

Волгоградский государственный технический университет

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора ВолгГТУ, чл.-корр. РАН

_____ А. В. Навроцкий

1 апреля 2026 г.

ПЛАН основных мероприятий по развитию университета на 2026-2027 годы

Рассмотрено на заседании
ученого совета ВолгГТУ 1 апреля 2026 г.,
протокол № 8

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. ПРИОРИТЕТНЫЕ ЗАДАЧИ (МЕРОПРИЯТИЯ) РАЗВИТИЯ УНИВЕРСИТЕТА	4
II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ	7
Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств ВолгГТУ (с ИАиС, без филиалов).....	7
Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств ВПИ	10
Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств КТИ.....	12
Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств СФ	14
Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств ВНТК.....	16
III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	18
1. Образовательная деятельность	18
1.1. Мероприятия	18
1.1.1. Основные образовательные программы	18
1.1.2. Дополнительные образовательные программы	25
1.2. Финансовое обеспечение.....	26
ВолгГТУ	26
ВПИ (филиал) ВолгГТУ.....	28
КТИ (филиал) ВолгГТУ	29
СФ (филиал) ВолгГТУ	30
2. Научно-исследовательская и инновационная деятельность	31
2.1. Мероприятия	31
2.2. Целевые показатели на 2026 г.	34
2.3. Финансовое обеспечение на 2026 г.	35
ВолгГТУ	35
ВПИ (филиал) ВолгГТУ.....	36
КТИ (филиал) ВолгГТУ	37
СФ (филиал) ВолгГТУ	38
ВНТК (филиал) ВолгГТУ	39
3. Международная деятельность	40
3.1. Мероприятия	40
3.2. Финансовое обеспечение.....	42
ВолгГТУ (без филиалов)	42

4. Молодежная политика, воспитательная и внеучебная деятельность	43
4.1. Мероприятия	43
4.2. Финансовое обеспечение	46
ВолгГТУ	46
ВПИ (филиал) ВолгГТУ	47
КТИ (филиал) ВолгГТУ	48
СФ (филиал) ВолгГТУ	49
5. Социальная сфера	50
5.1. Мероприятия	50
5.2. Финансовое обеспечение	52
ВолгГТУ	52
ВПИ (филиал) ВолгГТУ	53
КТИ (филиал) ВолгГТУ	54
СФ (филиал) ВолгГТУ	55
6. Развитие кадрового потенциала	56
IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ	57
7. Информационная среда	57
7.1. Мероприятия	57
7.2. Финансовое обеспечение	59
ВолгГТУ	59
ВПИ (филиал) ВолгГТУ	61
КТИ (филиал) ВолгГТУ	62
СФ (филиал) ВолгГТУ	63
8. Капитальное строительство, ремонтные работы, противопожарные и антитеррористические мероприятия	64
8.1. Мероприятия и финансовое обеспечение	64
ВолгГТУ (с ИАиС)	64
ВПИ (филиал) ВолгГТУ	69
КТИ (филиал) ВолгГТУ	71
СФ (филиал) ВолгГТУ	73
ВНТК (филиал) ВолгГТУ	74

I. ПРИОРИТЕТНЫЕ ЗАДАЧИ (МЕРОПРИЯТИЯ) РАЗВИТИЯ УНИВЕРСИТЕТА

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Реализовать программу развития университета, включая стратегические технологические проекты, мероприятия и выполнить все скорректированные (актуализированные) показатели	И. о. ректора, чл.-корр. РАН Навроцкий А.В., науч. руководитель, акад. РАН Лысак В.И., советник при ректорате, акад. РАН Новаков И.А., директор программы развития университета Ваниев М. А., проректоры	2026 г.
2.	<p><i>В области научных исследований и разработок:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить развитие научно-исследовательских работ фундаментального и прикладного характера и повышение их результативности в части публикационной активности в ведущих российских и международных журналах, защит диссертаций аспирантами и сотрудниками, создания и реализации РИДов; - выполнить объем НИР из всех источников и выпустить наукоемкую продукцию на сумму в 2026 г. – не менее 1,3 млрд. руб., в 2027 г. – не менее 1,4 млрд. руб; - реализовать систему мер, обеспечивающих условия для осуществления молодыми учеными университета (аспирантами, научными сотрудниками и сотрудниками из числа ППС в возрасте до 39 лет) научных исследований и разработок; - обеспечить не менее 25 кандидатских и 3 докторских защит диссертаций в год; - ВНТК: обеспечить разработку ноу-хау и выпуск новой наукоемкой продукции на сумму не менее 950 млн. руб. в 2026 г., 1 млрд. руб. в 2027 г. 	<p>Первый проректор Кузьмин С.В., первый проректор-директор ИАиС Душко О.В., директора филиалов, начальник УНИИ Гаманюк С.Б.</p> <p>Первый проректор Кузьмин С.В., начальник УНИИ Гаманюк С.Б.</p> <p>Директор ВНТК Дахно А.В.</p>	2026-2027 гг.
3.	<p><i>В области образовательной деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - актуализировать образовательные программы университета в соответствии с изменениями федеральных нормативных актов, проектами новых ФГОС и профессиональными стандартами, изменением потребностей рынка труда; реализовать и подготовить новые гибкие практико-ориентированные образовательные программы с обеспечением индивидуальных образовательных траекторий; - обеспечить устойчивый прирост контингента обучающихся: 	<p>Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., начальник УМУ Стегачев Е.В.</p> <p>Первый проректор-директор ИАиС Душко О.В.,</p>	2026-2027 гг. 01.11.2026 г.

I. ПРИОРИТЕТНЫЕ ЗАДАЧИ (МЕРОПРИЯТИЯ) РАЗВИТИЯ УНИВЕРСИТЕТА

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	<ul style="list-style-type: none"> • исполнить КЦП в университет и в филиалы на все формы обучения всех уровней образования; • принять не менее 2000 студентов - «контрактников» на первый курс на все формы обучения по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования; - реализовать мероприятия для повышения мотивации по освоению общеобразовательных программ профильных ВолгГТУ ЕГЭ, привлекать ежегодно не менее 3000 обучающихся к мероприятиям и образовательным программам, реализуемых в ВолгГТУ. 	<p>проректор по УР Гоник И.Л., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директора филиалов, приемная комиссия, деканы факультетов, зав. выпуск. кафедрами</p> <p>Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., декан ФДП Приходьков К.В., директора филиалов</p>	2026-2027 гг.
4.	<p><i>В области дополнительных образовательных услуг:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - принять активное участие в реализации мероприятий национальных проектов «Кадры», «Молодежь и дети», «Экономика данных», «Новые материалы и химия», «Средства производства и автоматизация», «Инфраструктура для жизни» в плане реализации подготовки и переподготовки кадров; - обеспечить объем поступления денежных средств от реализации программ дополнительного образования всех видов соответственно в 2026 и 2027 г. не менее 120 и 130 млн. руб. 	<p>Проректоры, директор ИПиПк Шеховцов В.В.</p> <p>Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПк Шеховцов В.В., директора филиалов</p>	2026-2027 гг.
5.	<p><i>В области международной деятельности:</i></p> <p>обеспечить качественный набор иностранных студентов с поддержанием численности очного контингента иностранных студентов в 2026 и 2027 гг. на уровне 1800-2000 чел., с доходом от образовательных услуг иностранным гражданам в пределах 260-270 млн. руб.</p>	<p>Проректор по МД, доц. Бойко Г.В., декан ФПИС, доц. Годенко А.Е., деканы факультетов, зав. кафедрами</p>	2026-2027 гг.
6.	<p><i>В области молодежной политики, воспитательной и внеучебной деятельности:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разработать и реализовать комплекс мероприятий, направленных на укрепление гражданско-патриотических ценностей и развитие прикладных навыков у студентов, преподавателей, сотрудников и представителей общественности; - обеспечить увеличение доли молодежи, вовлеченной в деятельность патриотических клубов и объединений, на 15% относительно показателей 2025 года. 	<p>Проректор по МП Пескова О.С., зам. директора ИАиС по УР Захаров Е.А., директора филиалов</p>	2026 г.

I. ПРИОРИТЕТНЫЕ ЗАДАЧИ (МЕРОПРИЯТИЯ) РАЗВИТИЯ УНИВЕРСИТЕТА

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
7.	<p><i>В области развития информационной среды:</i> обеспечить развитие информационных систем управления вузом, провести коренную модернизацию корпоративной сети, обновить парк компьютерной техники и др.</p>	<p>Первый проректор Кузьмин С.В., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., начальник УНИТ-ВЦ Саяпин М.В., директор ЦИТ Панов Д.Б.</p>	<p>2026 г.</p>

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ

Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств ВолгГТУ

Единица измерения: тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателей	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	%
		Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (план)	план 2026/ факт 2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	РАСХОДЫ, в т.ч.:							
1.	Оплата труда с начислением, всего в т.ч.:	161 260,0	158 517,2	191 267,6	346 738,0	312 873,8	350 000,0	111,9
2.	Социальные мероприятия, всего в т.ч.:	13 037,3	13 247,2	14 514,8	14 948,3	17 528,2	18 209,4	103,9
	2.1. Материальная помощь	653,7	541,3	677,3	588,4	878,6	850,0	
	2.2. Расходы на сод. санат.-профилактик., всего в т.ч.:	5 610,1	6 856,1	7 361,9	7 174,4	7 273,0	7 602,6	
	2.2.1. Оплата труда	5 266,5	6 600,2	7 086,1	6 921,9	7 183,1	7 349,9	
	2.2.2. Прочие расходы (с учетом реализации путевок)	343,6	255,9	275,8	252,5	89,9	252,7	
	2.3. Расходы на содержание спортлагеря, всего в т.ч.:	4 538,7	4 767,5	5 258,3	6 011,9	8 090,4	8 456,8	
	2.3.1. Оплата труда	3 499,7	3 598,1	3 883,3	5 214,4	6 728,6	7 226,2	
	2.3.2. Прочие расходы (с учетом реализации путевок)	1 039,0	1 169,4	1 375,0	797,5	1 361,9	1 230,6	
	2.4. Управление молодежной политики, воспитательной и внеучебной работы	1 779,5	697,9	813,8	873,6	886,2	900,0	
	2.5. Профкомы	180,0	105,0	105,0	240,0	240,0	240,0	
	2.6. Оплата санаторно-курортных путевок	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	
	2.7. Расходы здрав. пункта	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	
3.	Оплата коммунальных услуг, всего в т.ч.:	44 767,0	91 815,9	113 049,7	138 123,5	180 124,7	202 751,9	112,6
	3.1. Тепловая энергия	10 282,4	27 504,7	21 404,7	19 245,9	42 151,8	47 442,3	
	3.2. Газ	667,3	694,5	835,2	867,0	1 592,9	1 734,2	
	3.3. Электроэнергия	5 541,2	17 672,6	20 022,5	29 278,0	37 477,6	45 114,1	
	3.4. Водоснабжение и стоки	785,6	4 278,0	7 531,9	10 396,9	13 335,1	12 519,7	
	3.5. Услуги связи, интернет	3 797,7	3 861,2	7 600,8	7 592,2	8 490,6	8 930,0	

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	3.6. Прочие в т.ч.:	23 613,9	37 757,9	55 601,4	70 728,4	77 052,8	86 911,6	112,8
	3.6.1. Уборка, облс. и охрана помещений общ. и корпусов (аут-сорсинг)	10 145,1	24 046,5	39 541,9	52 413,7	58 141,3	66 164,9	
	3.6.2. Уборка мусора, дезинф-я, стирка, т/о., проф. облс газ. обор.	9 659,3	10 431,7	12 441,5	14 115,7	14 333,6	15 767,0	
	3.6.3. Охрана , услуги банка, инкассация	3 312,7	2 793,8	3 102,5	3 669,9	4 017,7	4 419,5	
	3.6.4. Аренда канала связи	496,8	485,9	515,5	529,1	560,2	560,2	
	3.7. Учебная пожарная часть	78,9	47,0	53,2	15,1	23,9	100,0	
4.	Капитальные и другие расходы, всего в т.ч.:	20 519,9	30 258,7	19 051,3	24 270,2	17 913,8	22 310,8	124,5
	4.1. Текущий ремонт и другие расходы, всего в т.ч.:	20 519,9	30 258,7	19 051,3	24 270,2	17 913,8	22 310,8	
	4.1.1. Расходы из средств аренды	10 277,1	10 895,3	12 148,3	11 233,1	9 428,2	14 210,8	150,7
	4.1.2. Расходы на ремонт из средств ОХР, в т.ч. антитер. меропр.	9 442,8	18 505,9	6 003,0	12 093,7	7 429,4	7 100,0	
	4.1.3. Расходы на благоустройство территории	800,0	857,5	900,0	943,4	1 056,2	1 000,0	
5.	Приобретение оборудования и другие расходы, всего в т.ч.:	14 956,0	9 047,2	10 187,3	9 951,8	9 822,2	13 400,0	136,4
	5.1. Стимулирование научных исследований	628,0	555,7	554,6	600,0	299,5	1 000,0	
	5.2. Программные средства и выч. техника и другие расходы	5 969,4	5 284,4	5 443,3	5 404,8	5 375,6	8 400,0	
	5.3. Приобретение мебели и оборудования	8 358,6	3 207,1	4 189,4	3 947,0	4 147,2	4 000,0	
6.	Командировочные расходы	2 643,6	3 376,5	5 202,9	7 276,6	8 745,0	7 500,0	85,8
7.	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов, всего в т.ч.:	5 085,9	5 445,5	6 703,3	5 133,2	5 831,9	6 500,0	111,5
	7.1. ГСМ	2 375,1	2 789,6	2 939,8	2 801,9	3 500,6	4 000,0	
	7.2. Канц. товары, хим. реак., уч. расходы и др. материалы	2 710,8	2 655,9	3 763,5	2 331,3	2 331,3	2 500,0	
8.	Прочие текущие услуги и расходы, всего в т.ч.:	32 311,5	27 029,6	39 311,2	34 148,1	56 377,3	45 940,0	81,5
	8.1. Кн.-изд. продукция и расходы РПК	2 309,6	2 272,5	2 089,7	2 188,0	1 149,0	2 300,0	
	8.2. Расходы на реформирование учебного процесса	1 719,9	1 218,4	1 486,1	1 452,0	1 407,7	1 800,0	
	8.3. Пополнение библиотечного фонда и другие расходы	449,7	450,0	445,1	350,6	449,8	450,0	
	8.4. Подписка	2 494,6	2 458,2	2 800,0	2 220,3	2 685,9	3 433,1	
	8.5. Международная деятельность	243,7	199,7	273,3	307,7	267,0	500,0	
	8.6. Изобретат. и патентно-лицензионная работа	1 524,5	1 169,1	1 309,4	1 403,2	1 847,8	1 900,0	
	8.7. Конференции, семинары, совещания	80,1	559,1	382,6	0,0	1 701,1	1 000,0	
	8.8. Представительские расходы	0,0	0,0	584,1	62,7	162,8	500,0	
	8.9. Фонд поддержки образования и пожертвования	270,0	300,0	175,0	1 195,0	1 200,0	500,0	
	8.10. Хоз. расходы и прочие текущие расходы	19 945,5	16 005,9	25 291,9	19 646,8	40 444,2	26 656,9	

