03 Продукты питания животного происхождения  
Профиль **Технология продуктов животного происхождения**  
Квалификация **магистр**  
Срок обучения **2 года**

Форма обучения **очная** Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**  
Виды контроля в зачеты 4 семестрах:

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	4(2.2)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Лекции	14	14	14	14
Практические	28	28	28	28
Итого ауд.	42	42	42	42
Контактная работа	42.25	42.25	42.25	42.25
Сам. работа	29.75	29.75	29.75	29.75
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	72	72	0	0

## ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

профессор Мерзликина Галина Степановна дэн

Рецензент(ы):  
(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

**Управление человеческими ресурсами**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 937)

составлена на основании учебного плана:

Направление 19.04.03 Продукты питания животного происхождения

Профиль: Технология продуктов животного происхождения

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Менеджмент и финансы производственных систем**

номер протокола 2021 г.  
Зав. кафедрой Сазонов Сергей Петрович

СОГЛАСОВАНО:

Факультет технологии пищевых производств

Председатель НМС Храмова В.Н.

Протокол заседания НМС от  
09.09.2021 г. № 1

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 31.08.2023

Утверждена рабочая программа дисциплины (модуля, практики) деканом

Факультет технологии пищевых производств

Храмова В.Н.

09.09.2021 г.

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.</b>
Целями изучения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» являются получение теоретических знаний в области управления человеческими ресурсами (УЧР) и приобретение соответствующих практических умений и навыков, позволяющих формировать стратегию и тактику управления персоналом предприятия либо отдельных структурных единиц и команд, разрабатывать действенный коммуникативный механизм их реализации, определять направления развития человеческих ресурсов предприятий/организаций с учетом мирового опыта и российской специфики.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Управление инновациями
2.1.2	Прогрессивные технологии производства продуктов питания животного происхождения
2.1.3	Технологическое предпринимательство
2.1.4	Управление проектами
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)</b>	
<b>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	
<i>УК-3.1: Знает методы формирования команд, основы теории лидерства, стили и методы эффективного руководства коллективами, правила командной работы</i>	
Результаты обучения: знает основные принципы менеджмента, стили и методы эффективного руководства коллективами, правила командной работы	
<i>УК-3.2: Умеет использовать стратегию сотрудничества, планировать работу в команде, определять роли и распределять задачи членам команды, применяя эффективные стили руководства групповой деятельностью для достижения поставленной цели с учетом прогнозируемых результатов личных и коллективных действий</i>	
Результаты обучения: умеет планировать работу в команде, распределять работы, выбирать эффективный стиль руководства	
<i>УК-3.3: Владеет навыками межличностных, групповых и организационных коммуникаций при организации и руководстве работой команды для достижения поставленной цели, выбора способов мотивации членов команды с учетом их личностных особенностей и организационных возможностей</i>	
Результаты обучения: владеет навыками межличностных коммуникаций и использует их для осуществления эффективного управления	
<b>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>	
<i>УК-5.1: Знает способы преодоления коммуникативных, образовательных, этнических и конфессиональных барьеров, правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия при решении профессиональных задач</i>	
Результаты обучения: знает способы преодоления коммуникативных, образовательных, этнических и конфессиональных барьеров, использует основные принципы менеджмента при решении профессиональных задач	
<i>УК-5.2: Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач</i>	
Результаты обучения: учитывает социально-экономические факторы для мотивации сотрудников и выполнения профессиональных задач	
<i>УК-5.3: Владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач</i>	
Результаты обучения: владеет методами управления человеческими ресурсами и использует при выполнении профессиональных задач	
<b>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>	
<i>УК-6.1: Знает методики самооценки, самоконтроля, саморазвития и основные аспекты здоровьесберегающих технологий</i>	
Результаты обучения: знает методы самоменеджмента, саморазвития, использует их в профессиональной деятельности	
<i>УК-6.2: Умеет определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности для решения задач личностного и профессионального развития, принимая во внимание принципы сохранения и улучшения здоровья в процессе жизнедеятельности</i>	
Результаты обучения: использует самоменеджмент для профессионального развития, эффективно использует свои ресурсы	

<i>УК-6.3: Владеет техникой выстраивания собственной профессионально-образовательной траектории на основе управления познавательной деятельностью путем самооценки, самоконтроля и самообразования с использованием здоровьесберегающих подходов и методик</i>
Результаты обучения: выстраивает профессионально-образовательные траектории на основе управления познавательной деятельностью путем самооценки, самоконтроля и самообразования с использованием здоровьесберегающих подходов и методик
<b>ОПК-1: Способен разрабатывать эффективную стратегию, инновационную политику и конкурентоспособные концепции предприятия</b>
<i>ОПК-1.1: Знает факторы конкурентоспособности и показатели экономической эффективности работы предприятия</i>
Результаты обучения: прогнозирует влияние человеческих ресурсов на показатели экономической эффективности работы предприятия
<i>ОПК-1.2: Умеет разрабатывать стратегию и инновационную политику предприятия для обеспечения конкурентоспособного развития</i>
Результаты обучения: умеет разрабатывать стратегию и инновационную политику предприятия для обеспечения конкурентоспособного развития с учетом развития человеческих ресурсов
<i>ОПК-1.3: Владеет навыками планирования мероприятий по разработке конкурентоспособной продукции и технико-экономического обоснования инноваций</i>
Результаты обучения: разрабатывает инновационные проекты и обосновывает их эффективность, учитывает инновационные возможности персонала