МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Факультет электроники и вычислительной техники

УТВЕРЖДЕНО
Факультет электроники и вычислительной техники
Декан Авдеюк О.А.
г.

Киберправо

рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой **Философия и право**

Учебный план Направление 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
Профиль "Вычислительные машины, комплексы, системы и сети"

Профиль

Квалификация **Бакалавр**

Срок обучения **4 года**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах: зачеты 7

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	**7(4.1)**		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32.25	32.25	32.25	32.25
Сам. работа	39.75	39.75	39.75	39.75
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	72	72	0	0

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент Леонтьев Александр Николаевич кфн

Рецензент(ы):
(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)
Киберправо

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 929)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
Профиль "Вычислительные машины, комплексы, системы и сети"

Профиль:

утвержденного учёным советом вуза от 05.06.2019 протокол № 12.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Философия и право

номер протокола 2019 г.
Зав. кафедрой Леонтьева Елена Юрьевна

СОГЛАСОВАНО:
Факультет электроники и вычислительной техники
Председатель НМС факультета: Авдеюк О.А.

Протокол заседания НМС от
г. №

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 31.08.2023

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.
Целью изучения дисциплины «Киберправо» является формирование системного и целостного знания общих принципов правового обеспечения в сфере информационно-коммуникационных технологий, понимания содержания действующих и перспективных нормативных правовых актов цифровой сферы, развитие умений, навыков, компетенций для будущей профессиональной деятельности.
Для достижения поставленной цели предполагается решить следующие задачи:
- дать представление о закономерностях и противоречиях возникновения, становления и развития киберправа – правого обеспечения отношений в цифровой сфере, в области робототехники и искусственного интеллекта;
- раскрыть содержание основных понятий киберправа как подотрасли информационного права;
- уяснить роль и значение основных прав, свобод и обязанностей гражданина РФ, закрепленных в Конституции, и юридических средств их реализации в цифровом пространстве;
- разобраться в принципах регулирования имущественных и личных неимущественных правоотношений в киберпространстве;
- объяснить основные принципы правового регулирования деятельности субъектов информационно-коммуникационного взаимодействия в области киберправа;
- разъяснить содержание и основные положения важнейших нормативных правовых актов в сфере информационных технологий;
- рассмотреть перспективы правового обеспечения новейших информационных технологий;
- раскрыть сферы и методы наложения дисциплинарного взыскания, гражданско-правовой ответственности, административного и уголовного принуждения к исполнению требований нормативно-правовых актов в сфере цифровых технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Машинное обучение и анализ данных
2.1.2	Мультимедийные и игровые технологии
2.1.3	Основы правовых знаний
2.1.4	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.5	Основы системного программного обеспечения
2.1.6	Системы поддержки принятия решений
2.1.7	Введение в направление
2.1.8	Учебная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.9	Экономика
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Программная инженерия
2.2.3	Проектная документация
2.2.4	Производственная практика: Преддипломная практика
2.2.5	Тестирование и оценка качества программных систем

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1: Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
Результаты обучения: Результаты обучения: знает действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; правовые ограничения при решении профессиональных задач; основные методы поиска нормативно-правовых актов регулирующих профессиональную деятельность.

УК-2.2: Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

Результаты обучения: Результаты обучения: умеет выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы, ресурсы и ограничения; проводить правовой анализ альтернативных вариантов достижения поставленной цели; анализировать возможности достижения намеченных результатов с учетом правовых ограничений.

УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

Результаты обучения: Результаты обучения: владеет навыками работы с нормативно-правовой документацией; методами оценки потребности в правовом обеспечении и юридическом сопровождении проекта.

ПК-5: Способен консультировать пользователей по работе с функциями системы, обрабатывать запросы пользователей на изменение требований к системе, разрабатывать эксплуатационные документы, адресованные конечному пользователю компьютерной системы, а также стандартные технические документы на основе предоставленного материала

ПК-5.1: Знать: терминологическую лексику областей профессиональных знаний для консультирования пользователей по работе с функциями системы, методы обработки запросов пользователей на изменение требований к системе, основные понятия и приемы разработки эксплуатационных документов, адресованные конечному пользователю компьютерной системы, а также стандартные технические документы на основе предоставленного материала.