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	8.11. Расходы на рекламу	0,0	0,0	1 727,6	1 451,1	1 956,9	2 000,0	
	8.12. Ежемесячные выплаты докторантам в размере МРОТ	2 826,1	2 125,1	2 453,1	2 441,7	2 045,2	2 400,0	
	8.13. Мероприятия по охране труда	204,2	271,6	293,3	1 429,0	1 059,8	2 500,0	
9.	Налоги (в т.ч. аренда)	18 703,8	9 690,2	16 821,6	22 800,4	11 673,4	12 046,0	
10.	ВСЕГО расходов:	307 088,2	348 428,0	416 109,7	603 390,1	620 890,2	678 658,1	109,3
11.	Возвратные расходы за ВНТК, КТИ, ВПИ, СФ (справочно)	7 367,7	6 202,2	8 398,4	7 141,4	4 657,4	1 700,0	
12.	Переходящий остаток (в том числе возврат п. 11)	95 224,3	94 118,1	192 745,2	155 216,6	205 928,5	238 934,4	
	Переходящий остаток (без учета возвратов п. 11)	87 856,6	87 915,9	184 346,8	148 075,2	201 271,1	237 234,4	117,9
II.	ДОХОДЫ, в т.ч.:							
	Подготовка специалистов РФ	99 415,9	110 153,5	131 065,0	145 958,5	169 116,4	185 220,7	109,5
	Доход ФПИС, всего, в т.ч.:	72 014,6	80 118,5	176 948,0	178 169,5	210 506,7	221 040,0	105,0
	подготовка специалистов ФПИС	67 671,2	74 277,1	166 962,1	167 529,8	197 914,5	211 040,0	106,6
	довузовская подготовка ФПИС (охр)	4 343,4	5 841,4	9 985,9	10 639,7	12 592,2	10 000,0	79,4
	Н.Р. хоз. структур (%)	70 000,4	74 201,9	100 215,2	139 920,4	149 784,7	162 368,3	108,4
	Н.Р. хоз. дог. и гос. контр., целевые прогр., гранты, прогр. ФБ ДНИИ, (%)	29 715,3	34 165,8	36 877,9	25 398,3	62 435,2	55 000,0	88,1
	Квартплата, УЦЗО	19 701,5	30 255,4	40 960,9	44 638,3	48 454,8	51 669,4	106,6
	Аренда, сод. пом., ростелеком (без НДС)	10 081,7	9 976,3	12 202,8	12 658,1	10 256,7	12 257,7	119,5
	Ком. услуги аренд., метал., макулатура, бланки и пр.	2 166,0	2 167,2	3 554,5	4 024,5	3 680,7	4 107,9	111,6
	Отчисление филиалов	4 508,3	6 283,2	12 912,6	15 093,9	17 366,9	20 000,0	115,2
	<i>Процент роста/уменьшения дохода к прошлому году</i>	<i>рост 1,5%</i>	<i>рост 12,9%</i>	<i>рост 48,2%</i>	<i>рост 10,0%</i>	<i>рост 18,7%</i>	<i>рост 6 %</i>	
	ИТОГО доходов:	307 603,8	347 321,8	514 736,9	565 861,5	671 602,1	711 664,0	106,0

Ответственные:

**И.о. ректора
Начальник ФЭУ
Главный бухгалтер**

**А. В. Навроцкий
И. М. Зайцева
Н. В. Ерина**

Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств ВПИ

Единица измерения: тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
		Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (план)
1	2	3	4	5	6	7
I.	РАСХОДЫ, в т.ч.:					
1.	Оплата труда с начислением, всего в т.ч.:	25 383,74	26 204,60	39 802,90	55 947,60	73 542,4
2.	Социальные мероприятия, всего в т.ч.:	460,60	284,30	301,10	142,30	160,0
	2.1. Материальная помощь	139,50	145,00	66,00	110,00	115,0
	2.2. Оплата санаторно-курортных путевок	101,60	15,60	26,00		
	2.3. Мед. осмотр работников, спец. оценка условий труда	219,50	123,70	209,10	32,30	45,0
3.	Оплата коммунальных услуг, всего в т.ч.:	8 447,80	13 180,65	16 187,10	19 856,00	25 412,0
	3.1. Тепловая энергия	1 310,20	2 677,20	4 115,70	3 406,00	4 030,0
	3.2. Электроэнергия	511,30	908,20	974,10	1 563,50	1 953,0
	3.3. Водоснабжение и стоки	268,00	274,60	422,90	444,60	495,0
	3.4. Услуги связи, интернет	605,50	420,60	332,40	445,10	480,0
	3.5. Прочие, в т.ч.	5 752,80	8 900,05	10 342,00	13 996,80	18 454,0
	3.5.1. Уборка и обл. помещений общ. и корпусов	2 062,50	1 725,90	1 973,30	2 983,20	5 905,0
	3.5.2. Уборка мусора, дезинф-я, стирка, т/о., проф. обл-е газ. обор-я	66,20	179,20	208,00	265,10	285,0
	3.5.3. Охрана, услуги банка, инкассация	3 624,10	6 994,95	8 160,70	10 748,50	12 264,0
4.	Капитальные и другие расходы, всего в т.ч.:	2 162,30	889,80	1 427,00	1 905,90	6 755,0
	4.1. Текущий ремонт и другие расходы, всего в т.ч.:	2 162,30	889,80	1 427,00	1 905,90	6 755,00
	4.1.2. Расходы на ремонт из средств НР	2 162,30	889,80	1 427,00	1 905,90	6 755,0
5.	Приобретение оборудования и другие расходы, всего в т.ч.:	5 251,80	970,00	1 569,30	3 658,80	3 945,0
	5.1. Программные средства и выч. техника и другие расходы	5 251,80	970,00	1 569,30	4 171,50	3 945,0
6.	Командировочные расходы	295,40	196,00	279,00	538,60	565,0
7.	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов, всего в т.ч.:	735,30	683,40	767,10	1 136,00	945,0
	7.1. ГСМ	322,10	317,80	298,60	272,40	420,0

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ. Смета ВПИ

1	2	3	4	5	6	7
	7.2. Канц. товары, хим. реак., уч. расходы и др. мат-лы	413,20	365,60	468,50	863,60	525,0
8.	75,80,85-ЛЕТИЕ ВолгГТУ, фестиваль СТЭМов					
9.	Прочие текущие услуги и расходы, всего в т.ч.:	1 513,70	1 319,80	1 582,80	2 624,10	1 995,0
	9.1. Пополнение библиотечного фонда и другие расходы		62,30			
	9.1.1. Подписка	60,20	123,10			
	9.2. Изобретат. и патентно-лицензионная работа	11,50	9,80	49,70	145,60	125,0
	9.3. Конференции, семинары, совещания, обучение	178,40	169,00	166,50	108,10	95,0
	9.4. Хоз. расходы и прочие текущие расходы	1 263,60	955,60	1 366,60	1 542,10	1 225,0
	9.5. Расходы на аккредитацию					
10.	Налоги (в т.ч. аренда)	1 278,50	2 211,40	2 378,60	1 623,90	2 316,2
11.	Перечисления ВолгГТУ					
12.	ВСЕГО расходов:	45 529,1	45 939,95	64 294,90	87 433,20	115 635,6
13.	Переходящий остаток (с учетом п. 13)	18 553,48	29 559,78	43 293,08	59 154,59	57 221,0
II.	ДОХОДЫ, в т.ч.:					
	Подготовка специалистов	37 340,90	46 042,87	66 641,00	89 398,47	98 080,0
	Н.Р. хоз. структур (%)	5 005,94	5 690,10	5 681,84	6 329,30	6 553,0
	Н.Р. хоз. договоров и гос. контрактов (%)	1 874,38	885,68	1 013,77	907,20	1 850,0
	Целевые программы, гранты, программы ФБ ДНИИ	6 272,60	1 171,30			
	Квартплата, УЦЗО, общежитие	509,90	696,30	925,00	1 530,23	1 685,0
	Аренда, ком. услуги арендаторов, металлолом, сод.помещений	1 716,30	2 460,00	3 650,90	5 129,51	5 534,0
	Возврат налогов					
	ИТОГО доходов:	52 720,0	56 946,25	77 912,51	103 294,71	113 702,0
	<i>Процент роста/уменьшения дохода к прошлому году</i>	<i>-2,70%</i>	<i>8,0%</i>	<i>36,8%</i>	<i>33%</i>	<i>10,08%</i>

Ответственные:

Директор ВПИ

Главный бухгалтер

Начальник ПФО

Председатель профбюро сотрудников

Председатель профбюро студентов

М.П. Спиридонова

Л.А. Нефедова

А.А. Мальцева

Д.А. Мустафина

С.Н. Цыбулевская

Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств КТИ

Единица измерения: тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
		Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (план)
1	2	3	4	5	6	7
I.	РАСХОДЫ, в т.ч.:					
1.	Оплата труда с начислением, всего	35 249,8	26 634,4	30 004,1	40 018,9	51 223,6
2.	Социальные мероприятия, всего в т.ч.:	63,0	20,0	40,0	95,5	150,0
	2.1. Материальная помощь	63,0	20,0	40,0	95,5	150,0
3.	Оплата коммунальных услуг, всего в т.ч.:	2 521,0	3 250,9	5 317,7	6 837,3	9 169,1
	3.1. Тепловая энергия	1 280,1	1 043,3	3 339,3	2 974,2	3 703,9
	3.2. Электроэнергия	548,5	1 341,5	1 089,6	1 624,3	2 059,9
	3.3. Водоснабжение и стоки	5,0	1,8	56,3		372,9
	3.4. Услуги связи, интернет	378,4	389,3	313,7	322,9	500,0
	3.5. Прочие, в т.ч.	309,0	475,0	518,8	1 915,9	2 532,4
	3.5.1. Уборка мусора, дезинф-я, стирка, т/о., проф. обл-е газ. оборудования	50,6	30,0	85,0	74,3	72,4
	3.5.2. Охрана, услуги банка, инкассация	258,4	445,0	433,8	1 841,6	2 460,0
4.	Капитальные и другие расходы, всего в т.ч.:	1 692,0	815,4	1 631,3	5 242,6	10 000,0
	4.1. Текущий ремонт и другие расходы, всего в т.ч.:	1 692,0	815,4	978,0	1 947,6	1 850,0
	4.1.1. Расходы на ремонт	829,5	236,9	653,3	3 295,0	8 150,0
5.	Приобретение оборудования и другие расходы, всего в т.ч.:	734,4	608,1	4 350,7	4 344,2	5 200,0
	5.1. Программные средства и выч. техника и другие расходы	222,4	276,4	1 956,4	1 111,8	1 530,0
	5.2. Приобретение мебели и оборудования	512,0	331,7	2 394,3	3 232,4	3 670,0
6.	Командировочные расходы	139,5	71,0	169,0	234,0	753,9
7.	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов, всего в т.ч.:	686,3	843,4	4 078,7	4 421,2	10 510,0
	7.1. ГСМ	224,6	274,5	281,0	326,3	400,0
	7.2. Канц. товары, хим. реак., уч. расходы и др. материалы	461,7	568,9	3 797,7	4 094,9	10 110,0

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ. Смета КТИ

1	2	3	4	5	6	7
8.	Прочие текущие услуги и расходы, всего в т.ч.:	1 493,0	2 295,0	3 713,4	4 946,8	4 815,4
	8.1. Пополнение библиотечного фонда и другие расходы	0,0	0,0	22,0	241,4	200,0
	8.2. Подписка	34,6	7,3	6,5	15,3	15,4
	8.3. Хоз. расходы и прочие текущие расходы	1 458,4	2 287,7	3 684,9	4 690,1	4 600,0
	8.4. Представительские расходы	0	0	0	0	0
9.	Налоги (в т.ч. аренда)	930,8	639,0	2 842,5	2 891,8	2 800,0
10.	Возврат ВолгГТУ	1 198,3	0,0	823,0	2 000,0	2 000,0
	Возврат ВолгГТУ	1 198,3	0,0	823,0	2 000,0	2 000,0
11.	ВСЕГО расходов:	45 957,4	35 177,2	52 970,4	71 032,3	96 622,0
	кроме того долг ВолгГТУ	4 800,0	6 523,0	5 700,0	3 700,0	1 700,0
12.	Переходящий остаток	-1 767,5	23 211,5	37 014,1	54 870,8	55 042,4
II.	ДОХОДЫ, в т.ч.:					
	Подготовка специалистов	13 197,8	46 937,0	51 312,6	73 837,6	78 722,4
	Накл. расх. хоз. структур (%)	13 728,6	5 379,6	884,6	1 214,0	1 110,0
	Накл. расх. НИС (%)	115,3	1,5	675,4	903,6	260,0
	Целевые программы, гранты из обл. бюджета, грант РФФИ	9 972,6	4 643,4	11 423,4	12 253,5	12 746,2
	Прочие (металлолом, макулатура, аренда и др.)	222,8	694,7	2 477,0	2 680,3	3 955,0
	Средства ВолгГТУ	0,0	2 500,0			
	ИТОГО доходов:	37 237,1	60 156,2	66 773,0	90 889,0	96 793,6
	<i>Процент роста/уменьшения дохода к прошлому году</i>	<i>-7,2</i>	<i>61,5</i>	<i>11,0</i>	<i>36,1</i>	<i>6,5</i>

Ответственные:

Директор КТИ

А.Н. Хаценко

Главный бухгалтер

Н.В. Понкратова

Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств СФ

Единица измерения: тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
		Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (план)
1	2	3	4	5	6	7
I.	РАСХОДЫ, в т.ч.:					
1.	Оплата труда с начислением	14 057,2	25 464,6	20 397,4	28 385,8	33 963,8
2.	Оплата коммунальных услуг, всего в т.ч.:	2 245,8	962,5	1 020,4	1 967,4	3 497,7
	2.1. Тепловая энергия	950,1	408,7	189,2	454,4	1 672,2
	2.2. Электроэнергия	560,2	110,7	108,0	733,0	900,6
	2.3. Водоснабжение и водоотведение	61,0	1,1	25,5	31,5	90,4
	2.4. Услуги связи, интернет	270,3	76,3	209,0	231,2	272,0
	2.5. Прочие, в т.ч.	404,2	365,7	488,7	517,3	562,5
	2.5.1. Уборка мусора, дезинфекция, стирка и др.	315,2	244,5	296,8	262,8	301,5
	2.5.2. Охрана, услуги банка, инкассация	89,0	121,2	191,9	245,5	261,0
3.	Капитальные и другие расходы, всего в т.ч.:	980,9	720,3	503,8	457,2	550,0
	3.1. Текущий ремонт и другие расходы	980,9	720,3	503,8	457,2	550,0
4.	Приобретение оборудования и другие расходы, всего в т.ч.:	357,8	142,4	439,6	551,4	1 850,0
	4.1. Программные средства и ИВТ и др. расходы	250,0	0,0	159,0	222,3	1 700,0
	4.2. Приобретение мебели и оборудования	107,8	142,4	280,6	329,1	150,0
5.	Командировочные расходы	33,9	60,1	77,2	75,8	102,0
6.	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов, всего в т.ч.:	1 800,9	804,5	1 002,4	1 685,6	1 826,7
	6.1. ГСМ	467,0	360,2	404,8	514,7	600,0
	6.2. Канц. товары, уч. расходы и др. материалы	1 333,9	444,3	597,6	1 170,9	1 226,7
7.	Прочие текущие услуги и расходы, всего в т.ч.:	6 161,0	2 731,9	2 202,7	4 082,0	3 581,0
	7.1 Кн.-изд. продукция и расходы РПК	178,3	97,4			
	7.1. Пополнение библиотечного фонда и другие расходы	61,0	31,0	41,7	28,0	40,0
	7.1.1. Подписка	81,0	5,0	7,5	17,8	20,0

