МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Факультет электроники и вычислительной техники

УТВЕРЖДЕНО
Факультет электроники и вычислительной техники
Декан Авдеюк О.А.
г.

Основы правовых знаний

рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой **Философия и право**

Учебный план Направление 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
Профиль "Вычислительные машины, комплексы, системы и сети"

Профиль

Квалификация **Бакалавр**

Срок обучения **4 года**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах: зачеты 6

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	**6(3.2)**		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32.25	32.25	32.25	32.25
Сам. работа	39.75	39.75	39.75	39.75
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	72	72	0	0

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент Соловьев Андрей Александрович кфн

Рецензент(ы):
(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Основы правовых знаний

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 929)

составлена на основании учебного плана:

Направление 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
Профиль "Вычислительные машины, комплексы, системы и сети"

Профиль:

утвержденного учёным советом вуза от 05.06.2019 протокол № 12.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Философия и право

номер протокола 2019 г.
Зав. кафедрой Леонтьева Елена Юрьевна

СОГЛАСОВАНО:
Факультет электроники и вычислительной техники
Председатель НМС факультета: Авдеюк О.А.

Протокол заседания НМС от
г. №

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована 31.08.2023

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.

Формирование у будущих специалистов, руководителей производства целостного и всестороннего представления об основах возникновения, развития и существования права как формы социального регулирования общественных отношений; общих принципах и особенностях формирующейся российской правовой системы. Приобщение нового поколения к основам демократической правовой культуры, ставит своей целью распространение правовых знаний, понимание норм правового регулирования общественных отношений, преодоление правового нигилизма и дилетантства, подготовку студенчества к участию в новых условиях развития российского общества, создание предпосылок для становления правового государства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Социология
2.1.2	Информационная культура студента
2.1.3	История (история России, всеобщая история)
2.1.4	Философия
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Защита информации
2.2.2	Киберправо
2.2.3	Производственная практика: Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1: Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.

Результаты обучения: Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.

УК-2.2: Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

Результаты обучения: Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

УК-2.3: Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

Результаты обучения: Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-10.1: Знает определение экстремизма, терроризма и коррупционного поведения; меры административного принуждения и уголовного наказания, организационные меры противодействия коррупции в организациях

Результаты обучения: Знать сущность и природу коррупции как явления, ее экономические, социальные, политические последствия; уголовно-правовые средства противодействия коррупции и сущность антикоррупционной государственной политики.

УК-10.2: Умеет распознавать проявления экстремизма и терроризма, ситуации конфликта интересов и коррупционного поведения, планировать мероприятия по противодействию

Результаты обучения: Уметь обнаруживать и выделять коррупционное поведение и организовывать мероприятия по противодействию коррупции в организации.

УК-10.3: Владеет приемами предупреждения и противодействия проявлениям экстремизма и терроризма в общественной жизни, профилактики коррупционного поведения в организациях при осуществлении профессиональной деятельности

