



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»



Факультет архитектуры и градостроительного развития

УТВЕРЖДЕНО

Факультет архитектуры и градостроительного развития

Декан Назарова Марина Петровна  
04.07.2024 г.

## Социальные коммуникации. Психология

### рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой **Философия, социология и психология**

Учебный план 08.04.01 Строительство

Профиль **Организация информационного моделирования в строительстве**

Квалификация **магистр**

Срок обучения **2 года**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах: зачеты 1

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	1(1.1)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Лекции	12	12	12	12
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24.25	24.25	24.25	24.25
Сам. работа	83.75	83.75	83.75	83.75
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	108	108	0	0

## ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

доцент Янин Кирилл Дмитриевич кфн

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

**Социальные коммуникации. Психология**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 08.04.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 482)

составлена на основании учебного плана:

08.04.01 Строительство

Профиль: Организация информационного моделирования в

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Философия, социология и психология**

номер протокола 2023 г.

Зав. кафедрой Карчагин Евгений Владимирович

СОГЛАСОВАНО:

Факультет архитектуры и градостроительного развития

Председатель НМС факультета: Назаровой Марины Петровны

Протокол заседания НМС от

04.07.2024 г. № 9

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.</b>	
Целью изучения дисциплины является:	
формирование у обучающихся целостного представления о психологических особенностях человека как факторе успешности его деятельности, развитие умений системно и самостоятельно мыслить, предвидеть последствия собственных действий, самостоятельно учиться и адекватно оценивать свои возможности, находить оптимальные пути для достижения цели и преодоления жизненных трудностей, развивать социальные коммуникации в профессиональной деятельности.	
Для достижения поставленной цели студент должен решить ряд задач:	
1)сформировать способность анализировать и оценивать психологические особенности человека в профессиональной деятельности;	
2)сформировать стремление к постоянному саморазвитию и профессиональному росту;	
3)развить умение системно и самостоятельно мыслить, действовать рационально, предвидеть различные последствия своих действий;	
4)помочь научиться адекватно оценивать свои возможности, находить в сотрудничестве с другими оптимальные пути для достижения цели и преодоления жизненных и профессиональных проблем.	
5)развивать социальные коммуникации в профессиональной деятельности.	

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)</b>	
<b>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	
<i>УК-3.1: Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</i>	
Результаты обучения: студент владеет навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели	
<i>УК-3.2: Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</i>	
Результаты обучения: студент знает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности	
<i>УК-3.3: Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</i>	
Результаты обучения: студент умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе	
<i>УК-3.4: Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям</i>	
Результаты обучения: студент владеет навыками ведения дискуссии и обработки результатов	
<i>УК-3.5: Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</i>	
Результаты обучения: студент знает основные принципы командной работы	
<b>УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>	
<i>УК-4.1: Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</i>	
Результаты обучения: студент знает способы обмена информацией и выработки единой стратегии взаимодействия	
<i>УК-4.2: Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).</i>	
Результаты обучения: студент умеет переводить тексты профессионального и делового содержания со словарем	
<i>УК-4.3: Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат</i>	
Результаты обучения: студент знает способы представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные.	

<i>УК-4.4: Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</i>				
Результаты обучения: студент владеет навыками ведения делового разговора на государственном языке РФ с соблюдением этики делового общения				
<b>УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b>				
<i>УК-5.1: Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</i>				
Результаты обучения: студент знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации				
<i>УК-5.2: Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</i>				
Результаты обучения: студент умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание представителям различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм				
<i>УК-5.3: Обеспечивает создание не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</i>				
Результаты обучения: студент владеет навыками ведения коммуникации с представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм				
<b>УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>				
<i>УК-6.1: Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</i>				
Результаты обучения: студент знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда				
<i>УК-6.2: Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</i>				
Результаты обучения: студент умеет самостоятельно овладевать знаниями и навыками и применять их в профессиональной деятельности;				
<i>УК-6.3: Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</i>				
Результаты обучения: студент владеет навыками определять индивидуальную траекторию самообразования и самосовершенствования				