Результаты обучения: Результаты обучения: знает основные правовые понятия и приемы разработки эксплуатационных документов, адресованные конечному пользователю компьютерной системы; нормативные требования к структуре стандартной технической документации; юридическую лексику в сфере профессиональной деятельности для консультирования пользователей по законодательным ограничениям функционирования системы, приемы оценки запросов пользователей на изменение требований к системе, исходя из существующих нормативно-правовых актов.

ПК-5.2: Уметь: консультировать пользователей по работе с функциями системы, обрабатывать запросы пользователей на изменение требований к системе, разрабатывать эксплуатационные документы, адресованные конечному пользователю компьютерной системы, а также стандартные технические документы на основе предоставленного материала.

Результаты обучения: Результаты обучения: умеет использовать нормативно-правовую базу законодательства Российской Федерации в целях консультирования пользователей по работе с функциями системы, ограничивать запросы пользователей на изменение требований к системе, исходя из существующих нормативно-правовых актов, разрабатывать эксплуатационные документы, адресованные конечному пользователю компьютерной системы, а также стандартную техническую документацию.

ПК-5.3: Владеть навыком: консультирования пользователей по работе с функциями системы, обработки запросов пользователей на изменение требований к системе, разработок эксплуатационных документов, адресованные конечному пользователю компьютерной системы, а также стандартные технические документы на основе предоставленного материала.

Результаты обучения: Результаты обучения: владеет навыками правовой оценки и обработки запросов пользователей на изменение требований к системе, степень соответствия действующему законодательству, консультирования пользователей по нормативному регулированию функционирования системы, разработки эксплуатационных документов и стандартной технической технической документации, адресованные конечному пользователю компьютерной системы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	**Раздел 1. Обучение**			
1.1	Киберправо - подотрасль информационного права: источники и принципы. /Тема/	7	0	
1.1.1	Инновационные формы отношений в обществе и необходимость их правового обеспечения. /Лек/	7	2	
1.1.2	Подготовка к практическому занятию /Ср/	7	2	
1.1.3	Киберправо - подотрасль информационного права: источники и принципы /Пр/	7	2	
1.2	Конституционные гарантии информационных прав. /Тема/	7	0	
1.2.1	Информация как объект прав. Правовые институты в цифровой сфере. Персональные данные. /Лек/	7	2	
1.2.2	Подготовка к практическому занятию /Ср/	7	2	
1.2.3	Обладатель информации и его правовая характеристика. Основные нормативные акты Российской Федерации в цифровой сфере. /Пр/	7	2	
1.3	Объекты, субъекты и содержание правоотношений в цифровой сфере. /Тема/	7	0	
1.3.1	Цифровые права – новация законодательства. Проблема субъекта, объекта и содержания правоотношений в цифровой сфере. /Лек/	7	2	
1.3.2	Подготовка к практическому занятию /Ср/	7	2	

