

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор (проректор) ВолгГТУ
И.В. Стефаненко
«30» 08 2017 г.



Основная образовательная программа высшего образования

Магистратура

указывается уровень образования

Производственный менеджмент

указывается наименование основной образовательной программы с учетом направленности (профиля)

Специальность / направление подготовки:

38.04.02 Менеджмент

указывается код, наименование специальности / направления подготовки

Волгоград, 2017

Содержание

1. Общая характеристика основной образовательной программы	3
1.1. Основная образовательная программа (описание целей и задач ООП)	3
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы.....	4
1.3. Характеристика основной образовательной программы	5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы.....	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы.....	7
2.1. Область профессиональной деятельности.....	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности.....	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы ...	8
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП.....	9
4.1. Учебный план	10
4.2. Календарный учебный график.....	10
4.3. Рабочие программы дисциплин	10
4.4. Программы практик	11
4.5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации	12
5. Ресурсное обеспечение ООП	13
5.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры	13
5.2. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры..	14
5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры	15

1. Общая характеристика основной образовательной программы

Основная образовательная программа высшего образования (ООП) магистратуры, реализуемая в Институте архитектуры и строительства (ИАиС) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный технический университет» (ВолгГТУ) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Производственный менеджмент» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ВолгГТУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Целью разработки ООП ВО является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень магистратуры).

1.1. Основная образовательная программа (описание целей и задач ООП)

Целью ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Производственный менеджмент» имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Основные задачи ООП ВО:

- формирование теоретической базы знаний для овладения профессиональными компетенциями;
- развитие умений применять полученные знания для решения соответствующего класса задач;
- получение обучающимися практических навыков решения конкретных профессиональных задач;
- знакомство с реальными процессами производства, научно-исследовательской, проектно-экономической, аналитической, организационно-управленческой, педагогической деятельности.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса ВолгГТУ и ИАиС подготовка магистров

осуществляется по направлению 38.04.02 «Менеджмент» направленности (профилю) «Производственный менеджмент».

Обучение по данной магистерской программе ориентировано на удовлетворение потребностей в профессиональных специалистах, руководителей в строительстве и ЖКХ Волгоградской области и Российской Федерации в целом.

Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускникам присваивается квалификация «Магистр» по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО составляют:

- порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301);

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.марта 2015 г. № 322 (ред. от 13.07.2017);

- нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав университета;

- порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждён приказом ректора ВолгГТУ от 27.11.2017 г. № 629);

- положение об основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры в ВолгГТУ (утверждён приказом ректора ВолгГТУ от 27.11.2017 г. № 629);

- порядок проведения государственной итоговой аттестации в ВолгГТУ (по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждён приказом ректора ВолгГТУ от 12.04.16 № 147);

- положение о рабочей программе дисциплины (по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) (утверждён приказом ректора ВолгГТУ от 28.09.15 № 457);

- положение о фондах оценочных средств в ВолгГТУ для образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) (утверждён приказом ректора ВолгГТУ от 23.12.14 № 616);

- положение о порядке проведения практики студентов Волгоградского государственного технического университета (утверждён приказом ректора ВолгГТУ от 02.03.16 № 76).

1.3. Характеристика основной образовательной программы

Срок освоения ООП по программе магистратуры:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з. е.;

- в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Общая трудоемкость и сроки освоения ООП определены в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, представлена в таблице 1.

Таблица 1

Общая трудоемкость и сроки освоения ООП

Наименование профиля подготовки	Форма обучения	Срок освоения ООП	Трудоемкость (в зачетных единицах)
Производственный менеджмент	Очная, нормативный	2 года	120
Производственный менеджмент	Заочная, нормативный	2 года 6 месяцев	
Производственный менеджмент	Очно-заочная, нормативный	2 года 6 месяцев	

Трудоемкость освоения студентом ООП магистратуры составляет 120 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с

использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Трудоемкость ООП по очной форме обучения (нормативный срок обучения) за учебный год, согласно требованиям ФГОС ВО, равна 60 зачетным единицам.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

Зачисление на данную образовательную программу осуществляется в соответствии с действующими «Правилами приема для обучения по программам высшего образования в ВолгГТУ».

