

Волгоградский государственный технический университет

приоритет 

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ВолгГТУ, д.х.н., проф.

_____ А. В. Навроцкий

26 марта 2025 г.

ПЛАН основных мероприятий по развитию университета на 2025-2026 годы

Рассмотрено на заседании
ученого совета ВолгГТУ 26 марта 2025 г.,
протокол № 8

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. ПРИОРИТЕТНЫЕ ЗАДАЧИ (МЕРОПРИЯТИЯ) РАЗВИТИЯ УНИВЕРСИТЕТА.....	4
II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	7
Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств ВолгГТУ (с ИАиС, без филиалов).....	7
Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств ВПИ	10
Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств КТИ.....	12
Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств СФ	14
Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств ВНТК.....	16
III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	18
1. Образовательная деятельность	18
1.1. Мероприятия	18
1.1.1. Основные образовательные программы	18
1.1.2. Дополнительные образовательные программы.....	24
1.2. Финансовое обеспечение.....	25
ВолгГТУ	25
ВПИ (филиал) ВолгГТУ	27
КТИ (филиал) ВолгГТУ	28
СФ (филиал) ВолгГТУ	29
2. Научно-исследовательская и инновационная деятельность	30
2.1. Мероприятия	30
2.2. Целевые показатели на 2025 г.*.....	33
2.3. Финансовое обеспечение на 2025 г.	34
ВолгГТУ	34
ВПИ (филиал) ВолгГТУ	35
КТИ (филиал) ВолгГТУ	36
СФ (филиал) ВолгГТУ	37
ВНТК (филиал) ВолгГТУ	38
3. Международная деятельность	39
3.1. Мероприятия	39
3.2. Финансовое обеспечение.....	41
ВолгГТУ (без филиалов).....	41
4. Молодежная политика, воспитательная и внеучебная деятельность	42

4.1. Мероприятия	42
4.2. Финансовое обеспечение	45
ВолгГТУ	45
ВПИ (филиал) ВолгГТУ	46
КТИ (филиал) ВолгГТУ	47
СФ (филиал) ВолгГТУ	48
5. Социальная сфера	49
5.1. Мероприятия	49
5.2. Финансовое обеспечение	51
ВолгГТУ	51
ВПИ (филиал) ВолгГТУ	52
КТИ (филиал) ВолгГТУ	53
СФ (филиал) ВолгГТУ	54
6. Развитие кадрового потенциала	55
IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ	56
7. Информационная среда	56
7.1. Мероприятия	56
7.2. Финансовое обеспечение	58
ВолгГТУ	58
ВПИ (филиал) ВолгГТУ	61
КТИ (филиал) ВолгГТУ	62
СФ (филиал) ВолгГТУ	63
8. Капитальное строительство, ремонтные работы, противопожарные и антитеррористические мероприятия	64
8.1. Мероприятия и финансовое обеспечение	64
ВолгГТУ (с ИАиС)	64
ВПИ (филиал) ВолгГТУ	69
КТИ (филиал) ВолгГТУ	71
СФ (филиал) ВолгГТУ	72
ВНТК (филиал) ВолгГТУ	73

I. ПРИОРИТЕТНЫЕ ЗАДАЧИ (МЕРОПРИЯТИЯ) РАЗВИТИЯ УНИВЕРСИТЕТА

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1	Реализовать программу развития университета, включая стратегические технологические проекты, мероприятия и выполнить все актуализированные показатели	И.о. ректора Навроцкий А.В., науч. руководитель, акад. РАН Лысак В.И., советник при ректорате, акад. РАН И. А. Новаков, директор программы развития университета Гуревич Л.М., проректоры	2025 г.
2	<i>В области научных исследований и разработок:</i> - обеспечить развитие научно-исследовательских работ фундаментального и прикладного характера и повышение их результативности в части публикационной активности в ведущих российских и международных журналах, защит диссертаций аспирантами и сотрудниками, создания и реализации РИДов; - выполнить объем НИР из всех источников и выпустить наукоемкую продукцию на сумму в 2025 г. – не менее 1 млрд. руб., в 2026 г. – не менее 1,055 млрд. руб; - реализовать систему мер, обеспечивающих условия для осуществления молодыми учеными университета (аспирантами, научными сотрудниками и сотрудниками из числа ППС в возрасте до 39 лет) научных исследований и разработок; - обеспечить не менее 25 кандидатских и 5 докторских защит диссертаций в год; - ВНТК: обеспечить разработку ноу-хау и выпуск новой наукоемкой продукции на сумму не менее 780 млн. руб. в 2025 г., 820 млн. руб. в 2026 г.; - ВНТК: увеличить объем выпускаемой продукции в рамках оборонного заказа на 5 %.	Первый проректор Кузьмин С.В., первый проректор-директор ИАиС Душко О.В., директор и филиалов, начальник УНИИ Гаманюк С.Б. Первый проректор Кузьмин С.В., начальник УНИИ Гаманюк С. Б. Директор ВНТК Дахно А.В.	2025-2026 гг.
3	<i>В области образовательной деятельности:</i> - актуализировать образовательные программы университета в соответствии с изменениями федеральных нормативных актов, проектами новых ФГОС и профессиональными стандартами, изменением потребностей рынка труда; реализовать и подготовить новые гибкие практико-ориентированные образовательные программы с обеспечением инди-	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., начальник УМУ Стегачев Е.В.	2025-2026 гг.

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	видуальных образовательных траекторий; - обеспечить устойчивый прирост контингента обучающихся: • исполнить КЦП в университет и в филиалы на все формы обучения всех уровней образования; • принять не менее 2000 студентов-«контрактников» на первый курс на все формы обучения по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования; - реализовать мероприятия для повышения мотивации по освоению общеобразовательных программ профильных ВолгГТУ ЕГЭ, привлекать ежегодно не менее 2500 обучающихся к мероприятиям и образовательным программам, реализуемых в ВолгГТУ.	Первый проректор-директор ИАиС Душко О.В., проректор по УР Гоник И.Л., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директора филиалов, приемная комиссия, деканы факультетов, зав. выпуск. кафедрами Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., декан ФДП Приходьков К.В., директора филиалов	01.11.2025 г. 2025-2026 гг.
4	<i>В области дополнительных образовательных услуг:</i> - принять активное участие в реализации мероприятий национальных проектов «Кадры», «Молодежь и дети», «Экономика данных» и др. в плане реализации подготовки и переподготовки кадров; - обеспечить объем поступления денежных средств от реализации программ дополнительного образования всех видов соответственно в 2025 и 2026 г. не менее 128 и 140 млн. руб.	Проректоры, директор ИПиПк Шеховцов В.В. Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПК Шеховцов В.В.	2025-2026 гг.
5	<i>В области международной деятельности:</i> - обеспечить качественный набор иностранных студентов, с поддержанием численности очного контингента иностранных студентов в 2025 и 2026 гг. на уровне 1600-1700 чел., с доходом от образовательных услуг иностранным гражданам в пределах 220-230 млн. руб.	И.о. проректора по УР, доц. Бойко Г.В., декан ФПИС, доц. Годенко А.Е., деканы факультетов, зав. кафедрами	2025-2026 гг.
6	<i>В области молодежной политики, воспитательной и внеучебной деятельности:</i> - реализовать комплекс юбилейных и памятных мероприятий, способствующих укреплению патриотизма, сохранению исторической памяти и развитию университетского сообщества (Год защитника Отечества; 80-летие Великой Победы; 95-летие университета) с максимальным вовлечением студентов, преподавателей, сотрудников и широкой общественности.	Проректор по МП Пескова О.С., зам. директора ИАиС по УР Захаров Е.А., директора филиалов	2025 г.

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ

7	<i>В области развития информационной среды:</i> - обеспечить развитие информационных систем управления вузом, в т.ч. цифровую трансформацию процессов электронного документооборота финансовых и хозяйственных документов университета, взаимодействие с ФИС сферы образования в целях поддержки деятельности приемной комиссии университета и др.	Первый проректор Кузьмин С.В., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., начальник УНИТ-ВЦ Саяпин М.В., директор ЦИТ Панов Д.Б.	2025 г.
---	--	--	----------------

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ

Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств ВолгГТУ (с ИАиС, без филиалов)

Единица измерения: тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателей	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	%
		Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (план)	план 2025/ факт 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	РАСХОДЫ, в т.ч.:							
1	Оплата труда с начислением, всего в т.ч.:	173 230,1	161 260,0	158 517,2	191 267,6	346 738,0	290 000,0	83,6%
2	Социальные мероприятия, всего в т.ч.:	10 783,4	13 037,3	13 247,2	14 514,8	14 948,3	16 875,8	112,9%
	2.1. Материальная помощь	547,0	653,7	541,3	677,3	588,4	825,0	140,2%
	2.2. Расходы на сод. санат.-профилакт., всего в т.ч.:	5 110,7	5 610,1	6 856,1	7 361,9	7 174,4	7 539,2	105,1%
	2.2.1. оплата труда	4 818,1	5 266,5	6 600,2	7 086,1	6 921,9	7 284,0	
	2.2.2. прочие расходы (с учетом реализации путевок)	292,6	343,6	255,9	275,8	252,5	255,2	
	2.3. Расходы на содержание спортлагеря, всего в т.ч.:	3 949,1	4 538,7	4 767,5	5 258,3	6 011,9	7 211,6	120,0%
	2.3.1. оплата труда	3 414,9	3 499,7	3 598,1	3 883,3	5 214,4	5 759,7	
	2.3.2. прочие расходы (с учетом реализации путевок)	534,2	1 039,0	1 169,4	1 375,0	797,5	1 451,8	
	2.4. Управление молодежной политики, воспитательной и внеучебной работы	910,9	1 779,5	697,9	813,8	873,6	900,0	103,0%
	2.5. Профкомы	90,0	180,0	105,0	105,0	240,0	240,0	100,0%
	2.6. Оплата санаторно-курортных путевок	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	
	2.7. Расходы здрав. пункта	0,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	
3	Оплата коммунальных услуг, всего в т.ч.:	30 311,2	44 767,0	91 815,9	113 049,7	138 123,5	176 423,4	127,7%
	3.1. Тепловая энергия	3 661,4	10 282,4	27 504,7	21 404,7	19 245,9	30 859,4	
	3.2. Газ	561,1	667,3	694,5	835,2	867,0	1 632,8	
	3.3. Электроэнергия	3 467,0	5 541,2	17 672,6	20 022,5	29 278,0	41 571,0	
	3.4. Водоснабжение и стоки	962,8	785,6	4 278,0	7 531,9	10 396,9	13 207,2	
	3.5. Услуги связи, интернет	3 080,2	3 797,7	3 861,2	7 600,8	7 592,2	8 763,6	

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	3.6.Прочие в т.ч.	18 501,4	23 613,9	37 757,9	55 601,4	70 728,4	79 889,3	113,0%
	3.6.1.Уборка,обсл.и охрана помещений общ.и корпусов (аутсорсинг)	7 904,8	10 145,1	24 046,5	39 541,9	52 413,7	59 013,0	
	3.6.2.Уборка мусора,дезинф-я,стирка,т/о.,проф.обсл газ.обор	7 033,1	9 659,3	10 431,7	12 441,5	14 115,7	16 601,2	
	3.6.3.Охрана ,услуги банка,инкассация	3 089,5	3 312,7	2 793,8	3 102,5	3 669,9	3 718,2	
	3.6.4.Аренда канала связи	474,0	496,8	485,9	515,5	529,1	557,0	
	3.7 Учебная пожарная часть	77,3	78,9	47,0	53,2	15,1	500,0	
4	Капитальные и другие расходы,всего в т.ч.:	18 676,2	20 519,9	30 258,7	19 051,3	24 270,2	22 488,0	92,7%
	4.1.Текущий ремонт и другие расходы, всего в т.ч.:	18 676,2	20 519,9	30 258,7	19 051,3	24 270,2	22 488,0	
	4.1.1.Расходы из средств аренды	8 377,2	10 277,1	10 895,3	12 148,3	11 233,1	14 108,5	
	4.1.2.Расходы на ремонт из средств ОХР, в т.ч. антитер. меропр.	10 299,0	9 442,8	18 505,9	6 003,0	12 093,7	7 429,5	
	4.1.3. Расходы на благоустройство территории		800,0	857,5	900,0	943,4	950,0	
5	Приобретение оборудования и другие расходы, всего в т.ч.:	10 321,3	14 956,0	9 047,2	10 187,3	9 951,8	10 220,0	102,7%
	5.1.Стимулирование научных исследований	1 014,2	628,0	555,7	554,6	600,0	800,0	
	5.2.Программные средства и выч.техника и другие расходы	5 505,4	5 969,4	5 284,4	5 443,3	5 404,8	5 420,0	
	5.3.Приобретение мебели и оборудования	3 801,7	8 358,6	3 207,1	4 189,4	3 947,0	4 000,0	
6	Командировочные расходы	1 175,3	2 643,6	3 376,5	5 202,9	7 276,6	6 800,0	93,5%
7	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов, всего в т.ч.:	3 850,9	5 085,9	5 445,5	6 703,3	5 133,2	6 700,0	130,5%
	7.1.ГСМ	2 061,1	2 375,1	2 789,6	2 939,8	2 801,9	3 200,0	
	7.2.Канц.товары,хим.реак.,уч.расходы и др.материалы	1 789,8	2 710,8	2 655,9	3 763,5	2 331,3	3 500,0	
8	Прочие текущие услуги и расходы, всего в т.ч.:	26 992,1	32 311,5	27 029,6	39 311,2	34 148,1	39 586,0	115,9%
	8.1.Кн.-изд.продукция и расходы РПК	2 148,7	2 309,6	2 272,5	2 089,7	2 188,0	2 300,0	
	8.2. Расходы на реформирование учебного процесса	1 231,3	1 719,9	1 218,4	1 486,1	1 452,0	1 500,0	
	8.3.Пополнение библиотечного фонда и другие расходы	450,0	449,7	450,0	445,1	350,6	450,0	
	8.4.Подписка	2 496,8	2 494,6	2 458,2	2 800,0	2 220,3	2 800,0	
	8.5.Международная деятельность	160,5	243,7	199,7	273,3	307,7	620,0	
	8.6.Изобретат. и патентно-лицензионная работа	966,4	1 524,5	1 169,1	1 309,4	1 403,2	1 350,0	
	8.7.Конференции,семинары,совещания	0,0	80,1	559,1	382,6	0,0	500,0	
	8.8.Представительские расходы	0,0	0,0	0,0	584,1	62,7	700,0	
	8.9.Фонд поддержки образования и пожертвования	145,0	270,0	300,0	175,0	1 195,0	300,0	
	8.10.Хозрасходы и прочие текущие расходы	16 556,8	19 945,5	16 005,9	25 291,9	19 646,8	23 200,0	