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ. Смета СФ

1	2	3	4	5	6	7
	7.2. Конференции, семинары, совещания	52,6	3,9	10,9	103,4	120,0
	7.3. Хоз. расходы и прочие текущие расходы	5 788,1	2 594,6	2 142,6	3 932,8	3 401,0
8.	Налоги (в т.ч. аренда)	723,4	1 140,5	674,9	382,7	386,2
9.	Возврат долга ВолгГТУ	50,0	0,0	434,0	484,0	957,4
10.	ВСЕГО расходов:	26 410,9	32 026,8	26 752,4	38 071,9	46 714,8
11.	Возвратный долг перед ВолгГТУ (справочно)*	1 402,2	1 875,4	1 441,4	957,4	0
12.	Переходящий остаток	656,3	1 623,9	4 826,0	4 671,1	2 523,4
13.	Дефицит средств на 01.01.	-2 635,4	-2 466,7	-904,8	-2 026,0	
	Подготовка специалистов	11 920,1	11 557,6	12 581,8	19 613,4	24 231,4
	Н.Р. хоз. структур (%)	958,0	1 425,3	1 111,5	570,0	1 500,0
	Профсоюз					
	ГРАНТЫ (СПО)	10 791,1	9 590,9	12 571,3	11 942,8	13 685,7
	Благотворительность (Сбербанк, физ. лица)		250,0		96,0	250,0
	Средства ВолгГТУ (программы развития)		1322,5	122,4	200,3	
	Профессиональная переподготовка	3 198,1	4 671,8	3 538,9	5 389,3	4 000,0
	Средства восстановление расходов прошлых лет		4 065,0			
	Прочие доходы	32,6	111,3	28,6	105,6	900,0
	ИТОГО доходов:	26 899,9	32 994,4	29 954,5	37 917,0	44 567,1
	<i>Процент роста/уменьшения дохода к прошлому году</i>	<i>+25,9%</i>	<i>+2,7%</i>	<i>+8,4%</i>	<i>+26,6%</i>	<i>+17,5%</i>

Ответственные:

Директор СФ
Главный бухгалтер

С.Е. Карпушова
А.Г. Ковтунович

Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств ВНТК

Единица измерения: тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателей	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.
		Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (план)
1	2	3	4	5	6	7
I.	РАСХОДЫ, в т.ч.:					
1.	Оплата труда с начислением, всего в т.ч.:	143 792,7	199 820,5	247 367,6	290 250,5	325 000,0
	1.1. Оплата труда в/б, ФБ НИЧ штатного персонала	80 556,7	113 201,6	137 710,3	159 296,5	179 000,0
	1.2. Надбавка, доплаты и выплаты оппон. и почас. оплата	4 813,9	5 337,4	10 882,7	6 619,1	10 000,0
	1.3. За подготовку кандидатов и докторов наук	-	-	-	-	-
	1.4. Рейтинг ППС	-	-	-	-	-
	1.5. Премирование	57 409,9	80 428,2	96 919,2	123 603,6	135 000,0
	1.6. Выплаты компенсаций за неиспользованный отпуск	1 012,2	853,3	1 855,4	731,3	1 000,0
2.	Социальные мероприятия, всего в т.ч.:	1 101,8	1 126,2	1 430,1	1 837,0	1 750,0
	2.1. Материальная помощь	473,6	422,3	808,2	874,4	1 000,0
	2.2. Оплата санаторно-курортных путевок	213,4	228,3	224,9	793,5	500,0
	2.3. Мед. осмотр работников, спец. оценка условий труда	414,8	475,6	397,0	169,1	250,0
3.	Оплата коммунальных услуг, всего в т.ч.:	16 355,1	17 963,3	23 378,2	26 523,4	23 400,0
	3.1. Тепловая энергия	-	-	-	-	-
	3.2. Природный газ	5 711,4	6 303,5	7 192,3	9 284,3	7 000,0
	3.3. Электроэнергия	8 112,8	9 568,1	11 239,4	13 540,7	12 000,0
	3.4. Водоснабжение и стоки	835,5	930,2	1 009,7	1 148,8	1 200,0
	3.5. Услуги связи, интернет	645,7	646,5	440,3	222,1	600,0
	3.6. Прочие в т.ч.:	1 049,7	515,0	3 496,5	2 327,5	2 600,0
	3.6.1. Уборка мусора, дезинфекция, стирка, т/о., проф. обл-е газ. обор-я	1 020,1	433,3	3 409,9	2 243,5	2 500,0
	3.6.2. Охрана, услуги банка, инкассация	29,6	81,7	86,6	84,0	100,0
4.	Капитальный и другие расходы, всего в т.ч.:	4 884,2	20 374,5	40 129,3	65 238,2	70 000,0
	4.1. Капитальное строительство высотного корпуса	-	-	-	-	-
	4.2. Текущий ремонт и другие расходы, всего в т.ч.:	4 884,2	20 374,5	40 129,3	65 238,2	70 000,0
5.	Приобретение оборудования и другие расходы, всего в т.ч.:	2 589,8	5 764,8	5 187,8	9 601,4	10 000,0
	5.1. Приобретение мебели и оборудования	2 589,8	5 764,8	5 187,8	9 601,4	10 000,0

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ. Смета ВНТК

1	2	3	4	5	6	7
6.	Командировочные расходы	1 060,8	4 367,2	1 792,0	1 796,3	2 000,0
7.	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов, всего в т.ч.:	278 521,8	379 606,3	382 402,9	494 038,3	497 661,6
	7.1. ГСМ	1 310,2	3 251,2	1 273,5	1 523,7	2 000,0
	7.2. Канц. товары, хим. реак., уч. расходы и др. мат-лы	277 211,6	376 355,1	381 129,4	492 514,6	495 661,6
8.	Прочие текущие услуги и расходы, всего в т.ч.:	6 568,1	12 278,1	12 104,2	10 216,7	12 670,0
	8.1. Подписка	29,9	69,2	53,3	20,8	50,0
	8.2. Изобретат. и патентно-лицензионная работа	3,8	65,7	8,7	55,6	100,0
	8.3. Конференции, семинары, совещания	461,1	1 676,1	1 319,3	2 306,5	2 000,0
	8.4. Хоз. расходы и прочие текущие расходы	6 073,3	10 467,1	10 722,9	7 833,8	10 520,0
9.	Налоги (в т.ч. аренда)	39 858,1	85 331,0	95 694,5	127 330,2	100 000,0
10.	Безвозмездные перечисления ВолгГТУ	6 106,8	9 034,4	15 093,9	17 366,9	10 000,0
	- отчисления ВолгГТУ 1,5 % от реализованной продукции	6 106,8	9 034,4	9 998,4	13 170,9	10 000,0
	- возврат денежных средств по программе стратегического развития	-	-	5 095,5	4 196,0	-
11.	ВСЕГО расходов:	500 839,2	735 666,3	824 580,5	1 044 198,9	1 052 481,6
12.	Переходящий остаток от внебюджетной деятельности	40 290,6	49 911,2	66 940,0	62 481,6	60 000,0
13.	Переходящий остаток от субсидий					
II.	ДОХОДЫ, в т.ч.:					
	Целевые программы, гранты, программы ФБ ДНИИ	-	-	-	-	-
	Аренда, ком. услуги арендаторов, металлолом, сод. помещений	786,5	1 176,7	1 666,2	1 612,5	1 728,5
	Приносящая доход деятельность	523 288,5	744 110,2	839 943,1	1 038 128,0	1 048 271,5
	ИТОГО доходов:	524 075,0	745 286,9	841 609,3	1 039 740,5	1 050 000,0
	<i>Процент роста/уменьшения дохода к прошлому году</i>	<i>36,3%</i>	<i>42,2%</i>	<i>12,9%</i>	<i>23,5%</i>	<i>1,0%</i>

Ответственные:

Директор ВНТК
Главный бухгалтер
Начальник ПЭО

А. В. Дахно
О. С. Ковалева
О. Е. Сенибабнов

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Образовательная деятельность

1.1. Мероприятия

1.1.1. Основные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Актуализация сведений и внесение изменений в раздел «Образовательная политика» в заявку университета на продолжение участие в программе «Приоритет - 2036»	Проректор по УР Гоник И.Л, зам. директора ИАиС Захаров Е.А., начальник УМУ Стегачев Е.В.	01.04.2026 г.
2.	Мониторинг технологических и отраслевых трендов с целью обеспечения опережающей подготовки кадров для развития экономики региона, в т.ч. высокотехнологичных инвестиционных проектов. Прогнозирование спроса на компетенции будущего, выработка рекомендаций по соответствующей актуализации образовательных программ вуза. Продвижение образовательных программ университета на внутрироссийском и международном рынках. Организация мероприятия (секции/круглого стола) на форуме ПромЭнергоVOLGA. Организация мероприятия (секции/круглого стола) на Волгоградском образовательном форуме. Участие представителей университета в аналогичных мероприятиях РФ.	Ректор, первый проректор – директор ИАиС Душко О.В., проректоры по УР Гоник И.Л., Фетисов А.В., директора филиалов, деканы факультетов, зав. кафедрами ВолгГТУ, приемная комиссия.	2026-2027 гг.
3.	Развитие системы по взаимодействию с предприятиями и организациями (работодателями): - создание на базе университета корпоративной лаборатории автоматизированной сборки, технического обслуживания и ремонта аддитивных установок в партнерстве с ООО «Стереотек»; - актуализация действующих ОП под запросы работодателей (по результатам ежегодного анкетирования/рецензирования ОП ВолгГТУ); - проведение совместных профориентационных мероприятий (не менее 6 ежегодно);	Первый проректор – директор ИАиС Душко О.В., проректор по УР Гоник И.Л., приемная комиссия, директора филиалов, деканы факультетов, зав. кафедрами ВолгГТУ.	31.12.2026 31.12.2027

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Образовательная деятельность. Мероприятия. Основные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	- создание новых профильных ОП по заказам предприятий – партнеров: в 2026 г. запуск новой образовательной программы каф. САПР в партнерстве с АО «ВНИКТИнефтехимоборудование» - Системы искусственного интеллекта в ТЭК, профиль - Экономика данных и искусственный интеллект (09.04.01 Информатика и вычислительная техника).		
4.	Организация обучения по договорам о целевом обучении по основным образовательным программам в 2026-2027 г. не менее 20 обучающихся.	Первый проректор – директор ИАиС Душко О.В., проректор по УР Гоник И.Л., приемная комиссия, директора филиалов, деканы факультетов, зав. кафедрами ВолгГТУ	01.10.2026 01.10.2027
5.	Обеспечить взаимодействие с руководителями и ведущими специалистами предприятий и организаций региона в части разработки и реализации образовательных программ, количество привлеченных руководителей и специалистов. Всего не менее 160 ежегодно, в том числе: ФЭУ – 10, ФЭВТ – 10, ФТПП – 11, ХТФ – 8, ФТКМ – 5, ФАСТив – 9, ФАТ – 5, ФС и ЖКХ – 31, ФТИСиТБ - 6, ФАГР – 34, ВПИ – 24, КТИ – 5, СФ - 2.	Первый проректор - директор ИАиС, Душко О.В., проректоры по УР Гоник И.Л., Фетисов А.В., директора филиалов, деканы факультетов	31.12.2026 31.12.2027
6.	Привлечение представителей работодателей к разработке оценочных материалов для проверки сформированности компетенций, предусмотренных основными образовательными программами (не менее одного на программу).	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директора филиалов, деканы факультетов, нач-к УМУ Стегачев Е.В.	01.12.2026 01.12.2027
7.	Обеспечение устойчивого прироста контингента обучающихся: - исполнение КЦП в университет и в филиалы на все формы обучения всех уровней образования, а также средний балл ЕГЭ для приема с 2026 года > 65; - прием не менее 2000 студентов – «контрактников» на первый курс на все формы обучения по направлениям подготовки (специальностям) в 2026 г. в ВолгГТУ и филиалы: ФАСТив -4, ХТФ-5, ФТКМ - 2, ФАТ-2, ФЭУ-70, ФЭВТ-25, ФТПП-2, ФПИК -600, ВТФ - 200, ФПИС-150, ФАГР-20, ФСижкх-2, ФТИСиТБ-2, ФДО-600, ВПИ -290, КТИ – 200, СФ – 60.	Первый проректор-директор ИАиС Душко О.В., проректор по УР Гоник И.Л., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директора филиалов, приемная комиссия, деканы факультетов, зав. выпуск. кафедрами	01.11.2026 г.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Образовательная деятельность. Мероприятия. Основные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
8.	<p>Реализация программы мероприятий в рамках сотрудничества ВолгГТУ и филиалов с образовательными организациями, реализующими программы среднего профессионального образования в рамках развития профориентационной работы и реализации совместных образовательных проектов.</p> <p>Обеспечение приема в университет и филиалы на основные образовательные программы высшего образования лиц, имеющих среднее профессиональное образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не менее 150 на очную форму обучения; - не менее 1600 на безотрывную форму обучения, в том числе с последующим переводом на программы с ускоренным освоением. 	<p>Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., директор КТИ Хаценко А.Н., директор ВПИ Спиридонова М. П., директор СФ Карпушова С.Е. деканы факультетов безотрывной формы обучения</p>	<p>2026-2027 гг.</p>
9.	<p>Реализация и подготовка новых гибких практико-ориентированных образовательных программ с обеспечением индивидуальных образовательных траекторий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по модели «ОП 2+2(бак.)» УГСН: Машиностроение, Химические технологии, Строительство, Промышленная экология и биотехнологии, Технологии материалов, Информатика и вычислительная техника; - развитие системы получения обучающимися дополнительной квалификации: <ul style="list-style-type: none"> ◦ количество бесплатных для обучающихся программ ДПО: не менее 10 в 2026 г., не менее 12 в 2027 г.; ◦ доля обученных от контингента очной формы обучения: более 2,2% в 2026 г., более 2,4% в 2027 г.; - развитие практики защит ВКР в формате «Стартап как диплом»: не менее 5 в 2026 г., не менее 7 в 2027 г. 	<p>Проректор по УР Гоник И.Л., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директора филиалов, деканы факультетов, нач-к УМУ Стегачев Е.В., начальник УО Скоробогатов А.А., начальник УО ИАиС Ганжа О.А.</p>	<p>01.12.2026 01.12.2027</p>
10.	<p>Адаптация основных образовательных программ для иностранных обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перевод на иностранные языки элементов (частей) ОП; - привлечение студентов-иностранцев старших курсов в качестве наставников; - создание адаптационных модулей для иностранных обучающихся; - проведение занятий с иностранными обучающимися младших курсов в отдельных адаптационных потоках. 	<p>Проректор по МД Бойко Г.В., проректор по УР Гоник И.Л., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор КТИ Хаценко А.Н. директор ВПИ Спиридонова М.П., деканы факультетов, зав. кафедрами</p>	<p>01.12.2026 01.12.2027</p>