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	<b>Раздел 1. Обучение</b>			
1.1	/Тема/	1	0	
1.1.1	Психология общения и совместной деятельности /Лек/	1	2	Ко, 3, Р
1.1.2	Психология общения и совместной деятельности /Пр/	1	2	Ко, 3, Р
1.1.3	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	1	10	Ко, 3, Р
1.1.4	Методы психологической диагностики и самоанализа /Лек/	1	2	Ко, 3, Р
1.1.5	Методы психологической диагностики и самоанализа /Пр/	1	2	Ко, 3, Р
1.1.6	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	1	10	Ко, 3, Р
1.1.7	Виды межличностных и групповых конфликтов /Лек/	1	2	Ко, 3, Р
1.1.8	Виды межличностных и групповых конфликтов /Пр/	1	2	Ко, 3, Р
1.1.9	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	1	11	Ко, 3, Р
1.1.10	Навыки эмоциональной саморегуляции /Лек/	1	2	Ко, 3, Р
1.1.11	Навыки эмоциональной саморегуляции /Пр/	1	2	Ко, 3, Р
1.1.12	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	1	12	Ко, 3, Р
1.1.13	Руководство и лидерство /Лек/	1	2	Ко, 3, Р
1.1.14	Руководство и лидерство /Пр/	1	2	Ко, 3, Р
1.1.15	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	1	12	Ко, 3, Р
1.1.16	Психология принятия управленческого решения /Лек/	1	2	Ко, 3, Р
1.1.17	Психология принятия управленческого решения /Пр/	1	2	Ко, 3, Р
1.1.18	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	1	10	Ко, 3, Р
1.1.19	Подготовка реферата /Ср/	1	10	Р, 3
2	<b>Раздел 2. Промежуточная аттестация</b>			
2.1	Зачет /Тема/	1	0	
2.1.1	Подготовка к зачету /Зачёт/	1	8.75	3

2.1.2	Контактная работ с ППС /КоРа/	1	0.25	
-------	-------------------------------	---	------	--

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, З-зачет, ОП -отчет по практике, Зд-задание, Р-реферат.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

ФОС является приложением к РПД

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Электронный адрес
Л1.1	Королев Л. М.	Психология управления: учеб. пособие	Москва: Дашков и К, 2016	<a href="https://e.lanbook.com/book/70563#book_name">https://e.lanbook.com/book/70563#book_name</a>
Л1.2		Социальные коммуникации. Психология: учеб. пособие для магистрантов	Москва: МИСИ – МГСУ, 2021	<a href="https://e.lanbook.com/book/165203">https://e.lanbook.com/book/165203</a>
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,	Электронный адрес
Л2.1	Назарова М. П., Янин К. Д., Галенко М. В.	Социальные проблемы архитектурного проектирования: конспект лекций	Волгоград: Изд-во ВолгГТУ, 2020	
Л2.2	Янин К. Д., Галенко М. В.	Социально-психологические коммуникации: курс лекций	Волгоград: Изд-во ВолгГТУ, 2020	

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Курс на ЭИОС "Социальные коммуникации. Психология"
----	--

### 6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows
6.3.1.2	Adobe Acrobat Reader DC
6.3.1.3	LibreOffice
6.3.1.4	СДО "Moodle"

### 6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)

6.3.2.1	Библиотека (НТБ)
6.3.2.2	Электронная информационная образовательная среда университета
6.3.2.3	ЭБС "Лань"
6.3.2.4	ЭБС "Book.ru"

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ

7.1	1. Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / Учебная мебель, учебная доска, проектор.
7.2	2. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся / Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (читальный зал информационно-библиотечного центра).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

Организация образовательного процесса по дисциплине "Социальные коммуникации. Психология" регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет дисциплины, если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплины.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по дисциплине, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым.

Лекционный курс даёт наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала. Практические занятия представляют собой детальное рассмотрение тем, изложенных на лекциях, они проводятся с целью закрепления курса и охватывают все основные разделы дисциплины.

Основной формой проведения практических занятий является обсуждение вопросов, связанных с историческим процессом

и особенностями развития государства.

Активность на практических занятиях оценивается по видам работ: ответы на вопросы, формулировка вопросов.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

Самостоятельная работа студентов включает изучение законспектированного на лекционных занятиях материала, дополнение его с учетом рекомендованной по данной теме литературы.

В течение семестра для студентов проводятся групповые текущие консультации по учебной дисциплине, а также консультация перед зачетом.

Перечень методических указаний для освоения дисциплины:

Психология [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям / М-во образования и науки Рос. Федерации, Волгогр. гос. ар-хит.-строит. ун-т; сост. М. В. Галенко, Ю. А. Черникова. — Электронные текстовые данные (213 Кбайт). — Волгоград: ВолгГАСУ, 2014. Режим доступа: [http://vgasu.ru/attachments/oi\\_galenko-01.pdf](http://vgasu.ru/attachments/oi_galenko-01.pdf)

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн), в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.