

**ТЕМА:** Базовая компьютерная подготовка (72 часа)

**ЦЕЛЬ ОБУЧЕНИЯ:**

▪ Повышение квалификации (получение основных навыков работы на компьютере, с наиболее распространенными офисными программами)  
**ДОКУМЕНТ, ВЫДАВАЕМЫЙ СЛУШАТЕЛЯМ ПО ОКОНЧАНИИ:**

▪ Удостоверение установленного образца.

**КОНТИНГЕНТ СЛУШАТЕЛЕЙ:** все желающие.

**СОДЕРЖАНИЕ КУРСА:**

1. Введение в ОС Windows 98/2000/Me.
2. Работа с клавиатурой. Навигация в файловой системе.
3. Манипуляции с файлами и папками.
4. Работа с Главным меню ОС Windows. Работа со служебными программами (утилитами).
5. Работа в локальной компьютерной сети.
6. Основные навыки работы с документами в тестовом редакторе MS Word 2002. Настройка параметров страницы. Набор и редактирование текста.
7. Манипуляции с текстовыми фрагментами. Применение базовых средств форматирования.
8. Профессиональное оформление документа.
9. Работа с таблицами и графическими элементами.
10. Печать документа. Специальные возможности MS Word 2002.
11. Знакомство с PowerPoint 2002. Создание презентаций.
12. Основные навыки работы с книгами в табличном редакторе MS Excel 2002.
13. Работа с формулами и функциями.
14. Оформление электронных таблиц. Манипуляция ячейками.
15. Построение диаграмм. Печать таблиц и диаграмм. Основные примы работы со списком. Специальные возможности MS Excel 2002.
16. Обзор Интернет. Поиск информации в Internet.
17. Электронная почта. Outlook Express Outlook2002 Netscape Messenger.
18. Работа с FTP. Создание гипертекстовых страниц и IP- телефония.

**СРОК ОБУЧЕНИЯ:** 18 занятий 72 часа.

Заявку на обучение можно подать по телефону: 45-08-63; 45-84-00

**ТЕМА:** «Английский для начинающих» (72 часа)

**ЦЕЛЬ ОБУЧЕНИЯ:**

▪ Повышение квалификации (изучение базовых правил фонетики и грамматики с применением приобретаемых знаний на тренировочных упражнениях).

**ДОКУМЕНТ, ВЫДАВАЕМЫЙ СЛУШАТЕЛЯМ ПО ОКОНЧАНИИ:**

▪ Удостоверение установленного образца.

**КОНТИНГЕНТ СЛУШАТЕЛЕЙ:** все желающие.

**СОДЕРЖАНИЕ КУРСА:**

1. Фонетика. Гласные и согласные
2. Фонетика. Дифтонги, трифтонги, ударение.
3. Глагол to be.
4. Порядок слов в повествовательном предложении.
5. Глагол to have
6. Тренировочные упражнения. Тема «About my self»
7. Построение вопросительных предложений и их виды.
8. Тренировочные упражнения. Тема «My family»
9. Числительные. Порядковые числительные.
- 10.Имя существительное. Множественное число.
- 11.Имя прилагательное. Сравнительные степени.
- 12.Времена группы Simple. Тема «My free time»
- 13.Present Simple. Тренировочные упражнения.
- 14.Past Simple.Тренировочные упражнения.
- 15.Future Simple.Тренировочные упражнения.
- 16.Закрепление материала. Тема "My study"
- 17.Present and Past Progressive Tenses.
- 18.Заключительное занятие. Тема "I can English now"

**СРОК ОБУЧЕНИЯ:** 18 занятий 72 часа.

Заявку на обучение можно подать по телефону: 45-08-63; 45-84-00