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Образовательная деятельность. Мероприятия. Основные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
11.	<p>Разработка новых образовательных программ университета в соответствии с новой системой образования РФ, изменениями ФГОС и профессиональных стандартов:</p> <p>в 2026 г. – разработка локальных нормативных актов и регламентов по переходу на новые ФГОС, проведение обучающих мероприятий с НПР, привлекаемыми к разработке новых программ;</p> <p>в 2027 г. – разработка и запуск в реализацию новых ООП университета (филиалов).</p>	<p>Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., директоры филиалов, нач-к УМУ Стегачев Е.В, деканы факультетов</p>	<p>01.02.2026 01.09.2027</p>
12.	<p>Лицензирование новых образовательных программ по специальностям среднего профессионального образования в филиалах (КТИ, СФ).</p>	<p>Проректор по УР Гоник И.Л., директора филиалов, деканы факультетов. нач-к УМУ Стегачев Е.В., нач-к ОЛиА УМУ Косова Е.А., заведующие выпуск. кафедр</p>	<p>31.12.2026 г.</p>
13.	<p>Аудит образовательных программ и организация участия ВолгГТУ и филиалов в аккредитационном мониторинге образовательных организаций РФ.</p>	<p>Проректор по УР Гоник И.Л., директора филиалов, деканы факультетов. нач-к УМУ Стегачев Е.В., нач-к ОЛиА УМУ Косова Е.А., нач-к УМО УМУ Агиевич Т.Г., начальник УО Скоробогатов А.А., начальник УО ИАиС Ганжа О.А., заведующие выпуск. кафедр</p>	<p>31.12.2026 г.</p>
14.	<p>Развитие ЭИОС университета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и запуск с 2027 г. модулей по автоматическому формированию курсов по ОП в соответствии с новыми ФГОС; - создание и внедрение в образовательный процесс университетских MOOK (не менее 1 нового курса ежегодно); - конкурс онлайн-курсов в ЭИОС по ООП ВолгГТУ (не менее 15 заявок). <p>Внедрение новых цифровых сервисов обеспечения образовательной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - запуск с 2027 г. новых электронных форм характеристик ОП, учебных планов, РПД (П, ГИА); - онлайн сервис для администрирования расписания занятий. 	<p>Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., нач-к УМУ Стегачев Е.В, и.о. нач-ка ОАОД УМУ Денисов М.Е. начальник УНИТ-ВЦ Саяпин М.В. начальник УО Скоробогатов А.А., начальник УО ИАиС Ганжа О.А.</p>	<p>01.02.2026 01.12.2027</p>
15.	<p>Подготовка НПР университета и филиалов по программам ДПО</p>	<p>Проректор по УР Гоник И.Л.,</p>	<p>01.10.2026</p>

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Образовательная деятельность. Мероприятия. Основные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	(не менее 100 чел.): - по реализации образовательных программ с применением информационно-коммуникационных технологий и цифровых сервисов; - автоматизации деятельности преподавателя при разработке и реализации образовательных программ; - реализация проекта «Школа педагогического мастерства» (не менее 15 чел.).	зам. директора ИАиС Захаров Е.А., нач-к УМУ Стегачев Е.В., нач-к УМО УМУ Агиевич Т.Г., и.о. нач-ка ОАОД УМУ Денисов М.Е.	01.10.2027
16.	Развитие привлекательности университета среди молодежи как центра кружковой работы с учащимися региона в области технического творчества, центров доп. образования детей и ЦМИТов, привлечение не менее 1500 учащихся ежегодно в образовательные и развивающие программы (фестивали науки и техники, НТО Junior, Робошкола, форсайт сессии, научно-популярные мероприятия Vtalks, образовательная и проектная смена в ДОЛ "Волна" и др.). Реализация программ дополнительного образования детей, ориентированных на инженерную и творческую подготовку, шт.: всего 11, в том числе в ВолгГТУ (Центр) – 3, ВолгГТУ (ИАиС) – 2, ВПИ – 2, КТИ – 2, СФ - 2.	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., директора филиалов, декан ФДП Приходьков К.В.	01.10.2026 01.10.2027
17.	Организация и проведение профориентационных мероприятий, шт.: всего не менее 100 ежегодно, в том числе: в ВолгГТУ (Центр) – 32, ВолгГТУ (ИАиС) – 25, ВПИ – 18, КТИ – 15, СФ - 10.	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., декан ФДП Приходьков К.В., директор ЦПД Березин А.С., ответственный секретарь приёмной комиссии Кузьмин Е.В., директора филиалов	01.12.2026 01.12.2027
18.	Организация и проведение конкурсных мероприятий для школьников (олимпиады, смотры-конкурсы, состязания, выставки и т.д.), шт.: всего не менее 20 ежегодно, в том числе: ВолгГТУ (Центр)- 8, ВолгГТУ (ИАиС)- 4, ВПИ – 2, КТИ – 4, СФ - 2.	Проректор по УР Гоник И.Л., проректор по МП Пескова О.С., декан ФДП Приходьков К.В., директор ЦПД Березин А.С., ответственный секретарь приёмной комиссии Кузьмин Е.В., директора филиалов	01.12.2026 01.12.2027

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Образовательная деятельность. Мероприятия. Основные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
19.	<p>Разработка и введение в действие новых ОП (направления, профили, специализации, программы подготовки магистров, специализированные модули ОП), в том числе при участии партнеров – организаций реального сектора экономики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 09.04.01 Информатика и вычислительная техника, программа - Системы искусственного интеллекта в ТЭК, профиль - Экономика данных и искусственный интеллект (в партнерстве с АО «ВНИКТИнефтехимоборудование»), для приема с 2026 г.; - внедрение в ОП специализированных модулей по направлениям деятельности стратегических технологических проектов, реализуемых ВолгГТУ. 	<p>Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., директора филиалов, деканы факультетов, заведующие выпуск. кафедрами</p>	<p>01.09.2026 01.09.2027</p>
20.	<p>Обеспечение участия команд ВолгГТУ ежегодно в не менее 25 конкурсах (мероприятиях) студенческих проектов (ВКР, творческих проектов, инженерных проектов и т. д.)</p>	<p>Проректоры по УР Гоник И.Л., Фетисов А.В., проректор по МП Пескова О.С., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., деканы факультетов, директора филиалов</p>	<p>01.12.2026 01.12.2027</p>
21.	<p>Внутренний аудит и оценка качества образовательных программ (с использованием цифровых технологий). Проведение мероприятий независимой оценки качества образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анкетирование представителей работодателя, выпускников и научно-педагогических работников университета по 100% реализуемым основным образовательным программам; - участие в пилотных проектах оценки качества образования, проводимых Рособрнадзором. 	<p>Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., начальник УМУ Стегачев Е.В.</p>	<p>01.12.2026 01.12.2027</p>
22.	<p>Издание учебных и учебно-методических пособий, в количестве не менее 156 шт., в том числе: ВолгГТУ (Центр) – 79, ВолгГТУ (ИАиС) – 27, ВПИ – 24, КТИ - 22, СФ - 4.</p>	<p>Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., директор издательства Кубасов А.А., директора филиалов, деканы факультетов, заведующие кафедрами</p>	<p>01.12.2026 г.</p>
23.	<p>Обеспечение доступа к библиотечным и информационным базам (с ежегодной подпиской), шт. Количество информационных баз всего - 25.</p>	<p>Первый проректор Кузьмин С.В., директор ИБЦ Рамзина И.М.</p>	<p>2026-2027 гг.</p>

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Образовательная деятельность. Мероприятия. Основные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
24.	Обеспечение образовательного процесса актуальным контентом в электронной информационно-образовательной среде университета (по всем курсам ЭИОС).	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., начальник УМУ Стегачев Е.В., и.о. начальника ОАОД Денисов М.Е., деканы факультетов, начальник УНИТ ВЦ Саяпин М.В.	2026-2027 гг.

Ответственный:

Проректор по учебной работе

И. Л. Гоник

1.1.2. Дополнительные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Разработать новые программы дополнительного образования, востребованные экономикой региона и страны (не менее 50 программ ежегодно)	Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПК Шеховцов В.В., директора учебных центров ИПиПК, ИАиС и филиалов	2026-2027 гг.
2.	Реализовать общеразвивающие программы, программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки и подготовки по должностям рабочих и служащих по договорам с юридическими и физическими лицами с обучением ежегодно не менее 6000 слушателей	Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПК Шеховцов В.В., директора учебных центров ИПиПК, ИАиС и филиалов	2026-2027 гг.
3.	Участвовать в реализации программ Национальных и Федеральных проектов в области дополнительного образования с обучением ежегодно не менее 100 слушателей	Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПК Шеховцов В.В., директора учебных центров ИПиПК, ИАиС и филиалов	2026-2027 гг.
4.	Участвовать в реализации программы «Приоритет 2030», обучение студентов по программам «Цифровой кафедры» (до 650 слушателей)	Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПК Шеховцов В.В., декан ФЭВТ Авдеюк О.А., зав. каф. ХТПЭ Ваниев М.А., директор УЦ «Цифровая кафедра» Кравец А.Г.	2026-2027 гг.
5.	Обеспечить объем поступления денежных средств от реализации программ дополнительного образования всех видов соответственно в 2026 и 2027 г. не менее 120 и 130 млн. руб.	Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПК Шеховцов В.В.	2026-2027 гг.
6.	Продолжить оснащение аудиторий дополнительного образования учебной мебелью, компьютерной техникой и программным обеспечением	Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПК Шеховцов В.В.	2026-2027 гг.

Ответственный:

Первый проректор

С. В. Кузьмин

1.2. Финансовое обеспечение

ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия, закупаемого оборудования	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				Субсидия	ВБ		
					ФБ	центр.	
1.	Подготовка и реализация мероприятий по внедрению новой системы высшего образования РФ (ФГОС-4)	Факультеты, УМУ, учебный отдел, ИБЦ	110		50		02-12.2026 г.
2.	Приобретение учебного оборудования для обеспечения остродефицитных потребностей текущего учебного процесса	Учебный отдел, деканаты факультетов, кафедры	100		100		02-12.2026 г.
3.	Приобретение расходных материалов для обеспечения остродефицитных потребностей текущего учебного процесса	Учебный отдел, деканаты факультетов, кафедры	60		60		02-12.2026 г.
4.	Техническое обслуживание оборудования мультимедийных аудиторий ВолгГТУ, приобретение комплектующих (материальные запасы)	ТСО, УНИТ-ВЦ	100		50		03-11.2026 г.
5.	Командировочные расходы (командировки по организационным и методическим вопросам, профорientация в области и др.)	Приемная комиссия, УМУ, учебный отдел, преподаватели	100		100		02-12.2026 г.
6.	Командировочные расходы (участие в студенческих олимпиадах)	Студенты	60		60		02-12.2026 г.
7.	Оплата за рецензирование учебных пособий для получения грифов УМО вузов	Проректор по УР Гоник И.Л.	60		60		02-12.2026 г.
8.	Оплата по трудовым договорам (председатели и члены ГАК, руководители практик)	Учебный отдел	120		120		02-12.2026 г.
9.	Поощрения (олимпиады, конкурсы УМУ по издательской деятельности и приоритетным направле-	Проректор по УР Гоник И.Л., УМУ, учебный	100		100		03-12.2026 г.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Образовательная деятельность. Финансовое обеспечение. ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия, закупаемого оборудования	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				Субсидия	ВБ		
				ФБ	центр.	средства подразд.	
	ниям работы УМУ)	отдел, приемная комиссия					
10.	Расходные материалы для обеспечения плана мероприятий	УМУ, учебный отдел, ТСО, приемная комиссия	40		40		02-12.2026 г.
11.	Организация ДПО для НПР университета и филиалов по реализации ОП с применением дистанционных образовательных технологий (средства Школы пед. мастерства)	Проректор по УР Гоник И.Л., УМУ, ОАОД, УМО	50		50		02-12.2026 г.
12.	Мероприятия по содержанию и развитию учебного процесса ИАиС	Зам. директора ИАиС Захаров Е.А.	600		600		02-12.2026 г.
Итого ВолгГТУ (без филиалов):			1 500		1 500		

Ответственный:

Проректор по УР

И. Л. Гоник

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ВБ		
				центр.	средства подразделений	
1.	Приобретение учебного оборудования и расходных материалов для обеспечения остродефицитных потребностей текущего учебного процесса	УМО, факультеты, кафедры	262,0	212,0	50,0	2026 г.
2.	Расходы, связанные с обеспечением учебного процесса (закупка бланков документов и расходных материалов)	УМО, факультеты	102,0	79,0	23,0	2026 г.
3.	Командировочные расходы (командировки по организационным и методическим вопросам, участие в студенческих олимпиадах, профориентация в области и др.)	УМО, преподаватели и студенты	217,0	152,0	65,0	2026 г.
4.	Расходы на рекламу, объявления и публикации	Приемная комиссия	100,0	75,0	25,0	2026 г.
5.	Оплата по трудовым договорам (председатели и члены ГЭК, руководители практик)	УМО	142,0	142,0	-	2026 г.
6.	Резерв на поддержку мероприятий учебного характера и стимулирование учебного процесса.	Факультеты, УМО	215,0	215,0	-	2026 г.
7.	Расходные материалы для обеспечения плана мероприятий	УМО, приемная комиссия	20,0	20,0	-	2026 г.
Итого ВПИ:			1 058,0	895,0	163,0	

Ответственный:

Директор ВПИ

М. П. Спиридонова

КТИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ВБ		
				центр.	средства подразделений	
1.	Приобретение учебного оборудования и расходных материалов для обеспечения остродефицитных потребностей текущего учебного процесса	Деканаты факультетов	2000	2000	400	2026 г.
2.	Командировочные расходы (командировки по организационным и методическим вопросам, участие в студенческих олимпиадах, профориентация в области и др.)	Деканаты факультетов	500	500	50	2026 г.
3.	Расходы на рекламу, объявления и публикации	Секретарь приемной комиссии	280	280	50	2026 г.
4.	Расходы, связанные с обеспечением учебного процесса (закупка бланков документов и расходных материалов)	Начальник учебно-методического отдела	200	200	-	2026 г.
5.	Оплата по трудовым договорам (председатели, члены ГАК, руководители практик)	Начальник учебно-методического отдела	800	800	-	2026 г.
Итого КТИ:			3780	3280	500	

Ответственный:

Директор КТИ

А.Н. Хаценко

СФ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ВБ		
				центр.	средства подразделений	
1.	Приобретение учебного оборудования и расходных материалов для обеспечения остродефицитных потребностей текущего учебного процесса	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А., зав. отделением СПО Ашмарина У.В.	180	100	80	02. – 12.2026 г.
2.	Расходы, связанные с обеспечением учебного процесса (закупка бланков документов и расходных материалов)	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А.	140	140		02. – 12.2026 г.
3.	Командировочные расходы (командировки по организационным и методическим вопросам, участие в студенческих олимпиадах, профориентация в области и др.)	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А.	100	100		02. – 12.2026 г. 01. – 12.2027 г.
4.	Расходы на рекламу, объявления и публикации	Кафедры СФ, учебный отдел	200	160	40	02. – 12.2026 г. 01. – 12.2027 г.
5.	Оплата по трудовым договорам (председатели и члены ГАК, руководители практик)	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А., зав. отделением СПО Ашмарина У.В.	400	400		02. – 12.2026 г.
6.	Резерв на поддержку мероприятий учебного характера и стимулирование учебного процесса	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А.	270	270		01. – 12.2026 г.
7.	Расходные материалы для обеспечения плана мероприятий	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А.	80	80		01. – 12.2026 г.
Итого СФ:			1250	1130	120	

Ответственный:

Директор СФ

С. Е. Карпушова

2. Научно-исследовательская и инновационная деятельность

2.1. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
Обеспечить выполнение показателей и основных мероприятий, запланированных программой развития университета в рамках Приоритет 2030, в т.ч.			
1.	<p>Обеспечить из программы развития ВолгГТУ «Приоритет-2030»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - финансирование грантов молодым ученым университета для формирования научного задела, дальнейшего продолжения исследований по выбранной тематике в аспирантуре и закрепления в числе ППС университета ВолгГТУ: «Проведение научных исследований студентами, обучающимися в магистратуре («Магистранты»», «Проведение научных исследований, обучающимися в аспирантуре («Аспиранты»», «Проведение научных исследований молодыми учеными («Молодые ученые»») в объеме ежегодно не менее 13,8 млн. руб. в 2026 и 2027 гг.; - финансирование приобретения научного оборудования для реализации стратегических проектов и получения результатов мирового уровня по приоритетным научным направлениям университета, в объеме ежегодно не менее 20 млн. руб. в 2026 и 2027 гг.; - финансовую поддержку сотрудникам университета, принимающим активное участие в работе по привлечению талантливой молодежи в сферу исследований и разработок, популяризацию науки, а также научным руководителям студенческих научных работ (победителей и призеров), организацию и проведение конкурсов научно-исследовательских работ студентов ВолгГТУ; финансовую поддержку сотрудникам университета за высокие показатели в научно-исследовательской деятельности и опубликование полученных результатов в 2026 и 2027 годах в научных изданиях, индексируемых в базе данных Scopus (белый список). 	<p>Первый проректор Кузьмин С.В., первый проректор-директор ИАиС Душко О.В., зам. директора по НР ИАиС Юрьев Ю.Ю., начальник УНИИ Гаманюк С.Б., деканы факультетов, директора филиалов</p>	<p>2026-2027 гг.</p>
2.	<p>Обеспечить функционирование аспирантуры и докторантуры на условиях конкурсного отбора и осуществления их материальной поддержки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечить прием в докторантуру в год не менее 3 человек; - обеспечить не менее 5 защит докторских диссертаций ежегодно в 2026 и 2027 гг.; 	<p>Первый проректор Кузьмин С.В., первый проректор-директор ИАиС Душко О.В., заместитель директора ИАиС по НР Юрьев Ю.Ю., деканы</p>	<p>2026-2027 гг.</p>