Результаты обучения: Владеть методами профилактики коррупции, соблюдения и поддержания антикоррупционных стандартов поведения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)				
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Форма контроля**
1	**Раздел 1. Обучение**			
1.1	Право как форма социального регулирования. /Тема/	6	0	
1.1.1	Общая теория права. Понятие и сущность права. /Лек/	6	2	
1.1.2	Подготовка к практическому занятию. /Ср/	6	2	
1.1.3	Система Российского права и ее структурные элементы. Источники права. Норма права. . Структура правовой нормы. Правоотношения. Правонарушение и юридическая ответственность. Российское право и "правовые семьи". Международное право /Пр/	6	2	
1.2	Основы конституционного права. /Тема/	6	0	
1.2.1	Конституция РФ. Основы конституционного строя РФ. /Лек/	6	2	
1.2.2	Подготовка к практическому занятию. /Ср/	6	2	
1.2.3	Правовой статус личности в РФ. Особенности федеративного устройства России. Органы государственной власти в РФ /Пр/	6	2	
1.3	Основы гражданского права. /Тема/	6	0	
1.3.1	Предмет, метод и источники гражданского права РФ. /Лек/	6	2	
1.3.2	Подготовка к практическому занятию. /Ср/	6	2	
1.3.3	Лица. Граждане и юридические лица как субъекты гражданского права. Вещи. Право собственности. Правомочия. Сделки. Обязательства и договоры. Наследственное право РФ . /Пр/	6	2	
1.4	Основы семейного права. /Тема/	6	0	
1.4.1	Понятие и основные принципы семейного права РФ. /Лек/	6	2	
1.4.2	Подготовка к практическому занятию. /Ср/	6	2	
1.4.3	Брак. Условия и порядок заключения брака. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Права несовершеннолетних детей. Алименты. /Пр/	6	2	
1.5	Основы трудового права. /Тема/	6	0	
1.5.1	Цели, задачи, основные принципы и источники трудового права. /Лек/	6	2	
1.5.2	Подготовка к практическому занятию. /Ср/	6	2	
1.5.3	Основания возникновения трудовых прав работников. Трудовой договор. Виды трудовых договоров. Рабочее время и время отдыха. Трудовая дисциплина. Защита трудовых прав граждан. . /Пр/	6	2	
1.6	Основы административного и уголовного права. /Тема/	6	0	
1.6.1	Административное правонарушение и уголовная ответственность. /Лек/	6	2	
1.6.2	Подготовка к практическому занятию. /Ср/	6	2	
1.6.3	Понятие и цели административного наказания. Система и виды наказаний по КоАП.. Преступление и уголовная ответственность. Состав преступления. Категории и виды преступлений. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Система наказаний по уголовному праву /Пр/	6	2	
1.7	Основы экологического права. /Тема/	6	0	
1.7.1	Общая характеристика экологического права. /Лек/	6	2	
1.7.2	Подготовка к практическому занятию. /Ср/	6	2	
1.7.3	Государственное регулирование экологопользования. Принципы и объекты охраны окружающей среды и природопользования. Законодательное регулирование и международно-правовая охрана окружающей среды. Особенности регулирования отдельных видов деятельности. /Пр/	6	2	
1.8	Основы информационного права. /Тема/	6	0	
1.8.1	Основы информационного права и информационной безопасности. /Лек/	6	2	
1.8.2	Подготовка к практическому занятию. /Ср/	6	2	
1.8.3	Правовые основы защиты государственной тайны. Федеральный закон РФ "О государственной тайне". Защита государственной тайны. Федеральный закон РФ "Об информации, информационных технологиях и защите информации". Правовые основания кибербезопасности. /Пр/	6	2	
1.9	Контрольная работа /Тема/	6	0	
1.9.1	Подготовка, создание и оформление контрольной работы. /Ср/	6	23.5	
2	**Раздел 2. Промежуточная аттестация**			

2.1	Зачет /Тема/	6	0	
2.1.1	Контактная работа с ППС /КоРа/	6	0.25	
2.1.2	Зачёт /Зачёт/	6	0.25	

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, З-зачет, ОП-отчет по практике.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

5.1. Контрольные вопросы и задания

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Результаты обучения.
Знает основные действующие правовые нормы, и отрасли права, позволяющие не нарушая законодательства определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать правовые способы их решения
Вопросы и задания.
1. Право как форма социального регулирования.
2. Правовые нормы как вид социальных норм.
3. Права личности и правовой порядок.

Умеет решать конкретные задачи проекта, выбирая правовые способы и методы, и исходя из действующих правил и условий.
Вопросы и задания.
1. Правоотношения и их участники.
2. Субъекты и объекты правоотношения.
3. Способы решения спорных ситуаций в правовом поле.

Владеет навыками постановки задач и оптимального способа их решения в рамках существующих норм права.
Вопросы и задания.
1. Понятие сделки.
2. Виды сделок.
3. Недействительность сделки.

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.
Результаты обучения.
Знает особенности формирования различных культур и цивилизаций, их влияние на процесс возникновения и формирования науки.
Вопросы и задания:
1.Происхождение права и государства и их соотношение.
2.Источники формирования права, правовые нормы и система права
3.Правовые отношения и их состав.

Умеет анализировать и применять правовые знания о противодействии коррупционного поведения в профессиональной деятельности.
Вопросы и задания.
1. Отличия материального права от процессуального.
2. Поиск источников уголовного права.
3. Классификация норм уголовного права.

Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.
Вопросы и задания.
1. Структура правовой нормы.
2. Нормативно-правовой акт.
3. Действие правовой нормы.

5.2 «Реферат»

Одним из важнейших этапов изучения основ правовых знаний является выполнение реферативной работы. Данный вид письменной работы выполняется на базе изучения источников права. Ее общий объем должен оставлять 10-12 стр. машинописного текста. По своей структуре она должна иметь план, введение, главы, заключение и список литературы.