1.3.3	Цифровые права граждан и организаций. Основные нормативные акты. /Пр/	7	2	
1.4	Государственное регулирование в сфере применения информационных технологий. /Тема/	7	0	
1.4.1	Основные положения законодательства об информационных технологиях и системах, об открытых данных. /Лек/	7	2	
1.4.2	Подготовка к практическому занятию /Ср/	7	2	
1.4.3	Информация и открытые данные в государственном управлении. Справочно-правовые системы. /Пр/	7	2	
1.5	Правовое обеспечение цифровой экономики. /Тема/	7	0	
1.5.1	Состояние и перспективы правового обеспечения отношений в сети "Интернет" и цифровой экономике. /Лек/	7	2	
1.5.2	Подготовка к практическому занятию /Ср/	7	2	
1.5.3	Правовые аспекты защиты тайны (государственной, банковской, коммерческой, медицинской, личной, семейной) в условиях свободы распространения информации. /Пр/	7	2	
1.6	Интеллектуальная собственность в цифровом пространстве. /Тема/	7	0	
1.6.1	Авторское и патентное право. Исключительные права и их оборот в сети "Интернет". /Лек/	7	2	
1.6.2	Подготовка к практическому занятию /Ср/	7	2	
1.6.3	Авторское и патентное право в информационной сфере. Исключительные права и их оборот в цифровом пространстве. /Пр/	7	2	
1.7	Правовое обеспечение кибербезопасности. /Тема/	7	0	
1.7.1	Основные нормативные акты в сфере кибербезопасности. Электронный след и защита персональных данных. /Лек/	7	2	
1.7.2	Подготовка к практическому занятию. /Ср/	7	2	
1.7.3	Основные положения Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации". /Пр/	7	2	
1.8	Юридическая ответственность в информационной сфере. /Тема/	7	0	
1.8.1	Виды юридической ответственности в сфере информации и информационных технологий. /Лек/	7	2	
1.8.2	Подготовка к практическому занятию. /Ср/	7	2	
1.8.3	Гражданско-правовая, административная, уголовная, дисциплинарная ответственность в информационной сфере. /Пр/	7	2	
1.9	Контрольная работа /Тема/	7	0	
1.9.1	Подготовка, создание и оформление контрольной работы. /Ср/	7	23.5	
2	**Раздел 2. Промежуточная аттестация**			
2.1	Зачет /Тема/	7	0	
2.1.1	Контактная работа с ППС /КоРа/	7	0.25	
2.1.2	Зачет /Зачёт/	7	0.25	

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, З-зачет, ОП-отчет по практике.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л.1	Леонтьев А. Н.	Информационное право: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2019	

6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	СДО "Moodle" - система дистанционного обучения
6.3.1.2	Операционная систама Windows

6.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC - бесплатное решение для просмотра файлов PDF
6.3.1.4	LibreOffice - офисный пакет
6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)	
6.3.2.1	Библиотека (НТБ) http://library.vstu.ru/sci-nci
6.3.2.2	Электронная информационно-образовательная среда университета, https://eos2.vstu.ru/
6.3.2.3	ЭБС "Лань", https://e.lanbook.com/
6.3.2.4	ЭБС "Book.ru", https://book.ru/
6.3.2.5	Электронная библиотека СПС КонсультантПлюс для студентов - http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/
6.3.2.6	Электронная библиотека СПС Гарант - https://edu.garant.ru/books/
6.3.2.7	Федеральный правовой портал "Юридическая Россия" http://window.edu.ru/resource/354/46354

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ

7.1	Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. /учебная доска, учебная мебель, интерактивная трибуна, видеопроектор.
7.2	
7.3	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. / Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (читальный зал информационно-библиотечного центра)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

Организация образовательного процесса по данной дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет дисциплины (переаттестации ее части), если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт (переаттестации ее части) освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплины (полностью или частично).

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных формы проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по дисциплине, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления полученных знаний и охватывают основные разделы дисциплины.

Основной формой проведения практических занятий является контрольный опрос, выступление с докладами, решение задач правовой тематики. Каждому практическому занятию предшествует самостоятельная подготовка студента, включающая: ознакомление с содержанием темы и вопросов практического занятия по методическим указаниям; проработку теоретической части по лекционному материалу, учебникам и учебным пособиям, рекомендованным в методических указаниях;

Самостоятельная работа студентов включает изучение законспектированного на лекционных занятиях материала, дополнение его с учетом рекомендованной и самостоятельно отобранной по текущей теме источников, ответы на вопросы тестов в электронной информационно-образовательной среде, подготовка к ответу (докладу) на практическом занятии.. К самостоятельной работе также относиться создание, оформление текста контрольной работы в форме реферата.

Перечень методических указаний для освоения дисциплины:

1. Киберправо: методические указания к практическим занятиям / сост. А.Н.Леонтьев,– Волгоград, ИУНЛ ВолгГТУ, 2020. – 16 с.
2. Правоведение в таблицах и схемах. Выпуск 3: метод.указания / сост. А.Н.Леонтьев,–Волгоград, ИУНЛ ВолгГТУ, 2015. - 16 с.

В течение семестра для студентов проводятся групповые текущие консультации по учебной дисциплине, а также консультация перед зачетом.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (083), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. М АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов

производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.
Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с 083 {при необходимости).
Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с 083 предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.
При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.