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Научно-исследовательская и инновационная деятельность. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечить долю защит кандидатских диссертаций в срок аспирантской подготовки в год не менее 15% ежегодно в 2026 и 2027 гг.; - обеспечить число защит кандидатских диссертаций не менее 25 ежегодно в 2026 и 2027 гг. 	факультетов, директора филиалов	
3.	Обеспечить качественную предварительную экспертизу диссертаций и результативную работу диссертационных советов	Первый проректор Кузьмин С.В., первый проректор-директор ИАиС Душко О.В., заместитель директора ИАиС по НР Юрьев Ю.Ю.	2026-2027 гг.
4.	<p>Через систему стимулирующих мер и оказание консультационной поддержки:</p> <p>4.1. Обеспечить выполнение показателя количества публикаций в научной периодике в расчете на 100 НПР в 2026 и 2027 гг. соответственно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в журналах, входящих в перечень ВАК - 190 и 195; - в журналах, входящих в RSCI – 40 и 45; - в изданиях, индексируемых Scopus (белый список) (article & review) – 22 и 25. <p>4.2. Повысить долю участия ППС в опубликовании статей, %, в 2026 и 2027 гг. соответственно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в журналах, входящих в перечень ВАК, %, не менее 90 и 95; - в изданиях, индексируемых Scopus, %, не менее 60 и 65. <p>4.3. Обеспечить увеличение доли публикаций (article & review) к общему числу публикаций, индексируемых Scopus, %, в 2026 и последующие годы не менее 65.</p>	Первый проректор Кузьмин С.В., первый проректор-директор ИАиС Душко О.В., начальник УНИИ Гаманюк С.Б., заместитель директора ИАиС по НР Юрьев Ю.Ю., деканы факультетов, директора филиалов	2026-2027 гг.
5.	<p>5.1. Выполнить НИОКР из всех источников и выпустить наукоемкой продукции в объеме не менее 1300 млн. руб. в 2026 г.; не менее 1400 млн. руб. в 2027 г., в т.ч. (в 2026 и 2027 гг. соответственно):</p> <ul style="list-style-type: none"> - х/д, г/б НИР и гранты – не менее 350 и 400 млн. руб.; - наукоемкая продукция – не менее 950 и 1000 млн. руб. <p>5.2. Обеспечить выполнение показателей эффективного контракта преподавателей в части привлечения внебюджетных средств НИР, тыс. руб. в расчете на ставку ППС не менее 420 и 430 тыс. руб. в 2026 и 2027 гг. соответственно.</p>	Первый проректор Кузьмин С.В., первый проректор-директор ИАиС Душко О.В., начальник УНИИ Гаманюк С.Б., директора филиалов	2026-2027 гг.
6.	Обеспечить реализацию РИД в виде лицензионных договоров и (или) договоров на отчуждение исключительных прав на ОИС в 2026 и последующих годах не менее 10.	Первый проректор Кузьмин С.В., первый проректор-директор ИАиС	2026-2027 гг.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Научно-исследовательская и инновационная деятельность. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
		Душко О.В., начальник УНИИ Гаманюк С. Б., директора филиалов	
7.	Сформировать план развития научно-производственной деятельности ВНТК и обеспечить его реализацию: - обеспечить выпуск новой наукоемкой продукции на сумму не менее 950 млн. рублей в 2026 г., 1000 млн. рублей в 2027 г.; - принять активное участие в специализированных выставках России.	Директор ВНТК Дахно А.В.	2026-2027 гг.

Ответственный:
Первый проректор

С. В. Кузьмин

2.2. Целевые показатели на 2026 г.*

Институт, факультет, филиал	Объем НИР, млн. руб. / на 1 ставку ППС)	Защиты диссертаций		Количество журнальных статей, ед. / на 1 ставку ППС			ОИС (патенты на ИЗ, ПМ, ПО** / лицензионные договоры)
		д.н.	к.н.	ВАК	SCOPUS (статьи+обзоры)	RSCI	
ФАСТИВ	18,2 / 0,3	1	5	138 / 2,6	21 / 0,4	29 / 0,54	22 / 1
ФАТ	7,1 / 0,2	1	1	34 / 0,94	8 / 0,22	7 / 0,19	11 / 5
ФТКМ	56,5 / 1,36	3	3	74 / 1,78	35 / 0,84	29 / 0,7	17 / -
ФТПП	10,7 / 0,18	1	3	82 / 1,41	21 / 0,36	31 / 0,53	17 / -
ФЭУ	7,2 / 0,08	1	8	204 / 2,15	26 / 0,27	15 / 0,16	7 / -
ФЭВТ	44,3 / 0,48	2	6	125 / 1,35	35 / 0,38	32 / 0,35	26 / 4
ХТФ	22 / 0,39		3	100 / 1,75	55 / 0,97	75 / 1,32	89 / 3
ФПИС	0,8 / 0,03			21 / 0,75	1 / 0,04	1 / 0,04	- / -
ФАГР	5,3 / 0,06	1	4	110 / 1,25	8 / 0,09	20 / 0,23	9 / 1
ФСЖЖХ	22,0 / 0,29	1	3	132 / 1,72	17 / 0,229	25 / 0,33	17 / 1
ФТИСиТЬ	47,8 / 1,02		3	50 / 1,07	4 / 0,09	7 / 0,15	8 / -
ВПИ	46,5 / 0,65		4	115 / 1,6	30 / 0,42	34 / 0,48	12 / -
КТИ	2,3 / 0,11			43 / 1,982	10 / 0,46	6 / 0,28	5 / 1
СФ	1,2 / 0,04			29 / 1,07	12 / 0,44	4 / 0,15	1 / 1
ВНТК	930						2 / -
Итого:	1221,9 / 1,54	11	43	1257 / 1,59	283 / 0,36	315 / 0,4	243 / 17

* – данные из планов развития факультетов и филиалов на 2026-2027 гг.

** – ИЗ, ПМ, ПО соответственно изобретения, полезные модели, промышленные образцы

Ответственный:

Первый проректор

С. В. Кузьмин

2.3. Финансовое обеспечение на 2026 г.

ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель		Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		
					ФБ	ВБ	
						центр.	средства подразделений
1.	Подготовка докторантов	Отдел аспирантуры и докторантуры		3 383	1 266	2 117	
2.	Финансирование грантов для молодых исследователей ВолгГТУ	УНИИ		13 800	13 800*		
3.	Стимулирование научных исследований	ЦКП		1000	1000		
4.	Издательская деятельность	Типография	ВолгГТУ	1 800		1 600	200
			ИАиС	650		500	150
5.	Изобретательская и патентно-лицензионная работа	Отдел интеллектуальной собственности		1 900		1 900	
Итого ВолгГТУ:				22533	16066	6117	350

* – средства программы Приоритет 2030

Ответственный:

Первый проректор

С. В. Кузьмин

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		
				ФБ	ВБ	
					центр.	средства подразделений
1.	Использование оборудования ЦКП для НИР аспирантов и магистрантов	НИС	50		50	
2.	Издательская деятельность, информационно-консультационные услуги	Типография, научно-техническая библиотека	80		80	
3.	Патентная деятельность	НИС	60		60	
4.	Стимулирование издания публикаций в Scopus	НИС	800		800	
5.	Приобретение оборудования в рамках текущих грантов РНФ	НИС	1000			1000
6.	Организация научных конференций для школьников и учащихся колледжей	НИС	100		100	
Итого ВПИ:			2 090		1 090	1 000

Ответственный:

Директор ВПИ

М. П. Спиридонова

КТИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.	
				ВБ	
				центр.	средства подразделений
1.	Издательская деятельность, информационно-консультационные услуги	Заместитель директора по учебной работе	100	80	20
2.	Патентная деятельность	Начальник НИС	30	15	15
3.	Организация научных конференций для студентов, учащихся колледжей и школьников	Начальник НИС	50	50	0
Итого КТИ:			180	145	35

Ответственный:

Директор КТИ

А.Н. Хаценко

СФ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		
				ФБ	ВБ	
					центр.	средства подразделений
1.	Использование оборудования для НИР	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А.	70		70	
2.	Финансирование грантов для НПР и студентов	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А.	70		70	
3.	Издательская деятельность, информационно-консультационные услуги	Сектор информационных технологий УО	230		160	70
4.	Патентная деятельность	Сектор информационных технологий УО	100		100	
5.	Стимулирование издания публикаций ВАК, Scopus и RSCI	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А.	1200		1200	
6.	Приобретение оборудования	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А.	300		100	200
7.	Организация научных конференций	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А.	50		50	
Итого СФ:			2020		1750	270

Ответственный:

Директор СФ

С. Е. Карпушова

ВНТК (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		
				ФБ	ВБ	
					центр.	средства ВНТК
1.	Изобретательская и патентно-лицензионная работа	ВНТК	100			100
2.	Конференции, семинары, совещания	ВНТК	2 000			2 000
3.	Приобретение мебели и оборудования	ВНТК	10 000			10 000
Итого ВНТК:			12 100			12 100

Ответственный:

Директор ВНТК

А. В. Дахно

3. Международная деятельность

3.1. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	<p>Обеспечение качественного набора контингента иностранных студентов в университет:</p> <p>1. Проведение олимпиад университета в Гвинейской Республике, Уганде и Узбекистане для отбора кандидатов.</p> <p>1.1. Выделение стипендиального обеспечения для четырёх учащихся из Африки из средств ФПИС.</p> <p>2. Проведение олимпиады Евразийского сетевого университета для обеспечения квотного набора студентов в магистратуру.</p> <p>3. Повышение уровня признания олимпиад университета, проводимых за рубежом до министерского уровня для обеспечения квотного набора студентов.</p> <p>4. Продолжение работы по реализации в университете англоязычных программ.</p> <p>4.1. Подготовка НПР университета для ведения занятий на английском языке.</p> <p>4.2. Продолжение реализации англоязычной программы бакалавриата с университетом Вэнчжоу (КНР).</p> <p>5. Продолжение реализации программы бакалавриата с Профессионально-техническим институтом Вейфань (КНР) (на русском языке) и подача заявки на продление сроков реализации программы.</p> <p>5.1. Отбор кандидатов из числа студентов 5-го семестра Профессионально-технического института Вэйфан (КНР) для обучения по программе «Приборостроение» в ВолгГТУ.</p>	<p>Проректор по МД, доц. Бойко Г.В., декан ФПИС, доц. Годенко А.Е., зав. каф. АПП, доц. Макаров А.М., зав. каф. ЭТ, доц. Шилин А.А., директора ИАиС и филиалов, деканов факультетов, зав. кафедрами</p>	<p>2026-2027 гг.</p>
2.	<p>Продвижение университета на международном рынке образования:</p> <p>– принять участие в образовательных выставках и олимпиадах по отбору кандидатов на обучение из числа иностранных граждан – не менее 3 мероприятий в 2026 г. и не менее 4 мероприятий в 2027 г.</p> <p>– проведение X фестиваля русского языка «Берега».</p>	<p>Проректор по МД, доц. Бойко Г.В., декан ФПИС, доц. Годенко А.Е., директора ИАиС и филиалов, деканов факультетов, зав. кафедрами</p>	<p>Март-Октябрь</p>
3.	<p>Организовать обмен учёными с целью формирования международных ис-</p>	<p>Проректор по МД, доц. Бойко Г.В.,</p>	<p>2026-2027 гг.</p>

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Международная деятельность. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	<p>следовательских групп и обеспечить продвижение наукоёмкой продукции на мировом рынке:</p> <ul style="list-style-type: none"> – привлечь зарубежных учёных к чтению лекций, проведению исследований и научных консультаций в университете – не менее 4 чел. в 2026 г. и не менее 5 чел. в 2027 г. (в т.ч. в дистанционном формате); – научные стажировки – не менее 12 чел. в 2026 г. и не менее 16 чел. в 2027 г. (в т.ч. в дистанционном формате); – содействие в формировании и деятельности международных научно-исследовательских групп: <ul style="list-style-type: none"> • ВолгГТУ (кафедра СМ), Индийский институт науки (Индия); • ВолгГТУ (кафедра САПР), Университет Хошимина (СРВ); • ВолгГТУ (кафедра ТВВМ, кафедра ХТПЭ), Тропцентр СРВ; • ВПИ, Белорусский национальный технический университет; • ВолгГТУ (кафедра АПП), университет Вэнчжоу (КНР); – подать заявки на совместные научные международные конкурсы – не менее 2 заявок в 2026 г. и не менее 3 заявок в 2027 г.; – участие в международных конференциях с докладом – не менее 27 чел. в 2026 г. и не менее 32 чел. (включая заочное участие) в 2027 г.; – заключить и выполнить контракты с зарубежными заказчиками – не менее 2 контрактов в 2026 г. и не менее 3 контрактов в 2027 г. 	<p>начальник УНИИ, доц. Гаманюк С.Б., зав. каф. САПР, проф. Щербаков М.В., и.о. зав. каф. ТВВМ, проф. Брюзгин Е.В., зав. каф. ХТПЭ, проф. Ваниев М.А., зав. каф. СТПМ (ВПИ), доц. Крюков С.А., зав. каф. АПП, доц. Макаров А.М., директора ИАиС и филиалов, деканы факультетов, зав. кафедрами</p>	
4.	<p>Участие в благоустройстве кампуса университета:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выделить не менее 4,5 млн. руб. из средств ФПИС для благоустройства мест проживания иностранных студентов в 2026 г. и не менее 4,5 млн. руб. в 2027 г. 	<p>Проректор по АХР Тибирков А.С., проректор по МД, доц. Бойко Г.В., декан ФПИС, доц. Годенко А.Е.</p>	2026-2027 гг.