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	8.11. Расходы на рекламу	0,0	0,0	0,0	1 727,6	1 451,1	1 500,0	
	8.12.Ежемесячные выплаты докторантам в размере МРОТ	2 122,7	2 826,1	2 125,1	2 453,1	2 441,7	3 101,0	
	8.13. Мероприятия по охране труда	213,9	204,2	271,6	293,3	1 429,0	1 265,0	
9	Налоги (в т.ч. аренда)	15 846,9	18 703,8	9 690,2	16 821,6	22 800,4	21 890,8	
10	ВСЕГО расходов:	297 114,2	307 088,2	348 428,0	416 109,7	603 390,1	590 984,0	97,9%
11	Возвратные расходы за ВНТК,КТИ,ВПИ, СФ (справочно)	7 776,8	7 367,7	6 202,2	8 398,4	7 141,4	7 141,4	
12	Переходящий остаток (в том числе возврат п.11)	94 708,6	95 224,3	94 118,1	192 745,2	155 216,6	188 439,7	
	Переходящий остаток (без учета возвратов п.11)	86 931,8	87 856,6	87 915,9	184 346,8	148 075,2	181 298,3	122,4%
II	ДОХОДЫ, в т.ч.:							
	Подготовка специалистов РФ	100 174,2	99 415,9	110 153,5	131 065,0	145 958,5	159 689,6	109,4%
	Доход ФПИС всего, в т.ч.	56 142,6	72 014,6	80 118,5	176 948,0	178 169,5	211 342,0	118,6%
	подготовка специалистов ФПИС	51 629,9	67 671,2	74 277,1	166 962,1	167 529,8	201 742,0	120,4%
	довузовская подготовка ФПИС (охр)	4 512,7	4 343,4	5 841,4	9 985,9	10 639,7	9 600,0	90,2%
	Н.Р. хоз.структур (%)	77 221,7	70 000,4	74 201,9	100 215,2	139 920,4	117 648,8	84,1%
	Н.Р.хоз.дог.и гос.контр., целевые прогр.,гранты, прогр.ФБ ДНИИ, (%)	38 494,2	29 715,3	34 165,8	36 877,9	25 398,3	52 273,8	205,8%
	Квартплата,УЦЗО	15 876,6	19 701,5	30 255,4	40 960,9	44 638,3	50 100,0	112,2%
	Аренда, сод. пом., ростелеком (без НДС)	9 042,1	10 081,7	9 976,3	12 202,8	12 658,1	14 108,5	111,5%
	Ком.услуги аренд.,метал.,макулатура, бланки и пр.	1 483,4	2 166,0	2 167,2	3 554,5	4 024,5	4 044,4	100,5%
	Отчисление филиалов	4 711,6	4 508,3	6 283,2	12 912,6	15 093,9	15 000,0	99,4%
	<i>Процент роста/уменьшения дохода к прошлому году</i>	<i>-7,7%</i>	<i>рост 1,5%</i>	<i>рост 12,9%</i>	<i>рост 48,2%</i>	<i>рост 10,0%</i>	<i>рост 10,2%</i>	
	ИТОГО доходов:	303 146,4	307 603,8	347 321,8	514 736,9	565 861,5	624 207,1	110,3%

Ответственные:

И.о. ректора
Начальник ФЭУ
Главный бухгалтер

А. В. Навроцкий
И. М. Зайцева
Г. О. Матасова

Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств ВПИ

Единица измерения: тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателей	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
		Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (план)
1	2	3	4	5	6	7
I	РАСХОДЫ, в т.ч.:					
1	Оплата труда с начислением, всего в т.ч.:	31 853,3	25 383,74	26 204,60	39 802,90	47965,00
2	Социальные мероприятия, всего в т.ч.:	523,5	460,60	284,30	301,10	210,40
	2.1. Материальная помощь	125,00	139,50	145,00	66,00	78,00
	2.2. Оплата санаторно-курортных путевок	40,20	101,60	15,60	26,00	66,00
	2.3. Мед.осмотр работников, спец.оценка условий труда	358,30	219,50	123,70	209,10	66,40
3	Оплата коммунальных услуг, всего в т.ч.:	9 671,1	8 447,80	13 180,65	16 187,10	22 337,90
	3.1. Тепловая энергия	2 641,10	1 310,20	2 677,20	4 115,70	3 163,10
	3.2. Электроэнергия	1 560,10	511,30	908,20	974,10	2 218,50
	3.3. Водоснабжение и стоки	304,20	268,00	274,60	422,90	500,00
	3.4. Услуги связи, интернет	263,10	605,50	420,60	332,40	550,00
	3.6. Прочие, в т.ч.	4 902,6	5 752,80	8 900,05	10 342,00	15 906,30
	3.6.1. Уборка и обл. помещений общ. и корпусов	1 845,60	2 062,50	1 725,90	1 973,30	2 756,30
	3.6.2. Уборка мусора, дезинф-я, стирка, т/о., проф.обсл-е газ.обор-я	78,10	66,20	179,20	208,00	275,00
	3.6.3. Охрана, услуги банка, инкассация	2 978,90	3 624,10	6 994,95	8 160,70	12 875,00
4	Капитальные и другие расходы, всего в т.ч.:	3 522,1	2 162,30	889,80	1 427,00	2 118,00
	4.1. Текущий ремонт и другие расходы, всего в т.ч.:	3 522,1	2 162,30	889,80	1 427,00	2 118,00
	4.1.2. Расходы на ремонт из средств НР	3 522,10	2 162,30	889,80	1 427,00	2 118,00
5	Приобретение оборудования и другие расходы, всего в т.ч.:	5 250,3	5 251,80	970,00	1 569,30	1 088,00
	5.1. Программные средства и выч.техника и другие расходы	5 250,30	5 251,80	970,00	1 569,30	1 088,00
6	Командировочные расходы	391,10	295,40	196,00	279,00	317,50
7	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов, всего в т.ч.:	1 071,1	735,30	683,40	767,10	871,70
	7.1. ГСМ	512,90	322,10	317,80	298,60	380,00

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ. Смета ВПИ

1	2	3	4	5	6	7
	7.2. Канц. товары, хим. реак., уч. расходы и др. мат-лы	558,20	413,20	365,60	468,50	491,70
8	75,80,85-ЛЕТИЕ ВолгГТУ, фестиваль СТЭМов					
9	Прочие текущие услуги и расходы, всего в т.ч.:	2 954,4	1 513,70	1 319,80	1 582,80	1 309,60
	9.1. Пополнение библиотечного фонда и другие расходы	85,10		62,30		
	9.1.1. Подписка		60,20	123,10		
	9.2. Изобретат. и патентно-лицензионная работа	173,80	11,50	9,80	49,70	55,20
	9.3. Конференции, семинары, совещания, обучение	141,70	178,40	169,00	166,50	175,00
	9.4. Хозрасходы и прочие текущие расходы	2 553,80	1 263,60	955,60	1 366,60	1 079,40
	9.5. Расходы на аккредитацию					
10	Налоги (в т.ч. аренда)	2 601,2	1 278,50	2 211,40	2 378,60	2 507,60
11	Перечисления ВолгГТУ					
12	ВСЕГО расходов:	57 838,1	45 529,1	45 939,95	64 294,90	78 725,70
13	Переходящий остаток (с учетом п.13)	11 362,60	18 553,48	29 559,78	43 293,08	43 676,98
II	ДОХОДЫ, в т.ч.:					
	Подготовка специалистов	34 218,15	37 340,90	46 042,87	66 641,00	66 906,30
	Н.Р. хоз.структур (%)	3 784,07	5 005,94	5 690,10	5 681,84	5 948,10
	Н.Р. хоз.договоров и гос.контрактов (%)	749,60	1 874,38	885,68	1 013,77	1 050,00
	Целевые программы, гранты, программы ФБ ДНИИ	13 266,00	6 272,60	1 171,30		
	Квартплата, УЦЗО, Общежитие	442,60	509,90	696,30	925,00	988,80
	Аренда, ком.услуги арендаторов, металлолом, сод.помещений	1 732,00	1 716,30	2 460,00	3 650,90	4 216,40
	Возврат налогов					
	ИТОГО доходов:	54 192,4	52 720,0	56 946,25	77 912,51	79 109,60
	<i>Процент роста/уменьшения дохода к прошлому году</i>	<i>18,2%</i>	<i>-2,70%</i>	<i>8,0%</i>	<i>36,8%</i>	<i>1,54%</i>

Ответственные:

Директор ВПИ

Главный бухгалтер

Начальник ПФО

Председатель профбюро сотрудников

Председатель профбюро студентов

М.П. Спиридонова

Л.А. Нефедова

А.А. Мальцева

Д.А. Мустафина

С.Н. Цыбулевская

Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств КТИ

Единица измерения: тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателей	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
		Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (план)
1	2	3	4	5	6	7
I	РАСХОДЫ, в т.ч.:					
1	Оплата труда с начислением, всего	29 921,2	35 249,8	26 634,4	30 004,1	35 383,0
2	Социальные мероприятия, всего в т.ч.:	20,0	63,0	20,0	40,0	60,0
	2.1. Материальная помощь	20,0	63,0	20,0	40,0	60,0
3	Оплата коммунальных услуг, всего в т.ч.:	2 974,4	2 521,0	3 250,9	5 317,7	9 526,5
	3.1. Тепловая энергия	2 076,1	1 280,1	1 043,3	3 339,3	4 614,6
	3.2. Электроэнергия	271,1	548,5	1 341,5	1 089,6	3 261,0
	3.3. Водоснабжение и стоки	0,0	5,0	1,8	56,3	153,9
	3.4. Услуги связи, интернет	307,0	378,4	389,3	313,7	500,0
	3.5. Прочие, в т.ч.	320,2	309,0	475,0	518,8	997,0
	3.5.1. Уборка мусора, дезинф-я, стирка, т/о., проф. обл-е газ. оборудования	22,9	50,6	30,0	85,0	85,0
	3.5.2. Охрана, услуги банка, инкассация	297,3	258,4	445,0	433,8	912,0
4	Капитальные и другие расходы, всего в т.ч.:	1 194,0	1 692,0	815,4	1 631,3	4 269,0
	4.1. Текущий ремонт и другие расходы, всего в т.ч.:	933,7	1 692,0	815,4	978,0	1 200,0
	4.1.1. Расходы на ремонт	260,3	829,5	236,9	653,3	3 069,0
5	Приобретение оборудования и другие расходы, всего в т.ч.:	1 203,1	734,4	608,1	4 350,7	5 348,0
	5.1. Программные средства и выч. техника и другие расходы	700,3	222,4	276,4	1 956,4	2 528,0
	5.2. Приобретение мебели и оборудования	502,8	512,0	331,7	2 394,3	2 820,0
6	Командировочные расходы	280,2	139,5	71,0	169,0	320,7
7	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов, всего в т.ч.:	1 816,7	686,3	843,4	4 078,7	3 850,0
	7.1. ГСМ	220,4	224,6	274,5	281,0	350,0
	7.2. Канц. товары, хим. реак., уч. расходы и др. материалы	1 596,3	461,7	568,9	3 797,7	3 500,0

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ. Смета КТИ

1	2	3	4	5	6	7
8	Прочие текущие услуги и расходы, всего в т.ч.:	2 015,2	1 493,0	2 295,0	3 713,4	4 157,2
	8.1.Пополнение библиотечного фонда и другие расходы	0,0	0,0	0,0	22,0	100,0
	8.2.Подписка	118,1	34,6	7,3	6,5	7,2
	8.3.Хозрасходы и прочие текущие расходы	1 897,1	1 458,4	2 287,7	3 684,9	3 850,0
	8.4. Представительские расходы				0,0	200,0
9	Налоги (в т.ч. аренда)	335,9	930,8	639,0	2 842,5	2 000,0
10	Возврат ВолгГТУ	0,0	1 198,3	0,0	823,0	2 000,0
	Возврат ВолгГТУ	0,0	1 198,3	0,0	823,0	2 000,0
11	ВСЕГО расходов:	39 760,7	45 957,4	35 177,2	52 970,4	66 914,4
	кроме того долг ВолгГТУ	5 916,0	4 800,0	6 523,0	5 700,0	4 700,0
12	Переходящий остаток	6 952,8	-1 767,5	23 211,5	37 014,1	30 557,9
II	ДОХОДЫ, в т.ч.:					
	Подготовка специалистов	19 256,4	13 197,8	46 937,0	51 312,6	57 717,6
	Накл.расх. хоз.структур (%)	11 265,9	13 728,6	5 379,6	884,6	900,0
	Накл.расх. НИС (%)	271,2	115,3	1,5	675,4	300,0
	Целевые программы, гранты из обл. бюджета, грант РФФИ	8 917,8	9 972,6	4 643,4	11 423,4	12 595,2
	Прочие (металлолом, макулатура, аренда и др.)	403,2	222,8	694,7	2 477,0	2 748,0
	Средства ВолГТУ		0,0	2 500,0		
	ИТОГО доходов:	40 114,5	37 237,1	60 156,2	66 773,0	74 260,8
	<i>Процент роста/уменьшения дохода к прошлому году</i>	-0,8	-7,2	61,5	11,0	11,2

Ответственные:

Директор КТИ

А.Н. Хаценко

Главный бухгалтер

Н.В. Понкратова

Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств СФ

Единица измерения: тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателей	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
		Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (план)
1	2	3	4	5	6	7
I	РАСХОДЫ, в т.ч.:					
1	Оплата труда с начислением	9 704,5	14 057,2	25 464,6	20 397,4	23 814,3
2	Оплата коммунальных услуг, всего в т.ч.:	1 991,5	2 245,8	962,5	1 020,4	3 037,8
	2.1.Тепловая энергия	965,1	950,1	408,7	189,2	1 440,0
	2.2.Электроэнергия	312,2	560,2	110,7	108,0	798,7
	2.3. Водоснабжение и водоотведение	42,2	61,0	1,1	25,5	55,5
	2.4.Услуги связи, интернет	246,7	270,3	76,3	209,0	248,2
	2.5.Прочие, в т.ч.	425,3	404,2	365,7	488,7	495,4
	2.5.1.Уборка мусора, дезинфекция, стирка и др.	330,2	315,2	244,5	296,8	274,5
	2.5.2.Охрана,услуги банка, инкассация	95,1	89,0	121,2	191,9	220,9
3	Капитальные и другие расходы, всего в т.ч.:	919,0	980,9	720,3	503,8	436,8
	3.1.Текущий ремонт и другие расходы	919,0	980,9	720,3	503,8	436,8
4	Приобретение оборудования и другие расходы, всего в т.ч.:	420,0	357,8	142,4	439,6	170,0
	4.1.Программные средства и ИВТ и др.расходы	185,0	250,0	0,0	159,0	
	4.2.Приобретение мебели и оборудования	235,0	107,8	142,4	280,6	170,0
5	Командировочные расходы	48,8	33,9	60,1	77,2	45,0
6	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов, всего в т.ч.:	1 660,1	1 800,9	804,5	1 002,4	634,0
	6.1.ГСМ	383,8	467,0	360,2	404,8	400,0
	6.2.Канц.товары,уч.расходы и др. материалы	1 276,3	1 333,9	444,3	597,6	234,0
7	Прочие текущие услуги и расходы, всего в т.ч.:	5 526,7	6 161,0	2 731,9	2 202,7	2 930,0
	7.1 Кн.-изд.продукция и расходы РПК	151,9	178,3	97,4		
	7.1.Пополнение библиотечного фонда и другие расходы	48,6	61,0	31,0	41,7	40,0
	7.1.1.Подписка	81,8	81,0	5,0	7,5	15,0

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ. Смета СФ

1	2	3	4	5	6	7
	7.2.Конференции,семинары,совещания		52,6	3,9	10,9	20
	7.3.Хозрасходы и прочие текущие расходы	5 244,4	5 788,1	2 594,6	2 142,6	2 855,00
8	Налоги (в т.ч. аренда)	816,6	723,4	1 140,5	674,9	551,3
9	Возврат долга ВолгГТУ	184,0	50,0	0,0	434,0	968,1
	Возврат долга по аренде					
10	ВСЕГО расходов:	21 271,2	26 410,9	32 026,8	26 752,4	32 587,3
11	Возвратный долг перед ВолгГТУ (справочно)*	1 452,2	1 402,2	1 875,4	1 441,4	473,3
12	Переходящий остаток	167,3	656,3	1 623,9	4 826,0	4 540,4
13	Дефицит средств на 01.01.	-5 486,7	-2 635,4	-2 466,7	-904,8	
	Подготовка специалистов	11 422,5	11 920,1	11 557,6	12 581,8	14 794,3
	Н.Р. хоз.структур (%)		958,0	1 425,3	1 111,5	1 400,0
	Профсоюз					
	ГРАНТЫ (СПО)	9 545,2	10 791,1	9 590,9	12 571,3	11 907,4
	Благотворительность (Сбербанк)	50,0		250,0		
	Средства ВолгГТУ			1322,5	122,4	
	Профессиональная переподготовка	344,0	3 198,1	4 671,8	3 538,9	3 700,0
	Средства восстановление расходов прошлых лет			4 065,0		
	Прочие доходы		32,6	111,3	28,6	500,0
	ИТОГО доходов:	21 361,7	26 899,9	32 994,4	29 954,5	32 301,7
	<i>Процент роста/уменьшения дохода к прошлому году</i>	<i>+7,0%</i>	<i>+25,9%</i>	<i>+2,7%</i>	<i>+8,4%</i>	<i>+7,8%</i>