Лица, имеющие диплом бакалавра или специалиста и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом для установления у поступающего наличия следующих компетенций:

- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы;
- способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области менеджмента и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических и организационно-управленческих задач;
- способностью анализировать и интерпретировать данные, полученные отечественными и зарубежными исследователями, в области организационно-управленческих процессов и проблем для проведения научных исследований;
- способностью развивать личностные качества обеспечивающих их академическую, социально-личностную и профессиональную мобильность;
- использовать знания закономерностей работы компаний и рынков, и навыки принятия управленческих решений, и навыки в области производственного менеджмента в строительстве;
- использовать различные источники информации для проведения мероприятий в области производственного менеджмента (в строительстве);
- способностью составлять прогноз основных показателей на предприятии, в отрасли, регионе и экономике в целом.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» по профилю «Производственный менеджмент» включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская (основной вид деятельности);
- педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Магистр должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры и видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;

– организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

аналитическая деятельность:

– поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

– анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

– проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

научно-исследовательская деятельность:

– организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

– разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

– выявление и формулирование актуальных научных проблем;

– подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

педагогическая деятельность:

– преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы

В результате освоения данной ООП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

– способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

– готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

– готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

– готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

– готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

– способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

профессиональными компетенциями (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

– способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

– способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

– способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

– способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

– владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

научно-исследовательская деятельность¹:

– способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

– способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);

– способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

– способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);

педагогическая деятельность:

– способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

С целью формирования планируемых результатов обучения по каждой дисциплине компетенций ООП в обязательном порядке разрабатывается матрица соответствия требуемых компетенций.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

В соответствии с п. 5 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по ООП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» высшего образования (уровень «Магистратура») содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется:

– учебным планом с учетом профиля;

¹ Компетенции ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10 – в ред. ФГОС 38.04.02 от 13.07.2017.

- календарным учебным графиком;
- рабочими программами дисциплин;
- программами практик и НИР (в соответствии с учебным планом),
- оценочными средствами.

4.1. Учебный план

Учебный план разрабатывается в электронном макете модуля «Планы» в Microsoft Excel с учетом требований ФГОС ВО, внешней экспертизы и внутренними требованиями университета, не противоречащими ФГОС ВО.

Учебный план утверждается Ученым советом университета, подписывается ректором. Учебные планы разрабатываются отдельно по каждому профилю, по каждой форме обучения.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В вариативных частях учебных циклов сформирован перечень и дисциплин и указана их последовательность.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме 18 ЗЕ, что составляет не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливается Ученым советом ВолГТУ.

Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации.

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график заполняется в электронном макете модуля «Планы» в Microsoft Excel.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

4.3. Рабочие программы дисциплин

В рабочих программах дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП. Общая трудоемкость дисциплин принята от двух зачетных единиц (кроме факультативных дисциплин). По каждой дисциплине предусматривается аттестация в одной из следующих форм: зачет, оценка, экзамен.

В ООП разработаны рабочие программы всех дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. Разработка рабочих программ дисциплин осуществляется в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины.

Аннотации рабочих программ дисциплин размещены на официальном сайте ВолгГТУ.

4.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» раздел ООП «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Разработка программ практик осуществляется в соответствии с Положением о практиках.

При реализации данной ООП предусматриваются следующий тип *учебной практики*:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики – стационарный. Учебная практика организуется на базе ИАиС ВолгГТУ с распределением студентов по соответствующим подразделениям (кафедрам).

В соответствии с учебным планом, вид учебной практики студентов, обучающихся по направлению 38.04.02 «Менеджмент», является практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Цель практики заключается в получении навыков самостоятельной работы в библиотеке с профессиональной литературой, использования возможностей получения информации через сеть Интернет, оформления литературных обзоров. Практика включает знакомство студента с учебной базой соответствующей выпускающей кафедры, а также кафедр, осуществляющих учебный процесс по профильным дисциплинам, и экскурсию на предприятие сервиса для ознакомления с его структурой, оказываемыми услугами, процессами взаимодействия предприятия и клиентов, процессами оказания технических услуг. Возможно прохождение учебной практики в форме участия в научно-исследовательских работах соответствующих подразделений. По результатам учебной практики оформляется и защищается отчет и производится аттестация в форме зачета с выставлением оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно».

Производственная практика.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды производственных практик:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая);
- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- преддипломная практика.
- научно-исследовательская работа;

Производственная практика, в соответствии с программами различных видов производственной практики, организуются на базе профильных предприятий: предприятий строительства и ЖКХ (предприятий по производству строительных материалов, строительству зданий, управляющих компаний и ТСЖ), предприятий коммунальной инфраструктуры г. Волгограда, или в форме участия в научно-исследовательских работах выпускающей кафедры или иной кафедры, выполняющей исследования, связанные с оказанием строительных услуг и ЖКХ.