Ответственный:
Проректор по МД

Г. В. Бойко

3.2. Финансовое обеспечение

ВолгГТУ (без филиалов)

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ФБ ВБ		
				центр.	средства подразделений	
1.	Организация обмена учеными	Проректор по МД Бойко Г.В., деканы, зав. кафедрами	300	100	200	01-12.2026 г.
2.	Обеспечение условий для стажировок молодых учёных университета в ведущих зарубежных вузах, научных центрах и компаниях и содействие академической мобильности студентов и ППС	Проректор по МД Бойко Г.В., деканы, зав. кафедрами	700	200	500	01-12.2026 г.
3.	Продвижение университета на международном рынке образования и культуры	Проректор по МД Бойко Г.В., декан ФПИС, доц. Годенко А.Е.	600	200	400	01-12.2026 г.
Итого ВолгГТУ:			1600	500	1100	

Ответственный:
Проректор по МД

Г. В. Бойко

4. Молодежная политика, воспитательная и внеучебная деятельность

4.1. Мероприятия

План мероприятий направлен на формирование ценностей, утвержденных в Указе Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» и реализацию программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Год народного единства Реализация плана мероприятий Года народного единства, направленных на консолидацию студенческой молодежи, укрепление взаимного уважения и солидарности между представителями разных поколений, регионов и культур России. Проведение ежегодного фестиваля «Общее небо» (200 чел). Массовый флешмоб «Песни о родной стране» с исполнением патриотических песен в национальных костюмах для 300+ участников.	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., нач. ОКМСОР Кашеев В.А., нач. ОСиВР Воронков Д.В., нач. ОВиВР Меняйлова Р.А., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г.	январь-декабрь 2026 г.
2.	Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению патриотическое воспитание: Организация системной работы патриотического клуба «Внуки Сталинграда», вовлечение не менее 100 уникальных участников. Проведение стратегических сессий, дискуссий и интеллектуальных игр, посвященных патриотическому воспитанию. Встречи с ветеранами и участниками СВО для обсуждения тем дружбы, героизма и патриотизма. Деятельность штаба "Мы вместе" – не менее 100 уникальных участников, включая поддержку раненых в ФГКУ «413 Военный госпиталь» и изготовление окопных свечей. Экскурсии по местам боевой славы Волгоградской области. Экскурсия в рамках патриотической акции "Гвоздика на снегу" (100 чел.). «Заря памяти» (100 чел.). Военно-патриотическое мероприятие «Призыв» (100 чел.) Форум «Поиск-стиль жизни» (50 чел.).	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., нач. ОКМСОР Кашеев В.А., нач. ОСиВР Воронков Д.В., нач. ОВиВР Меняйлова Р.А., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г.	январь-декабрь 2026 г.
3.	Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению гражданское воспитание: Комплекс мероприятий в рамках реализации программы развития студенческих объединений университета (100 чел.); внутривузовский конкурс органов студенческого самоуправления (400 чел.); конкурс по выявлению лидеров студенческого самоуправления" (50 чел.); обучающая программа "Наставники" (200 чел.); акция в рамках года единства народов России "Настольные игры народов России" (50 чел.); выездная школа "Я тоже стану волонтером (100 чел.); Фестиваль добрых дел (1000 чел.); организация Дней донора в рамках проекта корпоративного донорства «Живая кровь» с участием 200 студентов для формирования культуры безвозмездного донор-	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., нач. ОКМСОР Кашеев В.А., нач. ОСиВР Воронков Д.В., нач. ОВиВР Меняйлова Р.А., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г.	январь-декабрь 2026 г.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Молодежная политика, воспитательная и внеучебная деятельность. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	ства крови как образа жизни и социальной ответственности молодежи; организация регулярной адресной помощи ветеранам университета в рамках волонтерской акции " Старость в радость ", направленной на улучшение бытовых условий, оказание социальной поддержки и преодоление одиночества пожилых людей.		
4.	<p>Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению научно-образовательное воспитание: Организация и проведение линейки региональных мероприятий: «Твоя инициатива» (100 проектных решений); Олимпиада по технологическому предпринимательству «TechStart» (100 чел.); Олимпиада по социальному предпринимательству (80 чел.); Ярмарка проектов (100 чел.);</p> <p>Организация работы Центра компетенций ВолгГТУ: Скрининг soft-навыков (200 чел.) в партнерстве с диагностической платформой РСВ и ресурсами партнеров (Сбер); организация линейки мероприятий по формированию доп. <i>soft-skills</i> обучающихся (10 мероприятий: тренинги, мастер-классы, деловые игры, кейс-чемпионаты). Мероприятия по формированию и развитию предпринимательских навыков обучающихся (компетенции в области технологического и социального предпринимательства, разработки проектов, стартап-проектирования), диагностики и формирования <i>soft-skills</i> (командная работа, коммуникации, лидерство и т.д.), обучения НПП (трекеры и наставники проектов, модераторы и организаторы мероприятий).</p>	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., директор ЦПД Березин А.С., руководитель политики по развитию технологического предпринимательства, доцент кафедры МФПС Юрова О.В., директор ЦОРК Мершиева Г.А.	январь-декабрь 2026 г.
5.	<p>Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению духовно-нравственное воспитание: Организация регулярной адресной помощи ветеранам университета в рамках волонтерской акции "Старость в радость", направленной на улучшение бытовых условий, оказание социальной поддержки и преодоление одиночества пожилых людей. День донора в рамках проекта «Живая кровь» (200 чел.). Круглый стол «Формирование гражданской идентичности с председателями студенческого совета, студенческих объединений и старостами учебных групп» (100 чел.). Превентивно-профилактическая акция «СТОП ВИЧ/СПИД» среди студентов различных факультетов ВолгГТУ (300 чел.)</p>	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., нач. ОСиВР Воронков Д.В., нач. ОВиВР Меняйлова Р.А., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г.	январь-декабрь 2026 г.
6.	<p>Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению культурно-просветительское воспитание: Межвузовский проект по объединению и творческому развитию студентов Гастрольный тур «Просцениум 2026». "Масленица ВолгГТУ", посвященная Году Единства народов России</p>	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., нач. ОКМСОР Кашеев В.А., нач. ОСиВР Воронков Д.В., нач. ОВиВР Меняйлова Р.А.,	январь-декабрь 2026 г.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Молодежная политика, воспитательная и внеучебная деятельность. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	(100чел). Мероприятия в рамках Программы поддержки и развития молодежного творчества "Российская студенческая весна" (200 чел.). Мероприятие, направленное на продвижение проектов молодежной политики и внеучебной деятельности «Ярмарка студенческих направлений 2026» (100 чел.). Конкурс поддержки творческих первокурсников "Время первых 2026".	нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г.	
7.	Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению экологическое воспитание: Экологический десант по уборке мусора в зонах отдыха реки Волги в рамках акции «Вода России» (30 чел.). Акция по сбору макулатуры (100 чел.). Внедрение практики раздельного сбора мусора.	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., нач. ОСиВР Воронков Д.В., нач. ОВиВР Меняйлова Р.А., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г.	январь-декабрь 2026 г.
8.	Реализовать программу физического воспитания студенческой молодежи (комплекс физкультурных, спортивных, оздоровительных мероприятия университета): <i>Физкультурно-спортивные мероприятия:</i> Турнир по национальным видам спорта студенческого спортивного клуба "Армата" в рамках реализации программы Ассоциации студенческих спортивных клубов. <i>Оздоровительные мероприятия:</i> оздоровление обучающихся в санатории-профилактории (700 чел.); оздоровление обучающихся на курортах РФ (200 чел); оздоровление обучающихся в СОЛ ВолгГТУ (300 чел.). Серия просветительских лекций о профилактике сердечно-сосудистых и онкологических заболеваний (500 чел.).	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., зав. каф. ФВ Прыткова Е.Г., зав. каф. ФВ (ИАиС) Калинина Н.Е.	январь-декабрь 2026 г.
9.	Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению демография: Образовательная программа «Школа молодой семьи» – вовлечение не менее 100 студентов. Программа направлена на популяризацию семейных ценностей, формирование ответственного родительства и подготовку молодежи к созданию семьи.	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., нач. ОСиВР Воронков Д.В., нач. ОВиВР Меняйлова Р.А., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г.	январь-декабрь 2026 г.

Ответственный:

Проректор по молодежной политике

О. С. Пескова

4.2. Финансовое обеспечение

ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.				Срок исполнения
				Субсидия		ВБ		
				ФБ	ФАДМ	центр.	средства подразделений	
1.	Комплекс мероприятий культурной направленности, всего: в т.ч.	Проректор по МП Пескова О.С., нач. УМПИВР Кравченко Н.А.	8303	8303				январь-декабрь 2026 г.
2.	Комплекс мероприятий по физическому воспитанию	Проректор по МП Пескова О.С., нач. УМПИВР Кравченко Н.А.	695	695				январь-декабрь 2026 г.
3.	Комплекс мероприятий по организации оздоровительной работы с обучающимися объединенного санатория-профилактория	Проректор по МП Пескова О.С., проректор по УР Фетисов А.В.	10956	10956				январь-декабрь 2026 г.
Итого ВолгГТУ (в т.ч. ИАиС, без филиалов):			19954	19954				

Ответственный:

Проректор по молодежной политике

О. С. Пескова

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				Субсидия	ВБ	
				ФБ	центр.	
1.	Развитие системы студенческого самоуправления и воспитательной деятельности, направленных на оздоровление и популяризацию здорового образа жизни, профилактику асоциальных и деструктивных явлений (экстремизма, наркомании, алкоголизма, курения, СПИДа), формирование активной гражданской позиции через вовлечение в физкультурные, спортивные и оздоровительные мероприятия.	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	1 778,34	1 723,340	55,000	01-12.2026 г.
2.	Создание условий для формирования и развития нравственных и моральных ценностей, чувства патриотизма, самореализацию студентов в трудовой, культурной, научной и общественной деятельности через реализацию культурно-массовых мероприятий, развитие деятельности студенческих отрядов и объединений института.	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	859,46	859,460	0,0	01-12.2026 г.
Итого ВПИ:			2 637,800	2 582,800	55,000	

Ответственный:

Директор ВПИ

М.П. Спиридонова

КТИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				Субсидия	ВБ		
				ФБ	центр	средства подраз- делений	
1.	Участие студентов института в региональных и федеральных мероприятиях, направленных на развитие органов студенческого самоуправления	Зам. директора института по воспитательной работе Гусев А.В.	213,5	213,5			12.2026 г.
2.	Организации экскурсий студентов по историческим и памятным местам Волгоградской области	Зам. директора института по воспитательной работе Гусев А.В.	100	100			12.2026 г.
3.	Услуги по организации культурно-массовых мероприятий со студентами института	Зам. директора института по воспитательной работе Гусев А.В.	310	310			12.2026 г.
Итого КТИ:			623,5	623,5			

Ответственный:

Директор КТИ

А.Н. Хаценко

СФ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				Субсидия	ВБ		
				ФБ	центр	средства подразделений	
1.	Комплексы мероприятий по направлениям воспитания: - патриотическое; - гражданское; - научно-образовательное; - духовно-нравственное; - культурно-просветительское; - экологическое: экологические мероприятия; - физическое; - трудовое.	Зам. директора по молодежной политике Косенкова О.И.	864	864	-		в течение года
Итого СФ:			864	864			

Ответственный:
Директор СФ

С. Е. Карпушова

5. Социальная сфера

5.1. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Обеспечение условий для проведения отдыха в летних лагерях (обеспечить 5-6 заездов (включая тематические), продолжить практику кратковременных поездок	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник СОЛ Кленкин П.М.	2026 г.
2.	Провести оздоровительные и профилактические мероприятия для студентов и сотрудников: - вакцинацию от гриппа и ОРВИ; - продолжить (по графику) медицинский осмотр сотрудников университета, в т.ч. занятых на вредных для здоровья участках; - обеспечение проведения флюорографического осмотра обучающихся; - обеспечить подготовку карантинных комнат для временного размещения иностранных студентов до прохождения медицинского осмотра в период прибытия из-за границы (при необходимости)	Проректор по УР Фетисов А.В., проректор по МД Бойко Г.В., начальник УКиСР Кувшинов Р.М., начальник УКиКБ Быков А.В., деканы	2026 г.
3.	Обеспечить работу санатория-профилактория в 7 смен в целях оздоровления не менее 560 студентов, а также сотрудников	Гл. врач сан.-проф. Шихалева А.В.	2026 г.
4.	Обеспечение оздоровления не менее 130 студентов на черноморском побережье	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник ОСР, председатель ППОО Канубриков Н.Н.	2026 г.
5.	Обеспечение санаторно-курортными путевками не менее 35 сотрудников	Председатель ППОС Ширяев С.А.	2026 г.
6.	Обеспечение работы санатория-профилактория в рамках оказания услуг населению (стоматологич. услуги, физиотерапия, массаж, УЗИ, и др.), увеличение объемов оказываемых услуг не менее, чем на 10 %	Гл. врач сан.-проф. Шихалева А.В.	2026 г.
7.	Поддержка работы «единого окна» для взаимодействия и информирования о мерах поддержки в университете, студентов из числа участников специальной военной операции, детей участников специальной военной операции	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник ОСР Канубриков Н.Н.	2026 г.
8.	Поддержка работы «единого окна» для взаимодействия и информирования о мерах поддержки в университете, студентов из Донецкой, Луганской народной республики, Херсонской и Запорожской областей, вынужденно покинувшим эти	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник ОСР Канубриков Н.Н.	2026 г.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Социальная сфера. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	территории и прибывшим в Россию, а также вынужденно уехавшим из Курской, Брянской, Белгородской и Воронежской областей		
9.	Обеспечение работы студенческих советов общежитий университета, создание единой «сетки» мероприятий и информационного пространства для студентов, проживающих в общежитиях	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник ОСР Канубриков Н.Н.	2026 г.
10.	Открытие семейных комнат для студентов с детьми в общежитии №3 (к. 223, 232)	Проректор по АХР Тибирков А.С., проректор по УР Фетисов А.В., директор студ. общежитий Петрова И.И.	2026 г.
11.	Открытие комнат досуга в общежитиях №2, 4	Директор студ. общежитий Петрова И.И., начальник УКБиГО Быков А.В., зав. кафедрой ФВ Прыткова Е.Г.	2026 г.
12.	Ремонт комнат в общежитиях: общежитие №2, комнаты 104, 113, 114, туалет общежитие №3 ИАиС, комнаты 201; 205; 206;207; 208	Проректор по АХР Тибирков А.С. Зам. директора ИАиС Клементьев Е.В. Директор студ. общежитий Петрова И.И.	2026 г.