Ответственные:

Директор СФ
Главный бухгалтер

С.Е. Карпушова
А.Г. Ковтунович

Смета расходов и доходов централизованных внебюджетных средств ВНТК

Единица измерения: тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателей	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
		Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (факт)	Сумма (план)
1	2	3	4	5	6	7
I	РАСХОДЫ, в т.ч.:					
1	Оплата труда с начислением, всего в т.ч.:	120 320,1	143 792,7	199 820,5	247 367,6	270 481,3
	1.1. Оплата труда в/б, ФБ НИЧ штатного персонала	71 508,7	80 556,7	113 201,6	137 710,3	151 481,3
	1.2. Надбавка, доплаты и выплаты оппон.и почас.оплата	4 866,7	4 813,9	5 337,4	10 882,7	12 000,0
	1.3. За подготовку кандидатов и докторов наук	-	-	-	-	-
	1.4. Рейтинг ППС	-	-	-	-	-
	1.5. Премирование	43 496,5	57 409,9	80 428,2	96 919,2	105 000,0
	1.6. Выплаты компенсаций за неиспользованный отпуск	448,2	1 012,2	853,3	1 855,4	2 000,0
2	Социальные мероприятия, всего в т.ч.:	1 076,6	1 101,8	1 126,2	1 430,1	1 750,0
	2.1. Материальная помощь	557,0	473,6	422,3	808,2	1 000,0
	2.2. Оплата санаторно-курортных путевок	174,6	213,4	228,3	224,9	250,0
	2.3. Мед.осмотр работников, спец.оценка условий труда	345,0	414,8	475,6	397,0	500,0
3	Оплата коммунальных услуг, всего в т.ч.:	15 356,2	16 355,1	17 963,3	23 378,2	22 550,0
	3.1. Тепловая энергия	-	-	-	-	-
	3.2. Природный газ	5 078,7	5 711,4	6 303,5	7 192,3	7 700,0
	3.3. Электроэнергия	8 636,8	8 112,8	9 568,1	11 239,4	12 000,0
	3.4. Водоснабжение и стоки	745,0	835,5	930,2	1 009,7	1 100,0
	3.5. Услуги связи, интернет	579,6	645,7	646,5	440,3	650,0
	3.6. Прочие в т.ч.	316,1	1 049,7	515,0	3 496,5	1 100,0
	3.6.1. Уборка мусора, дезинфекция, стирка, т/о., проф.обсл-е газ.обор-я	291,1	1 020,1	433,3	3 409,9	1 000,0
	3.6.2. Охрана, услуги банка, инкассация	25,0	29,6	81,7	86,6	100,0
4	Капитальный и другие расходы, всего в т.ч.:	3 550,6	4 884,2	20 374,5	40 129,3	30 000,0
	4.1. Капитальное строительство высотного корпуса	-	-	-	-	-
	4.2. Текущий ремонт и другие расходы, всего в т.ч.:	3 550,6	4 884,2	20 374,5	40 129,3	30 000,0
5	Приобретение оборудования и другие расходы, всего в т.ч.:	1 359,9	2 589,8	5 764,8	5 187,8	7 500,0
	5.1. Приобретение мебели и оборудования	1 359,9	2 589,8	5 764,8	5 187,8	7 500,0

II. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА ИЗ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ИСТОЧНИКОВ. Смета ВНТК

1	2	3	4	5	6	7
6	Командировочные расходы	815,2	1 060,8	4 367,2	1 792,0	3 000,0
7	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов, всего в т.ч.:	196 052,5	278 521,8	379 606,3	382 402,9	407 048,7
	7.1. ГСМ	1 124,2	1 310,2	3 251,2	1 273,5	2 000,0
	7.2. Канц.товары, хим.реак., уч.расходы и др.мат-лы	194 928,3	277 211,6	376 355,1	381 129,4	405 048,7
8	Прочие текущие услуги и расходы, всего в т.ч.:	5 497,1	6 568,1	12 278,1	12 104,2	12 670,0
	8.1. Подписка	48,9	29,9	69,2	53,3	70,0
	8.2. Изобретат. и патентно-лицензионная работа	102,4	3,8	65,7	8,7	100,0
	8.3. Конференции, семинары, совещания	453,4	461,1	1 676,1	1 319,3	2 000,0
	8.4. Хозрасходы и прочие текущие расходы	4 892,4	6 073,3	10 467,1	10 722,9	10 500,0
9	Налоги (в т.ч. аренда)	32 728,9	39 858,1	85 331,0	95 694,5	85 000,0
10	Безвозмездные перечисления ВолгГТУ	4 508,2	6 106,8	9 034,4	15 093,9	10 000,0
	- отчисления ВолгГТУ 1,5 % от реализованной продукции	4 508,2	6 106,8	9 034,4	9 998,4	10 000,0
	- возврат денежных средств по программе стратегического развития	-	-	-	5 095,5	-
11	ВСЕГО расходов :	381 265,3	500 839,2	735 666,3	824 580,5	850 000,0
12	Переходящий остаток от внебюджетной деятельности	17 054,8	40 290,6	49 911,2	66 940,0	66 940,0
13	Переходящий остаток от субсидий					
II	ДОХОДЫ, в том числе:					
	Целевые программы, гранты, программы ФБ ДНИИ	-	-	-	-	
	Аренда, ком.услуги арендаторов, металлолом, сод.помещений	-	786,5	1 176,7	1 666,2	2 000,0
	Приносящая доход деятельность	384 640,7	523 288,5	744 110,2	839 943,1	848 000,0
	ИТОГО доходов:	384 640,7	524 075,0	745 286,9	841 609,3	850 000,0
	Процент роста/уменьшения дохода к прошлому году	19,9%	36,3%	42,2%	12,9%	1,0%

Ответственные:

Директор ВНТК
Главный бухгалтер
Начальник ПЭО

А. В. Дахно
О. С. Ковалева
О. Е. Сенибабнов

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Образовательная деятельность

1.1. Мероприятия

1.1.1. Основные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Актуализация сведений и внесение изменений в раздел «Образовательная политика» в заявку университета на продолжение участие в программе «Приоритет 2030»	Проректор по УР Гоник И.Л, зам. директора ИАиС Захаров Е.А., начальник УМУ Стегачев Е.В.	01.04.2025 г.
2.	Мониторинг технологических и отраслевых трендов с целью обеспечения опережающей подготовки кадров для развития экономики региона, в т.ч. высокотехнологичных инвестиционных проектов. Прогнозирование спроса на компетенции будущего, выработка рекомендаций по соответствующей актуализации образовательных программ вуза. Продвижение образовательных программ университета на внутрироссийском и международном рынках. Организация не менее 2 секций/круглых столов на ПромЭнергоVOLGA. Организация не менее 2 секций/круглых столов на Волгоградском образовательном форуме. Участие представителей университета в аналогичных мероприятиях РФ.	И.о. ректора Навроцкий А.В., первый проректор – директор ИАиС Душко О.В., проректора по УР Гоник И.Л., Фетисов А.В., директора филиалов, деканы факультетов, зав. кафедрами ВолгГТУ, приемная комиссия, НПР, студенты и выпускники	2025-2026 гг.
3.	Развитие системы по взаимодействию с предприятиями и организациями (работодателями): - создание на базе университета корпоративной аудитории (лаборатории) в партнерстве с ОАО «Волгограднефтемаш»; - актуализация действующих ОП под запросы работодателей (по результатам ежегодного анкетирования/рецензирования ОП ВолгГТУ); - проведение совместных профориентационных мероприятий (не менее 6 ежегодно); - создание новых профильных ОП по заказам предприятий – партнеров: в 2025 г. запуск новой образовательной программы в партнерстве с ООО "КЕФИР" - Разработка игровых и XR приложений (09.03.01 Информатика и вычислительная техника)	Первый проректор – директор ИАиС Душко О.В., проректор по УР Гоник И.Л., приемная комиссия, директора филиалов, декан факультетов, зав. кафедрами ВолгГТУ	31.12.2025 г. 31.12.2026 г.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Образовательная деятельность. Мероприятия. Основные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
4.	Организация обучения по договорам о целевом обучении по основным образовательным программам в 2025-2026 г. не менее 20 обучающихся	Первый проректор – директор ИАиС Душко О.В., проректор по УР Гоник И.Л., приемная комиссия, директора филиалов, деканы факультетов, зав. кафедрами ВолгГТУ	01.10.2025 г.; 01.10.2026 г.
5.	Обеспечить взаимодействие с руководителями и ведущими специалистами предприятий и организаций региона в части разработки и реализации образовательных программ, количество привлеченных руководителей и специалистов. Всего не менее 160 ежегодно, в том числе: ФЭУ – 10, ФЭВТ – 10, ФТПП – 11, ХТФ – 8, ФТКМ – 5, ФАСТив – 9, ФАТ – 5, ФС и ЖКХ – 31, ФТИСиТБ - 6, ФАГР – 34, ВПИ – 24, КТИ – 5, СФ - 2.	Первый проректор - директор ИАиС, Душко О.В., проректоры по УР Гоник И.Л., Фетисов А.В., директора филиалов, деканы факультетов	31.12.2025 г. 31.12.2026 г.
6.	Привлечение представителей работодателей к разработке оценочных материалов для проверки сформированности компетенций, предусмотренных основными образовательными программами (не менее одного на программу)	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директора филиалов, деканы факультетов, нач-к УМУ Стегачев Е.В.	01.12.2025 г. 01.12.2026 г.
7.	Обеспечение устойчивого прироста контингента обучающихся: - исполнение КЦП в университет и в филиалы на все формы обучения всех уровней образования, а также средний балл ЕГЭ для приема с 2025 года > 65; - прием не менее 2000 студентов – «контрактников» на первый курс на все формы обучения по направлениям подготовки (специальностям) в 2025 г. в ВолгГТУ и филиалы: ФАСТив -4, ХТФ-5, ФТКМ - 2, ФАТ-2, ФЭУ-70, ФЭВТ-25, ФТПП-2, ФПИК -600, ВТФ - 200, ФПИС-150, ФАГР-20, ФСЖЖХ-2, ФТИСиТБ-2, ФДО-600, ВПИ -290, КТИ – 200, СФ – 60.	Первый проректор-директор ИАиС Душко О.В., проректор по УР Гоник И.Л., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директора филиалов, приемная комиссия, деканы факультетов, зав. выпуск. кафедрами	01.11.2025 г.
8.	Реализация программы мероприятий в рамках сотрудничества ВолгГТУ и филиалов с образовательными организациями, реализующими программы среднего профессионального образования в рамках развития профориентационной работы и реализации совместных образовательных проектов. Обеспечение приема в университет и филиалы на основные образовательные программы высшего образования лиц, имеющих среднее профессиона-	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., директор КТИ Хаценко А.Н., директор ВПИ Спиридонова М. П., директор СФ Карпушова С.Е., деканы факультетов безотрывной	2025-2026 гг.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Образовательная деятельность. Мероприятия. Основные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	нальное образование: - не менее 150 на очную форму обучения; - не менее 1600 на безотрывную форму обучения, в том числе с последующим переводом на программы с ускоренным освоением.	формы обучения	
9.	Реализация и подготовка новых гибких практико-ориентированных образовательных программ с обеспечением индивидуальных образовательных траекторий: - по модели «ОП 2+2(бак.)» УГСН: Машиностроение, Химические технологии, Строительство, Промышленная экология и биотехнологии, Технологии материалов, Информатика и вычислительная техника; - развитие системы получения обучающимися дополнительной квалификации (показатель РЗ_6 Приоритет-2030): ◦ количество бесплатных для обучающихся программ ДПО: не менее 10 в 2025 г., не менее 12 в 2026 г.; ◦ доля обученных от контингента очной формы обучения: более 2% в 2025 г., более 2,2% в 2026 г.; - развитие практики защит ВКР в формате «Стартап как диплом»: не менее 4 в 2025 г., не менее 6 в 2026 г.	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директора филиалов, деканы факультетов, нач-к УМУ Стегачев Е.В., начальник УО Фролов Е.М.	01.12.2025 г.; 01.12.2026 г.
10.	Адаптация основных образовательных программ для иностранных обучающихся: - перевод на иностранные языки элементов (частей) ОП; - привлечение студентов-иностранцев старших курсов в качестве наставников (в т.ч. - консультантов, переводчиков); - создание адаптационных модулей для иностранных обучающихся; - проведение занятий с иностранными обучающимися младших курсов в отдельных адаптационных потоках.	И.о. проректора по УР Бойко Г.В., проректор по УР Гоник И.Л., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор КТИ Хаценко А.Н. директор ВПИ Спиридонова М.П., декан факультетов, зав. кафедрами	01.12.2025 г.; 01.12.2026 г.
11.	Разработка новых образовательных программ университета в соответствии с новой системой образования РФ, изменениями ФГОС и профессиональных стандартов: в 2025 г. – разработка локальных нормативных актов и регламентов по пере-	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., директора филиалов, нач-к УМУ Стегачев Е.В.,	01.02.2025 г. 01.09.2026 г.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Образовательная деятельность. Мероприятия. Основные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	ходу на новые ФГОС, проведение обучающих мероприятий с НПР, привлекаемыми к разработке новых программ; в 2026 г. – разработка и запуск в реализацию новых ООП университета (филиалов).	деканы факультетов	
12.	Профессионально-общественная аккредитация отдельных образовательных программ высшего образования в ВолгГТУ и филиалах (не менее 10). Лицензирование новых образовательных программ: - подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре: Управление жизненным циклом объектов недвижимости; Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставимая лингвистика; - по специальностям среднего профессионального образования в филиалах (КТИ, СФ) по укрупненным группам: Экономика и управление; Электро- и теплоэнергетика; Техника и технологии строительства.	Проректор по УР Гоник И.Л., директора филиалов, деканы факультетов. нач-к УМУ Стегачев Е.В., нач-к ОЛиА УМУ Косова Е.А., начальники УО Фролов Е.М., Ганжа О.А. нач-к УМО УМУ Агиевич Т.Г., заведующие выпуск. кафедр	31.12.2025 г.
13.	Развитие ЭИОС университета: - разработка и запуск с 2026 г. модулей по автоматическому формированию курсов по ОП в соответствии с новыми ФГОС; - создание и внедрение в образовательный процесс университетских МООК (не менее 1 нового курса ежегодно); - конкурс онлайн-курсов в ЭИОС по ООП ВолгГТУ. Внедрение новых цифровых сервисов обеспечения образовательной деятельности: - запуск с 2026 г. новых электронных форм характеристик ОП, учебных планов, РПД (П, ГИА); - онлайн сервис для администрирования расписания занятий.	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., нач-к УМУ Стегачев Е.В., и.о. нач-ка ОАОД УМУ Денисов М.Е., начальник УНИТ-ВЦ Саяпин М.В. начальник УО Фролов Е.М.	01.02.2025 г. 01.12.2026 г.
14.	Подготовка НПР университета и филиалов по программам ДПО (не менее 50 чел.): - по реализации образовательных программ с применением информационно-коммуникационных технологий и цифровых сервисов; - автоматизации деятельности преподавателя при разработке и реализации образовательных программ; - развитие проекта «Школа педагогического мастерства».	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., нач-к УМУ Стегачев Е.В., нач-к УМО УМУ Агиевич Т.Г. и.о. нач-ка ОАОД УМУ Денисов М.Е.	01.10.2025 г. 01.10.2026 г.
15.	Развитие привлекательности университета среди молодежи как центра	Проректор по УР Гоник И.Л.,	01.10.2025 г.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Образовательная деятельность. Мероприятия. Основные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	кружковой работы с учащимися региона в области технического творчества, центров доп. образования детей и ЦМИТов, привлечение не менее 1500 учащихся ежегодно в образовательные и развивающие программы (фестивали науки и техники, НТО Junior, Робошкола, форсайт сессии, научно-популярные мероприятия Vtalks, образовательная и проектная смена в ДОЛ "Волна" и др.). Реализация программ дополнительного образования детей, ориентированных на инженерную и творческую подготовку, шт.: всего 11, в том числе в ВолгГТУ (Центр) – 3, ВолгГТУ (ИАиС) – 2, ВПИ – 2, КТИ – 2, СФ - 2.	зам.директора ИАиС Захаров Е.А., директора филиалов, декан ФДП Приходьков К.В.	01.10.2026 г.
16.	Организация и проведение профориентационных мероприятий, шт.: всего не менее 100 ежегодно, в том числе: в ВолгГТУ (Центр) – 32, ВолгГТУ (ИАиС) – 25, ВПИ – 18, КТИ – 15, СФ - 10.	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., декан ФДП Приходьков К.В., директор ЦПД Березин А.С., ответственный секретарь приёмной комиссии Кузьмин Е.В., директора филиалов	01.12.2025 г. 01.12.2026 г.
17.	Организация и проведение конкурсных мероприятий для школьников (олимпиады, смотры-конкурсы, состязания, выставки и т.д.), шт.: всего не менее 20 ежегодно, в том числе: ВолгГТУ (Центр)- 8, ВолгГТУ (ИАиС)- 4, ВПИ – 2, КТИ – 4, СФ - 2.	Проректора по УР Гоник И.Л., по МП Пескова О.С., декан ФДП Приходьков К.В., директор ЦПД Березин А.С., ответственный секретарь приёмной комиссии Кузьмин Е.В., директора филиалов	01.12.2025 г. 01.12.2026 г.
18.	Разработать и ввести в действие новые ОП (направления, профили, специализации, программы подготовки магистров), в том числе при участии партнеров – организаций реального сектора экономики: - 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, профиль «Разработка игровых и XR приложений» (каф. САПР в партнерстве с ООО "КЕФИР").	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., директора филиалов, деканы факультетов, заведующие выпуск. кафедр.	01.09.2025 г. 01.09.2026 г.
19.	Обеспечение участия команд ВолгГТУ ежегодно в не менее 25 конкурсах (мероприятиях) студенческих проектов (ВКР, творческих проектов, инженерных проектов и т. д.)	Проректоры по УР Гоник И.Л., Фетисов А.В., проректор по МП Пескова О.С., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., деканы факультетов, директора филиалов	01.12.2025 г. 01.12.2026 г.
20.	Внутренний аудит и оценка качества образовательных программ (с использо-	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директо-	01.12.2025 г.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Образовательная деятельность. Мероприятия. Основные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	ванием цифровых технологий). Проведение мероприятий независимой оценки качества образования: - анкетирование представителей работодателя, выпускников и научно-педагогических работников университета по 100% реализуемым основным образовательным программам; - участие в пилотных проектах оценки качества образования, проводимых Рособрнадзором	ра ИАиС Захаров Е.А., начальник УМУ Стегачев Е.В.	01.12.2026 г.
21.	Издание учебных и учебно-методических пособий, в количестве не менее 160 шт., в том числе: ВолгГТУ (Центр) – 68, ВолгГТУ (ИАиС) – 32, ВПИ -37, КТИ - 19, СФ - 4.	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., директор издательства Кубасов А.А., директора филиалов, деканы факультетов, заведующие кафедрами	01.12.2025 г.
22.	Обеспечение доступа к библиотечным и информационным базам (с ежегодной подпиской), шт. Количество информационных баз всего - 25.	Первый проректор Кузьмин С.В., директор ИБЦ Рамзина И.М.	2025-2026 гг.
23.	Обеспечение образовательного процесса актуальным контентом в электронной информационно-образовательной среде университета (по всем курсам ЭИОС)	Проректор по УР Гоник И.Л., зам. директора ИАиС Захаров Е.А., начальник УМУ Стегачев Е.В., и.о. начальника ОАОД Денисов М.Е., деканы факультетов, начальник УНИТ ВЦ Саяпин М.В.	2025-2026 гг.