Во введении студент обосновывает актуальность выбранной темы и степень ее изученности в современных публикациях. Главы отражают теоретические аспекты темы, содержат конкретный практический материал исследуемого правового вопроса. Анализируемые вопросы рекомендуется сопровождать сносками на источники литературы.
В заключении подводится итог изучения вопроса, и формируются возможные пути применения полученных студентом знаний на практике.
Кафедрой философии и права ВолгГТУ разработана тематика реферативных работ по основам правовых знаний. Темы рефератов пронумерованы. Номер темы определяется студентом по последней цифре номера зачетной книжки. Например, если номер зачетной книжки заканчивается на цифру 3, то номер темы может быть либо 3, либо 13, либо 23 и т.д.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству – реферат

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
12	Реферат выполнен на высоком уровне (студент учёл нормативные требования)
8	Реферат выполнен на среднем уровне (действующие нормативы и факторы учтены частично)
4	Реферат выполнен на низком уровне (имеются существенные неточности, отклонения от нормативных требований)
0	Реферат выполнен на неудовлетворительном уровне (имеются принципиальные нарушения, или работа не представлена)

Темы рефератов
1. Основные источники права.
2. Конституционное право как ведущая отрасль права РФ: предмет и особенности.
3. Система органов государственной власти. Избирательная система РФ.
4. Гражданское право как отрасль права РФ: понятие, принципы и система. Субъекты гражданских правоотношений.
5. Объекты гражданских прав. Вещные права. Право собственности.
6. Гражданские обязательства: понятие, основания возникновения и исполнение.
7. Понятие наследования
8. Наследование по закону
9. Наследование по завещанию
10. Принятие и отказ от наследства
11. Понятие и основные принципы семейного права РФ
12. Брак. Условия и порядок его заключения.
13. Личные и имущественные отношения между супругами. Брачный договор.
14. Работа с нормативно-правовой документацией.
15. Права и обязанности родителей и детей.
16. Усыновление, опека и попечительство.
17. Трудовое законодательство. Цели, задачи, основные принципы и источники трудового права.
18. Трудовые отношения и основания их возникновения. Права и обязанности сторон трудового договора.
19. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда, гарантии и компенсации.
20. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Охрана труда.
21. Материальная ответственность сторон трудового договора.
22. Защита трудовых прав работников. Разрешение трудовых споров.
23. Административное право как отрасль. Предмет и метод административного права.
24. Государственная служба. Законность в государственном управлении и способы её обеспечения.
25. Административное принуждение и его методы.
26. Понятие уголовного права.
27. Понятие преступления и его виды.
28. Понятие соучастия в преступлении и его виды.
29. Уголовное наказание и его виды.
30. Объект, предмет и источники экологического права.
31. Основные принципы природоохранного законодательства.
32. Правовое регулирование природопользования.
33. Экологический контроль и ответственность.

5.3. «Зачет» Вопросы для подготовки к зачету

1. Происхождение права и государства и их соотношение.
2. Источники формирования права, правовые нормы и система права
3.Понятие права: происхождение, сущность, функции.
4. Структура нормы права
5.Права личности и правовой порядок.
6.Материальное право
7. Процессуальное право
8.Виды и формы права.
9.Права человека и их реализация в РФ.
10.Правоотношения и их участники.
11. Субъекты и объекты правоотношения.
12.Конституция – основной закон государства и общества.

13.Гражданское право: источники, принципы.
14.Сделки: понятие, виды, формы.
15. Недействительность сделок.
16.Договор: условия заключения, изменение и расторжение.
17.Принципы трудового права.
18.Трудовой договор и правовые основы разрешения.
19.Рабочее время и время отдыха.
20. Дисциплина труда.
21.Трудовые споры и правовые основы разрешения.
22.Семейное право: источники, принципы.
23.Правовые основы управления в отраслях материального производства.
24.Административно-правовые нормы.
25.Уголовное право: причины, источники.
26. Крайняя необходимость.
27. Экологические право.
28. Правовое регулирование чрезвычайных ситуаций.
29.Действие закона во времени и пространстве.
30. Работа с нормативно-правовой документацией.
31. Способы решения спорных ситуаций в правовом поле.
32. Обстоятельства, исключающие вину.
33. Охрана труда.
34. Правоприменение в производственной сфере.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству – зачет