Ответственный:

Проректор по УР

А.В. Фетисов

5.2. Финансовое обеспечение

ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				ФБ	ВБ центр.	Профком сотрудников	
1.	Санаторий-профилакторий, в т.ч. - содержание; - медикаменты и продукты питания; - ремонт	Проректор по УР Фетисов А.В. Зам. директора ИАиС Клементьев Е.В.	14 928,6	7 056,0	7 602,6	270,0	2026 г.
2.	СОЛ «Тумак»; СТЛ ИАиС	Проректор по УР Фетисов А.В. Зам. директора ИАиС Клементьев Е.В.	8 686,8		8 456,8	230,0	
3.	Профком обучающихся, в т.ч. - оздоровительная работа со студентами; - культ.-мас. работа	Председатель ППО Канубриков Н.Н.	4 040,0	3 900,0	140,0		
4.	Профком сотрудников (культурно-массовая работа)	Председатель ППОС Ширяев С.А.	2 600,0		100,0	2 500,0	
5.	Медпункт	Проректор по УР Фетисов А.В.	60,0		60,0		
6.	Материальная помощь сотрудникам	Председатель ППОС Ширяев С.А.	1 750,0		850,0	900,0	
7.	Санаторно-курортное лечение сотрудников и путевки в детские оздор. лагеря	Председатель ППОС Ширяев С.А.	700,0		100,0	600,0	
8.	Спецпитание	Начальник УКБиГО Быков А.В.	306,6		306,6		
9.	Медосмотр сотрудников	Начальник УКБ иГО Быков А.В.	560,0		560,0		
Итого ВолгГТУ:			33 632,0	10 956,0	18 176,0	4 500,0	

Ответственные:

Проректор по УР
Председатель профкома сотрудников
Председатель ППО студентов

А.В. Фетисов
С.А. Ширяев
Н.Н. Канубриков

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ФБ	ВБ центр.	
1.	Услуги по организации и проведению мероприятия "Посвящение в студенты"	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	200,000	200,000	0	10.2026 г.
2.	Услуги экскурсионные туристические	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	260,000	260,000	0	05.2026 г.
3.	Услуги по организации и проведению выездных спортивно-оздоровительных мероприятий на побережье Черного моря	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	708,880	683,880	25,000	08.2026 г.
4.	Организационный взнос	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	120,000	90,000	30,000	04-12.2026 г.
5.	Услуги по организации и проведению мероприятий, приуроченных к праздничным дням и событиям	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	100,000	100,000	0	04-12.2026 г.
6.	Приобретение оборудования для спортивных мероприятий	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	600,000	600,000	0	06.2026 г.
7.	Оплата труда, включая начисления на оплату труда	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	598,920	598,920	0	01-12.2026 г.
8.	Материальная помощь студентам	Зам. директора по учебной работе Костин В.Е.	6492,829	6492,829	0	02-12.2026 г.
9.	Материальная помощь сотрудникам	Председатель профбюро сотрудников Мустафина Д.А.	115,0	0	115,000	02-12.2026 г.
10.	Социальная стипендия студентам	Зам. директора по учебной работе Костин В.Е.	3759,006	3759,006	0	01-12.2026 г.
Итого ВПИ:			12954,635	12784,635	170,000	

Ответственный:

Директор ВПИ

М.П. Спиридонова

КТИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ФБ	ВБ	
1.	Оздоровительные мероприятия со студентами (занятия по плаванию) в плавательных бассейнах города	Зам. директора института по воспитательной работе Гусев А.В.	100	100		12.2026 г.
2.	Оздоровительные мероприятия со студентами по фитнесу		100	100		
3.	Проведение соревнований и учебно-тренировочных занятий (секций) по различным видам спорта		204,75	204,75		
4.	Предоставление спортивных объектов и площадок для проведения секций и прочих спортивных мероприятий		258,52	258,52		
Итого КТИ:			663,27	663,27		

Ответственный:

Директор КТИ

А.Н. Хаценко

СФ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ФБЭ	ВБ	
1.	Материальная помощь студентам	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А.	2900	2770	130	01.01.2026-01.01.2027
2.	Материальная помощь сотрудникам	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А.	120		120	01.01.2026-01.01.2027
3.	Оздоровительные и профилактические мероприятия для студентов и сотрудников: -вакцинация в медицинском пункте от ОРВИ; - медицинский осмотр сотрудников университета из числа ППС и др.	Зам. директора по учебной и научной работе Крутилин А.А.	110		110	01.01.2026-01.01.2027
Итого СФ:			3130	2770	360	

Ответственный:

Директор СФ

С. Е. Карпушова

6. Развитие кадрового потенциала

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Актуализация кадрового резерва: - руководящего состава из числа ППС (зав. кафедрами, деканы) в соответствии с требованиями приказа Минздрасоцразвития России от 11.01.11 №1; -руководящего состава из числа АУП (начальники отделов и управлений, проректоры)	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник УКиСР Кувшинов Р.М.	2026 -2027 гг.
2.	Формирование «молодежного кадрового резерва» (до 25-30 лет) с возможностью тестирования через центр компетенций	Проректор по УР Фетисов А.В., Начальник УКиСР Кувшинов Р.М., Начальник ОКиТ Саломатина А.С.	2026 -2027 гг.
3.	Своевременная подготовка и проведение конкурсных/выборных мероприятий в отношении ППС	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник УКиСР Кувшинов Р.М.	2026 -2027 гг.
4.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации не менее 30% ППС для обеспечения нормативов	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник УКиСР Кувшинов Р.М., деканы	2026 г.
5.	Обеспечение выполнения показателей программы развития «Приоритет-2030» по численности НПР с ученой степенью до 35 лет (6% в 2026 г., 6,8% - в 2027 г.)	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник УКиСР Кувшинов Р.М., деканы	2026 -2027 гг.
6.	Приведение в соответствие нормам штатной численности ППС по отношению к контингенту обучающихся и учебной нагрузке	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник УКиСР Кувшинов Р.М., деканы	2026 -2027 гг.

Ответственные:

Первый проректор

Проректор по УР

С. В. Кузьмин

А.В. Фетисов

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ

7. Информационная среда

7.1. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Развитие и интеграция информационных систем университета на платформе «1С:Предприятие 8.3»	Начальник УНИТ-ВЦ Саяпин М.В., начальник отдела ПС УНИТ-ВЦ Моисеев С.М.	2026 г.
2.	Обеспечение структурных подразделений университета лицензионными программными продуктами общего назначения и справочными информационными системами с учетом требований стратегии импортозамещения	Заместитель начальника УНИТ-ВЦ Бабкова О. А.	2026 г.
3.	Модернизация сетевой инфраструктуры университета, обеспечение средствами вычислительной техники	Начальник УНИТ-ВЦ Саяпин М.В., заместитель начальника УНИТ-ВЦ Бабкова О. А., начальник отдела ТОиО Бабков О.Е.	2026 г.
4.	Реализация мероприятия по поддержке и развитию системы информационной безопасности университета	Начальник УНИТ-ВЦ Саяпин М.В., директор ЦИТ Панов Д.Б.	2026 г.
5.	Проактивный поиск и экспертиза перспективных технологий (ИИ, интернет вещей, квантовые технологии, робототехника) для последующей их интеграции через пилотные проекты в деятельность университета. Оказание консультационной поддержки сотрудникам вуза по вопросам подбора и использования новых цифровых платформ и сервисов, основанных на технологиях ИИ, а также по применению инструментов генеративного ИИ для повышения эффективности повседневной деятельности.	Заместитель начальника УНИТ-ВЦ Бабкова О. А.	2026 г.

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
6.	Развитие инфраструктуры информационных технологий в ИАиС ВолгГТУ (обновление серверного оборудования, оснащение средствами вычислительной техники и мультимедийным оборудованием, перевод учебного процесса на использование специализированного отечественного программного обеспечения)	Заместитель директора ИАиС по учебной работе Захаров Е.А., директор ЦИТ Панов Д.Б.	2026 г

Ответственные:

Первый проректор

Зам. директора по УР ИАиС

С. В. Кузьмин

Е. А. Захаров

7.2. Финансовое обеспечение

ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ФБ*	ВБ	
Обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет						
1.	Оплата услуг интернет	УНИТ-ВЦ	1250		1250	1-4 кв. 2026 г.
		ЦИТ (ИАиС)	612		612	
Информационная поддержка деятельности подразделений университета						
2.	Обеспечение университета лицензионным программным обеспечением общего назначения (система Антиплагиат, антивирусное ПО, АС «Учебные планы», справочная система Информиио, «Консультант Плюс», 1С-Битрикс: Управление сайтом)	УНИТ-ВЦ	2200		2200	1-4 кв. 2026 г.
3.	Обеспечение подразделений ИАиС лицензионным программным обеспечением общего назначения	ЦИТ (ИАиС)	500		500	1-4 кв. 2026 г.
Поддержка и развитие информационной инфраструктуры университета						
4.	Техническая поддержка и ремонт средств ВТ	УНИТ-ВЦ	400		400	1-4 кв. 2026 г.
		ЦИТ (ИАиС)	500		500	
5.	Обслуживание принтеров и МФУ	УНИТ-ВЦ	380		380	1-4 кв. 2026 г.
		ЦИТ (ИАиС)	300		300	
6.	Приобретение вычислительной техники и сетевого оборудования ИАиС	ЦИТ (ИАиС)	760		760	1-4 кв. 2026 г.
7.	Ремонт и обслуживание систем электроснабжения и кондиционирования узлов компьютерной сети и серверных помещений университета	ЦИТ (ИАиС)	200		200	1-4 кв. 2026 г.
Развитие информационных систем и сервисов университета						
8.	Сопровождение и развитие информационных систем университета на платформе «1С: Предприятие 8.3»	УНИТ-ВЦ	1850		1850	1-4 кв. 2026 г.
9.	Разработка программного модуля по учету проживающих в общежитиях университета	УНИТ-ВЦ	280		280	1-4 кв. 2026 г.

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ. Информационная среда. Финансовое обеспечение. ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ФБ*	ВБ	
10.	Мероприятия по обеспечению информационной безопасности университета	УНИТ-ВЦ, сторонний подрядчик	290		290	1-4 кв. 2026 г.
11.	Обслуживание сайта ИАиС (включая библиотеку ИАиС)	ЦИТ (ИАиС)	500		500	1-4 кв. 2026 г.
12.	Видеонаблюдение ИАиС (включая общежития)	ЦИТ (ИАиС)	240		240	1-4 кв. 2026 г.
Итого ВолгГТУ (центр)			6650		6650	
Итого ИАиС			3612		3612	
Итого ВолгГТУ (без филиалов):			9172		9172	
Мероприятия плана цифровой трансформации университета из средств программы «Приоритет 2030»						
13.	Создание на базе дисплейного класса УНИТ-ВЦ образовательной площадки для изучения и внедрения в деятельность университета и учебный процесс системного и прикладного отечественного программного обеспечения	УНИТ-ВЦ	2000	2000		1-4 кв. 2026 г.
14.	Экспертиза на стадии подготовки и экспертное сопровождение проектов университета в разделах цифровой инфраструктуры, приобретения и обновления СВТ и ПО	УНИТ-ВЦ	500	500		1-4 кв. 2026 г.
15.	Приобретение средств вычислительной техники и программного обеспечения для нужд подразделений университета с учетом национального режима закупок	УНИТ-ВЦ	10000	10000		1-4 кв. 2026 г.
16.	Модернизация оборудования корпоративной сети передачи данных в отдельных учебных корпусах университета	УНИТ-ВЦ	5700	5700		1-4 кв. 2026 г.
Итого ВолгГТУ (без филиалов):			18200	18200		

* – средства программы Приоритет 2030

Ответственный:
Первый проректор
Зам. директора по УР ИАиС

С. В. Кузьмин
Е. А. Захаров

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				ФБ	ВБ		
					центр.	средства подразделений	
Развитие инфраструктуры Интернет/Интернет сети							
1.	Затраты на поддержание каналов связи с Интернетом, VPN-каналов между корпусами института	ИВЦ	230		230		2026 г.
2.	Организация wi-fi сети в корпусе №1	ИВЦ	220		220		2026 г.
Оснащение кафедр и подразделений средствами ВТ							
3.	Модернизация и обновление вычислительной техники в учебных аудиториях, на кафедрах, ремонт и профилактика вычислительной и оргтехники	ИВЦ	2 000		1 000	1 000	2026 г.
4.	Техническое обслуживание и ремонт оргтехники	ИВЦ	350		100	150	3 кв. 2026 г.
	Приобретение профессиональных мультимедийных панелей для нужд дисплейных классов	ИВЦ	300		300		2026 г.
Приобретение лицензионного ПО, Развитие дистанционных электронных средств обучения							
5.	Продление подписок на антивирусное ПО, лицензий на специализированное ПО для учебного процесса по заявкам кафедр	ИВЦ	160		160		2026 г.
6.	Приобретение лицензий на программное обеспечение	ИВЦ	180			180	2026 г.
Поддержка сайта института							
7.	Продление регистрации почты, домена и хостинга	ИВЦ	120		120		2026 г.
Оказание коммерческих услуг в области информационных технологий							
8.	Приобретение расходных материалов для оказания коммерческих информационных услуг	ИВЦ	150			150	2 кв. 2026 г.
Итого ВПИ:			3 710	1 600	2 630	1 480	

Ответственный:**Директор ВПИ****М. П. Спиридонова**

КТИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				ФБ	ВБ		
					центр.	средства подразделений	
<i>Развитие и поддержка информационной научно-образовательной среды института</i>							
1.	Поддержка канала связи с Интернетом	Начальник ИВЦ института	200	-	200	-	2026 г.
2.	Приобретение и внедрение нового программного обеспечения	Начальник ИВЦ института	300	-	300	-	2026 г.
<i>Развитие и поддержка инфраструктуры информационных технологий для использования в научных и учебных целях</i>							
3.	Техническое обслуживание, ремонт и модернизация ПЭВМ	Начальник ИВЦ института	1200	-	1200	-	2026 г.
4.	Приобретение вычислительной техники	Начальник ИВЦ института	1000	-	1000	-	2026 г.
Итого КТИ:			2700		2700		

Ответственный:**Директор КТИ****А.Н. Хаценко**

СФ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				ФБ	ВБ		
					центр.	средства подразделений	
<i>Развитие и поддержка информационной научно-образовательной среды института</i>							
1.	Поддержка канала связи с Интернетом	Начальник информационно-аналитического отдела Захаров Д.С.	150			150	2026-2027 гг.
2.	Приобретение и внедрение нового программного обеспечения	Начальник информационно-аналитического отдела Захаров Д.С.	90			90	2026-2027 гг.
<i>Развитие и поддержка инфраструктуры информационных технологий для использования в научных и учебных целях</i>							
3.	Техническое обслуживание, ремонт и модернизация ПЭВМ	Начальник информационно-аналитического отдела Захаров Д.С.	90			90	2026-2027 гг.
4.	Оснащение мультимедийной техникой учебных аудиторий	Начальник информационно-аналитического отдела Захаров Д.С.	880	80		800	2026-2027 гг.
Итого СФ:			1210	80		1130	

Ответственный:
Директор СФ

С. Е. Карпушова

8. Капитальное строительство, ремонтные работы, противопожарные и антитеррористические мероприятия

8.1. Мероприятия и финансовое обеспечение ВолгГТУ (с ИАиС)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ориентировочная стоимость, руб.	Сроки исполнения	Ответственный	Примечания
1.	Реорганизация входной группы ЛК-2 с благоустройством прилегающей территории (I этап)	2 500 000 (В/Б)	до 01.09.2026 г.	Тибирков А.С., Сотников А.Ф.	
2.	Модернизация сетей внешнего освещения кампуса (I этап - фасад ГУК)	500 000 (В/Б)	до 01.09.2026 г.	Карагичев В.А.	
3.	Создание студенческого пространства	2 000 000 (Ф/Б)	до 01.09.2026 г.	Тибирков А.С., Сотников А.Ф.	
4.	Текущий ремонт помещений: -ремонт помещений 4-го этажа общ.1 (416, 418, 419, 421, 422, 423, 427, 429, 431, 433, 435); - ремонт помещений спортивного назначения; - ремонт помещений: ГУК-253 (бух.), 251; - ремонт помещений ФДП в здании общ.№1 (пом.503,510,529); - ремонт ауд. ЛК-203, ЛК-203а	400 000 (В/б хоз.) 100 000 (Ар.) / 200 000 (В/б хоз.) 700 000 (Ар.) 900 000 (В/б хоз.) 250 000 (В/б хоз.)/262 000 (Ар.)	до 01.12.2026 г. до 01.09.2026 г. до 15.08.2026 г.	Черевичко З.В., Годенко А.Е. Черевичко З.В., Прыткова Е.Г. Карагичев В.А. Карагичев В.А., Приходьков К.В. Карагичев В.А., Захаров Е.А.	перевод ФПИС кафедра физ.воспитания - 200 000 перевод ФДП перевод ТЭРА – 262 000
5.	Ремонт фасадов и приемков зданий кампуса по пр-ту Ленина, 28: - ремонт фасадов; - ремонт приемков	300 000 (Ар.) 300 000 (Ар.)	до 15.05.2026 г. до 15.11.2026 г.	Черевичко З.В.	
6.	Ремонт комнат под заселение студентов в общежитиях (№ 1, 3, 4)	500 000 (Ар.)	до 15.08.2026 г.	Черевичко З.В., Петрова И.И.	