Ответственный:

Проректор по учебной работе

И. Л. Гоник

1.1.2. Дополнительные образовательные программы

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Разработать новые программы дополнительного образования, востребованные экономикой региона и страны (не менее 50 программ ежегодно)	Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПК Шеховцов В.В., директора учебных центров ИПиПК, ИАиС и филиалов	2025-2026 гг.
2.	Реализовать общеразвивающие программы, программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки и подготовки по должностям рабочих и служащих по договорам с юридическими и физическими лицами с обучением ежегодно не менее 6000 слушателей	Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПК Шеховцов В.В., директора учебных центров ИПиПК, ИАиС и филиалов	2025-2026 гг.
3.	Участвовать в реализации программ Национальных и Федеральных проектов в области дополнительного образования с обучением ежегодно не менее 100 слушателей	Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПК Шеховцов В.В., директора учебных центров ИПиПК, ИАиС и филиалов	2025-2026 гг.
4.	Участвовать в реализации программы «Приоритет 2030», обучение студентов по программам «Цифровой кафедры» (до 1200 слушателей)	Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПК Шеховцов В.В., декан ФЭВТ Авдеюк О.А., зав. каф. МВ Гуревич Л.М., директор УЦ «Цифровая кафедра» Кравец А.Г.	2025-2026 гг.
5.	Обеспечить объем поступления денежных средств от реализации программ дополнительного образования всех видов соответственно в 2024 и 2025 г. не менее 128 и 140 млн. руб.	Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПК Шеховцов В.В.	2025-2026 гг.
6.	Продолжить формирование аудиторного фонда для системы дополнительного образования, оснащение аудиторий учебной мебелью, компьютерной техникой и программным обеспечением	Первый проректор Кузьмин С.В., зам. дир. ИАиС Захаров Е.А., директор ИПиПК Шеховцов В.В.	2025-2026 гг.

Ответственный:

Первый проректор

С. В. Кузьмин

1.2. Финансовое обеспечение

ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия, закупаемого оборудования	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				Субсидия	ВБ		
				ФБ	центр.	средства подразд.	
1.	Приобретение учебного оборудования для обеспечения остродефицитных потребностей текущего учебного процесса	Учебный отдел, деканаты факультетов, кафедры	100		100		02-12.2025 г.
2.	Приобретение расходных материалов для обеспечения остродефицитных потребностей текущего учебного процесса	Учебный отдел, деканаты факультетов, кафедры	60		60		02-12.2025 г.
3.	Техническое обслуживание оборудования мультимедийных аудиторий ВолгГТУ, приобретение комплектующих (материальные запасы)	ТСО, УНИТ-ВЦ	100		50		03-11.2025 г.
4.	Командировочные расходы (командировки по организационным и методическим вопросам, профорIENTATION в области и др.)	Приемная комиссия, УМУ, учебный отдел, преподаватели	100		100		02-12.2025 г.
5.	Командировочные расходы (участие в студенческих олимпиадах)	Студенты	60		60		02-12.2025 г.
6.	Оплата за рецензирование учебных пособий для получения грифов УМО вузов	Проректор по УР Гоник И.Л.	60		60		02-12.2025 г.
7.	Оплата по трудовым договорам (председатели и члены ГАК, руководители практик)	Учебный отдел	120		120		02-12.2025 г.
8.	Поощрения (олимпиады, конкурсы УМУ по издательской деятельности и приоритетным направлениям работы УМУ)	Проректор по УР Гоник И.Л., УМУ, учебный отдел, приемная комиссия	100		100		03-12.2025 г.
9.	Резерв на поддержку мероприятий учебного характера и стимулирование учебного процесса	Факультеты, УМУ, учебный отдел, ИБЦ	110		50		02-12.2025 г.
10.	Расходные материалы для обеспечения плана ме-	УМУ, учебный отдел, ТСО,	40		40		02-12.2025 г.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Образовательная деятельность. Финансовое обеспечение. ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия, закупаемого оборудования	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				Субсидия	ВБ		
				ФБ	центр.	средства подразд.	
	роприятий	приемная комиссия					
11.	Организация ДПО для НПР университета и филиа- лов по реализации ОП с применением дистанци- онных образовательных технологий (средства Школы пед. мастерства)	Проректор по УР Гоник И.Л., УМУ, ОАОД, УМО	50		50		02-12.2025 г.
12.	Мероприятия по содержанию и развитию учебного процесса ИАиС	Зам. директора ИАиС Захаров Е.А.	600		600		02-12.2025 г.
Итого ВолгГТУ (без филиалов):			1 500		1 500		

Ответственный:

Проректор по УР

И. Л. Гоник

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ВБ		
				центр.	средства под- разделений	
1.	Приобретение учебного оборудования и расходных материалов для обеспечения остродефицитных потребностей текущего учебного процесса	УМО, факультеты, кафедры	262	212	50	12.2025 г.
2.	Расходы, связанные с обеспечением учебного процесса (закупка бланков документов и расходных материалов)	УМО, факультеты	102	79	23	12.2025 г.
3.	Командировочные расходы (командировки по организационным и методическим вопросам, участие в студенческих олимпиадах, профориентация в области и др.)	УМО, преподаватели и студенты	217	152	65	02-12.2025 г.
4.	Расходы на рекламу, объявления и публикации	Приемная комиссия	100	75	25	02-12.2025 г.
5.	Оплата по трудовым договорам (председатели и члены ГАК, руководители практик)	УМО	132,6	132,6	-	02-12.2025 г.
6.	Резерв на поддержку мероприятий учебного характера и стимулирование учебного процесса	Факультеты, УМО	215	215	-	12.2025 г.
7.	Расходные материалы для обеспечения плана мероприятий	УМО, приемная комиссия	105	105	-	02-12.2025 г.
Итого ВПИ:			930,8	795,8	135	

Ответственный:

Директор ВПИ

М. П. Спиридонова

КТИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ВБ		
				центр.	средства подразделений	
1.	Приобретение учебного оборудования и расходных материалов для обеспечения остродефицитных потребностей текущего учебного процесса	Деканаты факультетов	1000	800	200	2025 г.
2.	Командировочные расходы (командировки по организационным и методическим вопросам, участие в студенческих олимпиадах, профорientация в области и др.)	Деканаты факультетов	320,7	270,7	50	2025 г.
3.	Расходы на рекламу, объявления и публикации	Секретарь приемной комиссии	250	200	50	2025 г.
4.	Расходы, связанные с обеспечением учебного процесса (закупка бланков документов и расходных материалов)	Начальник учебно-методического отдела	150	150	-	2025 г.
5.	Оплата по трудовым договорам (председатели, члены ГАК, руководители практик)	Начальник учебно-методического отдела	500	500	-	2025 г.
Итого КТИ:			2 220,7	1 920,7	300	

Ответственный:

Директор КТИ

А.Н. Хаценко

СФ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финанси- рования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ВБ		
				центр.	средства подразде- лений	
1.	Приобретение учебного оборудования и расходных ма- териалов для обеспечения остродефицитных потребно- стей текущего учебного процесса	Зам. директора по учебной работе Пацюк Е.В., кафедра СМиСТ, зав. отделением СПО Ашмарина У.В.	160	100	60	02. – 12.2025 г.
2.	Расходы, связанные с обеспечением учебного процесса (закупка бланков документов и расходных материалов)	Зам. директора по учебной работе Пацюк Е.В.	110	110		02. – 12.2025 г.
3.	Командировочные расходы (командировки по органи- зационным и методическим вопросам, участие в сту- денческих олимпиадах, профориентация в области и др.)	Зам. директора по учебной работе Пацюк Е.В.	80	80		02. – 12.2025 г. 01. – 12.2026 г.
4.	Расходы на рекламу, объявления и публикации	Кафедры СФ, учебный от- дел	160	140	20	02. – 12.2025 г. 01. – 12.2026 г.
5.	Оплата по трудовым договорам (председатели и члены ГАК, руководители практик)	Зам. директора по учебной работе Пацюк Е.В., зав. от- делением СПО Ашмарина У.В.	280	280		02. – 12.2025 г.
6.	Резерв на поддержку мероприятий учебного характера и стимулирование учебного процесса	Зам. директора по учебной работе Пацюк Е.В.	220	220		01. – 12.2025 г.
7.	Расходные материалы для обеспечения плана меропри- ятий	Зам. директора по учебной работе Пацюк Е.В.	50	50		01. – 12.2025 г.
Итого СФ:			940	860	80	

Ответственный:

Директор СФ

С. Е. Карпушова

2. Научно-исследовательская и инновационная деятельность

2.1. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
Обеспечить выполнение показателей и основных мероприятий, запланированных программой развития университета в рамках Приоритет 2030, в т.ч.			
1.	Обеспечить из программы развития ВолгГТУ «Приоритет-2030»: - финансирование грантов молодым ученым университета для формирования научного задела, дальнейшего продолжения исследований по выбранной тематике в аспирантуре и закрепления в числе ППС университета ВолгГТУ: «Проведение научных исследований студентами, обучающимися в магистратуре («Магистранты»), «Проведение научных исследований обучающимися в аспирантуре («Аспиранты»), «Проведение научных исследований молодыми учеными («Молодые ученые») в объеме ежегодно не менее 12 млн. руб. в 2025 и 2026 гг.; - финансирование приобретения научного оборудования для реализации стратегических проектов и получения результатов мирового уровня по приоритетным научным направлениям университета, в объеме ежегодно не менее 40 млн. руб. в 2024 и 2025 гг.; - финансовую поддержку сотрудникам университета, принимающим активное участие в работе по привлечению талантливой молодежи в сферу исследований и разработок, популяризацию науки, а также научным руководителям студенческих научных работ (победителей и призеров), организацию и проведение конкурсов научно-исследовательских работ студентов ВолгГТУ; - финансовую поддержку сотрудникам университета за высокие показатели в научно-исследовательской деятельности и опубликование полученных результатов в 2025 и 2026 годах в научных изданиях, индексируемых в базе данных RSCI и Scopus; - финансирование образовательных программ, направленных на развитие у молодых ученых университета профессиональных навыков подготовки заявок на конкурсы стипендий и грантов, поиска партнеров из реального сектора экономики, методам научного поиска, подготовки статей типа «Article» и «Review» в научных	Первый проректор С. В. Кузьмин, первый проректор-директор ИАиС О. В. Душко, зам. директора по НР ИАиС Юрьев Ю. Ю., начальник УНиИ С. Б. Гаманюк, деканы факультетов, директора филиалов	2025-2026 гг.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Научно-исследовательская и инновационная деятельность. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	изданиях, индексируемых RSCI и Scopus		
2.	Обеспечить функционирование аспирантуры и докторантуры на условиях конкурсного отбора и осуществления их материальной поддержки: - обеспечить прием в докторантуру в год не менее 3 человек; - обеспечить не менее 5 защит докторских диссертаций ежегодно в 2025 и 2026 гг.; - обеспечить долю защит кандидатских диссертаций в срок аспирантской подготовки в год не менее 15% ежегодно в 2025 и 2026 гг.; - обеспечить число защит кандидатских диссертаций не менее 25 ежегодно в 2025 и 2026 гг.	Первый проректор С. В. Кузьмин, первый проректор-директор ИАиС О. В. Душко, заместитель директора ИАиС по НР Ю. Ю. Юрьев, деканы факультетов, директора филиалов	2025-2026 гг.
3.	Совершенствовать и развивать внутрироссийскую и международную мобильность докторантов, аспирантов и молодых НПР: - командировать в год не менее 10 докторантов, не менее 20 аспирантов, магистрантов и молодых научно-педагогических кадров для проведения совместных научных исследований, прохождения научных стажировок	Научный руководитель В. И. Лысак, первый проректор С.В. Кузьмин, первый проректор-директор ИАиС О.В. Душко, заместитель директора ИАиС по НР Ю. Ю. Юрьев, деканы факультетов, директора филиалов	2025-2026 гг.
4.	Обеспечить качественную предварительную экспертизу диссертаций и результативную работу диссертационных советов	Первый проректор С. В. Кузьмин, первый проректор-директор ИАиС О. В. Душко, заместитель директора ИАиС по НР Ю. Ю. Юрьев	2025-2026 гг.
5.	Через систему стимулирующих мер и оказание консультационной поддержки: 5.1. Обеспечить выполнение показателя количества публикаций в научной периодике в расчете на 100 НПР в 2025 и 2026 гг. соответственно: - в журналах, входящих в перечень ВАК - 180 и 185; - в журналах, входящих в RSCI – 35 и 40; - в изданиях, индексируемых Scopus (article & review) - 25 и 30. 5.2. Повысить долю участия ППС в опубликовании статей, %, в 2025 и 2026 гг. соответственно: - в журналах, входящих в перечень ВАК, %, не менее 87 и 90; - в изданиях, индексируемых Scopus, %, не менее 45 и 50. 5.3. Обеспечить увеличение доли публикаций (article & review) к общему числу публикаций, индексируемых Scopus, %, в 2025 и 2026 гг. соответственно не менее 65 и 70	Первый проректор С. В. Кузьмин, первый проректор-директор ИАиС О. В. Душко, начальник УНИИ Гаманюк С. Б., заместитель директора ИАиС по НР Ю. Ю. Юрьев, деканы факультетов, директора филиалов	2025-2026 гг.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Научно-исследовательская и инновационная деятельность. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
6.	6.1. Выполнить НИОКР из всех источников и выпустить наукоемкой продукции в объеме не менее 1000 млн. руб. в 2025 г.; не менее 1055 млн. руб. в 2026 г., в т.ч. (в 2025 и 2026 гг. соответственно): - г/б НИР и гранты – не менее 105 и 110 млн. руб.; - х/д НИР – не менее 115 и 125 млн. руб.; - наукоемкая продукция – не менее 780 и 820 млн. руб.; 6.2. Обеспечить выполнение показателей эффективного контракта преподавателей в части привлечения внебюджетных средств НИР, тыс. руб. в расчете на ставку ППС не менее 315 и 335 тыс. руб. в 2025 и 2026 гг. соответственно	Первый проректор Кузьмин С.В., первый проректор-директор ИАиС Душко О.В., начальник УНИИ Гаманюк С. Б., директора филиалов	2025-2026 гг.
7.	7.1. Довести количество заявок на изобретения, полезные модели и промышленные образцы до уровня не менее 200 ежегодно; 7.2. Обеспечить реализацию РИД в виде лицензионных договоров и (или) договоров на отчуждение исключительных прав на ОИС соответственно в 2025 и 2026 гг. не менее 8 и 10	Первый проректор Кузьмин С.В., первый проректор-директор ИАиС Душко О.В., начальник УНИИ Гаманюк С. Б., директора филиалов	2025-2026 гг.
8.	Сформировать план развития научно-производственной деятельности ВНТК и обеспечить его реализацию: - обеспечить разработку ноу-хау и выпуск новой наукоемкой продукции на сумму не менее 780 млн. рублей в 2025 г., 820 млн. рублей в 2026 г.; - увеличить объем выпускаемой продукции в рамках оборонного заказа на 5 %; - получить 2 патента на изобретения и на полезные модели; - принять участие в специализированных выставках России	Директор ВНТК Дахно А.В.	2025-2026 гг.

Ответственный:
Первый проректор

С. В. Кузьмин

2.2. Целевые показатели на 2025 г.*

Институт, факультет, филиал	Объем НИР, млн. руб. / на 1 ставку ППС)	Защиты диссертаций		Количество журнальных статей, ед. / на 1 ставку ППС			ОИС (патенты на ИЗ, ПМ, ПО** / лицензионные договоры)
		д.н.	к.н.	ВАК	SCOPUS (статьи+обзоры)	RSCI	
ФАСТИВ	18,2 / 0,38	1	3	144 / 3,04	20 / 0,42	29 / 0,61	23 / -
ФАТ	11,4 / 0,34			45 / 1,34	17 / 0,51	9 / 0,27	13 / -
ФТКМ	69,67 / 1,75	2	5	144 / 3,62	44 / 1,11	38 / 0,96	11 / -
ФТПП	10,4 / 0,21		4	82 / 1,68	15 / 0,31	37 / 0,76	14 / -
ФЭУ	1,5 / 0,02		6	180 / 2,04	29 / 0,33	9 / 0,1	5 / -
ФЭВТ	42,84 / 0,56		8	125 / 1,63	18 / 0,23	26 / 0,34	32 / 4
ХТФ	55,23 / 1,04		5	90 / 1,7	49 / 0,93	70 / 1,32	79 / 2
ФПИС	0,8 / 0,03			21 / 0,75	1 / 0,04	1 / 0,04	- / -
ФАГР	9,78 / 0,13		1	99 / 1,32	6 / 0,08	15 / 0,2	14 / -
ФСЖЖХ	33,5 / 0,5		6	129 / 1,93	26 / 0,39	27 / 0,4	16 / -
ФТИСиТБ	35 / 0,84		3	98 / 2,36	2 / 0,05	4 / 0,1	17 / -
ВПИ	143,15 / 2,48		4	117 / 2,03	28 / 0,49	29 / 0,5	23 / -
КТИ	3,7 / 0,17		1	38 / 1,72	8 / 0,36	5 / 0,23	6 / 2
СФ	1,35 / 0,06		1	25 / 1,03	10 / 0,41	2 / 0,08	2 / -
ВНТК	780						2 / -
Итого:	1216,52 / 8,51	3	47	1337 / 1,92	273 / 0,39	301 / 0,43	257 / 6

* – данные из планов развития факультетов и филиалов на 2025-2026 гг.

** – ИЗ, ПМ, ПО соответственно изобретения, полезные модели, промышленные образцы

Ответственный:

Первый проректор

С. В. Кузьмин

2.3. Финансовое обеспечение на 2025 г.

ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель		Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		
					ФБ	ВБ	
						центр.	средства под- разделений
1.	Подготовка докторантов	Отдел аспирантуры и докторантуры		6 759	4 475	2 284	
2.	Финансирование грантов для молодых исследователей ВолгГТУ	УНИИ		13 350	11 250*	2 100	
3.	Издательская деятельность	Типография	ВолгГТУ	2 100		1 800	300
			ИАиС	650		500	150
4.	Изобретательская и патентно-лицензионная работа	Отдел интеллектуальной собственности		1 350		1 350	
5.	Научные стажировки	УНИИ		200	200*		
6.	Резерв	Первый проректор Кузьмин С.В.		200		200	
Итого ВолгГТУ:				24 609	15 925	8 234	450

* – средства программы Приоритет 2030

Ответственный:

Первый проректор

С. В. Кузьмин

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		
				ФБ	ВБ	
					центр.	средства подраз- делений
1.	Использование оборудования ЦКП для НИР аспирантов и магистрантов	НИС	50		50	
2.	Издательская деятельность, информационно-консультационные услуги	Типография, научно-техническая библиотека	80		80	
3.	Патентная деятельность	НИС	60		60	
4.	Стимулирование издания публикаций в Scopus	НИС	800		800	
5.	Приобретение оборудования в рамках текущих грантов РНФ	НИС	1000			1000
6.	Организация научных конференций для школьников и учащихся колледжей	НИС	100		100	
Итого ВПИ:			2 090		1 090	1 000

Ответственный:

Директор ВПИ

М. П. Спиридонова

КТИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.	
				ВБ	
				центр.	средства подразде- лений
1.	Издательская деятельность, информаци- онно-консультационные услуги	Заместитель директора по учебной ра- боте	50	40	10
2.	Патентная деятельность	Начальник НИС	30	15	15
3.	Организация научных конференций для студентов, учащихся колледжей и школьников	Начальник НИС	30	30	0
Итого КТИ:			110	85	25

Ответственный:

Директор КТИ

А.Н. Хаценко

СФ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		
				ФБ	ВБ	
					центр.	средства подраз- делений
1.	Использование оборудования для НИР	Заместитель директора по НР Крутилин А.А.	50		50	
2.	Финансирование грантов для НПР и студентов	Заместитель директора по НР Крутилин А.А.	50		50	
3.	Издательская деятельность, информационно-консультационные услуги	Сектор информационных технологий УО	230		160	70
4.	Патентная деятельность	Сектор информационных технологий УО	100		100	
5.	Стимулирование издания публикаций ВАК, Scopus и RSCI	Заместитель директора по НР Крутилин А.А.	1200		1200	
6.	Приобретение оборудования	Заместитель директора по НР Крутилин А.А.	300		100	200
7.	Организация научных конференций	Заместитель директора по НР Крутилин А.А.	30		30	
Итого СФ:			1960		1690	270

Ответственный:

Директор СФ

С. Е. Карпушова

ВНТК (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		
				ФБ	ВБ	
					центр.	средства ВНТК
1.	Изобретательская и патентно-лицензионная работа	ВНТК	100			100
2.	Конференции, семинары, совещания	ВНТК	2000			2000
3.	Приобретение мебели и оборудования	ВНТК	7 500			7 500
Итого ВНТК:			9600			9600

Ответственный:

Директор ВНТК

А. В. Дахно

3. Международная деятельность

3.1. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Обеспечение качественного набора контингента иностранных студентов в университет: 1. Проведение олимпиад университета в Гвинейской Республике, Уганде и Узбекистане для отбора кандидатов. 1.1. Выделение стипендиального обеспечения для четырёх учащихся из Африки из средств ФПИС. 2. Проведение олимпиады Евразийского сетевого университета для обеспечения квотного набора студентов в магистратуру. 3. Продолжение работы по реализации в университете англоязычных программ. 3.1. Осуществление набора англоязычного контингента для обучения в бакалавриате инженерного профиля (Индия, Китай, Нигерия, Шри-Ланка, страны Ближнего Востока), не менее 10 чел. в группе. 3.2. Организация курсов английского языка для ППС в 2025 г. (до 10 чел. в группе). 3.3. Продолжение реализации англоязычной программы бакалавриата с университетом Вэнчжоу (КНР). 4. Продолжение реализации программы бакалавриата с Профессионально-техническим институтом Вейфань (КНР) (на русском языке). 4.1. Отбор кандидатов из числа студентов 5-го семестра Профессионально-технического института Вэйфан (КНР) для обучения по программе «Приборостроение» в ВолгГТУ.	И.о. проректора по УР, доц. Бойко Г.В., декан ФПИС, доц. Годенко А.Е., зав. каф. АПП, доц. Макаров А.М., зав. каф. ЭТ, доц. Шилин А.А., директора ИАиС и филиалов, деканов факультетов, зав. кафедрами	2025 г.-2026 г.
2.	Продвижение университета на международном рынке образования: – принять участие в образовательных выставках и олимпиадах по отбору кандидатов на обучение из числа иностранных граждан – не менее 2 мероприятий в 2025 г. и не менее 3 мероприятий в 2026 г.	И.о. проректора по УР, доц. Бойко Г.В., декан ФПИС, доц. Годенко А.Е., директора ИАиС и филиалов, деканов факультетов, зав. кафедрами	Март-Октябрь

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Международная деятельность. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
3.	Организовать обмен учёными с целью формирования международных исследовательских групп и обеспечить продвижение наукоёмкой продукции на мировом рынке: – привлечь зарубежных учёных к чтению лекций, проведению исследований и научных консультаций в университете – не менее 3 чел. в 2025 г. и не менее 5 чел. в 2026 г. (в т.ч. в дистанционном формате); – научные стажировки – не менее 10 чел. в 2025 г. и не менее 16 чел. в 2026 г. (в т.ч. в дистанционном формате); – содействие в формировании и деятельности международных научно-исследовательских групп: • ВолгГТУ (кафедра ОиНХ), ФГБУН «Институт химической кинетики и горения им В.В. Воеводского» СО РАН, университет Пекина (КНР); • ВолгГТУ (кафедра ОХ), Пекинский сельскохозяйственный университет (КНР); • ВолгГТУ (кафедра ТВВМ, кафедра ХТПЭ), Тропцентр СРВ; • ВПИ, Белорусский национальный технический университет; • ВолгГТУ (кафедра АПП), университет Вэнчжоу (КНР); • ВолгГТУ (ФТПП), университет Сан-Паулу (Бразилия). – подать заявки на совместные научные международные конкурсы – не менее 2 заявок в 2025 г. и не менее 3 заявок в 2026 г.; – участие в международных конференциях с докладом – не менее 25 чел. в 2025 г. и не менее 30 чел. (включая заочное участие) в 2026 г.; – заключить и выполнить контракты с зарубежными заказчиками – не менее 2 контрактов в 2025 г. и не менее 3 контрактов в 2026 г.	И.о. проректора по УР, доц. Бойко Г.В., начальник УНИИ, доц. Гаманюк С.Б., декан ФТПП, проф. Храмова В.Н., зав. каф. СТМ (ВПИ), доц. Крюков С.А., зав. каф. ОНХ, доц. Тужиков О.О., зав. каф. ХТПЭ, проф. Ваниев М.А., зав. каф. ОХ, проф. Бурмистров В.В., зав. каф. АПП, доц. Макаров А.М., директора ИАиС и филиалов, деканы факультетов, зав. кафедрами	2025 г.-2026 г.
4.	Участие в благоустройстве кампуса университета: – выделить не менее 3,5 млн. руб. из средств ФПИС для благоустройства мест проживания иностранных студентов в 2025 г. и не менее 3,5 млн. руб. в 2026 г.	Проректор по АХР Тибирков А.С., и.о. проректора по УР, доц. Бойко Г.В., декан ФПИС, доц. Годенко А.Е.	2025 г.-2026 г.

