



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Факультет архитектуры и градостроительного развития

УТВЕРЖДЕНО

Факультет архитектуры и градостроительного
развития

Деканом
г.

Назарова Марина Петровна

Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая)

рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой **Цифровые технологии в урбанистике, архитектуре и строительстве**
Учебный план Направление 09.03.02 Информационные системы и технологии
Профиль **Информационные системы и технологии в строительстве**
Квалификация **бакалавр**
Срок обучения **4 года**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Виды контроля в
семестрах: зачеты 6

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	6(3.2)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Итого ауд.	0	0	0	0
Контактная работа	0.6	0.6	0.6	0.6
Сам. работа	215.4	215.4	215.4	215.4
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	216	216	0	0

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

профессор Садовникова Н.П. дтн

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 926)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.03.02 Информационные системы и технологии

Профиль: Информационные системы и технологии в

утвержденного учёным советом вуза от 26.05.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Цифровые технологии в урбанистике, архитектуре и строительстве

номер протокола 2021 г.

Зав. кафедрой Парыгин Данила Сергеевич

СОГЛАСОВАНО:

Факультет архитектуры и градостроительного развития

Председатель НМС зам. по УР, к.т.н. Захаров Е.А.

Протокол заседания НМС от

г. №

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 30.08.2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.
Целью производственной практики является приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта
самостоятельной профессиональной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ				
Цикл (раздел) ОП:		Б2.В		
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:			
2.1.1	Технологии программирования			
2.1.2	Управление ИТ-проектами			
2.1.3	Архитектура информационных систем			
2.1.4	Безопасность информационных технологий и систем			
2.1.5	Основы WEB технологий			
2.1.6	Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая)			
2.1.7	Анализ требований к ИС			
2.1.8	Качество и надежность ИС			
2.1.9	Теория информационных процессов и систем			
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:			
2.2.1	Стандартизация и унификация информационных технологий			
2.2.2	Производственная практика, преддипломная			
2.2.3	Управление корпоративной информацией			
2.2.4	Правовые основы и экономика информационных систем			
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
ОПК-3: Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;				
ОПК-3.1: Знать: принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.				
Результаты обучения: Знает состав современных информационно-коммуникационных компьютерных технологий				
ОПК-3.2: Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.				
Результаты обучения: Умеет применять современные информационно-коммуникационные компьютерные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы для решения профессиональных задач				
ОПК-3.3: Иметь навыки: подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно- исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.				
Результаты обучения: Имеет навыки анализа профессиональной информации и подготовки публикаций				
ПК-5: Способность выполнять работы по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем				
ПК-5.1: Знать: методы управления работами по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы				
Результаты обучения: Знает принципы реорганизации процессов				
ПК-5.2: Уметь: выполнять работы по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы				
Результаты обучения: Умеет формулировать задачи и цели создания (модификации) информационных систем				
ПК-5.3: Иметь навыки: выполнения работ по определению требований заказчика; кодирования на языках программирования ; интеграции информационной системы с существующими информационными системами				
Результаты обучения: Имеет навыки программирования				
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	Раздел 1. Организационно-ознакомительный			
1.1	Вводное занятие получение задания /Тема/	6	0	

1.1.1	Вводное занятие получение задания /Ср/	6	15	
2	Раздел 2. Основной			
2.1	Выполнение задания /Тема/	6	0	
2.1.1	Выполнение задания /Ср/	6	190.4	
3	Раздел 3. Отчетный			
3.1	Оформление отчета /Тема/	6	0	
3.1.1	Защита практики /КоРа/	6	0.6	
3.1.2	Подготовка к зачету /Зачёт/	6	10	

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, З-зачет, ОП -отчет по практике.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

Предметом оценки по практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по практике проводится на основе индивидуального задания обучающегося с указанием конкретных видов работ, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями образовательного учреждения; отзыва руководителя по практике; отчета по практике.

Проведение защиты отчета о прохождении учебной практики назначается, как правило, на последние дни её прохождения.

Учебная практика оценивается по следующим критериям:

- а) полнота и качество выполнения требований, предусмотренных программой практики;
- б) умение профессионально и грамотно отвечать на заданные вопросы;
- в) дисциплинированность и исполнительность студента во время прохождения практики;
- г) отзыв руководителя учебной практики.

Перечень видов оценочных средств

Наименование оценочного средства

1:Отчет по практике

Отчет по практике должен включать в себя следующие компоненты:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание (перечень разделов)
- 3) вводная часть:
задание на практику,
дневник практики с отметками руководителя, подтверждающими выполнение разделов плана,
введение (общая краткая характеристика содержания выполненной работы).
- 4) основную часть;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы.

В основной части отчёта должны быть представлены материалы, подтверждающие выполнение задач включенных в задание и отмеченных в дневнике.

В заключении целесообразно охарактеризовать особенности разработанных учебно-методических материалов, организованных и проведенных мероприятий.

По материалам практики студент должен подготовить устное выступление и презентацию результатов. В выступлении должен быть охарактеризован весь комплекс выполненных работ.

Оценка по результатам защиты отчета по практике выставляется исходя из следующих критериев:

- наличие источников информации в соответствии с заданием (актуальных первичных данных, материалов);
- выполнение требований к содержанию части отчета, соответствие заданию;
- степень самостоятельности проведенного анализа;
- своевременность выполнения задания;
- оформление отчета по практике

Наименование оценочного средства 2: Собеседование. Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Собеседование применяется на зачете.

Вопросы к зачету:

1. Основные принципы управления проектами
2. Планирование деятельности по разработке программного обеспечения
3. Какие инструментальные средства для управления проектами вы знаете.
4. Этапы выполнения IT проекта.

5.	Структура технического задания
6.	Виды контроля качества программного обеспечения
7.	Структурное, функциональное и оценочное тестирование; классификация ошибок
8.	Методы и средства отладки программного обеспечения
9.	Понятие процессного подхода
10.	Что такое бизнес-процесс?
11.	Какие нотации используют для анализа бизнес-процессов?
12.	Принципы составления научного обзора
13.	Какие способы обобщения и оценки результатов научных исследований вы знаете?
14.	Какие способы представления результатов исследования вы знаете?
15.	Перечислите этапы подготовки публикации.
16.	Какие особенности научного доклада можно выделить?

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Электронный адрес
Л.1	Гвоздева Т. В., Баллод Б. А.	Проектирование информационных систем. Стандартизация: учебное пособие	Санкт-Петербург: Лань, 2021	https://e.lanbook.com/book/169810
Л.2	Сатунина А. Е., Сысоева Л. А.	Управление проектом корпоративной информационной системы предприятия: учеб. пособие	Москва: Финансы и статистика, 2009	https://e.lanbook.com/book/28364
Л.3	Игнатьев А. В.	Производственная практика: метод. указания по выполнению произв. практики: технологической (проектно-технологической) практики	Волгоград: Изд- во ВолгГТУ, 2021	
Л.4	Игнатьев А. В.	Тестирование программного обеспечения: учеб. пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2021	https://e.lanbook.com/book/183200

6.3 Перечень программного обеспечения

6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)