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ. Капстроительство, ремонт... Мероприятия и финансовое обеспечение. ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ориентировочная стоимость, руб.	Сроки исполнения	Ответственный	Примечания
7.	Текущий ремонт помещений общежитий с целью улучшения комфорта	1 400 000 (В/б хоз.)	до 15.08.2026 г.	Карагичев В.А., Петрова И.И., Кувшинов Р.М.	перевод УЦЗО (развитие)
8.	Приобретение мебели для общежитий (для комнат после ремонта)	1 350 000 (В/б хоз.)	до 15.08.2026 г.	Петрова И.И., Салютина Т.М.	перевод ФПИС (750 тыс.) / пере- вод УЦЗО (600 тыс.)
9.	Комплексный ремонт 3-х комнат общ.2	750 000 (В/б хоз.)	до 15.08.2026 г.	Карагичев В.А., Петрова И.И., Годенко А.Е.	перевод ФПИС
10.	Ремонт коридора 2-го этажа (деканат), входной группы УК-11	2 100 000(В/б хоз.) / 845 000 (Ар.)	до 15.08.2026 г.	Карагичев В.А., Гурулев Д.Н.	перевод ФПИК - 2 100 000
11.	Обследование здания учебного корпуса ВТФ (УК-14) для мониторинга состояния конструкций	300 000 (Ар.)	до 01.07.2026 г.	Сотников А.Ф.	
12.	Текущий ремонт ауд.215	850 000 (В/б хоз.)	до 15.08.2026 г.	Карагичев В.А., Сотников А.Ф., Филимонов М.И.	перевод ВТФ
13.	Текущий ремонт аудитории 308 (лаборатория каф. ПЭБЖ)	980 000 (В/б хоз.)	до 15.08.2026 г.		
14.	Подготовка помещений к новому учебному году и началу работы приемной комиссии: ремонт первого этажа УЛК-5 (1-й ПК), помещений приемной комиссии, ГУК-407,408а,426; ГУК-002, А-604	300 000 (Ар.)/ 100 000 (В/б хоз.)	до 15.08.2026 г.	Карагичев В.А., Черевичко З.В.,	перевод каф.Ин.Яз. – 100 000
15.	Текущий ремонт металлической и мягкой кровли зданий университета (в т.ч. парапеты)	700 000 (Ар.)	до 01.11.2025 г.	Карагичев В.А., Сотников А.Ф.	
16.	Мероприятия антитеррористической защищенности, в т.ч. противопожарные: - приобретение и установка системы охранной сигнализации в здании общежития №2; - приобретение и установка системы видеонаблюдения 4-го этажа общежития №1; - установка металлических решеток на окна зданий	125 000 (Ф/б (субс.08-17)) 550 000 (В/Б хоз.) 150 000 (Ар.)	до 01.12.2026 г.	Быков А.В., Карагичев В.А., Божесков В.В.	ФПИС - 550 000

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ. Капстроительство, ремонт... Мероприятия и финансовое обеспечение. ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ориентировочная стоимость, руб.	Сроки исполнения	Ответственный	Примечания
	<p>общежитий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретение и установка системы оповещения и управления эвакуацией в учебных корпусах - ЛК-2; - приобретение и установка системы видеонаблюдения 5-го этажа общежития №3; - получение заключения о состоянии пожарной безопасности зданий университета; - разработка проектно-сметной документации на приобретение и установку системы оповещения и управления эвакуацией УЛК-5; - текущий ремонт системы АПС и СОУЭ; - приобретение и установка системы видеонаблюдения в местах общего пользования общежития №2 	<p>600 000 (Ф/б (субс.08-17))</p> <p>650 000 (Ф/б (субс.08-17))</p> <p>200 000 (Ар.)</p> <p>190 000 (Ф/б (субс.08-17))</p> <p>210 000 (Ар.)</p> <p>225 000 (Ф/б (субс.08-17))</p>			
17.	<p>Текущий ремонт инженерных систем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ремонт телефонной станции; - ремонт системы электроснабжения зданий; - ремонтно-восстановительные работы системы канализации УК и общежитий ВолгГТУ, в т.ч. промывка; - ремонт системы вентиляции душевых общ.1 и общ.3; - ремонт систем водоснабжения учебных корпусов и общежитий; - ремонт циркуляционных насосов систем ГВС, ХВС, отопления 	<p>450 000 (Ар.)</p> <p>450 000 (Ар.)</p> <p>800 000 (Ар.)</p> <p>148 000 (Ар.)</p> <p>250 000 (Ар.)</p> <p>300 000 (Ар.)</p>	<p>до 01.06.2026 г.</p> <p>до 25.12.2026 г.</p> <p>до 15.08.2026 г.</p> <p>до 15.08.2026 г.</p> <p>до 15.08.2026 г.</p> <p>до 15.08.2026 г.</p>	<p>Карагичев В.А., Божесков В.В., Поломошнов О.А.</p>	
18.	<p>Энергосберегающие мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - замена люминесцентных светильников на светодиодные; - замена светильников 4-го этажа общ.1; - замена окон ГУК-209; - замена сантехнического оборудования 	<p>250 000 (Ар.)</p> <p>261 000 (В/б хоз.)</p> <p>380 000 (Ар.)</p> <p>229 100 (Ар.)</p>	<p>до 25.12.2026 г.</p> <p>до 15.08.2026 г.</p> <p>до 01.06.2026 г.</p> <p>до 25.12.2026 г.</p>	<p>Карагичев В.А.</p> <p>Поломошнов О.А.</p>	<p>перевод ФПИС – 261 000</p>

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ. Капстроительство, ремонт... Мероприятия и финансовое обеспечение. ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ориентировочная стоимость, руб.	Сроки исполнения	Ответственный	Примечания
19.	Подготовка СОЛ "Тумак": - ремонт помещений; - ремонт подстанции	50 000 (Ар.) 150 000 (Ар.)	до 01.06.2026 г.	Карагичев В.А., Кленкин П.М.	
20.	Ремонт и приобретение мебели, оборудования, материалов: - приобретение материалов для текущей эксплуатации инженерных сетей; - ремонт и приобретение мебели, оборудования; - закупка канц. товаров, хоз. инвентаря, моющих, спецодежды; - ремонт автотранспорта АХЧ	700 000 (Ар.) 340 000 (Ар.) 500 000 (Ар.) 340 000 (Ар.) 150 000 (Ар.)	до 25.12.2026 г.	Тибирков А.С., Карагичев В.А., Салаутина Т.М., Бушмелев В.А.	
21.	Благоустройство территорий: - комплексное обслуживание зеленых зон; - посадка растений, обрезка деревьев и прочие работы	950 000 (В/Б хоз.) 408 000 (Ар.)	до 15.11.2026 г. до 15.05.2026 г.	Тибирков А.С., коменданты	ФПИК - 950 000
22.	Непредвиденные работы, "аварийные" работы, экспертизы, документы БТИ и т.д.	1 937 000 (Ар.)	до 25.12.2026 г.	Тибирков А.С., Волкова Я.В.	
23.	Ремонт ауд. А-139 ИАиС	2 100 000 (В/б)	до 01.09.2026 г.	Клементьев Е.В., Урусов А.А.	
24.	Текущий ремонт помещений учебных корпусов ИАиС: - ремонт аудиторий ауд. Б-004 , Б-006, Б-202,202а,202б; - ремонт потолка ауд. А-258	3 500 000 (В/б хоз.) 90 000 (Ар.)	до 31.08.2026 г.	Урусов А.А., Спиридонов В.А., Чураков А.А.	перевод ФДО – 3 500 000
25.	Подготовка помещений студенческих общежитий: - ремонт комнат для улучшения комфортности проживания; - подготовка комнат под заселение студентов в общежитии № 3; - обеспечение комнат мебелью и мягким инвентарем	700 000 (В/б хоз.) 500 000 (В/б хоз.) 1 200 000 (в/б хоз.)	до 31.08.2026 г.	Клементьев Е.В., Урусов А.А., Спиридонов В.А., коменданты	УЦЗО – 700 000; ФПИС – 500 000; перевод УЦЗО (700 тыс.) / перевод ФПИС (500 тыс.)

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ. Капстроительство, ремонт... Мероприятия и финансовое обеспечение. ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ориентировочная стоимость, руб.	Сроки исполнения	Ответственный	Примечания
26.	Ремонт фасадов, приямков, отмостки: - ремонт дворовых приямков кампуса ИАиС; - восстановление отмостки УК-1 ИАиС	610 000 (В/б) 300 000 (В/б)	до 15.09.2026 г.	Урусов А.А.	
27.	Текущий ремонт инженерных систем и сетей учебных корпусов и общежитий ИАиС: - ремонт инженерных систем ХВС и ГВС УК-3; - ремонт системы отопления общ.1; - ремонт системы электроснабжения зданий; - ремонт системы вентиляции	900 000 (Ар.) 150 000 (Ар.) 500 000 (В/б) 250 000 (В/б)	до 15.09.2026 г.	Клементьев Е.В., Урусов А.А., Спиридонов В.А.	
28.	Энергоэффективные мероприятия ИАиС: - ремонт автоматики регулирования системы отопления с частичной заменой приборов управления: УК-1, УК-3, общ.2, общ.3	655 000 (Ар.)	до 15.09.2026 г.	Урусов А.А.	
30.	Аварийные, непредвиденные работы (закупка материалов, непредвиденные работы, аварийные работы)	903 700 (В/б)	до 15.09.2026 г.	Урусов А.А.	
31.	Мероприятия в рамках подготовки Учебно-тренировочного лагеря к проведению смен	100 000 (Ар.)	до 01.06.2026 г.	Клементьев Е.В.	
	ИТОГО:	по Центру: 30 530 100,00 руб. по ИАиС: 12 458 700,00 руб.			
	Всего (с ИАиС):	42 988 800,00			

Ответственные:
Первый проректор-директор ИАиС
Проректор по АХР

**О. В. Душко
А. С. Тибирков**

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.					Срок исполнения
			Субсидия		ВБ			
			ФБ	ПРДСО	центр.	аренда	средства подразделений	
Противопожарные мероприятия								
1.	Текущий ремонт системы АПС	300			300			2026 г.
2.	Приобретение огнетушителей	70			70			2026 г.
3.	Техническое обслуживание радиопередающего оборудования «Стрелец-Мониторинг»	400			400			2026 г.
4.	Обучение в области пожарной безопасности	8			8			2026 г.
5.	Покупка знаков по пожарной безопасности	3			3			2026 г.
6.	Планы эвакуации при пожаре	30			30			2026 г.
7.	Техническое обслуживание систем автоматической и охранной пожарной сигнализации	220			220			2026 г.
8.	Техническое обслуживание пожарных рукавов и стволов внутреннего противопожарного водоснабжения, проверка пожарных кранов на водоотдачу и работоспособность, перемотка пожарных рукавов на новую складку	38			38			2026 г.
Антитеррористические мероприятия								
9.	Охранные услуги	12 000			12 000			2026 г.
10.	Защита объекта с применением комплекса средств тревожной сигнализации	381			381			2026 г.
11.	ТО системы видеонаблюдения	140			140			2026 г.
Ремонтные работы								
12.	Текущий ремонт трубопровода холодного водоснабжения по адресу: г. Волжский, Автодорога 7, 32 а.	400			400			2026 г.

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ. Капстроительство, ремонт... Мероприятия и финансовое обеспечение. ВПИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.					Срок исполнения
			Субсидия		ВБ			
			ФБ	ПРДСО	центр.	аренда	средства подразделений	
13.	Ремонт узлов учета	150			150			2026 г.
14.	Замена резервного электро кабеля 200 м/п инженерного корп. №3 пр. Ленина 74	600			600			2026 г.
15.	Ремонт аудитории 3-510	800			800			2026 г.
16.	Ремонт аудитории 3-412	700			700			2026 г.
17.	Текущий ремонт душевых комнат, корп. Д	800			800			2026 г.
18.	Текущий ремонт буфета, корп. Д	300			300			2026 г.
19.	Ремонт входного козырька корп. 1, 2	40			40			2026 г.
Итого ВПИ:		17 380			17 380			

Ответственный:

Директор ВПИ

М. П. Спиридонова

КТИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.				Срок исполнения
			Субсидия ФБ	ВБ			
				ПРДСО	центр.	аренда	
Противопожарные мероприятия							
1.	ТО пожарной сигнализации, проверка ПК	150			150		2026 г.
Антитеррористические мероприятия							
2.	Охрана объектов и имущества	2 500			2 500		2026 г.
Ремонтные работы и обслуживание инженерных систем							
3.	Помещения						2026 г.
	Корпус "А". Ремонт коворкинговой зоны А 3.28 - 32,5 м2 с заменой электрики, батарей	950			950		2026 г.
	Корпус "А". Ремонт демоплощадки А 3.25 - 49,1 м2 с заменой электрики	750			750		2026 г.
	Корпус "А". Ремонт лаборатории электротехники А 2.35 - 48,3 м2 с заменой силовой электрики, 380 В, батарей	735			735		2026 г.
	Корпус "А". Ремонт коворкинговой зоны А 3.23 - 18,4 м2 с заменой электрики	200			200		2026 г.
	Корпуса все. Ремонт выпадающих потолочных рустов 200 метров	150			150		2026 г.
4.	Инженерные системы	-			-		2026 г.
	Корпуса все. Ремонт вентиляции (подвал, кровля, стеновые каналы)	400			400		2026 г.
	Корпус "А". Ремонт ливневой и фекальной канализации, правого крыла корпуса и подвальной части	400			400		2026 г.
	Корпус "А". Ремонт ливневой и фекальной канализации, левого крыла корпуса и подвальной части	350			350		2026 г.
	Корпус "Б". Замена трубопроводов горячей и хо-	250			250		2026 г.

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ. Капстроительство, ремонт... Мероприятия и финансовое обеспечение. КТИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.				Срок исполнения
			Субсидия ФБ	ВБ			
				ПРДСО	центр.	аренда	
	лодной воды 1-3 этажей						
	Корпуса все. Обслуживание теплообменников	130		130			2026 г.
	Корпуса все. Утепление трубопроводов тепловых узлов по замечаниям Теплоэнерго	90		90			2026 г.
	Корпус "Б". Замена канализации подвала	80		80			2026г.
	Корпуса все. Приобретение задвижек в тепловые узлы: Ду 80 -11 шт., Ду 100 -1 шт. для установки собственными силами	80		80			2026 г.
	Корпуса все. Замер сопротивления изоляции (периодический)	45		45			2026 г.
5.	Ограждающие конструкции	-		-			2026 г.
	Корпуса все. Ремонт элементов кровли (примыканий, свесов, воронок, колпаков)	450		450			2026 г.
	Корпус "В". Ремонт кровли выходов на кровлю с креплением отливов 18 м. пог.	280		280			2026 г.
	Итого КТИ:	7 990		7 990			

Ответственный:

Директор КТИ

А.Н. Хаценко

СФ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.					Срок исполнения
			Субсидия		ВБ			
			ФБ	ПРДСО	центр.	аренда	средства подразделений	
Ремонтные работы								
1.	Текущий ремонт оборудования	250			250			2026 г.
2.	Текущий ремонт учебных аудиторий	200			200			2026 г.
3.	Сантехнические работы (отопление и водоснабжение). Противоаварийные мероприятия	150			150			2026 г.
4.	Уборка мусора, дезинфекция	60			60			2026 г.
Противопожарные и антитеррористические мероприятия								
5.	Приобретение противопожарного оборудования. Зарядка огнетушителей	50			50			2026 г.
6.	Техническое обслуживание системы пожарной сигнализации и оповещения (светового и звукового)	160			160			2026 г.
7.	Техническое обслуживание систем охраны антитеррористической безопасности	80			80			2026 г.
8.	Услуги охраны ОВО МВД	100			100			2026 г.
Итого СФ:		1050			1050			

Ответственный:
Директор СФ

С. Е. Карпушова

ВНТК (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
			субсидия ФБ	средства ВНТК	
<i>Ремонтные работы и работы по содержанию материально-технической базы</i>					
1.	Текущий ремонт и другие расходы	70 000		70 000	2026 г.
Итого ВНТК:		70 000		70 000	

Ответственный:

Директор ВНТК

А. В. Дахно