Ответственный:

И.о. проректора по УР

Г. В. Бойко

3.2. Финансовое обеспечение

ВолгГТУ (без филиалов)

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ФБ ВБ		
				центр.	средства под- разделений	
1.	Организация обмена учеными	и.о. проректора по УР Бойко Г.В., декан, зав. кафедрами	300	100	200	01-12.2025 г.
2.	Обеспечение условий для стажировок молодых учёных университета в ведущих зарубежных вузах, научных центрах и компаниях и содействие академической мобильности студентов и ППС	и.о. проректора по УР Бойко Г.В., декан, зав. кафедрами	700	200	500	01-12.2025 г.
3.	Продвижение университета на международном рынке образования и культуры	и.о. проректора по УР Бойко Г.В., декан ФПИС доц. Годенко А.Е.	600	200	400	01-12.2025 г.
Итого ВолгГТУ:			1600	500	1100	

Ответственный:

И.о. проректора по УР

Г. В. Бойко

4. Молодежная политика, воспитательная и внеучебная деятельность

4.1. Мероприятия

План мероприятий направлен на формирование ценностей, утвержденных в Указе Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» и реализацию программы стратегического академического лидерства «Приоритет2030»

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Подать заявку на конкурс грантов в форме субсидий из федерального бюджета образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий, проводимых в рамках смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди образовательных организаций высшего образования	Зав каф. Прыткова Е.Г., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г.	2025 г.
2.	Подача комплексной заявки на участие во Всероссийском конкурсе молодёжных проектов среди вузов (заявка на 15 млн.руб.)	Проректор по МП Пескова О.С., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г.	2025 г.
3.	Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению патриотическое воспитание: Комплекс мероприятий патриотического клуба "Внуки Сталинграда" (70 чел.) в рамках реализации программы мероприятий Ассоциации студенческих патриотических клубов России «Я горжусь». Работа штаба «Мы вместе», в т.ч. поддержка раненых в ФГКУ «413 Военный госпиталь» (вовлеченность студентов в работу штаба 100 чел.). Город и вуз: одна судьба на двоих: вклад политехников в Победу в ВОВ. «Политехники-герои Сталинградской битвы»: выставка экспонатов поисковой работы студенческого поискового отряда «Южный Фронт». Экскурсия по местам боевой славы в рамках патриотической акции "Гвоздика на снегу" (100 чел.). Экскурсия "Легендарная крепость Сталинграда. Подвиг защитников дома Павлова". Вклад студентов-политехников в увековечивание памяти о подвиге героев (строительство мемориальной стены) (150 чел.). Экскурсия "Вклад ученых-политехников в Победу в ВОВ. К юбилейной дате 80-летия. (100 чел.).	нач. УМПивР Кравченко Н.А., нач. ОКМСОР Кашеев В.А., нач. ОСиВР Воронков Д.В., нач. ОВиВР Меняйлова Р.А., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г., дир. музея Красильникова Ж.В.	январь- декабрь 2025 г.
4.	Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению гражданское воспитание: Комплекс мероприятий «Терроризм и экстремизм – угроза обществу» по профилактике противоправного поведения студентов с участием представителей правоохранительных органов (согласно плану мероприятий) (800 чел.) «Информационная безопасность в цифровом мире». Цикл мероприятий (1000 чел.)	нач. УМПивР Кравченко Н.А., нач. ОКМСОР Кашеев В.А., нач. ОСиВР Воронков Д.В.,	январь- декабрь 2025 г.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Молодежная политика, воспитательная и внеучебная деятельность. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	Серия бесед о семейных ценностях (500 чел.). Занятия с элементами практики по оказанию первой помощи представителей Красного креста (1000 чел.). Комплекс мероприятий в рамках реализации программы развития студенческих объединений университета (100 чел.); комплекс программных мероприятий по выявлению компетенций обучающихся "Внутривузовский конкурс органов студенческого самоуправления" (400 чел.) и "Конкурс по выявлению лидеров студенческого самоуправления" (50 чел.); обучающая программа "Наставники" (200 чел.)	нач. ОВиВР Меняйлова Р.А., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г., дир. музея Красильникова Ж.В.	
5.	Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению научно-образовательное воспитание: Организация профильных образовательных школ «Молодой ученый». Организация и проведение линейки региональных мероприятий: «Твоя инициатива» (100 проектных решений); Олимпиада по технологическому предпринимательству «TechStart» (100 чел.); Олимпиада по социальному предпринимательству (80 чел.); Ярмарка проектов (100 чел.); Организация работы Центра компетенций ВолгГТУ Скрининг soft-навыков (200 чел.) в партнерстве с диагностической платформой PCB и ресурсами партнеров (Сбер); Организация линейки мероприятий по формированию доп. <i>soft-skills</i> обучающихся (10 мероприятий: тренинги, мастер-классы, деловые игры, кейс-чемпионаты) <i>Мероприятия по формированию и развитию предпринимательских навыков обучающихся (компетенции в области технологического и социального предпринимательства, разработки проектов, стартап-проектирования), диагностики и формирования soft-skills (командная работа, коммуникации, лидерство и т.д.), обучения НПР (трекеры и наставники проектов, модераторы и организаторы мероприятий)</i> Организация защит стартап-проектов (8 команд) Организация программы обучения «Стартап-проектирование» (100 часов)	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., директор ЦПД Березин А.С., руководитель политики по развитию технологического предпринимательства, доцент кафедры МФПС Юрова О.В., директор ЦОРК Мершиева Г.А.	январь-декабрь 2025 г.
6.	Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению духовно-нравственное воспитание: Мероприятие по поддержке пациентов детского онкогематологического отделения ГБУЗ «Волгоградский областной клинический онкологический диспансер» «Тепло сердец» (выездной концерт в детском отделении, благотворительные ярмарки, благотворительный концерт в ВолгГТУ) (50 чел.); День донора в рамках проекта «Живая кровь» (200 чел.); Круглый стол «Формирование гражданской идентичности с председателями студенческого сове-	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., нач. ОСиВР Воронков Д.В., нач. ОВиВР Меняйлова Р.А., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г.	январь-декабрь 2025 г.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Молодежная политика, воспитательная и внеучебная деятельность. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	та, студенческих объединений и старостами учебных групп» (100 чел.); Превентивно-профилактической акции «СТОП ВИЧ/СПИД» среди студентов различных факультетов ВолгГТУ (300 чел.);		
7.	Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению культурно-просветительское воспитание: Провести 40-й Юбилейный Фестиваль "Земля планета людей", посвященный 80-летию Великой Победы. Экскурсии для студентов-первокурсников по экспозиции "Связь времен. Царицын. Сталинград. Волгоград" История города трех эпох. (900 чел.) Торжественная церемония «Гордость Политеха: XXI век» (100 чел.); Мероприятия в рамках Программы поддержки и развития молодежного творчества "Российская студенческая весна" (200 чел.); выездная внутривузовская школа студенческих объединений "Спутник" (80 чел.); выездная внутривузовская школа креативного проектирования "Антракт" (80 чел.); «Ярмарка студенческих направлений» (100 чел.); торжественная церемония «Время первых» (100 чел.)	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., нач. ОКМСОР Кашеев В.А., нач. ОСиВР Воронков Д.В., нач. ОВиВР Меняйлова Р.А., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г.	январь-декабрь 2025 г.
8.	Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению экологическое воспитание: Экологический десант по уборке мусора в зонах отдыха реки Волги в рамках акции «Вода России» (30 чел.); Всероссийская акция по сбору макулатуры «Бум Батл» (сбор макулатуры 10 факультетов, минимум 2000 кг); Внедрение практики раздельного сбора мусора.	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., нач. ОСиВР Воронков Д.В., нач. ОВиВР Меняйлова Р.А., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г.	январь-декабрь 2025 г.
9.	Реализовать программу физического воспитания студенческой молодежи (комплекс физкультурных, спортивных, оздоровительных мероприятия университета): <i>Физкультурно-спортивные мероприятия:</i> спартакиада ВолгГТУ среди первокурсников (7 видов спорта, 600 чел.); спартакиада факультетов ВолгГТУ (1000 чел.); спартакиада для проживающих в студенческих общежитиях (190 чел.); <i>Оздоровительные мероприятия:</i> оздоровление обучающихся в санатории-профилактории (700 чел.); оздоровление обучающихся на курортах РФ (200 чел.); оздоровление обучающихся в СОЛ ВолгГТУ (300 чел.).	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., зав. каф. ФВ Прыткова Е.Г., зав. каф. ФВ (ИАиС) Калинина Н.Е.	январь-декабрь 2025 г.
10.	Обеспечить выполнение комплекса мероприятий по направлению трудовое воспитание: Промышленный туризм, в рамках проекта «Больше чем путешествие» (1000 чел.); комплекс субботников в студенческом городке (12шт.)	нач. УМПиВР Кравченко Н.А., нач. ОСиВР Воронков Д.В., нач. ОВиВР Меняйлова Р.А., нач. ОСОиП Тутарашвили К.Г.	январь-декабрь 2025 г.

Ответственный:

Проректор по молодежной политике

О. С. Пескова

4.2. Финансовое обеспечение

ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.				Срок исполне- ния
				Субсидия		ВБ		
				ФБ	ФАДМ	центр.	средства подраз- делений	
1.	Комплекс мероприятий культурной направ- ленности, всего: в т.ч.	Проректор по МП Пескова О.С., нач. УМПиВР Кравченко Н.А.	4738	4738				январь- декабрь 2025 г.
2.	Комплекс мероприятий по физическому воспитанию	Проректор по МП Пескова О.С., нач. УМПиВР Кравченко Н.А.	990	990				январь- декабрь 2025 г.
3.	Комплекс мероприятий по организации оздоровительной работы с обучающимися объединенного санатория-профилактория	Проректор по МП Пескова О.С., Проректор по УР Фетисов А.В.	12 444	12 444				январь- декабрь 2025 г.
	Итого ВолгГТУ (в т.ч. ИАиС, без филиалов):		18172	18172				

Ответственный:

Проректор по молодежной политике

О. С. Пескова

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				Субсидия	ВБ	
				ФБ	центр.	
1.	Развитие системы студенческого самоуправления и воспитательной деятельности, направленных на оздоровление и популяризацию здорового образа жизни, профилактику асоциальных и деструктивных явлений (экстремизма, наркомании, алкоголизма, курения, СПИДа), формирование активной гражданской позиции через вовлечение в физкультурные, спортивные и оздоровительные мероприятия.	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	1 740,360	1 700,360	40	01-12.2025 г.
2.	Создание условий для формирования и развития нравственных и моральных ценностей, чувства патриотизма, самореализации студентов в трудовой, культурной, научной и общественной деятельности через реализацию культурно-массовых мероприятий, развитие деятельности студенческих отрядов и объединений института.	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	735,640	735,640	0	01-12.2025 г.
Итого ВПИ:			2476	2436	40	

Ответственный:

Директор ВПИ

М.П. Спиридонова

КТИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				Субсидия	ВБ		
				ФБ	центр	средства подразделе- ний	
1.	Участие студентов института в региональ- ных и федеральных мероприятиях, направ- ленных на развитие органов студенческого самоуправления	Зам. директора института по воспитательной работе Гусев А.В.	240	240			12.2025
2.	Организации экскурсий студентов по исто- рическим и памятным местам Волгоград- ской области	Зам. директора института по воспитательной работе Гусев А.В.	15	15			12.2025
3.	Услуги по организации культурно-массовых мероприятий со студентами института	Зам. директора института по воспитательной работе Гусев А.В.	50	50			12.2025
Итого КТИ:			440	440			

Ответственный:

Директор КТИ

А.Н. Хаценко

СФ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
					Субсидия ФБ	
1.	Комплексы мероприятий по направлениям воспитания: - патриотическое; - гражданское; - научно- образовательное; - духовно -нравственное; - культурно- просветительское; - экологическое: экологические мероприятия; - физическое; - трудовое.	Зам. директора по КВР Косенкова О.И.	900		900	в течение года
Итого СФ:			900		900	

Ответственный:
Директор СФ

С. Е. Карпушова

5. Социальная сфера

5.1. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Обеспечение условий для проведения отдыха в летних лагерях (обеспечить 3-4 заезда, продолжить практику кратковременных поездок (на выходные дни)	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник СОЛ Кленкин П.М.	2025 г.
2.	Провести оздоровительные и профилактические мероприятия для студентов и сотрудников: - ревакцинацию от COVID-19, вакцинацию от гриппа и ОРВИ; - продолжить (по графику) медицинский осмотр сотрудников университета, в т.ч. занятых на вредных для здоровья участках; - обеспечение проведения флюорографического осмотра обучающихся; - обеспечить подготовку карантинных комнат для временного размещения иностранных студентов до прохождения медицинского осмотра в период прибытия из-за границы (при необходимости)	Проректор по УР Фетисов А.В., и.о. проректора по УР Бойко Г.В., начальник УКиСР Кувшинов Р.М., начальник УКИКБ Быков А.В., деканы	2025 г.
3.	Обеспечить работу санатория-профилактория в 7 смен, в целях оздоровления не менее 560 студентов, а также сотрудников	Гл. врач сан.-проф. А.В. Шихалева	2025 г.
4.	Обеспечение оздоровления не менее 80 студентов на черноморском побережье и др.	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник ОСР, председатель ППОО Канубриков Н.Н.	2025 г.
5.	Обеспечение оздоровления не менее 10 студентов из числа инвалидов на территории санаториев Волгоградской области	Начальник ОСР, председатель ППОО Канубриков Н.Н.	2025 г.
6.	Обеспечение санаторно-курортными путевками не менее 40 сотрудников	Председатель ППОС Ширяев Е.А.	2025 г.
7.	Обеспечение работы санатория-профилактория в рамках оказания услуг населению (стоматологич. услуги, физиотерапия, массаж, УЗИ, и др.), увеличение объемов оказываемых услуг не менее, чем на 10 %	Гл. врач сан.-проф. Шихалева А.В.	2025 г.
8.	Создание «единого окна» для взаимодействия и информирования о мерах поддержки в университете, студентов из числа участников специальной военной операции, детей участников специальной военной операции	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник ОСР Канубриков Н.Н.	2025 г.
9.	Создание «единого окна» для взаимодействия и информирования о мерах под-	Проректор по УР Фетисов А.В.,	2025 г.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Социальная сфера. Мероприятия

№ п/ п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
	держки в университете, студентов из Донецкой, Луганской народной республики, Херсонской и Запорожской областей, вынужденно покинувшим эти территории и прибывшим в Россию, а также вынужденно уехавшим из Курской, Брянской и Белгородской областей	начальник ОСР Канубриков Н.Н.	
10.	Обеспечение работы студенческих советов общежитий университета, создание единой «сетки» мероприятий и информационного пространства для студентов, проживающих в общежитиях	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник ОСР Канубриков Н.Н.	2025 г.
11.	Открытие семейных комнат для студентов с детьми	Проректор по АХР Тибирков А.С., и.о. проректора по УР Бойко Г.В., проректор по УР Фетисов А.В., директор студ. общежитий Петрова И.И.	2025 г.
12.	Открытие комнат досуга в общежитиях №2, 4	Директор студ. общежитий Петрова И.И., начальник УКБиГО Быков А.В., зав. кафедрой ФВ Прыткова Е.Г.	2025 г.