Шкала оценивания (интервал баллов) Критерий оценивания
40 - зачет сдан на отличном уровне (ответы на 81-100% правильные)
25-39 - зачет сдан на хорошем уровне (ответы на 65-80 % правильные)
15-24 - зачет сдан на удовлетворительном уровне (ответы на 50 - 64 % правильные)
0 - 14 - зачет не сдан (ответы правильные менее, чем на 50 %)

5.4. Контрольный опрос.
На практическом занятии проходит закрепление темы, представленной в рабочей программе дисциплины.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству – контрольный опрос
Шкала оценивания (интервал баллов) Критерий оценивания
6 - студент продемонстрировал необходимый минимум знаний и умений в рамках изучаемой темы.
4 - студент продемонстрировал удовлетворительный уровень знаний и умений, но допускал незначительные ошибки.
2 - студент участвовал в обсуждении темы, но недостаточно активно
0 - студент не участвовал в обсуждении темы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год.	Электронный адрес
Л.1	Глухов В. В.	Менеджмент: учеб. для студ. вузов	СПб.: Лань, 2002	
Л.2	Сухова А. С., Селезнева И. Г.	Основы правовых знаний: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2017	
Л.3	Селезнева И. Г., Сухова А. С.	Хозяйственное право: учеб. пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2019	
Л.4	Селезнева И. Г., Сухова А. С.	Основы правовых знаний: учебное пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2020	
Л.5	Кабанов В. А., Леонтьев А. Н.	Противодействие коррупции: учебное пособие	Волгоград: ВолгГТУ, 2020	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Консультант-плюс
Э2	Гарант
Э3	Официальный интернет-портал правовой информации
Э4	Онлайн-курс по дисциплине "Основы правовых знаний"

6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	СДО "Moodle" - система дистанционного обучения
6.3.1.2	Операционная систама Windows

6.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC - бесплатное решение для просмотра файлов PDF
6.3.1.4	LibreOffice - офисный пакет
6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)	
6.3.2.1	Библиотека (НТБ) http://library.vstu.ru/sci-nci
6.3.2.2	Электронная информационно-образовательная среда университета, https://eos2.vstu.ru/
6.3.2.3	ЭБС "Лань", https://e.lanbook.com/
6.3.2.4	ЭБС "Book.ru", https://book.ru/
6.3.2.5	Электронная библиотека СПС КонсультантПлюс для студентов - http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/
6.3.2.6	Электронная библиотека СПС Гарант - https://edu.garant.ru/books/
6.3.2.7	Федеральный правовой портал "Юридическая Россия" http://window.edu.ru/resource/354/46354

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ

7.1	Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. /учебная доска, учебная мебель, интерактивная трибуна, видеопроектор.
7.2	
7.3	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся. / Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (читальный зал информационно-библиотечного центра).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

Организация образовательного процесса по данной дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет дисциплины (переаттестации ее части), если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт (переаттестации ее части) освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплины (полностью или частично).

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных формы проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по дисциплине, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления полученных знаний и охватывают основные разделы дисциплины.

Основной формой проведения практических занятий является контрольный опрос, выспление с докладами, решение задач правовой тематики. Каждому практическому занятию предшествует самостоятельная подготовка студента, включающая: ознакомление с содержанием темы и вопросов практического занятия по методическим указаниям; проработку теоретической части по лекционному материалу, учебникам и учебным пособиям, рекомендованным в методических указаниях;

Самостоятельная работа студентов включает изучение законспектированного на лекционных занятиях материала, дополнение его с учетом рекомендованной и самостоятельно отобранной по текущей теме источников, ответы на вопросы тестов в электронной информационно-образовательной среде, подготовка к ответу (докладу) на практическом занятии.. К самостоятельной работе также относиться создание, оформление текста контрольной работы в форме реферата.

Перечень методических указаний для освоения дисциплины:

1. Основы правовых знаний: учебное пособие / А.Н.Леонтьев – Волгоград, ИУНЛ ВолгГТУ, 2016. - 64 с.
2. Правоведение в таблицах и схемах. Выпуск 3: метод.указания / сост. А.Н.Леонтьев,–Волгоград, ИУНЛ ВолгГТУ, 2015. - 16 с.

В течение семестра для студентов проводятся групповые текущие консультации по учебной дисциплине, а также консультация перед зачетом.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (083), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. М АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием

специальных технических средств и информационных систем.
Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с 083 {при необходимости).
Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с 083 предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.
При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.