По результатам всех видов производственной практики оформляется и защищается отчет и производится аттестация в форме зачета с выставлением оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно».

4.5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Государственная итоговая аттестация представляет собой подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) магистранта.

ВКР представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи.

При ее выполнении студент должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Цель защиты выпускной квалификационной работы – установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой и/или представителями работодателей и утверждаются приказом ректором вуза. Студенту может быть предоставлено право самостоятельного выбора темы выпускной квалификационной работы.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Требования к тематике, составу, содержанию выпускных квалификационных работ магистров представлены в рабочих программах государственной итоговой аттестации (по профилям подготовки, формам и срокам обучения) и соответствующих фондах оценочных средств. Данные требования, дополненные рекомендациями выпускающей кафедр, также приведены в методических указаниях по государственной итоговой аттестации.

Руководитель выпускной работы: выдает задание; оказывает студенту помощь в организации и выполнении работы; проводит систематические занятия со студентом и консультирует его; контролирует степень выполнения работы; дает письменный отзыв о работе.

За актуальность, соответствие тематики выпускной работы профилю специальности, руководство и организацию ее выполнения несет ответственность выпускающая кафедра и непосредственно руководитель работы.

Текст ВКР должен пройти проверку на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат». Проверку осуществляет назначенный распоряжением по выпускающей кафедре ее сотрудник. Проверка контролируется заведующим кафедрой. Для инициирования процесса проверки студент пишет «Заявление о соблюдении профессиональной этики при написании выпускной квалификационной работы». Заявление подписывается студентом и руководителем ВКР.

Минимальные требования к оригинальности ВКР устанавливаются на уровне 70 %. При невыполнении требуемых норм оригинальности ВКР должна быть в обязательном порядке переработана и представлена к повторной проверке.

Тексты ВКР размещаются на официальном сайте ВолгГТУ в файловом хранилище (<http://dump.vstu.ru/>).

На ВКР по решению кафедры может быть выдана рецензия. Рецензент по отношению к ВКР выступает в роли эксперта. В соответствии с этим, его отзыв должен содержать более разностороннюю характеристику работы. В отличие от руководителя, он дает оценку степени актуальности темы работы, соответствие представленного материала техническому заданию, подтверждает наличие публикаций, участие в научно-технических конференциях, награды за участие в конкурсах (на основании наличия копий или оригиналов работ), оценивает уровень выполнения ВКР.

Защита ВКР проводится в сроки, установленными графиком учебного процесса ВолгГТУ и в соответствии с локальными нормативными актами ВолгГТУ.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (по всем дисциплинам учебного плана) и для итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатываются в соответствии с Положением о фондах оценочных средств.

5. Ресурсное обеспечение ООП

5.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-

библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

5.2. Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять более 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих программу магистратуры, должна быть не менее 80 процентов для программы академической магистратуры.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет более 15 процентов для программы академической магистратуры.

Кадровое обеспечение учебного процесса подготовки магистров отвечает требованиям ФГОС ВО к уровню и качеству подготовки по этому направлению.

5.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в примерных основных образовательных программах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.


Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе

магистратуры.


Основная образовательная программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.04.02 «Менеджмент».

Декан факультета/факультетов,
реализующего (реализующих) ООП

М.П. Назарова 
инициалы, фамилия, подпись

инициалы, фамилия, подпись

Заведующий выпускающей
кафедрой/кафедрами
реализующей (реализующих) ООП


О.В. Максимчук 
инициалы, фамилия, подпись

инициалы, фамилия, подпись

Руководитель ООП (для программ магистратуры)

М.К. Беляев 
инициалы, фамилия, подпись

Представитель работодателя (при наличии)

А.А. Кильдеева 
инициалы, фамилия, подпись

Дивизиональный менеджер ООО «Алмаса»

ООП обсуждена и рекомендована к рассмотрению на НМС факультетов на заседании кафедр:

УРГХиС от «28» 08 2017 года, протокол № 1,
аббревиатура кафедры

от « » 20 года, протокол № .
аббревиатура кафедры

ООП обсуждена и рекомендована к рассмотрению на ученом совете университета (филиала) на заседании НМС факультетов:

ФАиГР от «29» 08 2017 года, протокол № 11,
аббревиатура факультета

от « » 201 года, протокол № .
аббревиатура факультета

ООП обсуждена и рекомендована к утверждению ректором университета (директором филиала) на заседании ученого совета университета (филиала)

от «30» августа 2017 года, протокол № 1.