Ответственный:

Проректор по УР

А.В. Фетисов

5.2. Финансовое обеспечение

ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок испол- нения
				ФБ	ВБ центр.	Профком сотрудни- ков	
1.	Санаторий-профилакторий, в т.ч. - содержание; - медикаменты и продукты питания; - ремонт	Проректор по УР Фетисов А.В. Зам. директора ИАиС Клементьев Е.В.	14 845,224	7 056	7 539,224	250	2025 г.
2.	СОЛ «Тумак»; СТЛ ИАиС	Проректор по УР Фетисов А.В. Зам. директора ИАиС Клементьев Е.В.	7 481,527		7 211,527	270	
3.	Профком обучающихся, в т.ч. - оздоровительная работа со студентами; - культ.-мас. работа	Председатель ППОО Канубриков Н.Н.	3 590	3 450	140		
4.	Профком сотрудников (культурно-массовая работа)	Председатель ППОС Ширяев С.А.	2 500		100	2 400	
5.	Медпункт	Проректор по УР Фетисов А.В.	60		60		
6.	Материальная помощь сотрудникам	Председатель ППОС Ширяев С.А.	1 825		825	1000	
7.	Санаторно-курортное лечение сотрудников и путевки в детские оздор. лагеря	Председатель ППОС Ширяев С.А.	700		100	600	
8.	Спецпитание	Начальник УКБиГО Быков А.В.	279,7		279,7		
9.	Медосмотр сотрудников	Начальник УКБ иГО Быков А.В.	420		420		
Итого ВолгГТУ:			31 701,451	10 506	16 675,451	4 520	

Ответственные:

Проректор по УР

Председатель профкома сотрудников

Председатель ППО студентов

А.В. Фетисов

С.А. Ширяев

Н.Н. Канубриков

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансиро- вания, тыс. руб.		Срок исполнения
				ФБ	ВБ центр.	
1.	Выездные спортивно-оздоровительные мероприятия на побережье Черного моря	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	771,48	731,48	40	08.2026 г.
2.	Соревнования по футболу, услуги по доставке спортсменов к месту проведения соревнований	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	80	80	0	01.-11.2026 г.
3.	Культурно-массовые мероприятия ("Посвящение в студенты", мероприятия, приуроченные к общероссийским праздникам, экскурсии, оплата расходов при направлении обучающихся на мероприятия)	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	550	550	0	02-12.2026 г.
4.	Услуги по изготовлению стендов, сувенирной и наградной продукции с нанесением логотипа, монтаж освещения в актовом зале, приобретение оборудования для лазертаг	Зам. директора по молодежной политике Пашкевич И.Л.	757	757	0	02-12.2026 г.
5.	Материальная помощь студентам	Зам. директора по учебной работе Костин В.Е.	4 194,6	4 194,6	0	03-12.2026 г.
6.	Материальная помощь сотрудникам	Председатель профбюро сотрудников Мустафина Д.А.	66	0	66	02-12.2026 г.
7.	Социальная стипендия студентам	Зам. директора по учебной работе Костин В.Е.	3 916,8	3 916,8	0	01-12.2026 г.
Итого ВПИ:			10 335,88	10 229,88	106	

Ответственный:

Директор ВПИ

М.П. Спиридонова

КТИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ФБ	ВБ	
1.	Оздоровительные мероприятия со студентами (занятия по плаванию) в плавательных бассейнах города	Зам. директора института по воспитательной работе Гусев А.В.	195	195		12.2025 г.
2.	Оздоровительные мероприятия со студентами по фитнесу		55	55		
3.	Проведение соревнований и учебно-тренировочных занятий (секций) по различным видам спорта		75	75		
4.	Предоставление спортивных объектов и площадок для проведения секций и прочих спортивных мероприятий		200	200		
Итого КТИ:			525	525		

Ответственный:

Директор КТИ

А.Н. Хаценко

СФ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ФБЭ	ВБ	
1.	Материальная помощь студентам	Зам. директора по УР Пацюк Е.В.	2560	2400	160	01.01.2025 – 01.01.2026.
2.	Материальная помощь сотрудникам	Зам. директора по УР Пацюк Е.В.	150		150	01.01.2025 – 01.01.2026
3.	Оздоровительные и профилактические мероприятия для студентов и сотрудников: -вакцинация в медицинском пункте от ОРВИ; - медицинский осмотр сотрудников университета из числа ППС и др.	Зам. директора по УР Пацюк Е.В.	300	200	100	01.01.2025– 01.01.2026
Итого СФ:			3010	2600	410	

Ответственный:

Директор СФ

С. Е. Карпушова

6. Развитие кадрового потенциала

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Актуализация кадрового резерва: - руководящего состава из числа ППС (зав. кафедрами, деканы) в соответствии с требованиями приказа Минздрасоцразвития России от 11.01.11 №1; -руководящего состава из числа АУП (начальники отделов и управлений, проректоры)	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник УКиСР Кувшинов Р.М.	2025 -2026 гг.
2.	Формирование «молодежного кадрового резерва» (до 25-30 лет) с учетом тестирования через центр компетенций	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник ОКиТ Шагальдян Л.П.	2025 -2026 гг.
3.	Своевременная подготовка и проведение конкурсных/выборных мероприятий в отношении ППС	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник УКиСР Кувшинов Р.М.	2025 -2026 гг.
4.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации не менее 30% ППС для обеспечения нормативов	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник УКиСР Кувшинов Р.М., деканы	2025 г.
5.	Обеспечение выполнения показателей программы развития «Приоритет-2030» по численности НПР до 39 лет (32% в 2025 г., 32,5% - в 2026 г.)	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник УКиСР Кувшинов Р.М., деканы	2025 -2026 гг.
6.	Приведение в соответствие нормам штатной численности ППС по отношению к контингенту обучающихся и учебной нагрузке	Проректор по УР Фетисов А.В., начальник УКиСР Кувшинов Р.М., деканы	2025 -2026 г.

Ответственные:

Первый проректор

Проректор по УР

С. В. Кузьмин

А.В. Фетисов

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ

7. Информационная среда

7.1. Мероприятия

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Развитие и интеграция электронных информационных ресурсов университета (сайта университета, сайта приёмной комиссии, электронной информационной системы университета) и информационных систем на платформе «1С:Предприятие 8.3»	Начальник УНИТ-ВЦ Саяпин М.В., начальник отдела ПС УНИТ- ВЦ Моисеев С.М.	2025 г.
2.	Обеспечение структурных подразделений университета лицензионными программными продуктами общего назначения и справочными информационными системами с учетом требований стратегии импортозамещения	Заместитель начальника УНИТ-ВЦ Бабкова О. А.	2025 г.
3.	Развитие средств автоматизации бизнес-процессов университета на платформе «1С: Предприятие 8.3» в части финансово-экономической и образовательной деятельности вуза, системы электронного документооборота	Начальник УНИТ-ВЦ Саяпин М.В., начальник ОПС Моисеев С.М.	2025 г.
4.	Реализация мероприятия по поддержке и развитию системы информационной безопасности университета, включая приобретение, установку и настройку сертифицированного оборудования и программного обеспечения; проведения мероприятий по аттестации АРМ для доступа к федеральным и государственным информационным системам	Начальник УНИТ-ВЦ Саяпин М.В.	2025 г.
5.	Разработка трансформационного проекта по импортозамещению ИТ-инфраструктуры университета, формирование предложений по поэтапной замене телекоммуникационного и серверного оборудования корпоративной сети передачи данных университета	Начальник УНИТ-ВЦ Саяпин М.В., начальник ОТОиО Бабков О. Е., директор ЦИТ ИАИС Панов Д.Б.	2025 г.

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
6.	Разработка трансформационного проекта по импортозамещению программных продуктов, применяемых в административной деятельности и учебном процессе университета. Формирование предложений по поэтапному переходу на использование отечественных операционных систем и офисных пакетов. Формирование предложений по составу типовых комплектов программных продуктов в разрезе направлений подготовки обучающихся университета.	Начальник УНИТ-ВЦ Саяпин М.В., заместитель начальника УНИТ-ВЦ Бабкова О.А., директор ЦИТ ИАИС Панов Д.Б.	2025 г.
7.	Развитие инфраструктуры информационных технологий в ИАИС ВолгГТУ, включая обновление серверного оборудования, оснащение дисплейных классов современными средствами вычислительной техники, оборудования лекционных аудиторий интерактивным мультимедийным оборудованием, перевод учебного процесса на использование специализированного отечественного программного обеспечения	Заместитель директора ИАИС по учебной работе Захаров Е.А., директор ЦИТ Панов Д.Б.	2025 г.

Ответственные:**Первый проректор****Зам. директора по УР ИАИС****С. В. Кузьмин****Е. А. Захаров**

7.2. Финансовое обеспечение

ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ФБ	ВБ	
Обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет						
1.	Оплата услуг интернет	УНИТ-ВЦ	830		830	1-4 кв. 2025 г.
		ЦИТ (ИАиС)	612		612	
Развитие и поддержка информационной научно-образовательной среды университета						
2.	Обеспечение подразделений университета лицензионным программным обеспечением общего назначения (система Антиплагиат, антивирусное программное обеспечение, АС «Учебные планы», справочная система Информиио, 1С-Битрикс: Управление сайтом, интернет-версия правовой системы Гарант)	УНИТ-ВЦ	1970		1970	1-4 кв. 2025 г.
3.	Обеспечение подразделений ИАиС лицензионным программным обеспечением общего назначения	ЦИТ (ИАиС)	650		650	1-4 кв. 2025 г.
Развитие и поддержка инфраструктуры информационных технологий для использования в научных и учебных целях						
4.	Техническая поддержка и ремонт средств ВТ	УНИТ-ВЦ	200		200	1-4 кв. 2025 г.
		ЦИТ (ИАиС)	0		0	
5.	Обслуживание принтеров и МФУ (заправка, ремонт, картриджи)	УНИТ-ВЦ	200		200	1-4 кв. 2025 г.
		ЦИТ (ИАиС)	180		180	
6.	Приобретение вычислительной техники и сетевого оборудования ИАиС	ЦИТ (ИАиС)	1500		1500	1-4 кв. 2025 г.
7.	Ремонт и обслуживание систем электроснабжения и кондиционирования узлов компьютерной сети и серверных помещений университета	ЦИТ (ИАиС)	100		100	1-4 кв. 2025 г.

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ФБ*	ВБ	
Развитие информационных систем и сервисов университета						
8.	Сопровождение и развитие средств автоматизации бизнес-процессов университета на платформе «1С: Предприятие 8.3» в части финансово-экономической и образовательной деятельности вуза, системы электронного документооборота	УНИТ-ВЦ	1250		1250	1-4 кв. 2025 г.
9.	Информационно-технологическое сопровождение (ИТС) информационных систем на платформе «1С: Предприятие 8.3»/	УНИТ-ВЦ	350		350	1-4 кв. 2025 г.
10.	Обслуживание сайта ИАиС (включая библиотеку ИАиС)	ЦИТ (ИАиС)	360		360	1-4 кв. 2025 г.
11.	Видеонаблюдение ИАиС (включая общежития)	ЦИТ (ИАиС)	1030		1030	1-4 кв. 2025 г.
Мероприятия плана цифровой трансформации университета из средств программы «Приоритет 2030»						
12.	Мероприятия по повышению защищенности корпоративной сети передачи данных ВолгГТУ (обновление программного обеспечения, приобретение оборудования, аттестация АРМ)	УНИТ-ВЦ	950	950		1-4 кв. 2025 г.
13.	Модернизация систем кондиционирования серверных помещений университета – установка сплит-системы с возможностью охлаждения в зимнее время	УНИТ-ВЦ	200	200		1-4 кв. 2025 г.
14.	Модернизация ЛВС и системы электроснабжения дисплейного класса кафедры НГиКГ ГУК-412а	УНИТ-ВЦ	450	450		1-4 кв. 2025 г.
15.	Разработка интегрированного со СКУД университета программного модуля по учету проживающих в общежитиях университета	УНИТ-ВЦ	400	400		1-4 кв. 2025 г.
16.	Приобретение профессиональных мультимедийных панелей для нужд дисплейных классов УНИТ-ВЦ	УНИТ-ВЦ	800	800		1-4 кв. 2025 г.

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
				ФБ*	ВБ	
17.	Экспертиза на стадии подготовки и экспертное сопровождение проектов университета в разделах цифровой инфраструктуры, приобретения и обновления СВТ и ПО, импортозамещения данных продуктов	УНИТ-ВЦ	500	500		1-4 кв. 2025 г.
18.	Приобретение средств вычислительной техники и программного обеспечения для нужд подразделений университета с учетом политики импортозамещения	УНИТ-ВЦ	5000	5000		1-4 кв. 2025 г.
19.	Реализация пилотного проекта по автоматизации процессов инвентаризации материальных ценностей на базе УНИТ-ВЦ и ЦИТ ИАИС	УНИТ-ВЦ, ЦИТ ИАИС	250	250		1-4 кв. 2025 г.
20.	Реализация пилотного проекта по замене оборудования корпоративной сети передачи данных с учетом политики импортозамещения в отдельных учебных корпусах университета	УНИТ-ВЦ	1000	1000		1-4 кв. 2025 г.
21.	Модернизация дисплейного класса Б-204 (приобретение 36 ПК)	ЦИТ (ИАИС)	4320	4320		1-4 кв. 2025 г.
22.	Приобретение интерактивных трибун в лекционные аудитории корпуса № 2, 2 шт.	ЦИТ (ИАИС)	1400	1400		1-4 кв. 2025 г.
23.	Создание двух новых компьютерных классов по 14 ПК	ЦИТ (ИАИС)	3360	3360		1-4 кв. 2025 г.
Итого ВолгГТУ (центр)			14350	9550	4800	
Итого ИАИС			13512	9080	4432	
Итого ВолгГТУ (без филиалов):			27862	18630	9232	

Ответственный:

**Первый проректор
Зам. директора по УР ИАИС**

**С. В. Кузьмин
Е. А. Захаров**

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				ФБ	ВБ		
					центр.	средства подраз- делений	
Развитие инфраструктуры Интернет/Интернет сети							
1.	Затраты на поддержание каналов связи с Интернетом, VPN-каналов между корпусами института	ИВЦ	200		200		2025 г.
2.	Приобретение ПО СКЗИ "КриптоПро CSP"	ИВЦ	27		27		2025 г.
Оснащение кафедр и подразделений средствами ВТ							
3.	Модернизация и обновление вычислительной техники в учебных аудиториях, на кафедрах, ремонт и профилактика вычислительной и оргтехники	ИВЦ	2 000	650	825	525	2025 г.
4.	Техническое обслуживание и ремонт оргтехники	ИВЦ	220	160	60		2 кв. 2025 г.
Приобретение лицензионного ПО, Развитие дистанционных электронных средств обучения							
5.	Продление подписок на антивирусное ПО, лицензий на специализированное ПО для учебного процесса по заявкам кафедр	ИВЦ	150		150		2025 г.
6.	Приобретение лицензий на программное обеспечение	ИВЦ	150			150	2025 г.
Поддержка сайта института							
7.	Продление регистрации домена и хостинга	ИВЦ	30		30		2025 г.
Оказание коммерческих услуг в области информационных технологий							
8.	Приобретение расходных материалов для оказания коммерческих информационных услуг	ИВЦ	150			150	2025 г.
Итого ВПИ:			2 927	810	1292	825	

Ответственный:
Директор ВПИ

М. П. Спиридонова

КТИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				ФБ	ВБ		
					центр.	средства подраз- делений	
Развитие и поддержка информационной научно-образовательной среды института							
1.	Поддержка канала связи с Интернетом	Начальник ИВЦ ин- ститута	255	-	255	-	12.2025
2.	Приобретение и внедрение ново- го программного обеспечения	Начальник ИВЦ ин- ститута	300	-	300	-	12.2025
Развитие и поддержка инфраструктуры информационных технологий для использования в научных и учебных целях							
3.	Техническое обслуживание, ре- монт и модернизация ПЭВМ	Начальник ИВЦ ин- ститута	700	-	700	-	12.2025
4.	Приобретение вычислительной техники	Начальник ИВЦ ин- ститута	300	-	300	-	12.2025
Итого КТИ:			1 555		1 555		

Ответственный:**Директор КТИ****А.Н. Хаценко**

СФ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Виды работ	Исполнитель	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.			Срок исполнения
				ФБ	ВБ		
					центр.	средства подраз- делений	
Развитие и поддержка информационной научно-образовательной среды института							
1.	Поддержка канала связи с Интернетом	Сектор информаци- онного обеспечения	145			145	2025-2026 гг.
2.	Приобретение и внедрение нового программного обеспечения	Сектор информаци- онного обеспечения	150			150	2025-2026 гг.
Развитие и поддержка инфраструктуры информационных технологий для использования в научных и учебных целях							
3.	Техническое обслуживание, ремонт и модернизация ПЭВМ	Сектор информаци- онного обеспечения	70			70	2025-2026 гг.
4.	Оснащение мультимедийной техникой учебных аудиторий	Сектор информаци- онного обеспечения	1060			1060	2025-2026 гг.
Итого СФ:			1425			1425	

Ответственный:**Директор СФ****С. Е. Карпушова**

8. Капитальное строительство, ремонтные работы, противопожарные и антитеррористические мероприятия

8.1. Мероприятия и финансовое обеспечение ВолгГТУ (с ИАиС)

№ № п/п	Наименование мероприятия	Ориентировочная стоимость, руб.	Сроки исполнения	Ответственный	Примечания
1.	Текущий ремонт крыльца УЛК-5 со стороны ул. Гагарина	2 248 173 (В/Б)	до 25.08.2025 г.	Карагичев В.А., Сотников А.Ф.	
2.	Создание студенческого пространства диагностического центра платформы Россия - страна возможностей	1 000 196 (Ф/Б)	до 25.08.2025 г.	Карагичев В.А., Синявская Н.В.	
3.	Подготовка комнат для семей с детьми и помещения актового зала общежития №3	150 000 (Ар.)/ 696 000 (В/Б хоз.)	до 01.04.2025 г.	Карагичев В.А., Черевичко З.В., Петрова И.И.	ФПИС - 696 000
4.	Обследование здания общежития №1 для включения в программу капитального ремонта общежитий	242 529 (Ар.)/ 751 827 (В/Б)	до 01.07.2025 г.	Тибириков А.С., Синявская Н.В.	
5.	Текущий ремонт ГУК-404	175 000 (Ар.)/ 1 200 000 (В/Б хоз.)	до 25.08.2025 г.	Карагичев В.А., Сотников А.Ф., Шишкин Е.В.	ТОНС - 1 200 000
6.	Текущий ремонт помещений: - аудиторий Б-403а, Б-408; - помещений кафедры "Физическое воспитание"; - помещений 4-го этажа общ.1 (403,404,405,406,407,408,410)	35 400 (Ар.)/ 400 000 (В/Б хоз.); 342 000 (Ар.)/ 500 000 (В/Б хоз.); 410 970 (В/Б хоз.)	до 25.08.2025 г.	Карагичев В.А., Желтобрюхов В.Ф., Сотников А.Ф., Годенко А.Е.	С долевым участием кафедр и факультетов: ПЭБЖ - 400 000 Физ.воспитание - 500 000 ФПИС - 410 970
7.	Ремонт фасадов и прямков зданий кампуса по пр-ту Ленина, 28: - ремонт фасадов зданий; - ремонт прямков зданий	250 000 (Ар.) 100 000 (Ар.)	до 15.05.2025 г. до 01.11.2025 г.	Карагичев В.А., Черевичко З.В.	

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ. Капстроительство, ремонт... Мероприятия и финансовое обеспечение. ВолгГТУ

8.	Замена металлических ворот (военная кафедра)	358 000 (Ар.)	до 01.09.2025 г.	Карагичев В.А.	
9.	Текущий ремонт и оснащение общежитий: - ремонт комнат под заселение студентов в общежитиях; - приобретение мебели и мягкого инвентаря для общежитий	134 800 (Ар.)/ 70 000 (В/Б хоз.); 590 000 (Ар.)/ 704 000 (В/Б хоз.)	до 25.08.2025 г.	Карагичев В.А., Петрова И.И., Салаутина Т.М.	ФПИС - 774 000
10.	Текущий ремонт УК-11: - замена оконных блоков актового зала УК-11; - ремонт мест общего пользования УК-11	513 420 (Ар.)/ 200 000 (В/Б); 200 000 (В/Б)	до 01.08.2025 г. до 25.12.2025 г.	Карагичев В.А., Гурулев Д.Н., Черевичко З.В.	ФПИК - 400 000
11.	Текущий ремонт помещений ВТФ (УК-13 и УК-14): - ремонт аудитории №200 УК-14	1 100 000 (В/Б хоз.)	до 25.08.2025 г.	Карагичев В.А., Сотников А.Ф., Филимонов М.И.	ВТФ - 1 100 000
12.	Подготовка поточных аудиторий к новому учебному году и началу работы приемной комиссии: - ремонт помещений ГУКа, УК-3, УЛК-5 (замена светильников В-208,209)	514 038 (Ар.)	до 25.08.2025 г.	Карагичев В.А., Черевичко З.В., коменданты	
13.	Текущий ремонт металлической и мягкой кровли зданий университета (в т.ч. парапеты)	484 960 (Ар.)	до 01.11.2025 г.	Карагичев В.А., Сотников А.Ф.	
14.	Мероприятия антитеррористической защищенности, в т.ч. противопожарные: - приобретение и установка системы охранной сигнализации в здании общежития №2; - приобретение и установка системы видеонаблюдения 3-го этажа общежития №1; - установка металлических решеток на окна зданий общежитий; - приобретение и установка системы оповещения и управления эвакуацией в учебных корпусах ЛК-2 и УК-4; - приобретение и установка системы оповещения и управления эвакуацией в здании УК-14;	125 000 (Ар.) 550 000 (В/Б хоз.) 250 000 (Ар.) 768 971 (Ар.) 500 000 (В/Б хоз.)	до 01.09.2025 г. до 01.03.2025 г. до 01.09.2025 г. до 01.06.2025 г. до 01.07.2025 г.	Быков А.В., Карагичев В.А., Божесков В.В., Синявская Н.В.	ФПИС - 550 000 ВТФ - 500 000

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ. Капстроительство, ремонт... Мероприятия и финансовое обеспечение. ВолгГТУ

	- получение заключения о состоянии пожарной безопасности зданий университета; - разработка проектно-сметной документации на приобретение и установку системы оповещения и управления эвакуацией УЛК-5; - текущий ремонт системы АПС и СОУЭ	250 000 (Ар.) 140 000 (Ар.) 180 000 (Ар.)	до 01.07.2025 г. до 01.06.2025 г. до 01.07.2025 г.		
15.	Текущий ремонт инженерных систем: - ремонт телефонной станции; - ремонт системы электроснабжения помещений здания общежития №1; - ремонт системы электроснабжения зданий; - ремонтно-восстановительные работы системы канализации УК и общежитий ВолгГТУ, в т.ч. промывка; - ремонт лифтового оборудования здания УЛК-5; - ремонт системы вентиляции общежитий; - замена участка системы отопления ЛЭК; - ремонт системы ГВС, ХВС и отопления с заменой насосов	76 000 (Ар.) 189 030 (В/Б хоз.) 450 000 (Ар.) 550 000 (Ар.) 356 265 (Ар.) 658 117 (Ар.) 250 000 (Ар.) 150 000 (Ар.)	до 01.03.2025 г. до 15.04.2025 г. до 25.12.2025 г. до 01.08.2025 г. до 01.09.2025 г. до 01.09.2025 г. до 15.04.2025 г. до 15.08.2025 г.	Карагичев В.А., Божесков В.В., Нестеров В.С., Поломошнов О.А.	ФПИС - 189 030
16.	Энергосберегающие мероприятия: - замена люминесцентных светильников на светодиодные; - замена светильников в аудиториях В-601, 602, 604, 606-608; - замена сантехнического оборудования	244 400 (Ар.) 77 600 (Ар.)/ 49 000 (В/Б хоз.) 200 000 (Ар.)	до 25.12.2025 г. до 01.09.2025 г. до 25.12.2025 г.	Карагичев В.А., Нестеров В.С., Поломошнов О.А.	ЭиП - 49 000
17.	Подготовка СОЛ "Тумак"	200 000 (Ар.)	до 15.06.2025 г.	Карагичев В.А., Кленкин П.М.	
18.	Ремонт и приобретение мебели, оборудования, материалов: - приобретение материалов для текущей эксплуатации инженерных сетей; - ремонт и приобретение мебели, оборудования;	945 000 (Ар.) 340 000 (Ар.)	до 25.12.2025 г	Тибирков А.С., Карагичев В.А., Салаутина Т.М., Бушмелев В.А.	

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ. Капстроительство, ремонт... Мероприятия и финансовое обеспечение. ВолгГТУ

	- закупка канц. товаров, хоз. инвентаря, моющих, спецодежды; - ремонт автотранспорта АХЧ	340 000 (Ар.) 150 000 (Ар.)	.		
19.	Благоустройство территорий Комплексное обслуживание зеленых зон Посадка растений, обрезка деревьев и прочие работы	950 000 (В/Б хоз.) 408 000 (Ар.)	до 01.11.2025 г. до 01.06.2025 г.	Тибирков А.С., коменданты	ФПИК - 950 000
20.	Непредвиденные работы, "аварийные" работы, экспертизы, документы БТИ и т.д. Техническое обследование здания УЛК-5 по адресу: г.Волгоград, пр-т Ленина, д.28	399 419 (Ар.) 350 518 (Ар.)	до 25.12.2025 г. до 15.03.2025 г.	Тибирков А.С., Волкова Я.В., Синявская Н.В., Сотников А.Ф.	
21.	Текущий ремонт помещений учебных корпусов ИАиС: - ремонт аудиторий 302, 601, 602, 603 в учебном корпусе №4, Б-02 в учебном корпусе №2, В-201а; - ремонт аудитории №140 в учебном корпусе №1	3 250 000 (В/Б хоз.) 30 000(Ар.)/ 2 429 000 (В/Б)	до 31.08.2025	Клементьев Е.В., Протасенко Д.А., Спиридонов В.А., Чураков А.А.	ФДО - 3 250 000
22.	Текущий ремонт инженерных сетей учебных корпусов и общежитий: - ремонт освещения студенческого общежития №1; - ремонт систем водоснабжения учебных корпусов; - ремонт системы водоотведения учебных корпусов №1, №4; - ремонт системы вентиляции столовой; - ремонт трубопровода отопления верхнего розлива учебного корпуса №3	190 000 (В/Б хоз.) 298 000 (Ар.) 496 000 (Ар.) 250 000 (В/Б хоз.) 360 000 (Ар.)	до 01.06.2025 до 31.12.2025 до 31.08.2025 до 31.08.2025 до 15.10.2025	Спиридонов В.А., Усков С.В., Протасенко Д.А.	ФПИС - 190 000 ФДО - 250 000
23.	Аварийные работы в учебных корпусах и общежитиях: - техническое обследование здания студенческого общежития №1 ИАиС с получением акта и дефектной ведомости по требованиям Минобрнауки	290 000(Ар.)/ 550 000 (В/Б)	до 31.12.2025	Клементьев Е.В., Протасенко Д.А., Спиридонов В.А.	

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ. Капстроительство, ремонт... Мероприятия и финансовое обеспечение. ВолгГТУ

24.	Энергосберегающие мероприятия в учебных корпусах: - замена ограждающих конструкций оконных блоков ауд.140 УК-1	800 000 (В/Б)	до 31.08.2025	Протасенко Д.А.	
25.	Подготовка помещений студенческих общежитий: - обеспечение комнат мебелью и мягким инвентарем - приобретение газовых плит для оснащения помещений кухонь общежитий; - текущий ремонт комнат общежития №1; - текущий ремонт помещений душа студенческого общежития №1 (замена душевых перегородок и смесителей)	100 000(Ар.)/ 500 000 (В/Б) 270 000 (В/Б хоз.) 150 000(В/Б) / 540 000 (В/Б хоз.) 249 000(Ар.) / 880 000 (В/Б хоз.)	до 31.08.2025	Черкашина О.С., Шварева Т.В., Голованчикова Т.А., Науменко И.В., Гоценко А.Е., Протасенко Д.А., Спиридонов В.А.	ФПИС - 1 690 000
26.	Мероприятия в рамках подготовки Учебно-тренировочного лагеря к проведению смен	192 000(Ар.)	до 31.05.2025	Кленкин П.М., Протасенко Д.А., Спиридонов В.А.	
27.	Аварийные, непредвиденные работы (закупка материалов, непредвиденные работы, аварийные работы)	431 000 (Ар.)	В течение года	Протасенко Д.А. Спиридонов В.А.	
	ИТОГО:	по Центру: 23 378 696,00 руб. по ИАиС: 12 255 000,00 руб.			
	Всего (с ИАиС):	35 633 696,00			

Ответственные:

**Первый проректор-директор ИАиС
Проректор по АХР**

**О. В. Душко
А. С. Тибирков**

ВПИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.					Срок исполнения
			Субсидия		ВБ			
			ФБ	ПРДСО	центр.	аренда	средства под- разделений	
Противопожарные мероприятия								
1.	Ежегодное испытание работоспособности системы АПС	100			100			2025
2.	Перезарядка огнетушителей	69			69			2025
3.	Техническое обслуживание радиопередающего оборудования «Стрелец-Мониторинг»	340			340			2025
4.	Обучение в области пожарной безопасности	8			8			2025
5.	Покупка знаков по пожарной безопасности	30			30			2025
6.	Планы эвакуации при пожаре	75			75			2025
7.	Техническое обслуживание систем автоматической и охранной пожарной сигнализации	200			200			2025
8.	Техническое обслуживание пожарных рукавов и стволов внутреннего противопожарного водоснабжения, проверка пожарных кранов на водоотдачу и работоспособность, перемотка пожарных рукавов на новую складку	35,200			35,200			2025
9.	Ремонт противопожарного водопровода	350	350					2025
Антитеррористические мероприятия								
10.	Охранные услуги	12 000			12 000			2025
11.	Защита объекта с применением комплекса средств тревожной сигнализации	381	381					2025
12.	ТО системы видеонаблюдения	130			130			2025

IV. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ. Капстроительство, ремонт... Мероприятия и финансовое обеспечение. ВПИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.					Срок исполнения
			Субсидия		ВБ			
			ФБ	ПРДСО	центр.	аренда	средства под- разделений	
Ремонтные работы								
13.	Ремонт аудитории 3-506	240	240					2025
14.	Ремонт аудитории 3-509	400	400					2025
15.	Ремонт аудитории 3-510	700	700					2025
16.	Ремонт аудитории 3-513	400	400					2025
17.	Ремонт аудитории 3-514	600	600					2025
18.	Текущий ремонт трубопровода холодного водо- снабжения по адресу: г. Волжский, Автодорога 7, 32 а.	290	287,90		2,10			2025
Итого ВПИ:		16 348,20	3 358,90		12 989,30			

Ответственный:

Директор ВПИ

М. П. Спиридонова

КТИ (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.					Срок исполнения
			Субсидия ФБ	ВБ				
				ПРДСО	центр.	аренда	средства под- разделений	
План. Ремонтные работы. Противопожарные и антитеррористические мероприятия на 2025 г.								
1.	Установка жалюзи	250			250			12.2025
2.	Оказание услуг по монтажу и техническому об- служиванию сплит-систем	50			50			
3.	Охрана объекта	1346,587			1346,587			
4.	Пожарная охрана	170			170			
5.	Замер сопротивлений изоляции	65			65			
6.	Инженерные системы восстановления (водо- снабжение и отопление, электроснабжение)	130			130			
7.	Обслуживание счетчиков учета тепла, воды, элек- троэнергии	50			50			
	Итого КТИ:	2061,587			2061,587			

Ответственный:**Директор КТИ****А.Н. Хаценко**

СФ (филиал) ВолгГТУ

№ п/ п	Наименование мероприятия	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.					Срок исполнения
			Субсидия		ВБ			
			ФБ	ПРДСО	центр.	аренда	средства под- разделений	
Ремонтные работы								
1.	Текущий ремонт оборудования	150			150			2025 г.
2.	Текущий ремонт учебных аудиторий	200			200			2025 г.
3.	Сантехнические работы (отопление и водоснабжение). Противоаварийные мероприятия	35			35			2025 г.
4.	Уборка мусора, дезинфекция	40			40			2025 г.
Противопожарные и антитеррористические мероприятия								
5.	Приобретение противопожарного оборудования. Зарядка огнетушителей	10			10			2025 г.
6.	Техническое обслуживание системы пожарной сигнализации и оповещения (светового и звукового)	120			120			2025 г.
7.	Техническое обслуживание систем охраны антитеррористической безопасности	30			30			2025 г.
8.	Услуги охраны ОВО МВД	90			90			2025 г.
Итого СФ:		675			675			

Ответственный:
Директор СФ

С. Е. Карпушова

ВНТК (филиал) ВолгГТУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Затраты, тыс. руб.	Источник финансирования, тыс. руб.		Срок исполнения
			Субсидия ФБ	средства ВНТК	
Ремонтные работы и работы по содержанию материально-технической базы					
1.	Текущий ремонт и другие расходы	30 000		30 000	2025 г.
Итого ВНТК:		30 000		30 000	

Ответственный:

Директор ВНТК

А. В. Дахно